

## 臺北市政府教育局第106-24局務會議紀錄

時間：106年7月27日（星期四）上午9時00分

地點：臺北市市政大樓四樓北區402會議室

主席：曾局長燦金(洪副局長哲義代理)

記錄：郭育祺

出席：※出席列席人員如簽到表

### 壹、確認第106-23次局務會議紀錄

裁 示：洽悉備查。

### 貳、最新市政會議決議及市長裁指示事項

裁 示：請各科室及所屬機關詳閱，餘洽悉備查。

### 參、報告事項

一、案 由：檢陳前(106-23)次局務會議主席裁(指)示事項執行情形概況與研考意見一案，報請公鑒。(報告單位：綜企科)

裁 示：請科室掌握辦理期程並依研考意見儘速辦理完成。

二、案 由：一週教育新聞輿情報告(7月17日至7月24日)，報請公鑒。(報告單位：綜企科)

裁 示：請各科室及所屬機關賡續辦理，餘洽悉備查。

三、案 由：檢陳「府級長官指(裁)示列管案件一覽表」，報請公鑒。(報告單位：綜企科)

裁 示：

(一)市長室列管案件請各科室(機關)提醒同仁務必提早規劃作業並於確實完成後才申請解列，勿於到期前1-2日才簽送解列公文。

(二)請各科室及所屬機關賡續辦理，餘洽悉備查。

四、案 由：臺北市議會第12屆第5次定期大會教育部門質詢列管案件辦理情形一案，報請公鑒。(報告單位：綜企科)

裁 示：請各案件權管科室(機關)務必依限儘速辦理完成，餘洽悉備查。

五、案 由：提報本局106年度一般性教育補助款考核項目自評結果及策進作

為一案，報請公鑒。(報告單位：綜企科)

裁 示：請相關科室持續努力推動，充分掌握，俾確實得分。

六、案 由：本局主管106年度資本支出預算及中央補助款截至6月底執行情形，報請公鑒。(報告單位：會計室)

裁 示：資本門支出預算落後案件，請權管科室(機關)務必留意在工程進度的障礙是否已排除和預算分配及執行情形；另107年學校資本門預算本局已特別謹慎編列，社教機關部分則請自行精準編列，尤其是工程有委託外單位者更需留意，以避免經費執行不佳之情形產生，餘洽悉備查。

七、案 由：提報本局3-6月掃除活動實施結果，請科室賡續落實策進作為，以維整體辦公環境，報請公鑒。(報告單位：秘書室)

裁 示：請各科室依秘書室建議配合辦理，餘洽悉備查。

肆、臨時動議或口頭報告：

人事室陳主任榮宏：106年7月29日(星期六)本局將舉辦文康活動，請提醒參加之同仁於上午8點30分東大門集合出發。

裁 示：請各科室主管代為轉達同仁知悉。

工程科許科長巧華：為強化本局及所屬機關對在職員工生命安全健康及勞動權益之自主管理及輔導機制，提報宣導市府「臺北市勞動安心4年計畫」，請各科室及所屬機關首長協助轉達所屬同仁知悉。

裁 示：請科室主管及所屬機關首長務必轉達所屬同仁知悉。

伍、主席指示事項

世大運組長對於志工成員掌握度不足及志工到班率不佳一案，請體衛科儘速協調或增置人力，以確實督導及提升志工到班率。

陸、散會：上午10時30分。