

臺北自來水事業處 105 年第 6 次處務會議紀錄

時間：105 年 6 月 29 日(星期三)上午 9 時

地點：本處第 1 會議室

主席：陳處長錦祥

紀錄：黃明燦

出席人員：如簽到表

壹、頒獎：

頒發工程總隊范總隊長煥英弼光二等首長政績紀念章。

主席致詞：弼光首長政績紀念章有其資格限制，任滿 3 年可領二等，6 年可領一等，恭喜范總隊長率先領到紀念章。

貳、專題報告

國際水協會「第 6 屆領導時代策略資產管理研討會」參訪報告。

主席致詞：資產管理將是自來水事業未來必需要面對的課題，不只是從以往財務或會計之角度，要從整個工程全面探討，總隊在這方面已提出一些計畫；其他設施設備之資產管理應一併檢討，本項資料請放入知識管理系統，供同仁參考應用。

參、確認本處 105 年第 5 次處務會議紀錄：

主席裁示：會議紀錄確認。

肆、報告事項：

一、歷次處務會議指示暨決議事項執行情形，報請公鑒。

(企劃科)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)列管編號 A1050507 水龍頭出水量已做適度調整，各單位均須全面檢視完成。

(三)列管編號：A1050501、A1050502、A1041107、A1050202、W1050204、A1050402、A1050506、A1050507、A1050508、B1050504、W1050502 案解除列管。

(四)餘依企劃科研考意見辦理。

二、為本處 105 年 5 月份收支損益、資本支出預算暨截至 5 月底止資產負債狀況一案，報請公鑒。(會計室)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)從收入面看到每月盈收狀況尚屬良好；惟支援台水水量明顯減少，請供水科分析預測台水下半年取水狀況。

(三)板二計畫將在年底試營運，屆時台水取水量可能增加，請供水科配合調度，台水取水規範應

提早因應，並注意因流速及流量改變可能發生之各種狀況；另支援水價，市議會要求與台水協商，請於 8 月底前應有具體結果。

(四) 整體預算執行請總工程司及總隊總工程司督導，各單位務必嚴控進度。

三、105 年 5 月業務科總報告，報請公鑒。(業務科)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 抄表錯誤用戶報案件數，南區分處比其他分處多，可反映區域用戶之行為及特性，請南區分處多加注意。

(三) 目前已無連續 2 期壞表推定，惟水價調漲後，大表戶壞表推定應特別注意追蹤。

四、本處 105 年第 2 季服務品質查證報告，報請公鑒。(企劃科)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 分處服務櫃檯用戶查詢專用電腦，建議播放本處行銷畫面，請資訊室協助統一處理。

(三) 請各分處視現場情況機動調整櫃檯服務人員，避免用戶等待及誤會，餘依企劃科建議事項辦

理。

五、流程簡化及組織重整工作圈進度報告（企劃科）。

主席裁示：

（一）准予備查。

（二）請依推動期程持續進行各項業務。

伍、討論事項：

修正「臺北自來水事業處教育中心教室借用申請須知」一案，提請審議。（教育中心、企劃科）

主席裁示：

一、本案通過。

二、「禁止營業行為」請教育中心認定。

陸、105年6月輿情報告。（總務科）

主席裁示：

一、准予備查。

二、濁水事件造成衝擊，本處處理速度及內容有待改進，且應思考如何避免未來發生類似情況，並有更佳之因應措施。

三、爾後面對水污染事件，應先通知市場處、大型醫院及飯店等影響較大之用戶或管理單位；分處對於轄區醫院應有專責對口人，請分處務必建立醫院、飯店及大用水戶連繫群組，並請業務科協助。

四、請供水科於颱風季節前，針對學校取水站預作演練，並請公關股協助媒體行銷宣導工作。

柒、臨時動議：

因應各單位人員異動，請勞安室針對府級 CEO、處級、區公所級輪班人員重新調整。(總工程司)

主席裁示：依總工程司意見辦理。

捌、市長暨主席指示事項：

- 一、濁水事件請供水科再作深入檢討，辦理一清、二清切換計畫時，請注意水質變化情形；另請監控中心同仁注意水質異常時應立即依 SOP 處置。
- 二、市政會議後各機關就重要議題向記者說明，本處排定於 7 月 12 日市政行銷，請各相關單位預為準備，如智慧水表、鉛管汰換、家戶用水服務等議題，可展現本處工作績效，並適時讓市民了解；另直飲台設置已列為市府明年重要施政業務，並列為世大運重要工作項目。
- 三、市政會議專題演講－「公務行銷」簡報，請企劃科提供作為本處施政行銷之參考。
- 四、人員異動是常態，各單位人力已適度調整，應共同努力，提升工作績效；另為因應下一波退休高峰，本處將招考新進人員，預定 8 月 6 日筆試，9 月 4

日口試，10月底放榜報到，請各主管轉知所屬及親朋好友鼓勵優秀人員踴躍報考。

玖、散會：上午10時42分。