

臺北市政府社會局 106 年 8 月份第 1 次局務會議紀錄

時間：106 年 8 月 2 日（星期三）上午 8 時 30 分

地點：本局 205 會議室

主席：許局長立民

記錄：陳舒亦

出席人員：

黃清高（公假）	張美美
鄭文惠	易君強
王幼玲	蔡宜霖
鄭佑漢	謝宜穎
蕭舒云	廖秋芬（劉冠宏代）
葉俊郎	鐘雅惠
王惠宜（石守正代）	林淑娥
翁淑卿	吳美珠
李季燕	黃睦凱
郭乃菁	黃坤煌
尤詒君	童富泉
陳淑娟	林芬菲

壹、頒獎

一、人事室：本局參加 106 年度本府員工運動聯賽桌球項目男子甲組獲得冠軍，特頒發獎狀，以茲鼓勵。

二、局長室：頒發工作獎金。

貳、報告事項

一、本局 106 年 7 月份第 4 次局務會議紀錄請確認。

主席裁示：紀錄確認。

二、工作報告

（一）企劃科：為提升本局與民間團體創新方案合作成效，規劃公

私協力合作意向書/合作備忘錄架構案，報請公鑒。

主席裁示：本局鼓勵各單位與私部門進行跨域合作，相關格式可參考本案各案例表格，並請法制秘書協助解決法律問題；如須進一步合作可洽本府智慧城市專案辦公室(PMO)協助媒合廠商及處理契約條文等相關問題。

(二)社工科：有關臺北市議會第 12 屆第 5 次定期大會議員提案：「建請將具智慧型定位功能之尋人手環/手錶等貼身設備建置政策納入『臺北市社會安全網補強計畫』中。」一案，報請公鑒。

主席裁示：准予備查。

三、市長室列管案件進度報告。

(一) 本週(1060726-1060801)新增案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	6570	1060725	第 1947 次市政會議市長裁指示事項(194702)： 1. 請社會局會同民政局舉辦地方說明會，協助宣導推廣。 2. 讓里長與里幹事能更熟悉鄰里福利設施之據點。	1060728	資訊室主責、社工科協辦	請賡續辦理。
2	6578	1060728	社會局與環保局通盤檢討代賑工統一調度問題(含薪水、管理、跨區調度、交通補助及地方需求等)，2 個月內排會報告。(大安 1060303/1060304/光明里張里長惠銓/錦安里龔里長志慧)	1060928	救助科	請賡續辦理。

(二) 本局擬提報、已提報除管案件：

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
1	6151	1060512	第 78 次處長會議列管事項(處 106051206)： 場館處蔡處長反映若干場館志工配置有明顯不足之情形與後續排班之規劃，請丁顧問協助督導並另案列管	1060607	世大運管理運用處	本局已提報除管。

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
			【20170526】 以電子郵件申請展延 7 天至 6 月 7 日 【20170602】 本案待規劃完成後再解除列管 【20170609】 請確認各場館志工皆已足夠並且提出志工不足因應策略，於問題處理完畢後方可解列管，本案持續列管 【20170616】 本案請各場館再確認一遍後再解除列管 【20170623】 請管理運用處盤點每個場館所需志工數，尤其是外縣市場館部分，若真仍有不足請儘速洽薛副執行長春明協助；持續列管 【20170707】 請志工三處妥善協調後續之運用			
2	6203	1060602	20170531 大安仕紳座談 請社會局及民政局共同研議並清查除區民活動中心以外的空間，以供長者活動使用，列管 1 個月。	1060702	老福科	本局已提報除管。
3	5994	1060502	產經會報 市長與工商企業界有約(咖啡產業)座談 本市老人共餐據點可評估以鄰里咖啡館為中心，共品早餐或下午茶，凝聚地區意識、推廣社區文化並強化社區連結，請社會局與地區業者研議評估，列追蹤 3 個月	1060731	老福科	本局已提報除管。
4	6417	1060704	通案處理，非市有土地之建物整修，其經費來源為何？依法可否申請專案補助？如代管契約屆期，已購置資產又應如何處理？社會局 PM 至市長室報告，列管 1 個月。(大安 1060211/住安里/歐秀珠里長)	1060803	老福科	本局已提報除管。
5	6041	1060505	市府推動營業午餐提供老人共餐立意良好，惟應正視食安問題及營業稅問題。(列管 3 個月) 市府回應事項：營業午餐提供老人共餐之營業稅問題，請社會局及財政局研議處理。	1060805	老福科	本局已提報除管。
6	6039	1060505	本席推動老人團康及共餐服務不遺餘力，邀請市長一同參與。(列管 3 個月) 市府回應事項：安排市長參加張茂楠議員	1060805	老福科	本局已提報除管。

編號	案號	列管日期	案由	限辦日期	承辦單位	局長裁指示
			推動之老人團康及共餐活動，並請民政局及社會局陪同出席。			

四、局長歷次指示事項進度列管

	列管案號	案由	最新裁指示	限辦日期	承辦單位	局長裁示
1	1060614	身障科每2個星期於局務會議報告中山藏藝所空間使用情形。	中山藏藝所大門於上班時間請保持開啟，提升能見度。	1060802	身障科	☐ 除管 ☒ 續管
2	1060719-2	有關刻印授權章配套措施一案，請研議可行作法。	本案除管。	1060802	老福科 人事室	☒ 除管 ☐ 續管
3	1060719-3	請於8月初前提出敬老卡額度使用於搭乘捷運案之初步成果。	請賡續辦理。	1060802	老福科	☐ 除管 ☒ 續管
4	1060719-4	請於8月初前完成老人共餐據點推廣行銷計畫，及開放刷卡簽到並進行部分經費核銷的方案雛形。	請賡續辦理。	1060802	老福科	☐ 除管 ☒ 續管
5	1060406	有關陽明老人公寓室內修繕工程已於3月29日決標，將於下星期開工，預計4月底完成示範屋，7月完工。本案改為月管。	請賡續辦理。	1060802	老福科	☐ 除管 ☒ 續管
6	1060628	請張副局長協助督導企劃科與婦幼科研議本市公辦都更回饋樓層供社福使用之作業流程及使用機制草案，於7月底完成並提報市長室會議。	本案除管。	1060802	企劃科 婦幼科	☒ 除管 ☐ 續管
7	1060524-2	進入學校輔導體系之學生常肇因於家庭中的特殊狀況，為加強社會安全網各網絡的橫向聯繫，各機關應強化連結，請社工科思考如何突破教育系統，讓校園內無法有效輔導個案進入社會安全網跨單位合作及協助。(月管)	請賡續辦理。	1060802	社工科	☐ 除管 ☒ 續管
8	1060524-3	社會安全網進行至今，對於各區資源網絡連結頗有成效，下一階段請社工科針對個案研討成效訂定短期及中期的KPI值，進一步量化社安網效益。	請賡續辦理。	1060802	社工科	☐ 除管 ☒ 續管
9	1060719-1	請於8月初前設計系統供各業務科填報場館使用情形，並提供以下功能： 1. 上傳雲端，開放各單位隨時填寫編輯表單，並可檢視其他單位場館使用情形。 2. 每雙週將報表以圖像化呈現，並將使用率未達目標之場館另行標示。 3. 預覽下月已預約場次。	請賡續辦理。	1060802	秘書室 資訊室	☐ 除管 ☒ 續管
10	1060726	請法制秘書研議行政罰鍰查有財產者之有效追繳處理模式。	本案除管。	1060802	法制 秘書	☒ 除管 ☐ 續管

五、本局各科室暨所屬機關 106 年 7 月、8 月重點工作辦理情形。

主席裁示：

(一) 請陽明教養院整理近半年緊急通報單提送局長室，俾確認檢討作業完備度。

(二) 本局社工人員於訪視過程中如遇毀損物品或以肢體暴力侵犯之人，務請警方依法處理。

(三) 針對少子化的問題，請婦幼科整理本局近 1 年半來協調公私部門之經驗提出說帖，以供其他縣市參考並進行交流。

(列管於 8 月第 2 週報告)

(四) 請老福科於 9 月份規劃舉辦老人共餐據點 3C 課程記者會，並請資訊室協助。(列管於 8 月份第 5 週報告)

參、臨時動議

婦幼科：為修訂「臺北市友善托育補助實施計畫」，提請討論。

主席裁示：

一、本案通過，請續依法制作業辦理。

二、請婦幼科辦理下列事項：

(一) 將本案相關補助整理成表格寄送本局府會聯絡員，俾向關注議員說明。

(二) 將不同家庭型態遇到的狀況列表對外說明。

肆、主席指示

一、有關本局 raw data 之公開程序及檔案格式，請資訊室了解本府 big data 公開的方式，研議政府研究案本局可公布的内容、場域及流程，2 週後提報局務會議。(列管於 8 月份第 3 週報告)

二、本局對外招標案件請以舉辦招商說明會等方式，儘量吸引不同團體投標，引進創新思維。

三、世大運賽事期間，請身障科依下列指示辦理（列管於8月第2週報告）：

（一）身障人士邀請、進散場時間、相關流程及公告事宜請比照跨年晚會安排。

（二）復康巴士行駛動線請與世大運交通處討論協調。

（三）電視轉播的字幕與手語服務請與世大運 OC 聯絡確認。

散會：上午 11 時 18 分