

臺北市觀光傳播局第 331 次主管會議 會議紀錄

一、 時間：106 年 3 月 30 日(星期四)上午 9 時

二、 地點：本府 407 會議室

三、 主席：陳副局長譽馨（局長另有公務） 記錄：蔡雨秦

四、 出席：蕭主任秘書君杰 沈專門委員永華
江專門委員春慧(公假) 張秘書君潔
洪科長梅雲 闕科長玉玲(邱映慈代)
陳科長雅慧 朱科長品澤
謝科長佩君 葉科長煥輝
唐主任亞聖 余主任漢宗
王主任施佳 陳臺長慈銘
陳秘書木松 莊股長淑媚(公差)

五、 主席指示事項：

- (一) 有關提升旅館服務品質新方案之執行方向，請產業科加速規劃執行。
- (二) 有關觀光巴士之照片(如巴士服務或乘客搭乘、聆聽導覽等)，請產業科考量呈現角度及視覺焦點再行拍攝，俾進行其行銷事宜。
- (三) 2017 杜鵑花季活動即將結束，請旅遊科儘速於 4 月份中旬前召開跨局處檢討會議。
- (四) 有關各科室活動圖庫管理作業，請資訊室協助設想管理方式，便於後續照片索引或引用。

六、 轉知市政會議裁指示事項及其他注意事項，請各科室與臺北廣播電臺配合辦理：

- (一) 有關第 1923 次市政會議宣達：各局處動支第二預備金，應評估必要性及可行性，敘明動支依據條款，檢附經費明

細、計畫甘特圖並指定 PM，經主管機關同意後，提報市長室或專案會議審查，依公文程序會請研考會、主計處及相關業務協審機關，再陳請市長核定動支。其要件、流程圖已置於局內網分享區供參。

- (二) 屬經常性不能中斷之為民服務或維護案(如保全、清潔、展館、電腦或設施維護等)，須提前於年終發包案，請依本府聯合發包中心 105 年 10 月 12 日「研商臺北市地方總預算案未經議會審議通過前各機關辦理採購招標之處理原則」會議紀錄辦理。
- (三) 經由 Line 發布公務事項，如一次性傳達事項、則數較多者，建議盡量避免連字、連句或張貼過多之文字，以利閱讀；市府官方 LINE 群組發布訊息以每週二、四、五或六為主，如有重要活動宣導需求得加以善用。
- (四) 有關首長領航營暨 105 年度府級策略地圖執行成果已於 3 月 25 日辦理完竣，各局處由各分組主責局處首長簡報，各局處海報展示成果亦開放投票，將另行公布績優局處。

七、散會：上午 10 時 55 分

擬辦：

奉核後於局內網公告，續由
研考列管。本紀錄擬上傳公
文公開專區(畫底線者則不公開)