

中華民國 106 年度

2-19

議會
審定

(自106年1月1日起至106年12月31日止)

臺北市南港區公所

單 位 預 算

主辦會計人員 陳毓娟

機關長官 王先黎

臺北市南港區公所

目

次

中華民國106年度

一、預算總說明·····	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表·····	第	7頁
(二)歲出預算表·····	第	10頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要、歲入明細表·····	第	15頁
(二)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理·····	第	32頁
2.區政業務		
區政管理·····	第	43頁
3.接受補助業務支出		
接受中央各部會補助業務支出·····	第	55頁
4.建築及設備		
營建工程·····	第	57頁
其他設備·····	第	58頁
5.第一預備金		
第一預備金·····	第	59頁
四、參考表		
(一)歲出用途別科目分析表·····	第	62頁

臺北市南港區公所

目

次

中華民國106年度

(二)歲出人事費彙計表·····	第	64頁
(三)接受其他來源補助計畫收支明細表·····	第	66頁
(四)資本支出分析表·····	第	67頁
(五)車輛明細表·····	第	68頁
(六)歲出按職能及經濟性綜合分類表·····	第	70頁

臺北市南港區公所
預 算 總 說 明

中華民國 106 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一)機關主要職掌：本所組織規程依 99 年 11 月 10 日府法三字第 09933554900 號令掌理全區自治業務之推行。

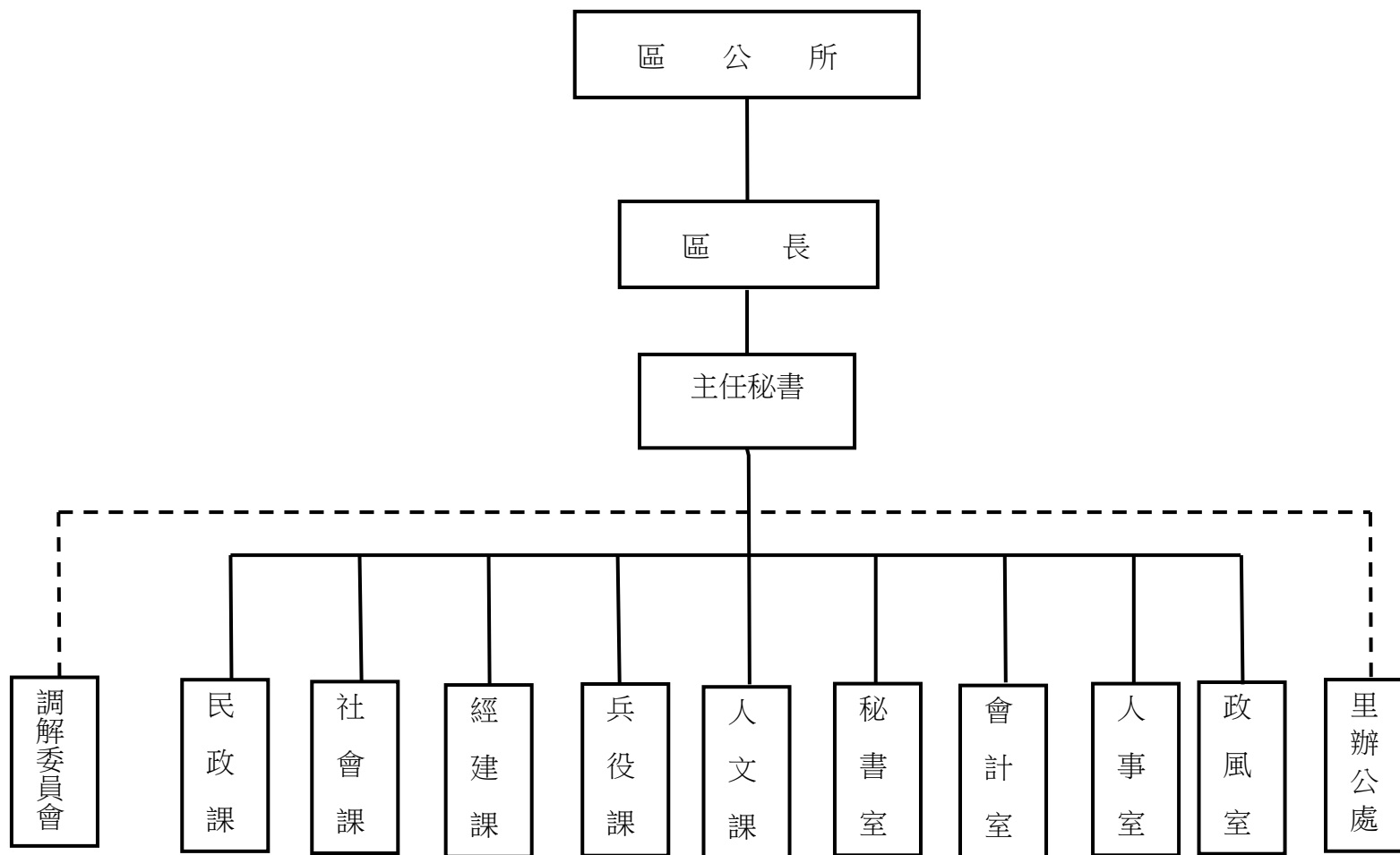
(二)內部分層業務：本所置區長、主任秘書，預算員額職員 83 人、駐衛警 4 人、駕駛 2 人、技工友 9 人，共計 98 人，其內部分層業務如下：

- 1.民政課：自治行政、選舉、災害防救、公民會館、區民活動中心經營管理、環境衛生、公共衛生、國民教育、國民體育、民防及其他有關民政事項。
- 2.社會課：社會福利、社會救助、全民健康保險、社區發展及其他有關社政事項。
- 3.經建課：區民活動中心新建、修繕工程、地政、工商、農政及其他有關基層建設事項。
- 4.兵役課：兵役行政、國民兵組訓、徵兵處理、兵役勤務、後備軍人管理、替代役業務及其他有關役政事項。
- 5.人文課：人口政策宣導暨新移民課程及活動、文化藝術、社區藝文、禮俗宗教、慶典活動、史蹟文獻、觀光宣導及其他有關文化事項。
- 6.秘書室：文書、印信、庶務、會議、出納、研考、資訊、法制、公共關係及不屬其他各課室事項。
- 7.會計室：依法辦理歲計、會計及統計事項。
- 8.人事室：依法辦理人事管理事項。
- 9.政風室：依法辦理政風事項。

臺北市南港區公所
預 算 總 說 明

中華民國 106 年度

(三)組織系統圖：



臺北市南港區公所
預 算 總 說 明

中華民國 106 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成效及決算辦理概況：

- 1.一般行政－行政管理：預算數 42,106,385 元，決算數 41,123,460 元，預算執行率 97.67%。
- 2.區政業務－區政管理：預算數 95,027,969 元，決算數 92,541,410 元，預算執行率 97.38%。
- 3.接受補助業務支出－接受中央各部會補助業務支出：預算數 1,205,810 元，決算數 1,205,810 元，預算執行率 100%。
- 4.建築及設備－營建工程：預算數 42,855,169 元，決算數 34,957,635 元，預算執行率 81.57%。
- 5.建築及設備－其他設備：預算數 1,118,655 元，決算數 1,024,698 元，預算執行率 91.6%。
- 6.道路橋樑工程－道路及橋樑工程：預算數 18,991,939 元，決算數 18,485,582 元，預算執行率 97.33%。
- 7.公園綠化及風景區工程－公園及綠化工程：預算數 8,546,027 元，決算數 7,895,244 元，預算執行率 92.38%。

(二)上年度已過期間(105 年 1 月至 105 年 6 月)計畫實施成果及預算執行情形：

1.計畫實施情形：

(1)一般行政－行政管理：辦理各項業務均依規定按預定計畫實施，並照計畫進度執行，預估在年度內均能達到預定目標。

(2)區政業務－區政管理：

- ①調查學齡兒童入學分發，寺廟、神壇、教會等宗教業務管理，環境衛生整理檢查、災害防救等業務均按預定進度完成預定目標。
- ②發放里鄰長各種補助費，辦理睦鄰互助聯誼活動及區民活動中心管理等業務均按預定進度完成。
- ③配合慶典活動舉辦基層藝文活動及辦理各項全民體育等活動均按預定進度完成預定目標。
- ④輔導社區發展工作、辦理社會福利，低收入戶補助，急難救助、社會救助等業務，均按預定進度完成預定目標。
- ⑤依法辦理農戶調查、農業使用證明申請案件審查等業務，均按預定進度採隨到隨辦方式完成達預定目標。
- ⑥依法辦理國民兵編組及管理、替代役徵集與備役管理、役男徵兵處理(身家調查、徵兵調查、抽籤、徵集入營)、貧困徵屬訪問調查、各項補助費發放、役男入營前座談會、後備軍人管理等業務均按預定進度完成預定目標。
- ⑦依法辦理全民健保第 5、6 類及里鄰長保險業務，均按預算進度完成預定目標。

臺北市南港區公所

預算總說明

中華民國 106 年度

⑧鄰里建設經費已按計畫進度實施中。

(3)接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出：辦理健保業務行政事務費等費用均按預定進度完成。

(4)建築及設備—營建工程：南港區研究院路 3 段 161 巷高地供水新建工程按進度施工中。

(5)建築及設備—其他設備：員工差勤指紋機已購置完成；個人電腦、周邊設備及電腦零組件等依計畫期程辦理購置。

2.預算執行情形：

(1)一般行政—行政管理：截至 6 月底預算分配數為 26,356,287 元，實際執行數為 23,819,137 元，實際執行率 90.37%。

(2)區政業務—區政管理：截至 6 月底預算分配數為 58,965,000 元，實際執行數為 54,015,309 元，實際執行率 91.61%。

(3)接受補助業務支出—接受中央各部會補助業務支出：截至 6 月底預算分配數為 1,200,355 元，實際執行數為 1,094,866 元，實際執行率 91.21%。

(4)建築及設備—營建工程：截至 6 月底預算分配數為 12,600,000 元，實際執行數為 441,614 元，實際執行率 3.50%。

(5)建築及設備—其他設備：截至 6 月底預算分配數為 769,071 元，實際執行數為 282,193 元，實際執行率 36.69%。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預算績效：

- 1.賡續推動區政業務電腦化及網際網路化，執行市產催討及公有財產管理與維護，推動中英雙語環境並辦理研究考核發展及文書處理工作，加強為民服務。
- 2.辦理調解業務促進地方和諧團結；鼓勵檢舉貪瀆不法，並加強守法守紀觀念。
- 3.推行地方自治並辦理藝文、路跑及區民休閒運動會等體育活動、睦鄰互助聯誼活動、地方文化特色活動等，提倡正當休閒；推行義務教育、執行市容查報、原住民行政工作、宗教輔導等事項；另推行環境清潔工作，改善居家環境品質，並辦理防救災害整備工作、防汛演習及災害預防宣導。
- 4.辦理各項社會救助、社會福利、國民年金、輔導社區發展及其他有關社政事項，落實社會福利政策；依法辦理全民健保第 5、6 類及里鄰長保險業務，保障被保險人權益。

臺北市南港區公所
預 算 總 說 明

中華民國 106 年度

5.辦理農業使用證明申請案件審查、農政資料調查等事項。

6.執行兵役行政、徵兵處理、常備兵及預官徵集入營；照顧在營軍人家屬及遺族，維護軍人權益，辦理生活扶助、離營軍人歸鄉報到管理、後備軍人異動管理、役男申請服替代役抽籤、徵集等事項，並配合戶役政資訊系統及兵役資料電腦建檔作業。

7.人口政策宣導、新移民活動及課程、社區文化藝術及節慶活動等。

(二)本年度預算提要：

1.歲入部分編列 3,311,003 元：包括賠償收入 1,000 元、行政規費收入 100,000 元、使用規費收入 1,543,610 元、財產孳息 58,318 元、廢舊物資售價 8,000 元、上級政府補助收入 1,559,795 元、雜項收入 40,280 元。

2.歲出部分編列 137,030,482 元：

(1)一般行政預算共計 41,775,928 元：包括人事費 35,490,567 元及業務費 6,285,361 元。

(2)區政業務預算共計 90,672,075 元：包括人事費 47,975,480 元、業務費 11,774,615 元、獎補助及損失 30,091,980 元、設備及投資 830,000 元。

(3)接受補助業務支出預算編列 1,559,795 元：包括業務費 549,527 元、獎補助及損失 1,010,268 元。

(4)建築及設備預算共計 2,222,684 元：包括營建工程 1,702,884 元、其他設備 519,800 元。

(5)第一預備金預算編列 800,000 元。

本 頁 空 白

臺北市南港區公所

2-19-7

歲 入 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
				總 計	3,311,003	3,311,003	5,516,718	3,058,339	- 2,205,715	
3				030000						
				罰款及賠償收入	1,000	1,000	10,000	161,751	- 9,000	
	19			02129						
				南港區公所	1,000	1,000	10,000	161,751	- 9,000	
				030300						
			1	賠償收入	1,000	1,000	10,000	61,751	- 9,000	
				030301						
			1	一般賠償收入	1,000	1,000	10,000	61,751	- 9,000	本年度預算數係廠商違約金收入。
				030200						
			2	沒入及沒收財物				100,000		
				030201						
			1	沒入金				100,000		前年度決算數係沒入第12屆中研里里長選舉候選人保證金。
4				040000						
				規費收入	1,643,610	1,643,610	1,748,610	1,509,215	- 105,000	
				02129						
	16			南港區公所	1,643,610	1,643,610	1,748,610	1,509,215	- 105,000	
				040100						
			1	行政規費收入	100,000	100,000	100,000	103,200		
				040101						
			1	審查費	100,000	100,000	100,000	103,200		本年度預算數係農業用地作農業使用證明書審查費收入。
				040200						
			2	使用規費收入	1,543,610	1,543,610	1,648,610	1,406,015	- 105,000	
				040202						
			1	場地設施使用費	1,543,350	1,543,350	1,648,350	1,405,942	- 105,000	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 2樓自動照相機設備使用費收入 57,600元，較上年度減少 105,000元。 2. 行政中心地下停車場停車費收入 36,000元，較上年度無增減。 3. 區民活動中心出借收入 1,379,750元，較上年度無增減。

臺北市南港區公所

歲 入 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目					本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門	資 本 門				
4	16	2	2	040203 資料使用費	260	260		260	73		4.行政中心10樓禮堂場地出借收入70,000元，較上年度無增減。
6				060000 財產收入	66,318	66,318		66,318	28,035		本年度預算數係檔案閱覽閱卷費收入。
	19			02129 南港區公所	66,318	66,318		66,318	28,035		
		1		060100 財產孳息	58,318	58,318		58,318	20,167		
			1	060105 權利金	58,318	58,318		58,318	14,580		本年度預算數係舊莊區民活動中心地下停車場委託經營權利金收入。
			2	060101 利息收入					5,587		前年度決算數係各里辦公處專戶利息收入。
		2		060400 廢舊物資售價	8,000	8,000		8,000	7,868		
			1	060401 廢舊物資售價	8,000	8,000		8,000	7,868		本年度預算數係出售報廢財產殘值收入。
8				080000 補助收入	1,559,795	1,559,795		3,663,390	1,205,810	- 2,103,595	
	10			02129 南港區公所	1,559,795	1,559,795		3,663,390	1,205,810	- 2,103,595	
		1		080100 上級政府補助收入	1,559,795	1,559,795		3,663,390	1,205,810	- 2,103,595	
			1	080102 計畫型補助收入	1,559,795	1,559,795		3,663,390	1,205,810	- 2,103,595	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1.交通部民用航空局臺北國際航空站補助松山機場回饋金補助收入1,111,295元，較上年度增加135,205元。

臺北市南港區公所

2-19-9

歲 入 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目					本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門	資 本 門				
10				100000 其他收入	40,280	40,280		28,400	153,528	11,880	2. 衛生福利部中央健康保險署補助辦理健保業務之補助收入 448,500元，較上年度無增減。 3. 新增經濟部能源局補助辦理105年度發光二極體先進照明推廣補助計畫收入 2,238,800元。
	19			02129 南港區公所	40,280	40,280		28,400	153,528	11,880	
		1		100200 雜項收入	40,280	40,280		28,400	153,528	11,880	
			1	100202 其他雜項收入	40,280	40,280		28,400	143,297	11,880	
											1. 本科目上年度預算數 5,000元，另由場地設施使用費移入員工配住公有房舍扣繳房租津貼收入 23,400元，共計如列數。
											2. 本年度預算數內容與上年度之比較如下： (1) 員工配住公有房舍扣繳房租津貼收入 35,280元，較上年度增加 11,880元。 (2) 辦理採購招標圖說費收入，較上年度無增減。
			2	100201 收回以前年度歲出					10,231		前年度決算數係收回103年鄰里公園維護工程空污費、收回103學年度第一學期子女教育補助費及區民活動中心103年燃料節省成本回饋等。

臺北市南港區公所

歲 出 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
2	19	1		02129						
				南港區公所	137,030,482	133,977,798	3,052,684	154,171,536	197,233,839	-17,141,054
				130100						
				一般行政	41,775,928	41,775,928		44,881,607	41,123,460	-3,105,679
			1	130101						
				行政管理	41,775,928	41,775,928		44,881,607	41,123,460	-3,105,679
										本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人員維持費 34,333,662元，較上年度預算數 38,084,157元減列 3,750,495元，主要係減列3人職工退休退職給付所致。 2. 一般業務 5,841,261元，較上年度預算數 5,186,375元增列 654,886元，包括新增駐衛警委外保全服務費等 538,884元，增列小貨車檢驗執照費等 165,801元，減列員工上下班交通費等 49,799元，計淨增如列數。 3. 會計業務 62,640元，較上年度預算數無增減。 4. 人事業務 496,860元，較上年度預算數 506,930元減列 10,070元，包括增列志工投保意外險之保險費480元，減列文康活動費等 10,550元，計淨減如列數。 5. 政風業務 20,325元，較上年度預算數無增減。 6. 調解業務 1,021,180元，較上年度預算數無增減。
		2		132800						
				區政業務	90,672,075	89,842,075	830,000	91,564,464	92,541,410	-892,389

臺北市南港區公所

2-19-11

歲 出 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
2	19	2	1	132801 區政管理	90,672,075	89,842,075	830,000	91,564,464	92,541,410	-892,389	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.人員維持費 47,567,930元，較上年度預算數 48,662,119元減列 1,094,189元，主要係移撥3名技工、1名工友至公園路燈管理處並依實際需要覈實減列所致。 2.民政業務 35,260,130元，較上年度預算數 35,062,130元增列 198,000元，包括增列區民活動中心清潔費等 200,000元，減列里辦公處公告欄美化清潔維護費用 2,000元，計淨增如列數。 3.社會業務 622,011元，較上年度預算數 602,011元新增台北卡印卡業務設備維護費 20,000元。 4.經建業務 528,958元，較上年度預算數 545,158元減列抽水機等災防設備養護費 16,200元。 5.役政業務 323,246元，較上年度預算數無增減。 6.人文業務 369,800元，較上年度預算數無增減。 7.里鄰建設業務 6,000,000元，較上年度預算數無增減。
			3	133900 接受補助業務支出	1,559,795	1,559,795		3,663,390	1,205,810	-2,103,595	
			1	133902 接受中央各部會補助業務支出	1,559,795	1,559,795		3,663,390	1,205,810	-2,103,595	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1.衛生福利部中央健康保險署補助辦理健保業務經費 448,500元，

臺北市南港區公所

歲 出 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目					本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明		
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門	資 本 門						
2	19	4		137100 建築及設備	2,222,684		2,222,684	13,262,075	35,982,333	-11,039,391	較上年度預算數無增減。 2. 交通部民用航空局臺北國際航空 站補助辦理松山機場回饋金經費 1,111,295元，較上年度預算數 976,090元增列 135,205元。 3. 減列經濟部能源局補助辦理105 年度發光二極體先進照明推廣補 助計畫經費 2,238,800元。		
			1	137102 營建工程	1,702,884		1,702,884	12,600,000	34,957,635	-10,897,116		本年度編列天空纜線地下化及清整 工程如列數。	
			3	137104 其他設備	519,800		519,800	662,075	1,024,698	-142,275			本年度編列汰換個人電腦16部、網 路及資訊周邊設備、套裝軟體、電 腦圖書費等，共計如列數。
				134100 第一預備金	800,000	800,000	800,000					編列第一預備金如列數，依法覈實 動支。	
				134101 第一預備金	800,000	800,000	800,000						
				137500 道路橋樑工程					18,485,582				
			1	137501 道路及橋樑工程					18,485,582		前年度決算數係辦理鄰里維護工程 。		

臺北市南港區公所

2-19-13

歲 出 預 算 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目					本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門	資 本 門				
2	19	7		517700 公園綠化及風景區工程					7,895,244		
			1	517701 公園及綠化工程					7,895,244		前年度決算數係辦理公園維護工程、公園綠化工程及巷弄綠美化維護工程。

本 頁 空 白

臺北市南港區公所

歲入明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科目名稱	收入依據	收入期間	單位	數量	單價	預算數	詳細計算及說明
一般賠償收入	依據政府採購法及採購合約規定辦理。	106.01.01-106.12.31	年	1	1,000.00	1,000 1,000	採購案件廠商違約金收入。

臺北市南港區公所

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
審查費	依據農業發展條例第75條規定辦理	106.01.01-106.12.31	年	1	100,000.00	100,000 100,000	核發農業用地作農業使用證明書審查費收入。

2-19-19

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目	4 款 16 項 2 目 1 節	來 源 別 子 目 及 細 目 編 號 與 名 稱	040202 使用規費收入 場地設施使用費	預 算 金 額	1,543,350 元	承 辦 單 位	秘書室、民政課
歲 入 項 目 說 明							
一、項目內容：1.本區行政中心地下1樓停車場便民停車費收入。 2.本區區民活動中心場地使用收入及行政中心10樓禮堂出借收入。 3.自動照相機設備使用費收入。 二、法令依據：1.依據臺北市各區行政中心停車場洽公便民停車收費標準辦理。 2.依據臺北市區民活動中心設置管理要點及臺北市區民活動中心場地收費基準辦理。 3.依據臺北市政府所屬各機關場地使用管理辦法訂定之臺北市南港區行政中心禮堂場地收費基準辦理。 4.依據臺北市市有公用房地提供使用辦法辦理。 三、計算方法：1.預估洽公民眾停車時間計算收費(約30元*990位及70元*90位)。 2.區民活動中心場地收入1,379,750元*1年=1,379,750元及禮堂使用70,000元*1年=70,000元，估列計算。 3.設置2樓自動照相機設備每年使用費收入4,800元*1臺*12個月=57,600元。(含電費3,500元*1臺*12個月=42,000元) 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。 五、完成方法：洽公便民車位、活動中心場地收入、禮堂場地租借收入、自動照相機設備使用費收入等隨時收納，以上均依規定解繳市庫。 六、預期成果：1.預計如期收納，以充裕市庫收入。 2.提供活動中心作為區里集會及文康活動使用，除可充裕市庫收入外，並可加強政令宣導，促進區民團結合作。							

臺北市南港區公所

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
場地設施使用費	依據臺北市各區行政中心停車場洽公便民停車收費標準辦理	106.01.01-106.12.31	月	12	3,000.00	1,543,350 36,000	行政中心地下停車場洽公民眾停車費收入。
	依據臺北市區民活動中心設置管理要點及臺北市區民活動中心場地收費基準辦理	106.01.01-106.12.31	年	1	1,379,750.00	1,379,750	本區各區民活動中心場地出借收入明細如下： 1. 九如活動中心1,250元*1年*45次=56,250元。 2. 中研活動中心1,500元*1年*170次=255,000元。 3. 南港活動中心500元*1年*150次=75,000元。 4. 三重活動中心1,250元*1年*110次=137,500元。 5. 東新活動中心1,500元*1年*75次=112,500元。 6. 西新活動中心750元*1年*80次=60,000元。 7. 成德活動中心1,500元*1年*225次=337,500元。 8. 仁福活動中心1,500元*1年*80次=120,000元。 9. 舊莊活動中心1,100元*1年*120次=132,000元。 10. 全年度電費收入59,000元、水費收入35,000元。
	依據臺北市政府所屬各機關場地使用管理辦法訂定之臺北市南港區行政中心禮堂場地收費基準辦理	106.01.01-106.12.31	年	1	70,000.00	70,000	行政中心10樓禮堂場地出借收入。

臺北市南港區公所

2-19-21

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
	依據臺北市市有公用房地提供使用辦法辦理	106.01.01-106.12.31	年、臺	1x1	57,600.00	57,600	設置2樓自動照相機設備使用費收入。(含電費)

2-19-22

臺北市南港區公所

歲入項目說明提要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目	4 款 16 項 2 目 2 節	來 源 別 子 目 及 細 目 編 號 與 名 稱	040203 使用規費收入 資料使用費	預 算 金 額	260 元	承 辦 單 位	秘書室
-----	------------------	------------------------------	------------------------	---------	-------	---------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容：1.依行政程序法第46條規定，行政程序當事人或利害關係人向本所申請案件閱卷費收入。
2.依行政程序當事人或利害關係人向本所申請抄寫、複印或攝影有關資料、卷宗所收材料費收入。

二、法令依據：依據行政程序法及臺北市政府及所屬各機關學校處理閱卷作業要點及臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準辦理。

三、計算方法：1.臺北市府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準第3條規定，閱覽、抄錄或攝影政府資訊，每2小時收取費用新臺幣20元；不足2小時，以2小時計算。
2.依臺北市府資訊重製或複製收費標準規定，影印機黑白複印估計收費(概估A4：2元*50張=100元及A3：3元*20張=60元)。

四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。

五、完成方法：隨時收納，並依規定解繳市庫。

六、預期成果：預計如期收納，以充裕市庫收入。

臺北市南港區公所

2-19-23

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
資料使用費	依據行政程序法及臺北市政府及所屬各機關學校處理閱卷作業要點辦理	106.01.01-106.12.31	次	5	20.00	260 100	行政程序當事人或利害關係人申請閱卷費收入。
	依據行政程序法及臺北市政府及所屬各機關學校處理閱卷作業要點辦理	106.01.01-106.12.31	年	1	160.00	160	受理申請複印材料費收入。

2-19-24

臺北市南港區公所

歲入項目說明提要

經常門

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目	6 款 19 項 1 目 1 節	來 源 別 子 目 及 細 目 編 號 與 名 稱	060105 財產孳息 權利金	預 算 金 額	58,318 元	承 辦 單 位	民政課
-----	------------------	------------------------------	--------------------	---------	----------	---------	-----

歲	入	項	目	說	明
---	---	---	---	---	---

一、項目內容：舊莊區民活動中心地下停車場委託經營權利金收入。

二、法令依據：依據臺北市市有財產委託經營管理自治條例辦理。

三、計算方法：每期29,159元*2期=58,318元，舊莊區民活動中心地下停車場委託經營權利金收入，係由臺北市立圖書館主政辦理，本所依分配比率19.15%每期收入(含水電費)29,159元。

四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。

五、完成方法：按期收納，依規定解繳市庫。

六、預期成果：預計如期收納，以充裕市庫收入。

臺北市南港區公所

2-19-25

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
權利金	依據臺北市市有財產委託經營管理自治條例辦理	106.01.01-106.12.31	期	2	29,159.00	58,318 58,318	舊莊區民活動中心地下停車場委託經營權利金收入〈含水電費〉。

經常門

歲入項目說明提要

單位：新臺幣元

科 目	6 款 19 項 2 目 1 節	來 源 別 子 目 及 細 目 編 號 與 名 稱	060401 廢舊物資售價 廢舊物資售價	預 算 金 額	8,000 元	承 辦 單 位	秘書室
歲 入 項 目 說 明 一、項目內容：變賣本所報廢之事務機具等收入。 二、法令依據：依據「臺北市市有財產報廢處理原則」辦理。 三、計算方法：依財產不堪使用並已達報廢年限，估列出售廢舊物資收入為8,000元。 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。 五、完成方法：依報廢變賣殘值予以收納，並依規定解繳市庫。 六、預期成果：預計如期收納，以充裕市庫收入。							

臺北市南港區公所

2-19-27

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
廢舊物資售價	依據臺北市政府98.11.10府授財產字第09832898200號函臺北市市有財產報廢處理原則辦理	106.01.01-106.12.31	年	1	8,000.00	8,000 8,000	出售報廢之事務機具等收入。

歲入項目說明提要

單位：新臺幣元

科 目	8 款 10 項 1 目 1 節	來 源 別 子 目 及 細 目 編 號 與 名 稱	080102 上級政府補助收入 計畫型補助收入	預 算 金 額	1,559,795 元	承 辦 單 位	民政課、社會課
歲 入 項 目 說 明 一、項目內容：1.衛生福利部中央健康保險署補助本區健保業務推展經費448,500元。 2.交通部民用航空局臺北國際航空站補助本區松山機場回饋金1,111,295元。 二、法令依據：依衛生福利部中央健康保險署105年7月15日健保承字第1050030512號函及「臺北國際航空站(松山機場)回饋金分配及使用辦法」及交通部民用航空局臺北國際航空站105年6月20日北站航字第1055004021號函辦理。 三、計算方法：1.依「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」規定，補助標準以各區公所在保人數計算。 2.依「臺北國際航空站(松山機場)回饋金分配及使用辦法」規定，回饋標準以區(里)噪音量、戶口數、人口數及其他因素計算。 四、實施進度：自106年1月1日起至106年12月31日止。 五、完成方法：依收支併列方式辦理預算。 六、預期成果：1.協助處理市民臨櫃申辦、強化辦理各項健保業務、電話諮詢及健保相關疑難問題解答。 2.以維護居民身心健康、獎助學金、文化活動、基層建設經費、社會福利、公益活動等相關經費補助達到相當之實質回饋效果。							

臺北市南港區公所

2-19-29

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
計畫型補助收入	依衛生福利部中央健康保險署105年7月15日健保承字第1050030512號函辦理	106.01.01-106.12.31	年	1	448,500.00	1,559,795 448,500	依「中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法」規定，補助標準以各區公所在保人數計算。
	依交通部民用航空局臺北國際航空站105年6月20日北站航字第1055004021號	106.01.01-106.12.31	年	1	1,111,295.00	1,111,295	依「臺北國際航空站(松山機場)回饋金分配及使用辦法」規定，回饋標準以區(里)噪音量、戶口數、人口數及其他因素計算。

歲入項目說明提要

單位：新臺幣元

科 目	10 款 19 項 1 目 1 節	來 源 別 子 目 及 細 目 編 號 與 名 稱	100202 雜項收入 其他雜項收入	預 算 金 額	40,280 元	承 辦 單 位	經建課、秘書室
歲 入 項 目 說 明 一、項目內容：1.辦理採購招標圖說費收入。 2.員工配住公有房舍扣繳房租津貼收入。 二、法令依據：1.依據政府採購法施行細則第28條之1規定辦理。 2.依據臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點辦理。 三、計算方法：1.按書面領標及電子領標不同收費標準，預計整年度收入約5,000元。 2.員工配住公有房舍扣繳房租津貼收入2,940元*12個月=35,280元。 四、實施進度：自民國106年1月1日起至106年12月31日止。 五、完成方法：配合工程進度及宿舍使用情形覈實稽收費款，並依規定解繳市庫。 六、預期成果：預計如期收納，以充裕市庫收入。							

臺北市南港區公所

2-19-31

歲 入 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
其他雜項收入	依據政府採購法施行細則第28條之1規定辦理	106.01.01-106.12.31	年	1	5,000.00	40,280 5,000	辦理採購招標圖說費收入。
	臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點	106.01.01-106.12.31	月	12	2,940.00	35,280	員工配住公有房舍扣繳房租津貼收入。

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	130101行政管理	承辦單位	秘書室、會計室、人事室、政風室、調解委員會	預算金額	41,775,928 元
-----------	------------	------	-----------------------	------	--------------

一、本工作計畫上年度預算數44,881,607元，前年度決算數41,123,460元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

- 1.綜理有關區務行政，公用財產管理與維護及辦理本所之研究考核發展工作、文書處理、檔案管理、電子資料處理及為民服務工作。
- 2.依照主計法規辦理預算編製、分配之歲計業務，督導各項預算執行、經費收支、帳務處理之會計決算業務，並兼辦各項統計業務。
- 3.依照人事法令辦理員工各項福利措施，嚴密考核獎懲及本所有關人事管理等業務。
- 4.辦理端正政風、公務機密維護及機關安全維護工作。
- 5.依據鄉鎮市調解條例辦理民事及告訴乃論之刑事事件調解、排解民間糾紛及法律諮詢服務等業務。
- 6.辦理行政中心停車場及大禮堂管理維護。

(二) 預期成果：

- 1.區務行政依照工作計畫逐項依限完成，並加強行政革新，提高行政效率。
- 2.縮短文書處理時限，簡化作業流程，強化計畫性施政的管考功能，達成行政革新目標，提升為民服務品質並落實市民主義。
- 3.切實做到預算事前控制、事後審核，提升預算執行效能，務期預算與計畫配合。
- 4.強化機關組織功能，勵行分層負責，促進人力資源之有效運用管理，提升員工素質，樹立服務犧牲之正確觀念。
- 5.澄清吏治、革新政風，養成員工知法、守法、潔身自愛情操並提高員工保密警覺，防止公務機密外洩，維護機關人員、設施、器材之安全。
- 6.有效調解民間糾紛，減少訟源，促進社會和諧，並廣徵市政建設興革意見，加強地方建設。
- 7.有效執行停車場暨大禮堂管理，提升為民服務品質，增加政府財政收入。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	34,333,662					較上年度預算數 38,084,157元，減少 3,750,495元。
人事費	34,333,662					
法定編制人員待遇	24,793,698	年	1	24,793,698	24,793,698	職員31人人事費(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	5,159,700	年	1	5,159,700	5,159,700	職工11人人事費(詳人事費分析表)。
退休離職儲金	2,137,600	年	1	1,800,640	1,800,640	職員退休離職儲金(詳人事費分析表)。

臺北市南港區公所

2-19-33

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
二、一般業務	2,242,664	年	1	336,960	336,960	職工退休離職儲金(詳人事費分析表)。
		年	1	1,279,958	1,279,958	職員(工)健保費(詳人事費分析表)。
		年	1	660,690	660,690	職員公保費(詳人事費分析表)。
		年	1	302,016	302,016	職工勞保費(詳人事費分析表)。
	5,841,261					較上年度預算數 5,186,375元，增加 654,886元。
	1,095,300					
	1,088,640					
		人、月、段	50x12x1	630	378,000	員工上下班交通費。
		人、月、段	47x12x2	630	710,640	員工上下班交通費。
	6,660	人、小時	1x36	185	6,660	事務、文書及研考等業務加班費。
	4,745,961					
	370,920					
		人、月	83x12	360	358,560	職員83人，按每人每月360元編列。
		人、月	4x12	120	5,760	駐衛警4人，按每人每月120元編列。
		人、月	11x12	50	6,600	技工、工友及駕駛共11人，按每人每月50元編列。
教育訓練費	4,000	年	1	4,000	4,000	電腦教育訓練費。

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
水電費	1,085,372	年	1	46,832	46,832	區政中心水費。
		年	1	1,038,540	1,038,540	區政中心電費。
通訊費	340	年	1	340	340	臺北市政府共同簡訊平台費用。
稅捐及規費	68,522	年	1	13,262	13,262	舊莊區民活動中心房屋稅。
		輛、年	1x1	7,120	7,120	小客車使用牌照稅。
		輛、年	1x1	7,120	7,120	客貨兩用車使用牌照稅。
		輛、年	1x1	11,230	11,230	客貨兩用車使用牌照稅。
		輛、年	1x1	3,600	3,600	小貨車使用牌照稅。
		輛、年	1x1	4,800	4,800	小客車燃料使用費。
		輛、年	2x1	450	900	重型公務機車燃料使用費。
		輛、年	1x1	4,800	4,800	客貨兩用車燃料使用費。
		輛、年	1x1	6,180	6,180	客貨兩用車燃料使用費。
		輛、年	1x1	7,710	7,710	小貨車燃料使用費。
		輛、年	1x1	450	450	小客車檢驗執照費。
		輛、年	1x1	900	900	客貨兩用車檢驗執照費。

臺北市南港區公所

2-19-35

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
保險費	13,482	輛、年	1x1	450	450	小貨車檢驗執照費。
		輛、年	1x1	2,483	2,483	小客車保險費。
		輛、年	2x1	711	1,422	重型公務機車保險費。
		輛、年	2x1	2,915	5,830	客貨兩用車保險費。
		輛、年	1x1	3,747	3,747	小貨車保險費。
油料	82,412	輛、月、公升	1x12x78	23.6	22,090	小客車汽油費。
		輛、月、公升	2x12x14	23.6	7,930	重型公務機車汽油費。
		輛、月、公升	2x12x71	23.6	40,214	客貨兩用車汽油費。
		輛、月、公升	1x12x43	23.6	12,178	小貨車汽油費。
按日按件計資酬金	59,500	年	1	43,500	43,500	建築物公共安全及消防設施檢測、簽證及申報等費用。
		年	1	16,000	16,000	仁福區民活動中心電氣檢驗工料費。
物品及材料	113,525	年	1	13,025	13,025	省電照明設施耗材。
		年	1	100,500	100,500	資訊用品及零組件。
電腦耗材及維修	431,586	年	1	224,100	224,100	電腦周邊設備耗材。

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	1,245,650	年	1	207,486	207,486	電腦設備硬體維護費。
		坪、月	1000x12	50	600,000	區政中心清潔維持費用。
		年	1	56,644	56,644	年度施政計畫及各項資料、表格印製費。
		年	1	15,000	15,000	議會工作報告資料印製費。
		年	1	10,000	10,000	年度為民服務工作績效報告印製費。
		年	1	12,722	12,722	為民服務手冊印製費。
		雙	4x1	1,100	4,400	駐衛警皮鞋。
		人	4	300	1,200	駐衛警服裝配備(腰帶、領帶夾、胸章、臂章等)。
		雙	8	100	800	駐衛警襪子(每年2雙)。
		套	4x1	1,500	6,000	駐衛警夏服。
特別費	234,000	年	1	538,884	538,884	區政中心駐衛警委外保全服務費(新增)。
房屋建築養護費	536,965	月	12	19,500	234,000	區長特別費。
		年	1	6,765	6,765	區政中心修繕費(30坪以內，使用年限30年以上)。
		坪、年	1200x1	165	198,000	區政中心修繕費(逾30坪部分，使用年限3

臺北市南港區公所

2-19-37

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
車輛及辦公器具養護費	177,603	年	1	27,060	27,060	0年以上)。 區民活動中心修繕費(30坪以內，使用年限30年以下，東新、九如、西新、中研、仁福、舊莊等6棟)。
		坪、年	1748x1	110	192,280	區民活動中心修繕費(逾30坪部分，使用年限30年以下，東新、九如、西新、中研、仁福、舊莊等6棟)。
		年	1	20,295	20,295	區民活動中心修繕費(30坪以內，使用年限30年以上，成德、三重、南港等3棟)。
		坪、年	561x1	165	92,565	區民活動中心修繕費(逾30坪部分，使用年限30年以上，成德、三重、南港等3棟)。
		年	1	21,613	21,613	辦公器具養護費。
		輛、年	1x1	49,000	49,000	小客車養護費(2008年購置)。
		輛、年	2x1	1,620	3,240	重型公務機車養護費(2001年購置)。
		輛、年	1x1	24,000	24,000	客貨兩用車養護費(2014年購置)。
		輛、年	1x1	49,000	49,000	客貨兩用車養護費(2007年購置)。
		輛、年	1x1	30,750	30,750	小貨車養護費(2013年購置)。
設施及機械設備養護費	212,784	年	1	10,800	10,800	冷氣機養護費。

臺北市南港區公所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		年	1	20,000	20,000	區政中心10樓禮堂音響設備養護費。
		年	1	19,200	19,200	機械保全監視系統養護費。
		年	1	17,484	17,484	消防設備養護費。
		年	1	40,000	40,000	建築安全設備養護費。
		年	1	21,300	21,300	中央空調系統養護費。
		年	1	48,000	48,000	電話主機系統養護費。
		年	1	36,000	36,000	空調暨能源分析節電系統養護費。
國內旅費	9,300	人、天	6x1	1,550	9,300	市外出差旅費。
資訊服務費	100,000	年	1	100,000	100,000	本機關入口網網頁製作及協助無障礙網頁編修。
三、會計業務	62,640					較上年度預算數 62,640元，無增減。
人事費	26,640					
加班值班費	26,640	人、小時	3x48	185	26,640	趕辦會計業務加班費。
業務費	36,000					
一般事務費	36,000	年	1	9,000	9,000	會計業務各項表冊印製費。
		本	135	200	27,000	預算書印製費。
四、人事業務	496,860					較上年度預算數 506,930元，減少 10

臺北市南港區公所

2-19-39

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
人事費	22,200					,070元。
加班值班費	22,200	人、小時	3x40	185	22,200	趕辦人事業務加班費。
業務費	474,660					
保險費	4,440	人、年	37x1	120	4,440	志工投保意外險之保險費。
按日按件計資酬金	266,220	節	4	1,600	6,400	知能補充訓練專題演講鐘點費。
一般事務費	204,000	人次	2362	110	259,820	志三餐點及交通補助。
		年	1	8,000	8,000	人事業務各種表冊印製費。
		人、年	98x1	2,000	196,000	文康活動費(含本所員工98人)。
五、政風業務	20,325					較上年度預算數 20,325元，無增減。
人事費	6,105					
加班值班費	6,105	人、小時	1x33	185	6,105	辦理政風調查案件加班費。
業務費	14,220					
通訊費	1,000	年	1	1,000	1,000	郵寄資料及政風問卷調查等郵資。
外勤誤餐及交通費	4,320	人次	54	80	4,320	辦理政風調查案件等外勤誤餐費。
按日按件計資酬金	6,400	節	4	1,600	6,400	辦理政風法令宣導鐘點費。

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品及材料	1,500	年	1	1,500	1,500	辦理政風業務所需文具紙張。
一般事務費	1,000	年	1	1,000	1,000	政風法令宣導刊物及表冊等印製費。
六、調解業務	1,021,180					較上年度預算數 1,021,180元，無增減。
人事費	6,660					
加班值班費	6,660	人、小時	1x36	185	6,660	調解會秘書調查案件加班費。
業務費	1,014,520					
通訊費	30,000	年	1	6,000	6,000	調解業務用電話費。
		年	1	24,000	24,000	郵寄開會通知單等郵資。
外勤誤餐及交通費	5,040	人次	36	80	2,880	調解案件調查訪問外勤誤餐費。
		人次	72	30	2,160	調解案件調查訪問外勤交通費。
按日按件計資酬金	911,200	人、週次	15x52	1,000	780,000	調解委員出席會議交通費。
		人、月、次	1x2x3	200	1,200	調解委員特別案件出勤調查費。
		週、次	52x5	500	130,000	法律諮詢義務輪值律師出席車馬費。
物品及材料	1,200	年	1	1,200	1,200	調解委員開會用文具紙張。
一般事務費	67,080					

臺北市南港區公所

2-19-41

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		年	1	1,000	1,000	加強宣導調解業務資料印製費。
		年	1	720	720	調解業務宣導海報印製費。
		人、週次	1x52	180	9,360	調解委員開會費。
		人	17	3,000	51,000	調解委員觀摩研習聯誼活動費。
		年	1	5,000	5,000	調解委員研習會費用。

中華民國106年度

主管人數：
簡任1人
薦任5人
委任0人

[illegible]

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	132801區政管理	承辦單位	民政課、社會課、經建課、兵役課、人文課	預算金額	90,672,075 元
-----------	------------	------	---------------------	------	--------------

一、本工作計畫上年度預算數91,564,464元，前年度決算數92,541,410元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

- 1.辦理地方自治工作、禮俗宗教、慶典活動、新移民生活輔導、環境衛生、義務教育、各類社教活動、地方文化特色活動等事項，並依市政需要建立災害防救緊急通報系統，及加強區民活動中心管理維護。
- 2.辦理各項社會救助、社會福利、社區發展及其他有關社政事項。
- 3.辦理地政、工商、農業使用證明申請案件審查等事項。
- 4.依據兵役法及兵役施行法辦理兵役行政、國民兵組訓、徵兵處理、離營軍人歸鄉報到管理等事項，並配合戶役政資訊系統及兵役資料電腦建檔作業。
- 5.依據中央健康保險法辦理第5、6類被保險人及第1類里鄰長有關加保(轉入)、退保(轉出)、停(復)保異動事項及發放保險憑證等業務。
- 6.加強改善鄰里生活環境，提高里民生活品質，補助里鄰建設經費，建設里內公共設施。

(二) 預期成果：

- 1.加強基層聯繫協調功能、發揮睦鄰互助、奠定里鄰基礎、健全地方自治、增進文化素質進而端正禮俗；並提供區民集會活動場所，做好增進市民福祉服務工作，另掌控防救時機，減少災害損失，維護民眾生命安全。
- 2.落實社會福利政策並藉社區各項活動安定民心，使幼有育、壯有用、老有養、病有醫，成為安和樂利之社會。
- 3.提供民眾農業使用證明申請案件審查及農政資料調查。
- 4.戶役政電腦化，節省人力資源，並依實際作業需求奠定役政基礎，提高役政業務功能；另以平時召集達成臨時動員，配合國家總動員為目標。
- 5.切實推行全民健保政策，安定民心改善醫療品質，使全民獲得適當醫療，並以有限人力財力作適當調整，使業務運作順利，保障被保險人權益。
- 6.滿足地方基層民眾之迫切需求，以適時解決基層建設問題，提升生活品質。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

2 款 19 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分 支 項 目 及 用 途 別 科 目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	47,567,930					較上年度預算數 48,662,119元，減少 1,094,189元。
人事費	47,567,930					
法定編制人員待遇	41,517,476	年	1	41,517,476	41,517,476	職員56人人事費(詳人事費分析表)。
退休離職儲金	3,094,048	年	1	3,094,048	3,094,048	職員退休離職儲金(詳人事費分析表)。
保險	2,956,406					

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
二、民政業務	35,260,130	年	1	1,827,632	1,827,632	職員(工)健保費(詳人事費分析表)。
		年	1	1,128,774	1,128,774	職員公保費(詳人事費分析表)。
	282,310					較上年度預算數 35,062,130元，增加 198,000元。
	282,310	人、小時	20x44	185	162,800	里民大會、基層建設座談會及里鄰工作會報等區政工作加班費。
		人、小時	2x18	185	6,660	辦理里鄰長資訊管理等業務加班費。
	5,245,840	人、小時	1x10	185	1,850	新生入學通知等加班費。
		人、小時	20x30	185	111,000	兼管區民活動中心及辦理各項活動等加班費。
	970,500					
	188,970	年	1	60,000	60,000	區民活動中心水費。
		年	1	910,500	910,500	區民活動中心電費。
通訊費		年	1	104,310	104,310	公務用電話費。
		年	1	14,400	14,400	強迫入學、新生入學及共同學區等通知單郵資。

臺北市南港區公所

2-19-45

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
其他業務租金 保險費 外勤誤餐及交通費	52,000 50,000 216,600	月	12	2,000	24,000	辦理緊急災害系統電話費(區級災害應變中心維持)。
		部、月	1x12	1,055	12,660	災害防救衛星電話通話費(區級災害應變中心維持)。
		支、月	2x12	1,400	33,600	災害防救用智慧型手機(含租用網路費)系統通訊費(區級災害應變中心維持)。
		年	1	52,000	52,000	辦理防災演習租用車輛、音響、帳棚、桌椅及場地佈置等費用(災害防救演習)。
		年	1	50,000	50,000	公共意外責任險保費(區政行政中心、區民活動中心)。
		人次	40	80	3,200	里民大會、基層建設座談會及里鄰工作會報等外勤誤餐費。
		人次	40	30	1,200	里民大會、基層建設座談會及里鄰工作會報等外勤交通費。
		人次	12	80	960	學區勘查、失學兒童調查及編訂學籍等外勤誤餐費。
		人次	12	30	360	學區勘查、失學兒童調查及編訂學籍等外勤交通費。
		人次	48	80	3,840	抽查里幹事服勤情形外勤誤餐費。
		人次	48	30	1,440	抽查里幹事服勤情形外勤交通費。
		人次	80	80	6,400	兼管區民活動中心及辦理各項活動等外勤

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
按日按件計資酬金 物品及材料	9,600	人次	600	80	48,000	誤餐費。 辦理防災演習業務外勤誤餐費(災害防救演習)。
		人次	5040	30	151,200	里幹事下里服勤交通費。
		節	6	1,600	9,600	防災教育訓練講師費(防災教育訓練暨宣導費用)。
	150,770	年	1	11,970	11,970	民政業務文具紙張等費用。
		個	140	400	56,000	鄰長銜牌製作。
		個	6	900	5,400	里辦公處銜牌製作。
		個	6	700	4,200	里長銜牌製作。
		年	1	30,000	30,000	防災演習用文具紙張及相關物品等費用(災害防救演習)。
		年	1	30,000	30,000	汰換區民活動中心會議桌及椅子。
		年	1	13,200	13,200	防災宣導單及相關文宣物品等費用(防災教育訓練暨宣導費用)。
一般事務費	3,535,100	年	1	3,614	3,614	民政業務表冊印製等費用。
		班	140	300	42,000	公私立中小學優秀畢業生獎品。
		人	20	50	1,000	里長座談會點心及雜支。

臺北市南港區公所

2-19-47

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		里	20	600	12,000	里長生日禮品。
		人	474	200	94,800	里鄰長講習經費。
		人	360	500	180,000	里鄰長市政建設參觀。
		年	1	36,000	36,000	推行守望相助執行會報經費。
		年	1	50,000	50,000	城鄉交流業務費。
		年	1	20,000	20,000	防災演習手冊及相關資料印製等費用(災害防救演習)。
		年	1	200,000	200,000	市民登山健行活動。
		式	1	10,000	10,000	辦理民防團基本訓練費用。
		里、月	20x12	6,000	1,440,000	里幹事駐里事務費。
		年	1	72,900	72,900	辦理身心障礙市民運動會。
		臺、月、張	1x12x5265	0.7	44,226	影印機使用費。
		年	1	480,000	480,000	區民休閒運動會。
		座、年	20x1	900	18,000	里辦公處公告欄美化清潔維護費用。
		年	1	10,000	10,000	防災人員教育訓練教材印製費(防災教育訓練暨宣導費用)。
		式	1	50,000	50,000	防災避難處所宣導費用(防災教育訓練暨宣導費用)。

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設施及機械設備養護費	72,300	里	20	20,000	400,000	里鄰防災教育訓練、宣導及活動經費(防災教育訓練暨宣導費用)。
		里	20	600	12,000	市長與里長座談會業務費。
		月、坪	12x996	30	358,560	區民活動中心清潔費。
		年	1	22,300	22,300	災害應變中心緊急通訊系統等設備維護費(區級災害應變中心維持)。
獎補助及損失	29,731,980	里	5	10,000	50,000	里辦公處公告欄整修費。
其他補助及捐助	29,731,980	里	20	16,000	320,000	里長健康檢查費。
		里	20	15,000	300,000	里長保險費。
		鄰、年	454x1	600	272,400	鄰長意外保險補助。
		里、月	20x12	45,000	10,800,000	里長事務補助費。
		里鄰、月	165x12	1,858	3,678,840	里鄰長參加全民健保補助費。
		鄰、月	454x12	2,000	10,896,000	鄰長交通補助費。
		里	20	60,000	1,200,000	推行睦鄰互助聯誼活動補助費。
		人、月	474x12	300	1,706,400	里鄰長報紙及相關資訊取得補助費。

臺北市南港區公所

2-19-49

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
三、社會業務	622,011	鄰、年	354x1	1,210	428,340	鄰長自強活動。
		里、年	20x1	6,000	120,000	里長自強活動。
		里	2	5,000	10,000	里民大會及基層建設座談會補助費。
						較上年度預算數 602,011元，增加 20,000元。
	44,400					
	44,400					
	217,611	人、小時	4x20	185	14,800	辦理社會福利業務等加班費。
		人、小時	2x32	185	11,840	輔導社區發展業務等加班費。
		人、小時	2x48	185	17,760	辦理健保業務加班費。
	75,205	年	1	67,205	67,205	公務用電話費。
		年	1	6,000	6,000	辦理社會福利業務用郵資。
		年	1	2,000	2,000	健保業務郵資。
	20,970	人次	144	80	11,520	辦理社會福利業務外勤誤餐費。
		人次	35	30	1,050	輔導社區發展外勤交通費。
		人次	60	80	4,800	辦理健保業務外勤誤餐費。

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品及材料	4,600	人次	120	30	3,600	辦理健保業務外勤交通費。
		年	1	1,800	1,800	辦理社會服務、急難救助用文具紙張等費用。
		年	1	1,800	1,800	辦理社區發展業務用文具紙張等費用。
		年	1	1,000	1,000	健保業務用文具紙張等費用。
電腦耗材及維修	20,000	年	1	20,000	20,000	辦理台北卡印卡業務設備維護費（新增）。
一般事務費	96,836	年	1	10,000	10,000	辦理社區發展業務所需表格印製費。
		臺、月、張	1x12x10190	0.7	85,596	影印機使用費。
		年	1	1,240	1,240	健保業務表冊、宣導資料等印製費。
獎補助及損失	360,000					
獎勵及慰問	360,000	人	18	20,000	360,000	臨時工春節慰問金。
四、經建業務	528,958					較上年度預算數 545,158元，減少 16,200元。
人事費	21,640					
加班值班費	21,640	人、小時	4x42	120	20,160	辦理經建業務加班費。

臺北市南港區公所

2-19-51

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
業務費	507,318	人、小時	1x8	185	1,480	農業用地使用證明審查等加班費。
通訊費	51,200	年	1	39,600	39,600	公務用電話費。
外勤誤餐及交通費	18,000	年	1	11,600	11,600	辦理經建業務用郵資。
		人次	70	80	5,600	農業用地使用證明會勘暨農情調查等外勤誤餐費。
		人次	128	80	10,240	配合經建業務外勤誤餐費。
		人次	72	30	2,160	農業用地使用證明會勘暨農情調查等外勤交通費。
物品及材料	337,500	年	1	2,500	2,500	經建業務用文具紙張。
		包	2000	125	250,000	防汛材料：砂袋(含砂)(含裝卸、運送、堆疊或清運等)。
		個	1000	85	85,000	防汛材料：砂袋(含裝卸、運送、堆疊或清運等)。
一般事務費	56,948	年	1	2,948	2,948	辦理經建業務印製費。
		次	2	27,000	54,000	茶農比賽獎品及獎狀費。
設施及機械設備養護費	42,120	臺、年	26x1	1,620	42,120	抽水機等災防設備養護費(區級災害應變

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費	1,550	人、天	1x1	1,550	1,550	中心維持)。
五、役政業務	323,246					參加農林漁牧相關講習等出差旅費。
人事費	44,400					較上年度預算數 323,246元，無增減。
加班值班費	44,400	人、小時	8x30	185	44,400	辦理役政業務加班費。
業務費	278,846					
通訊費	96,000	年	1	66,000	66,000	公務用電話費。
		年	1	30,000	30,000	役政業務用郵資。
外勤誤餐及交通費	41,170	人次	500	80	40,000	辦理役政業務外勤誤餐費。
		人次	39	30	1,170	辦理役政業務外勤交通費。
物品及材料	30,000	年	1	30,000	30,000	辦理役政業務用文具紙張等費用。
電腦耗材及維修	31,500	年	1	31,500	31,500	戶役政系統維護費。
一般事務費	66,226	年	1	9,000	9,000	役政業務用表冊印製費。
		年	1	13,000	13,000	役政業務場地佈置清潔等費用。
		臺、月、張	1x12x5265	0.7	44,226	影印機使用費。

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費	13,950	人、天	9x1	1,550	13,950	役政業務出差旅費。
六、人文業務	369,800					較上年度預算數 369,800元，無增減。
人事費	14,800					
加班值班費	14,800	人、小時	4x20	185	14,800	辦理人文業務加班費。
業務費	355,000					
一般事務費	355,000					
		年	1	150,000	150,000	新移民活動及課程。
		年	1	200,000	200,000	人口政策宣導活動費。
		人	5	1,000	5,000	百歲人瑞訪視祝壽禮品費。
七、里鄰建設業務	6,000,000					較上年度預算數 6,000,000元，無增減。
業務費	5,170,000					
物品及材料	1,170,000	年	1	1,170,000	1,170,000	里鄰建設各項物品及材料等。
一般事務費	2,600,000	年	1	2,600,000	2,600,000	里鄰建設各項活動經費及雜支等。
設施及機械設備養護費	1,400,000	年	1	1,400,000	1,400,000	里鄰建設各項設施及設備維護等。
設備及投資	830,000					
公共建設及設施費	430,000	年	1	430,000	430,000	里鄰建設各項修建及綠化工程等。
雜項設備費	400,000	年	1	400,000	400,000	里鄰建設各項設備等。

科 目	2 款 1 9 項 2 目 1 節				
	計 畫 名 稱	區政業務 區政管理			

中華民國106年度

主管人數：
簡任0人
薦任5人
委任0人

[illegible]

臺北市南港區公所

2-19-55

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號		133902接受中央各部會補助業務支出		承辦單位	民政課、社會課		預算金額	1,559,795 元	
一、本工作計畫上年度預算數3,663,390元，前年度決算數1,205,810元。									
二、本年度計畫內容及預期成果：									
(一) 計畫內容：									
1. 編列衛生福利部中央健康保險署補助本區健保業務推展經費。									
2. 編列交通部民用航空局臺北國際航空站補助本區松山機場回饋金經費。									
(二) 預期成果：									
1. 協助處理市民臨櫃申辦、強化辦理各項健保業務、電話諮詢及健保相關疑難問題解答。									
2. 以維護居民身心健康、獎助學金、文化活動、基層建設經費、社會福利、公益活動等相關經費補助達到相當之實質回饋效果。									
三、分支項目及用途別科目預算明細表：									
2 款 19 項 3 目 1 節		預 算 數	說 明						
分 支 項 目 及 用 途 別 科 目			單 位	數 量	單 價	金 額	內 容		
一、衛生福利部中央健康保險署補助辦理健保業務經費		448,500					較上年度預算數 448,500元，無增減。		
業務費		448,500							
一般事務費		15,500	年	1	15,500	15,500	健保業務行政事務費〈其他費用〉。		
臨時人員酬金		433,000	年	1	433,000	433,000	健保業務行政事務費〈臨時人員僱用費〉及加班費等相關支出。		
二、交通部民用航空局臺北國際航空站回饋金		1,111,295					較上年度預算數 976,090元，增加 135,205元。		
業務費		101,027							
一般事務費		101,027	年	1	101,027	101,027	松山機場回饋金行政費用。		
獎補助及損失		1,010,268							
其他補助及捐助		1,010,268	年	1	1,010,268	1,010,268	松山機場回饋金補助：		

臺北市南港區公所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

2 款 19 項 3 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
						維護居民身心健康相關活動或宣導、獎助學金、文化活動、基層建設經費、社會福利、公益活動等。

臺北市南港區公所

2-19-57

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137102營建工程	承辦單位	經建課			預算金額	1,702,884 元
一、本工作計畫上年度預算數12,600,000元，前年度決算數34,957,635元。 二、本年度計畫內容及預期成果： （一）計畫內容：天空纜線地下化及清整工程。 （二）預期成果：改善區民生活環境，提供區民便利。 三、分支項目及用途別科目預算明細表：							
2 款 19 項 4 目 1 節	預 算 數	說 明					
分 支 項 目 及 用 途 別 科 目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容	
一、天空纜線地下化及清整工程	1,702,884						
設備及投資	1,702,884						
公共建設及設施費	1,702,884						
		式	1	1,507,236	1,507,236	施工費。	
		式	1	143,052	143,052	委託規劃設計費。	
		式	1	52,596	52,596	工程管理費。	

臺北市南港區公所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137104其他設備	承辦單位	秘書室	預算金額	519,800 元
-----------	------------	------	-----	------	-----------

- 一、本工作計畫上年度預算數662,075元，前年度決算數1,024,698元。
- 二、本年度計畫內容及預期成果：
- （一）計畫內容：汰換個人電腦、網路及資訊周邊設備、套裝軟體等。
- （二）預期成果：公務作業程序電腦化，發揮物之使用最大功能，以配合事之最高效率。
- 三、分支項目及用途別科目預算明細表：

2 款 19 項 4 目 3 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
設備及投資	519,800					
資訊軟硬體設備費	518,600					
		部	16	20,500	328,000	汰換個人電腦。
		年	1	128,000	128,000	網路及資訊周邊設備。
		年	1	62,600	62,600	套裝軟體。
雜項設備費	1,200	年	1	1,200	1,200	電腦圖書費。

臺北市南港區公所

2-19-59

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	134101第一預備金	承辦單位	會計室			預算金額	800,000 元
一、本工作計畫上年度預算數800,000元。 二、本年度計畫內容及預期成果： （一）計畫內容：依預算法第22條規定編列，按實際需要專案動支。 （二）預期成果：配合業務完成各項計畫，直接間接使本所各項計畫達到預期目標。 三、分支項目及用途別科目預算明細表：							
2 款 19 項 5 目 1 節	預 算 數	說 明					
分 支 項 目 及 用 途 別 科 目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容	
預備金	800,000					較上年度預算數 800,000元，無增減。	
第一預備金	800,000	年	1	800,000	800,000	依預算法第22條規定編列，並依同法第64條規定覈實動支。	

本 頁 空 白

本 頁 空 白

臺北市南
歲出用途別

中華民國

科 目				合 計	經 常		
款	項	目	節		小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
2	19			02129			
				南港區公所	137,030,482	133,977,798	18,609,503
			1	130100			
				一般行政	41,775,928	35,490,567	6,285,361
			1	130101			
				行政管理	41,775,928	35,490,567	6,285,361
			2	132800			
				區政業務	90,672,075	47,975,480	11,774,615
			1	132801			
				區政管理	90,672,075	47,975,480	11,774,615
			3	133900			
				接受補助業務支出	1,559,795		549,527
			1	133902			
				接受中央各部會補助業務支出	1,559,795		549,527
			4	137100			
				建築及設備	2,222,684		
			1	137102			
				營建工程	1,702,884		
			3	137104			
				其他設備	519,800		
			5	134100			
				第一預備金	800,000	800,000	
			1	134101			
				第一預備金	800,000	800,000	

港區公所
科目分析表

2-19-63

106年度			單位：新臺幣元			
支 出			資 本 支 出			
04 獎補助及損失	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎補助及損失	06 預 備 金
31,102,248		800,000	3,052,684	3,052,684		
30,091,980			830,000	830,000		
30,091,980			830,000	830,000		
1,010,268						
1,010,268						
			2,222,684	2,222,684		
			1,702,884	1,702,884		
			519,800	519,800		
		800,000				
		800,000				

[illegible]

106年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬					待 遇 準 備
小 計	法 定 編 制 人 員 待 遇	技 工 及 工 友 待 遇	約 聘 僱 人 員 待 遇	公 (勞) 保 保 險 費	健 康 保 險 費	退 休 (職) 或 離 職 儲 金	小 計	臨 時 工 工 資	獎 金	其 他 給 與	加 班 值 班 費	
81,901,592	66,311,174	5,159,700		2,091,480	3,107,590	5,231,648	1,564,455			1,088,640	475,815	
34,333,662	24,793,698	5,159,700		962,706	1,279,958	2,137,600	1,156,905			1,088,640	68,265	
34,333,662	24,793,698	5,159,700		962,706	1,279,958	2,137,600	1,156,905			1,088,640	68,265	
47,567,930	41,517,476			1,128,774	1,827,632	3,094,048	407,550				407,550	
47,567,930	41,517,476			1,128,774	1,827,632	3,094,048	407,550				407,550	

臺北市南港區公所
接受其他來源補助計畫收支明細表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	支 出 合 計	經 費 來 源		說 明
		市 庫 負 擔 部 分	接 受 其 他 來 源 補 助 部 分	
總 計	1,424,590		1,424,590	
接受中央各部會補助業務支出	1,424,590		1,424,590	
衛生福利部中央健康保險署補助健保業務經費	448,500		448,500	本年度預算數係編列衛生福利部中央健康保險署補助辦理健保業務經費。
交通部民用航空局臺北國際航空站松山機場回饋金經費	976,090		976,090	本年度預算數係編列交通部民用航空局臺北國際航空站補助辦理松山機場回饋金經費。

臺北市南港區公所
資 本 支 出 分 析 表

單位：新臺幣元

中華民國106年度

機 關 及 計 畫 名 稱	合 計	土 地	房 屋 建 築 及 設 備 費	公 共 建 設 及 設 施 費	機 械 設 備 費	運 輸 設 備 費	資 訊 軟 硬 體 設 備 費	雜 項 設 備 費	權 利	投 資	獎 補 助 及 損 失
南港區公所	3,052,684			2,132,884			518,600	401,200			
區政業務	830,000			430,000				400,000			
區政管理	830,000			430,000				400,000			
建築及設備	2,222,684			1,702,884			518,600	1,200			
營建工程	1,702,884			1,702,884							
其他設備	519,800						518,600	1,200			

臺北市南港區公所

車 輛 明 細 表

中華民國106年度

單位：新臺幣元

工 作 計 畫 別	車 輛 種 類	車 號	廠牌及引擎號碼	購 置 年 月	汽 缸 總 排 氣 量 立方公分	合 計	牌 照 稅	燃料使用費	油 料 (全 年)			液 化 石 油 氣 (全 年)			養 護 費	檢 驗 執 照 及 保 險 費
									數 量 (公 升)	單 價	金 額	數 量 (公 升)	單 價	金 額		
行政管理 合 計	小客車	6 輛				307,144	29,070	24,390			82,412				155,990	15,282
	1 輛															
	重型公務機車	2 輛														
	客貨兩用車	2 輛														
	小貨車	1 輛														
	小客車	4810-UY	豐田牌1NZU403331	2008.12	1,497	85,943	7,120	4,800	936.00	23.60	22,090		15.30		49,000	2,933
	重型公務機車	BFR-496	光陽SA25GA-179639	2001.4	125	6,746		450	168.00	23.60	3,965				1,620	711
	重型公務機車	BFR-498	光陽SA25GA-179719	2001.4	125	6,746		450	168.00	23.60	3,965				1,620	711
	客貨兩用車	3486-QL	中華4G18I006687	2007.7	1,584	84,842	7,120	4,800	852.00	23.60	20,107				49,000	3,815
	客貨兩用車	AGH-2908	中華4G64C03191A	2014.3	1,997	64,432	11,230	6,180	852.00	23.60	20,107				24,000	2,915
	小貨車	AAC-1971	福特六和D2511265A	2013.4	1,998	58,435	3,600	7,710	516.00	23.60	12,178				30,750	4,197

本 頁 空 白

濟性綜合分類表

106年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 移 轉			支 出			固 定 資 本 形 成			無 形 資 產 購 置			土 地 購 入		
	投 資 及 增 資			資 本 移 轉			固 定 資 本 形 成			無 形 資 產 購 置			土 地 購 入		
	對 營 業 基 金	對 非 營 業 特 種 基 金	對 民 間 企 業	對 企 業	對 家 庭 及 民 間 非 營 利 機 構	對 政 府	對 國 外	住 宅	非 住 宅 房 屋	其 他 營 建 工 程	運 輸 工 具	資 訊 軟 體	機 械 及 其 他 設 備	土 地 改 良	
3,052										2,133		62	857		
3,052										2,133		62	857		