

113年6月所務會議紀錄

日期：中華民國113年6月26日(星期三)

時間：14時30分

地點：4樓簡報室

紀錄：陳○○

主席：李富錦主任

出席人員：詳參考附件1-簽到表。

一、列管事項：詳參考附件2。

二、各課室業務報告：

(一) 戶籍登記課：報告事項參簡報。

(二) 戶籍資料課：報告事項參簡報。

(三) 行政庶務課：報告事項參簡報。

※主席裁示：

1. 有關悠遊卡收費件數比率，未達本所目標55%的同仁，請多加努力向民眾推廣使用悠遊卡繳納規費。
2. 請後線承辦人留意公文處理時效，配合公文減量政策，同質性的案件請併案處理，盡量減少創號。

(四) 節能用電小組：參用電分析報告。

※主席裁示：

1. 由於5月電費及用電量異常遽增，請先觀察近期本所3、4樓的用電情況，若總電量仍持續增加，請行政庶務課盤點當前硬體設備使用情況、是否有個人電器物品等因素，再行討論節電措施。
2. 由於夏季炎熱使用電風扇需求增加，請同仁下班確實關閉電腦設備、座位附近的公用電扇，夜間督導需加強巡檢應關閉電器

物品。

(五) 人事室報告：報告事項參簡報。

※主席裁示：配合性平3法修正，本所修訂「性騷擾防治措施申訴及調查處理要點」，近期市府來函重申本府對於性騷擾零容忍，請同仁相處間的言語及肢體表現須尊重他人，避免有被冒犯或性別歧視之感受。

(六) 會計室報告：報告事項參簡報。

※主席裁示：各課室的預算項目需依期程進度執行。

三、戶政督導員宣導事項：報告事項參簡報。

※主席裁示：宣導的活動事項，請各課室轉知同仁。

四、臨時動議：無。

五、主席結論：

1. 有關民政局召開局務會議之重點事項：

(1) 榮民服務處代辦單身榮民死亡登記時，請戶所受理死亡登記案件，請以「機構」為申請人，非以承辦人之個人。

(2) 有關單身聯誼及聯合婚禮活動訊息，請配合公文宣導。

2. 請同仁於櫃檯受理時，需做到起身迎賓、雙手遞物的服務禮儀，洽公區環境整潔請行政庶務課多加留意。

3. 研考會及民政局實地查核的項目中，人員的基本服務禮儀，如：穿著制服、配戴員工識別證、受理專業能力、服務過程禮貌用語等，請同仁確實做到。

4. 請行政庶務課跟同仁宣導每日早上開工式的注意事項，有關電腦開機、

叫號鍵盤登入及桌面整理等準備工作請於開工式前完成，當開工式時，
請各位同仁暫停手邊動作並準時起身就定位。

六、散會(15:20)