

臺北市政府財政局 104 年 7 月份局務會議紀錄

一、時間：104 年 7 月 30 日（星期四）上午 9 時

二、地點：市政大樓中央區 11 樓吳三連廳

三、主席：蘇局長建榮

記錄：楊靜琴

四、出席人員：

陳志銘 游適銘 黃素津 沈榮銘 賴佩技 張素珍 鄭翰
徐淑慧 劉建崇 吳雅鳳 石春霞 林昆華 黃蕙庭 何治民
蔡宗峯 吳麗琴 林繼斌 蔣加偉 賴嘉虹 劉慶安

五、局務會議主席裁（指）示事項案執行情形報告，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

六、各單位業務報告：（略）

七、主席指示事項：

主席指示事項	主辦單位
一、有關7月29日抵費地基金管理委員會議，請財務管理科了解工務局提案之會簽情形，陳報局長知悉。嗣後對本府重大案件之提案應事先嚴加	財務管理科

<p>控管，避免以臨時提案方式提會審議。</p>	
<p>二、有關委託經營管理案之 SOP 及合約範本案，請公產管理科於 8 月 14 日前安排向秘書長專案報告，並將地價稅、房屋稅約定由所有權人負擔納入 SOP。</p>	<p>公產管理科</p>
<p>三、對於各機關申請本府促參獎勵金支用，請金融管理科應嚴加審查。</p>	<p>金融管理科</p>
<p>四、請非公用財產開發科、非公用財產管理科通案檢討本府主導都市更新案之訴訟及面對議員關切之因應作為，於 10 月 30 日前完成，並請游副局長督導。</p>	<p>非公用財產開發科 非公用財產管理科</p>
<p>五、財產管理系統增修案，請公產管理科檢討財產管理作業</p>	<p>公產管理科 資訊室</p>

<p>流程簡化，就財產管理系統研議整合使用代碼之歸類，並請資訊室協助，俾本府各機關能根據代碼作有效的統計分析。並請游副局長督導。</p>	
<p>六、本局已與臺北車站 K 區地下街營運廠商誠品生活股份有限公司重新議約並完成簽約，請菸酒暨稅務管理科重新檢視本局經管地下街稽核表之查核項目。</p>	<p>菸酒暨稅務管理科</p>
<p>七、請本局暨所屬 2 處積極處理如下事項：</p> <p>(一) 有關府層級交辦、專案列管等案件之辦理進度，請各單位務必配合府列管時程提供本局秘書室辦理，以避免影響本局績</p>	<p>本局各科、室 本市稅捐處 本市動質處</p>

效。

(二) 本府各機關簽辦公文倘
須會簽各機關，陳核府級
長官案件，最遲應於 1 個
月內辦理完竣。

八、散會：中午 12 時 20 分。