

臺北市政府社會局 105 年 4 月份第 1 次局務會議紀錄

時間：105年4月13日（星期三）上午8時30分

地點：本局205會議室

主席：黃副局長清高

記錄：陳舒亦

出席人員：

黃清高	張美美
吳爾敏	鄭文惠
蔡宜霖	王幼玲
吳美珠	童富泉
蕭舒云	廖秋芬
葉俊郎	鐘雅惠
王惠宜	林淑娥
馬玉貞	徐慧英
陳榮宏	黃睦凱
熊永明	黃代華
劉懷強	尤詒君
張媖文	陳淑娟

壹、報告事項

一、本局 105 年 3 月份第 5 次局務會議紀錄請確認。

主席裁示：紀錄確認。

二、工作報告

（一）人事室：有關中央及本府公教員工各項福利措施宣導一案，
報請公鑒。

主席裁示：請各科室主管加強向單位內同仁宣導，以爭取人
事總處抽測考核佳績。

（二）社工科：有關本局社會福利管理系統與衛生福利部兒保資訊

系統高風險家庭個案管理平台(六歲以下弱勢兒童主動關懷個案管理平台工作桌面)介接一案，請相關科室協助配合辦理，以確保施政項目考核得分。

主席裁示：請社工科追蹤管控所有社工人員參加教育訓練課程情形，以提升專業職能；並請資訊室協助建置資料介接。

三、市長室列管案件進度報告

(一) 本週(1050329-1050412)新增案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	3420	1050329	內湖區女童事件，長期預防性政策，仍請社會局及衛生局賡續推動。列追蹤3個月。	1050629	兒少科 社工科	請社工科、家防中心及婦幼科針對藥酒毒癮、管教問題及人格違常、離婚前夫妻關係衝突等問題，於1個月內召開專案會議研議處理模式及因應策略。
2	3536	1050412	財政局的網頁有閒置空間相關資訊，就這個網站有何缺點，請家防主任列出清單交由市長室專案小組處理，列管1個月。	1050512	家防中心	請賡續辦理。

(二) 2週內(1050427)到期案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	1471	1040703	照顧服務員考慮聘用約僱人力，護理人力請局長與黃院長協調併由聯合醫院社區護理方案中規劃支援解決，如有困難，請到市長室報告。 7/27市長室會議決議：浩然敬老院護理人員約聘案，請研擬交由聯醫代招代辦派發浩然的方式辦理，由社會局與衛生局研議執行。	1050229	浩然敬 老院	請賡續辦理。
2	3117	1050215	台北社企星展小站提案有關身障大樓外部交通無障礙環境改善案，請社會局安排，先請無障礙的監督委員、團體	1050404	身障科	請賡續辦理。

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
			至走一遍，將問題整理出來，再請相關單位座無障礙的改善			
3	2362	1041014	請都發局(住宅科)、工務局、社會局針對本市市有場館、建築物修繕及管理研擬通案規則。	1050414	秘書室	請賡續辦理。
4	3346	1050321	社會局專案報告區域零星遊民之通案處置方式，個案部分則請社工協助輔導(含景行里遊民)。(文山 1050104/萬和里/吳里長祚榮)(列管1個月)	1050420	社工科	請賡續辦理。
5	3365	1050323	社會局針對本市社福設施據點規劃專案報告後，再透過民政體系加強與地方溝通說明，列管1個月。(大同 1050108/星明里/李里長秀男) 社會局於105年3月底前公告本市社福設施佈點(納入民政局權管之區民活動中心據點)並提供予本市里長。(士林 1050101/福順里/陳志誠里長)	1050422	企劃科 資訊室	請資訊室於下週局務會議示範結合Google Map及GIS系統定位本局社福設施佈點規劃情形。
6	3367	1050323	臺北地下街遊民趨增1事，由社會局實地訪查了解，列管1個月。(大同 1050110/建明里/陳里長正賢)	1050422	社工科	請賡續辦理。

四、歷次會議局長指示事項進度列管

	列管案號	案由	最新裁指示	限辦日期	承辦單位	局長裁示
1	1050224-1	請吳專委協助規劃宣傳世大運地點、期程及宣導方式，於2週後提報局務會議。(雙週管)	請企劃科自安康平宅、大龍老人住宅及東園街西區少年福利中心預定地中擇定2個懸掛處所。	1050413	企劃科	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管
2	1040902-2	研商本府公共住宅30%特殊身分保障戶申租權重。(月管)	請賡續辦理。	1050413	企劃科	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管
3	1050309-3	請彙整本局各類監護個案處理模式，提報社福委員會，並邀請楊芳婉委員列席參加。	請身障科、老福科及兒少科將法院逕裁由本局監護之案件納入流程修正。	1050413	企劃科	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管
4	1040819-6	提報104年度社福績效考核委員所提建議事項之本局檢討及後續因應方式辦理情形。(每半年)	1. 本案案由修正為「追蹤本局建請中央調整社福績效考核指標執行情形」，請各相關單位積極追蹤，並提報局務會議。 2. 本案改為季管。	1050413	各相關 科室	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管

5	1041216-1	每月第2週檢視自收文日起超過30日仍未辦結之公文狀態。(月管)	下月繼續提報。	1050413	秘書室	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管
6	1050120	請於農曆年後籌組工作小組針對公設民營機構的角色定位、經營管理品質、監督管理機制、評鑑方式及床位訊息揭露與調度運用等建立統一作業方式。	1. 請秘書室將民眾投擲回之公設民營服務對象滿意度調查表定期交予各科室統計，以作為機構評鑑參考。 2. 請資訊室儘速彙整各科室意見，改善局內網友善床位資訊揭露頁面。 3. 請企劃科將本案討論重點及結論簽陳局長後周知各相關科室。	1050413	企劃科 秘書室 資訊室	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管
7	1050217-2	請黃副局長協助督導整理本局及委外單位承辦高風險業務之社工員人數與服務案量等資料，針對個案負荷量的合理性、家訪頻率及個案評估敏感度的提升進行制度化檢討。(每月最後一週列管)	1. 請各社福中心於月底參加局務會議時報告社工員服務指南使用情形。 2. 於現有衛福部教育訓練系統架構下，請各科檢視本局不足之處，並依業務屬性進行補強。 3. 請資訊室建置本局教育訓練平台。	1050413	社工科	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管
8	1040701-5	本市各社福中心辦理社區個案單一服務指揮系統之執行情形。(季管)	請賡續辦理。	1050413	社工科	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管

五、本局各科室暨所屬機關 105 年 3 月、4 月重點工作辦理情形。

主席裁示：准予備查。

貳、討論事項

婦幼科：為修正「臺北市托嬰中心腸病毒通報及停托作業規定第五點附表」，提請討論。

主席裁示：本案通過，請續依法制作業辦理。

參、臨時動議

肆、主席指示

散會：上午 10 時 50 分。