

# 臺北市政府社會局 106 年 2 月份第 1 次局務會議紀錄

時間：106 年 2 月 8 日（星期三）上午 8 時 30 分

地點：本局 205 會議室

主席：許局長立民(8：30-10：35)

黃副局長清高(10：35-11：15)

記錄：崔耀鐸

出席人員：

黃清高	張美美
鄭文惠	吳爾敏
蔡宜霖	王幼玲
吳美珠	謝宜穎
蕭舒云	廖秋芬（林玟漪代）
葉俊郎（楊雅茹代）	鐘雅惠（許嘉倪代）
王惠宜	林淑娥
馬玉貞	徐慧英
李季燕	黃睦凱
熊永明	黃代華
尤詒君	童富泉
陳淑娟	

## 壹、聘書頒授

老福科：頒發臺北市政府元老院智囊團團員聘書。

## 貳、報告事項

一、本局 106 年 1 月份第 4 次局務會議紀錄請確認。

主席裁示：「針對應追繳案件，請各相關業務科室務必積極完成法定催繳程序；另陳年舊案請分階段進行。此後亦請同仁更加謹慎，盡力降低溢領款發生的頻率。」修正

為「針對應追繳案件，請各相關業務科室務必積極完成法定催繳程序；另陳年舊案請分階段進行。請各業務科針對預防溢領研議積極性的作為。」。

## 二、工作報告

(一)秘書室：自收文日起超過 30 日仍未辦結之案件暨「文結案未結」案件除管及執行情形，報請公鑒。

主席裁示：有關本案每月一般公文檢討，爾後請秘書室針對逾限辦結公文先予篩選，最遲於局務會議前 2 日寄送權管科室主管先予檢討追蹤辦理進度。其餘案件類別皆為未逾期待辦結案件，爾後併研考人員例行查檢缺失，提報主秘主持「推動減量及減章」工作小組會議中追蹤檢討。

(二)企劃科：有關 106 年度預算說明會各項工作進度，報請公鑒。

主席裁示：准予備查。

## 三、市長室列管案件進度報告。

(一)本週(1060125-1060207)新增案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	5411	1060119	兆如老人安養護中心胡董事長提出目前兆如無 AED 電擊器，希望消防局能協助，列管 1 個月。	1060218	老福科	請賡續辦理。

(二)2 週內(1060222)到期案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	4768	1051028	20161027 列管會議：陳景峻副市長督導社會局，邀集衛生局及民政局，結合民間單位的力量，研擬完整的老人共餐政策，列追蹤 1 個月。	1060203	老福科	1、請聯繫市長室，安排 2 月 15 日後一週時間進行報告。 2、報告重點： (1)建立制度性行政協助。 (2)規劃老人據點套裝課

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
						程(健康促進、3C 及失智)及單一課程資源連結機制。 (3)以資源中心模式提供相關協助與諮詢。
2	5341	1060110	承德路 3 段 320、322 號警察局閒置 10 年以上之宿舍,期望能成為 2.0 長照中心,請社會局和警察局共同會勘後,報告市長,列管 1 個月。(大同區/重慶里/莊俊王里長)	1060209	老福科	請賡續辦理。
3	5343	1060110	保安里擬於保生區民活動中心推動長照 2.0 共餐活動,請社會局與里長協商處理,列管 1 個月。(大同區/保安里/張賦脈里長)	1060209	老福科	請解除列管。
4	4945	1051118	有關「檢討指標-家戶連網率」案,請社會局及資訊局研擬推廣長者使用手機上網計畫,列追蹤 3 個月。	1060216	資訊室主責、老福科提供資料	請併案號 4768 老福科 3C 套裝課程研議辦理。
5	5410	1060119	長照政策為本府工作重點,在本市目前財源無虞的基礎上,未來以文山區為起點,結合兆如老人安養中心試辦,先期選擇 4 個以上的試點,透過補助長照點的補助,使長照工作順勢推動;請社會局長、區長與兆如安養護中心共同研商辦理。初期以學校為優先地點,如無法辦理,再以其他地點為主,列管 1 個月。	1060218	老福科人團科	1、有關綜合性據點規劃請人團科邀里長研議。 2、家事服務及外勞照顧訓練課程之規劃,請老福科與恆安研議協調。
6	5408	1060119	軍法局土地在蓋公宅前目前先階段用地計畫於蓋公宅前這 2~3 年間請先行規劃,請社會局和當地里長商量,列管 1 個月。	1060218	企劃科	請賡續辦理。

#### 四、局長歷次指示事項進度列管

列管案號	案由	最新裁指示	限辦日期	承辦單位	局長裁示
------	----	-------	------	------	------

	列管案號	案由	最新裁指示	限辦日期	承辦單位	局長裁示
1	1051005-2	有關兒少委員會委員反應社福中心及家防中心第一線社工人力不足及經驗交流一節，請家防中心陳主任會同人、事室及社工科評估社工員輪調之可行性及研議輪調機制。(雙月管)	請賡續辦理。	1060208	家防中心	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管
2	1060118-3	1. 有關溢領款跨年度轉正案件帳務沖銷作業簡化方式，請救助科與會計室研議討論。 2. 針對行政罰鍰移送行政執行案件，實務上如有窒礙難行之處，請各科室提供具體案例予法制秘書協助解決。	本案改為季管。	1060208	救助科 會計室 法制秘書	<input type="checkbox"/> 除管 <input checked="" type="checkbox"/> 續管

五、本局各科室暨所屬機關 106 年 1 月、2 月重點工作辦理情形。

主席裁示：請人團科協助彙整各科室社區互助系統資料，俾建構本局整體圖像，進行相關規劃整合事宜。

參、主席指示：有關近期發生無預警自殺社會重大案件的預防因應處理，請社工科以社會安全網名義，邀請衛生局、自殺防治中心、家防中心及精神醫學會等相關專家委員，針對心理衛生促進、自殺防治求助資源管道及宣導方式於 2 週內召開會議研議具體方案，3 月後具體執行。

散會：上午 11 時 15 分。