會計室:負責依法辦理會計事項。

會計室員工業務職掌

職稱	工作項目	聯絡電話	
曾主任	1. 綜理會計室業務。 2. 其他臨時交辦事項。	2381-8044	
吳專員	1. 襄助主任處理局本部暨所屬單位會計業務。 2. 其他臨時交辦事項。	2382-0452	
工友	 會計室公文傳遞工作。 會計室環境清潔及維護工作。 其他臨時交辦事項。 	2331-4648	
	預算股		
江股長	1. 綜理股務。 2. 其他臨時交辦事項。	2381-8093	
陳科員	 警察局主管及警察局歲出單位預算彙編事宜。 義警、民防及義交三大團隊補助、保安、刑事及交通警察大隊預算相關之審核、彙編事宜。 臺北市議會審議意見辦理情形彙復表彙總事宜。 其他臨時交辦事項。 	2381-8093	
黄科員	1. 警察局主管及局本部各科室歲出資本門、少年 及婦幼警察隊預算相關之審核、彙編事宜。 2. 追加(減)預算彙編事宜。 3. 動支預備金相關事宜。 4. 工程管理費及工作費之審核及彙編事宜。 5. 財團法人臺北市政府警察局員工子女獎學基金會相關事宜。 6. 其他臨時交辦事項。	2381-8093	
簡約僱科員	 局本部各科室歲出經常門、捷運警察隊及通信 隊預算相關之審核、彙編事宜。 人事費調整待遇準備事宜。 其他臨時交辦事項。 	2381-8093	
吳科員	1. 警察局主管及警察局歲入單位預算彙編事宜。 2. 本局所屬 14 個分局預算相關之審核、彙編事宜。 3. 其他臨時交辦事項。	2381-8093	
會計股			
徐股長	1. 綜理股務。 2. 其他臨時交辦事項。	2381-8217	

翁科員	 編製局本部及主管會計月報、決算。 辦理審計處決算審核通知及重要審核意見辦理情形彙復表。 辦理週報及市政會議資料等綜合業務及彙整各項調查表(含主計處、議員調查表等)。 其他臨時交辦事項。 	2381-8217
許科員	1.審核松山、信義、交通警察大隊會計月報、半年結算、決算、預算保留、預算執行情形(含主計處、議員調查表)等業務。 2.編製局本部、主管半年結算及辦理局本部內控自檢事項。 3.辦理預算保留(含分配)、局本部歲出類付款憑單與支出傳票過帳及檢視明細帳內容。 4.辦理本局歲出執行情形月報表(含歲出重大計畫預算執行績效分析表)及資本支出預算執行情形檢討考核事項。 5.編製決算相關報表及彙整各項調查表(含主計處、議員調查表等)。 6.其他臨時交辦事項。	2381-8217
楊科員	1.審核大安、中山分局、大同分局等機關會計月報、半年結算、決算、預算保留、預算執行情形(含主計處、議員調查表)等業務。 2.辦理局本部歲入類傳票、過帳及歲入繳款書、收據、支出收回書、保管品控管及歲入會計事務。 3.辦理本局歲入執行情形月報表。 4.辦理懸帳清理(含清理小組幕僚)事項。 5.編製決算相關報表及彙整各項調查表(含主計處、議員調查表等)。 6.其他臨時交辦事項。	2381-8217
張約僱科員	1. 審核中正一、中正二、萬華、婦幼警察隊等機關會計月報、半年結算、決算、預算保留、預算執行情形(含主計處、議員調查表)等業務。 2. 編製局本部經費、財產類收入、支出、轉帳傳票、過帳及檢視代收款、保管款明細帳內容。 3. 審核財產、無形資產增減(報廢、受贈、移撥)案件及辦理局本部財務收支查核。 4. 彙編共同項目執行情形統計表。 5. 編製決算相關報表及彙整各項調查表(含主計處、議員調查表等)。 6. 其他臨時交辦事項。	2381-8217

顏辦事員	 審核文山一、文山二、南港分局及刑事警察大隊等機關會計月報、半年結算、決算、預算保留、預算執行情形(含主計處、議員調查表)等業務。 辦理局本部付款憑單、轉帳憑單及更正事項申請書等及涉及付款案件公文。 協辦共同項目執行情形統計表(獎金、誤餐及場地設施使用費)。 編製決算相關報表(含補充資料)。 其他臨時交辦事項。 	2381-8217		
張約僱書記	1. 審核內湖、士林、北投分局及少年警察隊等機關會計月報、半年結算、決算、預算保留、預算執行情形(含主計處、議員調查表)等業務。 2. 覆核出納現金結存表(日結彙總表)。 3. 辦理中央補助款執行情形月報表。 4. 會計檔案銷毀事宜(含彙編原始憑證留存代辦機關明細表)。 5. 編製決算相關報表(含補充資料)。 6. 其他臨時交辦事項。	2381-8217		
游約僱書記	 審核保安警察大隊、捷運警察隊、通信隊等機關會計月報、半年結算、決算、預算保留、預算執行情形(含主計處、議員調查表)等業務。 整理裝訂局本部會計憑證並編製檔案清冊及局本部會計檔案管理、憑證調閱事宜。 檢核本室網頁更新與所屬會計單位網頁更新事宜及本室資訊設備財產管理。 本股監標、監驗分派。 科室收發文。 其他臨時交辦事項。 	2381-8217		
審核股				
股長 (待補)	1. 綜理股務。 2. 其他臨時交辦事項。	2331-4648		
張帳務檢查員	 聲復審計機關查核財務收支審核通知事項。 內部控制制度督導幕僚前置作業及稽查所屬單位會計制度實施狀況 本局資本門、資訊業務經費及中央補助款、代辦事項之審核。 其他臨時交辦事項。 	2331-4648		

 高約億科員 高約億科員 2. 採購案監標及監驗。 3. 所屬中正第一分局、大同分局、土林分局、通信隊會計業務審核。 4. 其他臨時交辦事項。 1. 本局保安業務、保防業務、督察業務、防治業務、場別警察大隊會計業務。 2. 兼辦義勇警察大隊會計業務。 3. 採購業監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務。 3. 採購業監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務。 3. 採購業監標及監驗。 4. 所屬世界之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購業監標及監驗 等分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務。 3. 採購業監標及監驗 等分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務。 4. 所屬大安分局、黨務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦房刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦房刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦房刑事警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、對於指揮管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、對於指揮管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費等條件等等額。 2. 本局行政管理(如此及交通費)、教育與訓練經費等條件等額。 2. 本局行政管理(如此及交通費)、教育與訓練經費等條件等額。 2. 本局行政管理、統等科目經費及所述等額。 2. 本局行政管理、統等科目經費等、條等等等。 2. 本局所屬、企業等等等。 2. 本局行政管理、統等科目經費等、 2. 本局行政管理、 2. 本局行政管理、 2. 本局行政管理、 2. 本局所屬、 2. 本局行政管理、 2. 本局行政管理、 2. 本局行政管理、 2. 本局行政管理、 2. 本局行政管理、 2. 本局行政管理、 2. 本局所屬、 2. 本局所屬、 2. 本局所屬、 2. 本局行政管理、 2. 本局計解析 2. 本局所屬、 2. 本局所屬、 2. 本局所屬、 2. 本局所屬、 3. 本局所屬、 4. 大局企業 4. 大局企業 4. 大局企業 4. 大局企業 4. 大局企業 4. 本局企業 4. 本局企業 4. 本局企業 4. 本局企業 4. 本局企業 4. 本局企業<		T	
高約僱科員 2.採購案監標及監驗。 3.所屬中正第一分局、大同分局、士林分局、通信隊會計業務審核。 4.其他臨時交辦事項。 1.本局保安業務、保防工業務、防治業務、補助義警、民防團隊經費及代辦事項之審核。 2.兼辦義勇警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬中山分局、信義务局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務。 5.其他臨時交辦事項之審核。 2.兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2.生計人事及訓練業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、精催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內期分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。 2331-4648	高約僱科員	1. 本局行政管理(業務及獎補助費)、外事警察業	
高約僱科員 3.所屬中正第一分局、大同分局、士林分局、通信隊會計業務審核。 4.其他臨時交辦事項。 1.本局保安業務、保防業務、督察業務、防治業務、補助義警、民防團隊經費及代辦事項之審核。 2.兼辦義勇警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2.兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交適警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局行政警察大隊會計業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、海外衛等等隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、東輔養護與管理、統等科目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		務、防情管制經費及代辦事項之審核。	2331-4648
3. 所屬中正第一分局、大同分局、士林分局、通信隊會計業務審核。 4. 其他臨時交辦事項。 1. 本局保安業務、保防業務、督察業務、防治業務、補助義警、民防團隊經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		2. 採購案監標及監驗。	
4. 其他臨時交辦事項。 1. 本局保安業務、保防業務、督察業務、防治業務、補助義警、民防團隊經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬兩港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		3. 所屬中正第一分局、大同分局、士林分局、通	
1.本局保安業務、保防業務、督察業務、防治業務、補助義警、民防團隊經費及代辦事項之審核。 2.兼辦義勇警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2.兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3.採購業監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2.主計人事及訓練業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統等科目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		信隊會計業務審核。	
務、補助義警、民防團隊經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統等科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		4. 其他臨時交辦事項。	
核。 2. 兼辦義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費變費及代辦事項之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		1. 本局保安業務、保防業務、督察業務、防治業	
 謝科員 2.兼辨義勇警察大隊會計業務。 3.採購案監標及監驗。 4.所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2.兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3.採購案監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2.主計人事及訓練業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婚幼警察隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。 		務、補助義警、民防團隊經費及代辦事項之審	
3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購業監標及監驗。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		核。	
3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保安警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦婦等察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。	掛科 昌	2. 兼辦義勇警察大隊會計業務。	2331-4648
安警察大隊會計業務審核。	四八十八只	3. 採購案監標及監驗。	2001 4040
5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持費經費及代辦事項之審核。 2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽惟管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		4. 所屬中山分局、信義分局、文山第二分局、保	
1.本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持 費經費及代辦事項之審核。 2.兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3.採購案監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2.主計人事及訓練業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		安警察大隊會計業務審核。	
 費經費及代辦事項之審核。 2.兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3.採購案監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2.主計人事及訓練業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。 		5. 其他臨時交辦事項。	
2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。 3. 採購案監標及監驗。 4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		1. 本局鑑識業務、犯罪預防業務及本局人員維持	
陳科員 3.採購案監標及監驗。 4.所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2.主計人事及訓練業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		費經費及代辦事項之審核。	
4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		2. 兼辦交通義勇警察大隊會計業務。	2331-4648
通警察大隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。	陳科員	3. 採購案監標及監驗。	
5. 其他臨時交辦事項。 1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		4. 所屬大安分局、萬華分局、文山第一分局、交	
廖科員 1.本局行政警察業務及代辦事項之審核。 2.主計人事及訓練業務。 3.本室研考業務。 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 2331-4648 5.其他臨時交辦事項。 1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科目經費及代辦事項之審核。 2331-4648 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。 2331-4648		通警察大隊會計業務審核。	
廖科員 2. 主計人事及訓練業務。 3. 本室研考業務。 2331-4648 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、		5. 其他臨時交辦事項。	
廖科員 3. 本室研考業務。 2331-4648 4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、		1. 本局行政警察業務及代辦事項之審核。	
廖科貞 4.所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、		2. 主計人事及訓練業務。	2331-4648
4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、 北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。 5. 其他臨時交辦事項。 1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科 目經費及代辦事項之審核。 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運 警察隊會計業務審核。	商利吕	3. 本室研考業務。	
5. 其他臨時交辦事項。		4. 所屬刑事警察大隊、松山分局、中正第二分局、	
1.代理公文收發、稽催管制、處理事項。 2.本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科 目經費及代辦事項之審核。 2331-4648 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運警察隊會計業務審核。		北投分局、婦幼警察隊會計業務審核。	
2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科 目經費及代辦事項之審核。 2331-4648 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運 警察隊會計業務審核。		5. 其他臨時交辦事項。	
費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科 財務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科 目經費及代辦事項之審核。 3.所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運 警察隊會計業務審核。		1. 代理公文收發、稽催管制、處理事項。	
陳約僱書記 目經費及代辦事項之審核。 2331-4648 3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運 警察隊會計業務審核。		2. 本局行政管理(加班及交通費)、教育與訓練經	
3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運 警察隊會計業務審核。	陳約僱書記	費、勤務指揮管制、車輛養護與管理、統籌科	
警察隊會計業務審核。		目經費及代辦事項之審核。	2331-4648
		3. 所屬南港分局、內湖分局、少年警察隊、捷運	
4. 其他臨時交辦事項。		警察隊會計業務審核。	
		4. 其他臨時交辦事項。	