

臺北自來水事業處 105 年第 4 次處務會議紀錄

時間：105 年 4 月 27 日(星期三)上午 9 時

地點：本處第 1 會議室

主席：陳處長錦祥

紀錄：陳慧美

出席人員：如簽到表

壹、頒獎：

- 一、表揚本處當選臺北市政府 105 年模範公務人員—淨水科三級工程師陳明仕；推薦參選臺北市政府 105 年模範公務人員—財務科二級管理師兼股長許嘉軒及技術科三級工程師梅英昌，均頒贈本處紀念品 1 份，以資鼓勵。
- 二、表揚本處當選臺北市政府 105 年優秀工友—陽明營業分處技術士唐天祥及技術科技術士詹智超；本處推薦參選臺北市政府 105 年優秀工友—水質科技術士黃淑珍及淨水科技術士張哲政，均頒贈本處紀念品 1 份，以資鼓勵。
- 三、表揚本處榮獲 104 年度市府員工發表學術期刊論文獎優等人員—西區營業分處二級工程師兼股長朱聖心，由處長轉頒禮券 4,000 元。
- 四、表揚本處 105 年當選五一勞動節優秀員工—淨水科技術士周威伸、供水科技術士高源坤、技術科三級

工程師許雅玲、業務科二級管理師兼股長朱貴燕、總務科三級管理師陳惠禎、資訊室三級管理師陳信雄、東區營業分處業務士郭錦煌、西區營業分處二級工程師李中彥、陽明營業分處三級工程師柯信奇等 9 人，各頒發獎牌 1 面及獎金 5,000 元。

主席致詞：

- (一) 恭喜三級工程師陳明仕當選市府模範公務人員，技術士唐天祥及詹智超當選市府優秀工友以及獲選為本處五一勞動節優秀員工。每位同仁都非常優秀，但獲獎名額有限，無論當選或被推薦參選模範公務人員與優秀工友以及五一優秀員工，在各方面表現均深獲同仁肯定與讚許，感謝大家展現專業的工作態度與持續的服務熱忱，共同建立水處優質形象。
- (二) 朱股長聖心積極從事創新與研究，能刊登於專業性學術期刊且獲評選為市府員工發表學術期刊論文獎優等殊榮，在學術、經驗分享與專業傳承，有極大成就與貢獻，為本處獲得美譽的優異表現，值得慶賀。
- (三) 市長非常重視公務員的專業能力，也鼓勵大家進行學術研究與更高階學位研修。市府有許多國內外進修訊息與機會，有意願進修同仁，可向人事室洽詢。

貳、專案報告：

建築基地舊栓拆除執行成果報告。(供水科)

主席裁示：

一、判斷並執行正確的空地整停對策，可協助同仁掌握斷管時機並降低漏水機會，更有利表籍與表號的管理。各單位去年辦理本項作業的執行績效良好，將此績效納入單位經營績效考評應屬恰當。請各分處持續配合辦理並請供水科提報獎勵績效良好之單位。

二、請技術科、業務科規劃給水申請施工案件時，考量納入建築基地舊栓拆除費用。

參、確認本處 105 年第 3 次處務會議紀錄：

主席裁示：會議紀錄確認。

肆、報告事項：

一、歷次處務會議指示暨決議事項執行情形，報請公鑒。

(企劃科)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)列管編號 W1041004 案，請技術科妥適規劃並儘速完成「自來水用水設備審圖、檢驗、設計作業手冊」及「表位設置原則」修正草案。

(三)列管編號 A1050102 案，除法律面規範外，請企劃科與業務科就實務面輔導用戶改善私改水表表位問題，並持續進行以解決長期以來抄表、換表與複查等困擾。

(四)處務會議、工程會報、週間會議指示暨決議事項列管編號：W1040308、W1041002、W1041206、A1050104、A1050203、W1050205、A1050302、A1050304 案解除列管。

(五)未完成案件請執行單位儘速完成，餘依企劃科研考意見辦理。

二、為本處 105 年 3 月份收支損益、資本支出預算暨截至 4 月底止資產負債狀況一案，報請公鑒。(會計室)
主席裁示：准予備查並依會計室建議辦理。

三、105 年 3 月業務科總報告，報請公鑒。(業務科)
主席裁示：

(一)准予備查。

(二)請技術科研議廠商得標後不作為之防範機制，並由制度面查察閘栓巡查案件施工進度是否依合約進行。

(三)請業務科按月統計詢問電子發票相關問題的話務趨勢，並整理相關問題後轉為語音方式答

復，以減輕話務人員的工作。

(四)請業務科建議財政部將電子發票宣導事項之代收、代繳等文字說明簡明表示，以便利民眾由字義上即可清楚應有之作為。

四、本處 105 年第 1 季公文處理情形，報請公鑒。(企劃科)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)2、線上簽核執行情形(2)：「……決行層級由單位主管提升至首長，……」，修正為：「……可線上決行權限由單位主管提升至首長，……」(110 頁)。

(三)請各單位持續追蹤市容查報案件，讓市政滿意度再提升。

(四)本處用戶以私部門居多，要求私部門申請工商憑證以達到公文電子交換比率 95%的目標值，有相當困難度，總務科應統計私部門資料，適時向秘書處反映合理目標值。

(五)請各單位主管轉知同仁確實依企劃科及總務科之公文處理宣導事項辦理。

五、本處「流程簡化及組織重整工作圈」進度報告，報

請公鑒。(企劃科)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)流程簡化與公文減章作業要持續進行，市長在多次市政會議勉勵大家要降低冗事，讓公務系統運轉更迅速，這些屬於基礎工作有賴各主管在工作流程中不斷發掘，進而提出簡化或調整流程建議，協助本處儘速完成重要市政工作項目。

伍、討論事項：

訂定「臺北自來水事業處災害及營業風險準備金支用作業要點」，提請審議。(企劃科)

主席裁示：

一、條文「第三、……，並辦理預算程序。」，修正為「第三、……，並依預算程序辦理。」。

二、餘照案通過。

陸、105年4月輿情報告。(總務科)

主席裁示：准予備查。

柒、市長暨主席指示事項：

一、臺北市聯營公車票價包括運價及票價，其中運價依規定是2年檢討1次，但103年因選舉未調整，是

典型的政治干預經濟。市長認為運價不應受政治影響，任何決策過程均應充分蒐集資訊，公務推動要與民眾期待相契合，因此交通議題將成為本會期關注的焦點，特別是北市交通政策將來主軸就是共享、綠能和E化，在此前提之下重整交通作為施政方向。

- 二、市長在意公安、交通、市民權益，認為大巨蛋最重要的問題，就是公平正義，也是社會的基本價值，堅持整體大巨蛋案核心價值應奠基在公平正義框架下。
- 三、臺北廣播電臺是市府所屬機關，提供大臺北地區聽眾第一手的市政與多元的都會資訊，請總務科善加運用俾利政策宣導與媒體行銷。
- 四、冗事降低仍請繼續執行，讓公務運轉更順暢。為使有限資源妥善運用，市長指示預算應審慎、核實編列，避免造成預算排擠。本處預算執行管控績效良好，請持續努力達成本年度執行目標。
- 五、未來二年工作推展應就市民認同的政績進行行銷，水處目前最大行銷重點就是管網改善、鉛管汰換與自來水直飲工作推動等方面。直飲為配合市府推廣世大運的重要項目，請陳副處長曼莉協助督導直飲

行銷工作順利推展。

捌、散會：上午 10 時 56 分。