

# 臺北市政府社會局 105 年 9 月份第 1 次局務會議紀錄

時間：105 年 9 月 7 日（星期三）上午 8 時 30 分

地點：本局 205 會議室

主席：許局長立民(8:30-10:00)、鄭主任秘書文惠(10:00-10:18)

記錄：陳舒亦

出席人員：

黃清高	張美美
鄭文惠	吳爾敏
蔡宜霖	王幼玲
吳美珠	童富泉（劉春香代）
蕭舒云	廖秋芬（劉冠宏代）
葉俊郎（楊雅茹代）	鐘雅惠
王惠宜	林淑娥
馬玉貞（曾美玲代）	徐慧英（林慧君代）
陳榮宏	黃睦凱
熊永明	黃代華
劉懷強	尤詒君
簡馨月	陳淑娟
翁淑卿	

## 壹、報告事項

一、本局 105 年 8 月份第 5 次局務會議紀錄請確認。

主席裁示：紀錄確認。

## 二、工作報告

(一)資訊室：為加強本局網站內容正確性與即時性，105 年 9 月  
網站抽檢結果一案，報請公鑒。

主席裁示：請各單位於議會開議前針對查檢缺失儘速改善。

(二)資訊室：為配合行政院「105 年國家資通安全網路攻防演

練」，宣達本局應配合辦理事項，報請公鑒。

主席裁示：

1. 請資訊室將資訊局針對本局各系統及網站進行弱點掃描之結果寄送各單位主管督導所管及委外廠商於 2 週內完成改善修復。
2. 請資訊室將社交工程演練釣魚網站防誤點選說明資料寄送同仁宣導，並請單位主管加強提醒勿點選陌生寄件者之電子郵件，以維資安。

三、市長室列管案件進度報告。

(一) 本週(1050830-1050906)新增案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	4429	1050901	遼寧街日間照顧中心整建工程案 請社會局以 RCA 方式交檢討報告至市長室，列管 1 周。	1050909	老福科	請賡續辦理。

(二) 2 週內(1050921)到期案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	4167	1050707	建立強制托育人員身心評估機制案--社會局於 1 個月內研擬居家式托育服務人員提供托育服務時有身心狀況或照顧品質之疑慮通報處理及介入輔導之機制。	1050808	婦幼科	請賡續辦理。
2	4369	1050817	社會局依里長建議規劃辦理重陽敬老禮金對外說明事宜，列管 1 個月。(文山 1050313/忠順里/曾里長寧旂)	1050916	老福科	本局已提報除管。
3	4052	1050617	府級社會安全網請社會局研議以不增加新的委員會組織為原則，建立平台，列管 3 個月。	1050916	社工科	請社工科於本週整理出各區個案研討會檢討提報區級聯繫會議之議題，並分會相關局處後上陳至府層級除管。
4	3405	1050324	請社會局於今(105)年 9 月底前，分階段行銷宣傳本府社福政策施政成果及未來規劃。	1050920	企劃科	請企劃科增補近期本局至社福中心、老服中心及社區聯繫會報宣

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
						導之內容及老福科重陽禮金發放政策調整宣傳影片後提報除管。

### (三) 8月31日局長指示於9月7日報告

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	3579	1050421	建立委外場館建物管理及修繕作業機制一案，由社會局先行實施，再函詢有需求之局處參與開口合約，列追蹤3個月。 【修繕費目前包在委託費中，社會局下場館意願不高，仍需協調，預估11月底才能規劃發包】	1051130	秘書室	本案請循以下2原則辦理： 1. 各科應加強督導場館落實自主管理檢查。 2. 有關修繕發包作業，可先行分類由簡而難辦理。

### 四、局長歷次指示事項進度列管

	列管案號	案由	最新裁指示	限辦日期	承辦單位	局長裁示
1	1050713	請儘速函知所管111家老人機構於8月初前依演練計畫完成消防演練，本局將於8月初至8月中進行實地督考抽檢，如未合格則要求限期改善或依法開罰，以維住民安全。	請身障科、老福科將消防演練結果提報下週局務會議。	1050910	老福科	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管

### 五、本局各科室暨所屬機關105年8月、9月重點工作辦理情形。

主席裁示：准予備查。

#### 貳、討論事項

一、救助科：內政部研商「風災震災火災爆炸災害救助種類及標準」

有關安遷救助規定是否應有設籍限制案，提請討論。

主席裁示：本局擇採取消設籍限制之立場辦理。

二、救助科：有關修正「臺北市市民醫療補助自治條例」第六條條

文內容，提請討論。

主席裁示：本案通過，請續依法制作業辦理。

散會：上午10時18分。