

中華民國 107 年度

19-7

(自107年1月1日起至107年12月31日止)

臺北市建成地政事務所

單 位 預 算

臺北市建成地政事務所

目 次

中華民國107年度

一、預算總說明	第	1頁
二、主要表		
(一)歲入預算表	第	5頁
(二)歲出預算表	第	8頁
三、附屬表		
(一)歲入項目說明提要、歲入明細表	第	11頁
(二)歲出計畫提要及分支項目概況表暨人事費分析表		
1.一般行政		
行政管理	第	29頁
2.地籍管理		
地籍登記測量及管理	第	37頁
3.建築及設備		
營建工程	第	41頁
其他設備	第	42頁
四、參考表		
(一)歲出用途別科目分析表	第	46頁
(二)歲出人事費彙計表	第	48頁
(三)各項費用分攤表	第	50頁
(四)資本支出分析表	第	51頁
(五)車輛明細表	第	52頁

臺北市建成地政事務所

目 次

中華民國107年度

(六)歲出按職能及經濟性綜合分類表.....	第 54頁
------------------------	-------

臺北市建成地政事務所

預 算 總 說 明

19-7-1

中華民國 107 年度

一、現行法定職掌及組織系統圖：

(一) 機關主要職掌：本所組織規程暨編制表奉臺北市政府 103 年 11 月 28 日府法綜字第 10334069800 號令發布實施，掌理轄區為萬華區、大同區、中正區(愛國東、西路以北部分)內土地登記、測量及地籍管理等有關業務。

(二)內部分層業務：本所置主任、秘書，下設 5 課、會計員及人事管理員辦理業務，編制員額 107 人(員 78 人、工 29 人)，預算員額 101 人(員 72 人、工 29 人)，其內部分層業務如下：

登 記 課：掌理土地及建築改良物登記之審核、核計規費等事項。

測 量 課：掌理土地及建築改良物之勘查、複丈(分割、合併鑑界等)、地籍圖之保管、謄本之核發等事項。

地籍資料課：掌理地籍資料登簿、校對、繕狀、地籍總歸戶、地籍謄本核發、登記申請書檔案管理、地籍倉庫管理、地籍資料統計等事項。

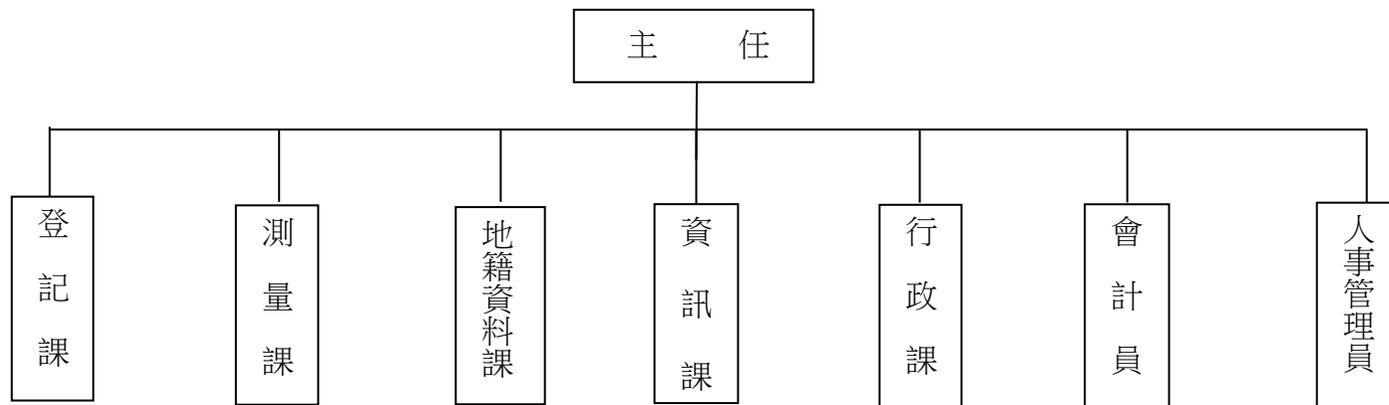
資 訊 課：掌理電腦機房、網路、軟硬體規劃與管理、資訊安全管理及地政資訊業務等事項。

行 政 課：掌理文書收發、印信、收取規費、庶務及為民服務等事項。

會 計 員：依法辦理歲計、會計及統計事項。

人事管理員：依法辦理人事管理事項。

(三)組織系統圖：



臺北市建成地政事務所
預 算 總 說 明

中華民國 107 年度

二、前年度及上年度已過期間計畫實施及預算執行情形：

(一)前年度計畫實施成果及決算辦理概況：

1. 計畫實施：本所前(105)年度各項地政業務，均按原計畫實施完成。
2. 決算辦理概況：本所前(105)年度歲入預算數 191,727,480 元，決算數 172,084,423 元，決算數約占預算數之 90.02% ，短收數 19,140,224 元。歲出預算數 108,481,901 元，決算數 108,338,367 元，決算數約占預算數之 99.87% ，賸餘數 143,534 元。

(二)上年度已過期間(106 年 1 月至 106 年 6 月)計畫實施及預算執行情形：

1. 計畫實施：本所截至 106 年 6 月底止辦理各項業務，均按預定進度辦理。
2. 預算執行情形：本所截至 106 年 6 月底止預算執行情形如下：

歲入部分：

- (1) 罰金罰鍰：上年度預算數 2,800,000 元，實際執行數 999,650 元，占預算分配數 1,190,000 元之 84.00% 。
- (2) 審查費：上年度預算數 5,604,800 元，實際執行數 2,186,724 元，占預算分配數 2,800,000 元之 78.10% 。
- (3) 證照費：上年度預算數 3,920,000 元，實際執行數 1,755,980 元，占預算數 1,750,000 元之 100.34% 。
- (4) 登記費：上年度預算數 146,384,520 元，實際執行數 71,866,894 元，占預算分配數 70,000,000 元之 102.67% 。
- (5) 場地設施使用費：上年度預算數 17,800 元，實際執行數 7,270 元，占預算分配數 9,000 元之 80.78% 。
- (6) 資料使用費：上年度預算數 6,500,000 元，實際執行數 2,872,663 元，占預算分配數 3,000,000 元之 95.76% 。
- (7) 供應費：上年度預算數 26,000 元，實際執行數 7,880 元，占預算分配數 13,000 元之 60.62% 。
- (8) 廢舊物資售價：上年度預算數 42,000 元，實際執行數 11,725 元，占預算分配數 39,000 元之 30.06% 。
- (9) 其他雜項收入：上年度預算數 14,856 元，實際執行數 14,256 元，占預算分配數 7,000 元之 203.66% 。
- (10) 收回以前年度歲出：上年度預算數 0 元，實際執行數 409 元。

臺北市建成地政事務所
預 算 總 說 明

19-7-3

中華民國 107 年度

歲出部分：

- (1) 行政管理：上年度預算數 32,350,597 元，實際執行數 17,478,929 元，占預算分配數 20,290,000 元之 86.15%。
- (2) 地籍登記測量及管理：上年度預算數 59,523,437 元，實際執行數 35,642,791 元，占預算分配數 42,315,000 元之 84.23%。
- (3) 其他設備：上年度預算數 3,971,484 元，實際執行數 2,308,734 元，占預算分配數 3,971,484 元之 58.13%。

三、本年度施政(業務及工作)計畫重點及預算提要：

(一)本年度計畫重點及預期績效：

1. 以提升服務品質為目標，力求行政革新，提供親切、便利、效率之服務。
2. 以「優質地政，便捷服務」為機關願景，落實達成「便民、智慧、創新、信賴」之目標。
3. 研修相關登記、測量法規，簡化各項土地登記業務，加強行政功能。
4. 以建構「網路新都」為目標，落實網路受理各項地政業務。
5. 賡續辦理內政部開發之「建物繪製軟體」繪製建物測量成果圖，以縮短作業處理時間，提升工作效率。
6. 加強人員培訓，提升專業知能，重視個人職能發展。
7. 綠美化辦公室，設置藝文走廊，提供民眾更輕鬆舒適的洽公空間。
8. 善用社會資源，並賡續推動志工計畫，建立各項公共資訊服務網路，加強為民服務。
9. 積極辦理民意調查，並籌辦志工、地政士座談會，確實掌握民意。
10. 暢通申訴管道，重視民眾革新建言及陳情案件。

(二)本年度預算提要及成本估計：

1. 歲入：本年度預算共列 164,040,432 元，包括罰金罰鍰 2,800,000 元，審查費 5,132,000 元，證照費 3,920,000 元，登記費 146,384,520 元，場地設施使用費 17,800 元，資料使用費 5,730,000 元，供應費 20,300 元，廢舊物資售價 7,300 元，

臺北市建成地政事務所
預 算 總 說 明

中華民國 107 年度

其他雜項收入 28,512 元。

2. 歲出：本年度預算共列 93,295,943 元，其中經常門預算 91,525,923 元，資本門預算 1,770,020 元，其明細如下：

(1) 一般行政預算共列 90,024,266 元，包括人事費 81,644,312 元、業務費 8,379,954 元。

(2) 地籍管理預算共列 1,501,657 元均為業務費。

(3) 建築及設備預算共列 1,770,020 元，包括營建工程 360,000 元、機械設備費 394,000 元、資訊軟硬體設備費 895,020 元，雜項設備費 121,000 元。

臺北市建成地政事務所

19-7-5

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
				總 計	164,040,432	164,040,432		165,309,976	172,587,256	- 1,269,544	
3				030000 罰款及賠償收入	2,800,000	2,800,000		2,800,000	3,017,514		
	104			19115 建成地政事務所	2,800,000	2,800,000		2,800,000	3,017,514		
			1	030100 罰金罰鍰及息金	2,800,000	2,800,000		2,800,000	3,017,514		
				030101 罰金罰鍰	2,800,000	2,800,000		2,800,000	3,017,514		本年度預算數係土地建物登記逾期罰鍰收入。
4				040000 規費收入	161,204,620	161,204,620		162,453,120	169,550,188	- 1,248,500	
	89			19115 建成地政事務所	161,204,620	161,204,620		162,453,120	169,550,188	- 1,248,500	
			1	040100 行政規費收入	155,436,520	155,436,520		155,909,320	163,768,807	- 472,800	
				040101 審查費	5,132,000	5,132,000		5,604,800	4,917,433	- 472,800	本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地複丈費收入 3,600,000元，較上年度減少 300,000元。 2. 建物測量費收入 1,532,000元，較上年度減少 170,400元。 3. 減列地目變更勘測費收入 2,400元。
			2	040102 證照費	3,920,000	3,920,000		3,920,000	3,507,900		本年度預算數係土地建物登記書狀及工本費收入。
			3	040103 登記費	146,384,520	146,384,520		146,384,520	155,343,474		本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 土地建物所有權第1次登記費收入 3,806,000元，較上年度無增減。 2. 土地建物權利變更登記費收入

臺北市建成地政事務所

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
4	89	2		040200 使用規費收入	5,768,100	5,768,100		6,543,800	5,781,381	- 775,700	142,578,520元，較上年度無增減。 本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 傳真機郵電費收入 1,600元，較上年度無增減。 2. 代客傳真服務收入 4,200元，較上年度無增減。 3. 投幣式影印機場地租金收入 12,000元，較上年度無增減。 本年度預算數內容與上年度之比較如下： 1. 地籍資料謄本費收入(電腦列印)等 5,728,570元，較上年度減少770,000元。 2. 民眾申請閱卷之閱覽費收入500元，較上年度無增減。 3. 寄發民眾網路申請謄本郵資收入816元，較上年度無增減。 4. 民眾閱卷影印文件材料費收入114元，較上年度無增減。 本年度預算數係販售土地界標收入20,300元，較上年度減少5,700元。
			1	040202 場地設施使用費	17,800	17,800		17,800	30,946		
			2	040203 資料使用費	5,730,000	5,730,000		6,500,000	5,730,245		
			3	040206 供應費	20,300	20,300		26,000	20,190		
6	102	1		060000 財產收入	7,300	7,300		42,000	18,191	- 34,700	
				19115 建成地政事務所	7,300	7,300		42,000	18,191	- 34,700	
				060400 廢舊物資售價	7,300	7,300		42,000	18,168	- 34,700	

臺北市建成地政事務所

19-7-7

歲 入 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
6	102	1	1	060401 廢舊物資售價	7,300	7,300		42,000	18,168	- 34,700	本年度預算數係廢舊物品報廢變賣收入。
			2	060100 財產孳息					23		
			1	060101 利息收入					23		前年度決算數係保管金專戶存款利息收入。
10				100000 其他收入	28,512	28,512		14,856	1,363	13,656	
	95			19115 建成地政事務所	28,512	28,512		14,856	1,363	13,656	
			1	100200 雜項收入	28,512	28,512		14,856	1,363	13,656	
			1	100202 其他雜項收入	28,512	28,512		14,856	1,363	13,656	本年度預算數係員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入。

臺北市建成地政事務所

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	7			19115 建成地政事務所	93,295,943	91,525,923	1,770,020	95,845,518	96,500,513	-2,549,575	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人事費 81,644,312元，較上年度增列 57,738,914元，主要係配合預算員額之人事費移列本工作計畫覈實編列。 2. 電腦、周邊設備及軟體維護費 923,714元，較上年度增列 30,000元。 3. 建築物消防安全設備及公共安全檢查費用 25,650元，較上年度增列 16,650元。 4. 公務車輛養護費 68,540元，較上年度增列 8,983元。 5. 公務車輛油料費 48,110元，較上年度增列 3,931元。 6. 資訊安全管理系統(ISMS)複評費用 60,000元，較上年度減列 120,000元。 7. 專線通訊費 331,416元，較上年度減列 27,036元。 8. 艋舺公園地下停車場107年期房屋稅 126,477元，較上年度減列 1,823元。 9. 其他合共 6,796,047元，較上年度增列 24,050元。
		1		130100 一般行政	90,024,266	90,024,266		32,350,597	32,418,164	57,673,669	
			1	130101 行政管理	90,024,266	90,024,266		32,350,597	32,418,164	57,673,669	
		2		132300 地籍管理	1,501,657	1,501,657		59,523,437	61,947,548	-58,021,780	

臺北市建成地政事務所

19-7-9

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明	
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門					資 本 門
19	7	2	1	132302 地籍登記測量及管理	1,501,657	1,501,657		59,523,437	61,947,548	-58,021,780	本年度預算數之內容與上年度之比較如下： 1. 人事費改列行政管理作計畫，減列 57,859,954元。 2. 新增測量業務訴訟費 60,000元。 3. 印製權利書狀用紙 581,480元，較上年度減列 219,026元。 4. 供民眾購買之制式土地界標 11,200元，較上年度減列 2,800元。 5. 其他合共 848,977元，較上年度無增減。
			3	137100 建築及設備	1,770,020		1,770,020	3,971,484	2,109,401	-2,201,464	
			1	137102 營建工程	360,000		360,000			360,000	本年度編列萬華區行政中心大樓電梯空調主機更新工程分攤款 360,000元。
			2	137104 其他設備	1,410,020		1,410,020	3,151,484	2,109,401	-1,741,464	本年度編列新購觸控導覽機1臺、汰換飲水機4臺、個人電腦14部、精密平台掃描器1套、飲水機4臺等，共計 1,410,020元。
			3	137103 交通及運輸設備				820,000		-820,000	上年度預算數係編列交通及運輸設備如列數。
			4	133900 接受補助業務支出					25,400		

臺北市建成地政事務所

歲 出 預 算 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目				本 年 度 預 算 數			上 年 度 預 算 數	前 年 度 決 算 數	本 年 度 與 上 年 度 比 較	說 明
款	項	目	節	名 稱 及 編 號	合 計	經 常 門				
19	7	4	1	133902 接受中央各部會補助業務支出				25,400	前年度決算辦理追加內政部補助辦理地籍清理第2期實施計畫，本年度及上年度均無預算數。	

臺北市建成地政事務所

19-7-11

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	3款104項1目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	030101 罰金罰鍰及怠金 罰金罰鍰	預算金額	2,800,000元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：土地建物登記罰鍰係土地建物所有權逾期登記罰鍰之事實發生，於申請辦理登記時徵收。</p> <p>二、法令依據：土地法第73條。</p> <p>三、計算方法：2,800,000元 * 1年 = 2,800,000元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收、依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
罰金罰鍰	土地法第73條	107.01.01-107.12.31	年	1	2,800,000.00	2,800,000 2,800,000	土地建物登記逾期罰鍰收入。

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款89項1目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	040101 行政規費收入 審查費	預算金額	5,132,000元	承辦單位	測量課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：依土地及建物複丈分割測量、地目變更勘查、界址鑑定於申請辦理時徵收。</p> <p>二、法令依據：地籍測量實施規則第209條及第268條。</p> <p>三、計算方法：1.土地複丈費 3,600,000元 * 1年 = 3,600,000元。 2.建物測量費 1,532,000元 * 1年 = 1,532,000元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
審查費	地籍測量實施規則第209條	107.01.01-107.12.31	年	1	3,600,000.00	5,132,000 3,600,000	土地複丈費收入。
	地籍測量實施規則第268條	107.01.01-107.12.31	年	1	1,532,000.00	1,532,000	建物測量費收入。

臺北市建成地政事務所

19-7-15

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款89項1目2節	來源別子目及 細目編號與名稱	040102 行政規費收入 證照費	預算金額	3,920,000元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：土地建物登記書狀及工本費收入。</p> <p>二、法令依據：土地法第67條及第79條之2。</p> <p>三、計算方法：80元 * 49,000張 = 3,920,000元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
證照費	土地法第67條及第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	49000	80.00	3,920,000 3,920,000	土地建物登記書狀及工本費收入。

臺北市建成地政事務所

19-7-17

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款89項1目3節	來源別子目及 細目編號與名稱	040103 行政規費收入 登記費	預算金額	146,384,520元	承辦單位	登記課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：依土地建物所有權第1次登記、變更登記、他項權利設定登記及權利內容變更登記，於申請辦理登記時徵收。</p> <p>二、法令依據：土地法第65條、第76條及其他有關法令。</p> <p>三、計算方法：1.所有權第1次登記費3,806,000元 * 1年 = 3,806,000元。 2.權利變更登記費142,578,520元 * 1年 = 142,578,520元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
登記費	土地法第65條	107.01.01-107.12.31	年	1	3,806,000.00	146,384,520 3,806,000	土地建物所有權第1次登記費收入，按權利價值千分之二計徵。
	土地法第76條	107.01.01-107.12.31	年	1	142,578,520.00	142,578,520	土地建物權利變更登記費收入，按申報地價或權利價值千分之一計徵。

臺北市建成地政事務所

19-7-19

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 89 項 2 目 1 節	來源別子目及 細目編號與名稱	040202 使用規費收入 場地設施使用費	預 算 金 額	17,800 元	承 辦 單 位	地籍資料課、行政課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：為便民服務設置投幣式影印機場地租金、傳真機郵電費及代客傳真服務收入。</p> <p>二、法令依據：1.臺北市市有公用房地提供使用辦法。 2.臺北市政府地政處80年11月26日北市地一字第34241號函。 3.臺北市政府地政處91年1月28日北市地一字第09130018900號函。</p> <p>三、計算方法：1.傳真機郵電費8元 * 200張 = 1,600元。 2.代客傳真服務收入10元 * 420張 = 4,200元。 3.投幣式影印機場地租金收入12,000元 * 1年 = 12,000元。 。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨時徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
場地設施使用費	臺北市政府地政處80年 11月26日北市地一字第 34241號函	107.01.01-107.12.31	張	200	8.00	17,800 1,600	傳真機郵電費收入。
	臺北市政府地政處91年 1月28日北市地一字第0 9130018900號函	107.01.01-107.12.31	張	420	10.00	4,200	代客傳真服務收入。
	臺北市市有公用房地提 供使用辦法	107.01.01-107.12.31	年	1	12,000.00	12,000	投幣式影印機場地租金收入。

臺北市建成地政事務所

19-7-21

歲 入 項 目 說 明 提 要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4 款 89 項 2 目 2 節	來源別子目及 細目編號與名稱	040203 使用規費收入 資料使用費	預 算 金 額	5,730,000 元	承 辦 單 位	地籍資料課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：地籍資料及依行政程序法第46條規定之查閱費、材料費、地籍資料謄本列(影)印費及寄發民眾網路申請謄本郵資，於申請辦理時徵收。</p> <p>二、法令依據：土地法第79條之2、行政程序法第46條、臺北市政府及所屬機關學校提供政府資訊收費標準。</p> <p>三、計算方法：1.電腦處理地籍資料閱覽費20元 * 15,000筆 = 300,000元。 2.民眾申請閱卷之閱覽費500元 * 1年 = 500元。 3.地籍資料謄本費(電腦列印)20元 * 259,850張 = 5,197,000元。 4.地籍登記謄本費(人工影印)5元 * 39,854張 = 199,270元。 5.登記申請書及其附件影印工本費10元 * 3,230張 = 32,300元。 6.寄發民眾網路申請謄本郵資34元 * 2件 * 12月 = 816元。 7.民眾閱卷影印文件材料費114元 * 1年 = 114元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨申請案件徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
資料使用費	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	筆	15000	20.00	5,730,000 300,000	電腦處理地籍資料閱覽費收入。
	行政程序法第46條、臺 北市政府及所屬機關學 校提供政府資訊收費標 準	107.01.01-107.12.31	年	1	500.00	500	民眾申請閱卷之閱覽費收入。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	259850	20.00	5,197,000	地籍資料謄本費收入(電腦列印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	39854	5.00	199,270	地籍登記謄本費收入(人工影印)。
	土地法第79條之2	107.01.01-107.12.31	張	3230	10.00	32,300	登記申請書及其附件影印工本費收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準第5條	107.01.01-107.12.31	件、月	2x12	34.00	816	寄發民眾網路申請謄本郵資收入。
	臺北市政府及所屬機關 學校提供政府資訊收費 標準	107.01.01-107.12.31	年	1	114.00	114	民眾閱卷影印文件材料費收入。

臺北市建成地政事務所

19-7-23

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	4款89項2目3節	來源別子目及 細目編號與名稱	040206 使用規費收入 供應費	預算金額	20,300元	承辦單位	測量課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：販售土地界標收入。</p> <p>二、法令依據：界標管理辦法第6條、臺北市土地界標申購辦法第4條。</p> <p>三、計算方法：1.販售鋼釘土地界標 10元 * 1,400支 = 14,000元。 2.販售塑膠樁土地界標 45元 * 140支 = 6,300元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨時徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
供應費	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦 法第4條	107.01.01-107.12.31	支	1400	10.00	20,300 14,000	販售鋼釘土地界標收入。
	界標管理辦法第6條、 臺北市土地界標申購辦 法第4條	107.01.01-107.12.31	支	140	45.00	6,300	販售塑膠樁土地界標收入。

臺北市建成地政事務所

19-7-25

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	6款102項1目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	060401 廢舊物資售價 廢舊物資售價	預算金額	7,300元	承辦單位	行政課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：廢舊物品報廢變賣收入。</p> <p>二、法令依據：臺北市市有財產管理自治條例。</p> <p>三、計算方法：7,300元 * 1年 = 7,300元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：於變賣時，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所
歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
廢舊物資售價	臺北市市有財產管理自治條例	107.01.01-107.12.31	年	1	7,300.00	7,300 7,300	廢舊物品報廢變賣收入。

臺北市建成地政事務所

19-7-27

歲入項目說明提要

經常門

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目	10款95項1目1節	來源別子目及 細目編號與名稱	100202 雜項收入 其他雜項收入	預算金額	28,512元	承辦單位	行政課
歲 入 項 目 說 明							
<p>一、項目內容：員工住宿公有宿舍扣繳之房租津貼及宿舍使用費收入。</p> <p>二、法令依據：1.全國軍公教員工待遇支給要點第4點 2.臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點。</p> <p>三、計算方法：1.員工住宿公有宿舍房租津貼收入500元*1人*12月=6,000元。 400元*1人*12月=4,800元。 2.員工住宿公有宿舍使用費收入738元*2人*12月=17,712元。</p> <p>四、實施進度：民國107年1月1日起至107年12月31日止。</p> <p>五、完成方法：隨時徵收，依規定解繳市庫。</p> <p>六、預期成果：參照以前年度執行情形，估計本年度可達成預算數額。</p>							

臺北市建成地政事務所

歲 入 明 細 表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科 目 名 稱	收 入 依 據	收 入 期 間	單 位	數 量	單 價	預 算 數	詳 細 計 算 及 說 明
其他雜項收入	全國軍公教員工待遇支給要點第4點	107.01.01-107.12.31	人、月	1x12	500.00	28,512 6,000	員工(委任第1至3職等)住宿公有宿舍房租津貼收入。
	臺北市政府所屬各機關學校職務宿舍設置管理要點	107.01.01-107.12.31	人、月	2x12	738.00	17,712	員工住宿公有宿舍使用費收入。
	全國軍公教員工待遇支給要點第4點	107.01.01-107.12.31	人、月	1x12	400.00	4,800	員工(工友)住宿公有宿舍房租津貼收入。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-29

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	130101行政管理	承辦單位	秘書、行政課、會計、人事、資訊課	預算金額	90,024,266 元
-----------	------------	------	------------------	------	--------------

一、本工作計畫上年度預算數32,350,597元，前年度決算數32,418,164元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理文書、收發、印信、檔案、庶務、出納、財產物品、各項地政規費徵解等之管理及設置服務檯輔導人民申請登記案件事項。
2. 辦理歲計、會計及統計工作。
3. 辦理人事管理工作。
4. 辦理研考、行政革新工作及公文暨申請案件、為民服務工作考核。
5. 辦理地政資料電腦主機系統維護管理，所內電腦軟、硬體管理及維護，電腦耗材採購及管理，地籍資料列印及備援等工作。

(二) 預期成果：

1. 順利完成機關管理工作及解答各項疑問，以達成為民服務之目標。
2. 完成預(概)算、半年結算、決算及預算執行報告、會計報告等財務資訊。
3. 完成人事任免、差勤、升遷、獎懲、考績、退休等事項。
4. 完成公文查核及本所業務之研究發展考核等事項，藉以提高行政效能達成為民服務之目標。
5. 推動地政業務資料電腦化，俾使市民所有申請案件，更能精確、迅速取得且減少人為弊端，保障市民權益。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 7 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、人員維持費	81,644,312					較上年度預算數 22,588,718元，增加 59,055,594元。
人事費	81,644,312					
法定編制人員待遇	38,268,000	年	1	38,268,000	38,268,000	職員72人薪津(詳人事費分析表)。
技工及工友待遇	10,925,090	年	1	10,925,090	10,925,090	職工29人工資(詳人事費分析表)。
獎金	16,357,566	年	1	7,010,386	7,010,386	依規定核發之年終工作獎金。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
其他給與	2,476,240	年	1	9,347,180	9,347,180	依考績法規定核發之獎金。
		年	1	1,072,000	1,072,000	休假補助費。
退休離職儲金	5,644,000	人、月、段	42x12x1	630	317,520	員工上下班交通費。
		人、月、段	56x12x2	630	846,720	員工上下班交通費。
		人、月	10x12	2,000	240,000	測量工作費。
		年	1	2,653,440	2,653,440	提撥勞工退休準備金。
		年	1	2,990,560	2,990,560	提撥退撫基金。
保險	5,701,296	年	1	3,171,886	3,171,886	職員及職工健保費。
		年	1	1,742,472	1,742,472	職員公保費。
		年	1	786,938	786,938	職工勞保費。
		年	1	874,680	874,680	職工2人之退職金。
退休退職給付	874,680	年	1	874,680	874,680	職工2人之退職金。
加班值班費	1,397,440	年	1	430,000	430,000	本所員工辦理各項業務超時加班費。
		年	1	967,440	967,440	不休假出勤加班費。
二、一般業務	5,778,308					較上年度預算數 6,945,437元，減少 1,167,129元。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-31

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
業務費	5,778,308					
水電費	1,618,176	年	1	42,336	42,336	辦公大樓水費。
		年	1	1,575,840	1,575,840	辦公大樓電費。
通訊費	462,539	部、月	17x12	800	163,200	公務用電話費。
		年	1	299,339	299,339	公務用郵資。
稅捐及規費	180,057	年	1	126,477	126,477	艋舺公園地下停車場107年期房屋稅。
		年	1	33,690	33,690	公務車輛使用牌照稅(詳車輛明細表)。
		年	1	19,440	19,440	公務車輛燃料使用費(詳車輛明細表)。
		年	1	450	450	公務車輛檢驗費(詳車輛明細表)。
保險費	13,647	人、年	29x1	120	3,480	志工保險費。
		年	1x1	10,167	10,167	公務車輛保險費(詳車輛明細表)。
按日按件計資酬金	25,650	年	1	25,650	25,650	建築物消防安全設備及公共安全檢查費用。
物品	118,010	年	1	13,900	13,900	省能照明設施耗材。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	2,405,774	個	1400	40	56,000	去酸處理公文檔案夾。
		年	1	48,110	48,110	公務車輛油料費(詳車輛明細表)。
		坪、月	1465x12	44	773,520	辦公大樓清潔維持費。
		年	1	50,000	50,000	研考辦理為民服務手冊、工作手冊及各種表報。
		張	59400	1	59,400	印製地政業務用收入憑證。
		年	1	905,800	905,800	萬華區政中心大樓警衛保全費用分攤款。
		年	1	15,000	15,000	為民服務宣導品費用。
		臺、月	15x12	240	43,200	悠遊卡繳費之清分服務費用。
		臺、月、張	2x12x10508	0.7	176,534	影印機使用費。
		人次	30	80	2,400	辦理庶務業務逾時誤餐餐盒費用。
		人、月	72x12	360	311,040	統籌業務費，按職員每人每月360元編列。
		人、月	29x12	50	17,400	統籌業務費，按駕駛、技工、工友每人每月50元編列。
		人次	468	110	51,480	志工餐點及交通補助。
特別費	98,400	月	12	8,200	98,400	主任特別費。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-33

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
房屋建築養護費	162,360	棟、年	1x1	4,510	4,510	辦公房舍修繕費(鋼筋混凝土建造30坪以內)。
		坪、年	1435x1	110	157,850	辦公房舍修繕費(鋼筋混凝土建造超過30坪部分)。
車輛及辦公器具養護費	138,540	年	1	70,000	70,000	辦公機具維護費。
		年	1	68,540	68,540	公務車輛養護費(詳車輛明細表)。
設施及機械設備養護費	544,415	年	1	283,215	283,215	萬華區政中心機電、空調、給排水及電梯等設備維護分攤款。
		年	1	30,600	30,600	萬華區政中心污水處理設施養護分攤款。
		年	1	83,000	83,000	萬華區政中心中央監控系統設備、不中斷電源系統設備維護分攤款。
		年	1	59,600	59,600	測量儀器設備維護費。
		年	1	40,000	40,000	萬華區政中心消防安全設施維護費分攤款。
		年	1	48,000	48,000	電話主機語音轉接系統維護費。
國內旅費	9,300	人、天	6x1	1,550	9,300	市外出差旅費。
短程車資	1,440	年	1	1,440	1,440	員工外出洽辦公務所需交通費。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 1 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
三、會計業務	11,320					較上年度預算數 22,420元，減少 11,100元。
業務費	11,320					
一般事務費	10,960	年	1	10,000	10,000	印製各種會計帳表冊。
		人次	12	80	960	辦理主計業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	360	年	1	360	360	員工外出洽辦公務所需交通費。
四、人事業務	276,280					較上年度預算數 286,640元，減少 10,360元。
業務費	276,280					
按日按件計資酬金	6,400	節	4	1,600	6,400	辦理員工訓練講授鐘點費。
一般事務費	269,160	年	1	10,000	10,000	印製各種人事資料表冊。
		年	1	56,200	56,200	保全費用。
		人、年	101x1	2,000	202,000	文康活動費。
		人次	12	80	960	辦理人事業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	720	年	1	720	720	員工外出洽辦公務所需交通費。
五、資訊業務	2,314,046					較上年度預算數 2,507,382元，減少 193

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-35

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 1 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
業務費	2,314,046					,336元。
教育訓練費	52,000	年	1	52,000	52,000	電腦訓練費。
通訊費	331,416	年	1	331,416	331,416	專線通訊費。
物品	912,496	年	1	4,000	4,000	資訊業務用消耗品。
		組	1	84,000	84,000	資訊用品及零組件。
		年	1	820,896	820,896	電腦耗材。
		年	1	3,600	3,600	電腦圖書費。
一般事務費	3,920	年	1	2,000	2,000	印製資訊業務相關表冊。
		人次	24	80	1,920	辦理資訊業務逾時誤餐餐盒費用。
國內旅費	9,300	人、天	3x2	1,550	9,300	市外出差旅費。
資訊服務費	1,003,714	年	1	60,000	60,000	資訊安全管理系統 (ISMS) 複評費用。
		年	1	923,714	923,714	電腦、周邊設備及軟體維護費。
		年	1	20,000	20,000	小額套裝軟體。
短程車資	1,200	年	1	1,200	1,200	員工外出洽辦公務所需交通費。

臺北市建成地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-37

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	132302地籍登記測量及管理	承辦單位	登記課、測量課、地籍資料課	預算金額	1,501,657 元
-----------	-----------------	------	---------------	------	-------------

一、本工作計畫上年度預算數59,523,437元，前年度決算數61,947,548元。

二、本年度計畫內容及預期成果：

(一) 計畫內容：

1. 辦理人民申請土地及建物移轉登記、他項權利設定及塗銷登記、建物所有權第1次登記及標示變更登記等案件。
2. 經常辦理地價冊及接受申請(包括傳真申請)地價證明、電話查詢地價及辦理不動產成交案件實際資訊申報登錄。
3. 受理人民建物測量、土地複丈、地目變更之申請。
4. 辦理國有特種房地產出售之測量及配合軍事機關徵撥租用土地測量。
5. 配合地方法院鑑定測量及各機關囑託土地複丈及建物測量。
6. 地籍圖及建物平面圖謄本核發事項及其他業務計畫有關土地複丈及建物測量事項。
7. 辦理地籍資料登簿、校對、謄本核發、所有權狀發放、規費計價、登記簿倉庫管理及登記檔案管理等。

(二) 預期成果：

1. 市民申請案件均能依限辦理完成。
2. 加強地籍成果管理、土地權利人異動或他項權利設定登記案件隨時辦理異動更新，以保持地籍正確性。
3. 精進土地及建物登記審核業務，減少退回補正及駁回率，增加便民服務。
4. 確保人民產權並防止土地界址糾紛及配合現階段土地政策之推行。
5. 擴大提供地政歷史資料線上查詢與列印之創新服務，促使地籍謄本減量。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 7 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、地籍登記	248,092					較上年度預算數 354,652元，減少 106,560元。
業務費	248,092					
通訊費	18,000	則	20000	0.9	18,000	申辦案件簡訊通知費。
按日按件計資酬金	63,000	年	1	3,000	3,000	有關登記業務就大陸地區公證書查證費。

臺北市建成地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 2 目 1 節 分支項目及用途別科目	預 算 數	說 明				
		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
物品	31,000	案	1	60,000	60,000	登記業務訴訟費。
		年	1	6,000	6,000	登記及提供民眾洽公用文具用品。
一般事務費	108,852	年	1	25,000	25,000	登記用各種印章戳記刻製費。
		年	1	61,000	61,000	印製登記申請書、契約書等書表及登記案件申請範例等。
		個	14226	2	28,452	印製公文封套。
		年	1	5,000	5,000	依規費法第18條規定支付民眾利息費用。
國內旅費	18,600	人次	180	80	14,400	辦理登記業務逾時誤餐餐盒費用。
短程車資	8,640	人、天	6x2	1,550	18,600	市外出差旅費。
二、地籍測量	494,980	年	1	8,640	8,640	員工外出洽辦公務所需交通費。
業務費	494,980					較上年度預算數 758,900元，減少 263,920元。
按日按件計資酬金	60,000	案	1	60,000	60,000	測量業務訴訟費(新增)。
物品	93,270	年	1	33,770	33,770	測量繪圖用文具用品。
		年	1	48,300	48,300	測量業務用章戳及消耗品。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-39

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一般事務費	232,430	年	1	11,200	11,200	供民眾購買之制式土地界標。
		年	1	60,170	60,170	印製土地及建物測量所需圖紙、相關簿冊及須知等。
		年	1	22,500	22,500	儀器校對費。
國內旅費	18,600	人次	1872	80	149,760	辦理測量業務逾時誤餐餐盒費用。
		人、天	12x1	1,550	18,600	市外出差旅費。
國內組織會費	5,000	年	1	5,000	5,000	中華民國地籍測量學會團體會員常年會費。
短程車資	85,680	年	1	85,680	85,680	員工外出洽辦公務所需交通費。。
三、地籍資料管理	758,585					較上年度預算數 1,043,491元，減少 284,906元。
業務費	758,585					
物品	72,740	年	1	72,740	72,740	地籍檔案整理用章戳及各項耗材。
一般事務費	674,145	年	1	581,480	581,480	印製權利書狀用紙。
		次	1	7,500	7,500	地籍檔案倉庫消毒防蟲費。
		年	1	81,325	81,325	印製謄本申請書、須知及相關簿冊。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 2 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
國內旅費	9,300	人次	48	80	3,840	辦理地資管理業務逾時誤餐餐盒費用。
		人、天	6x1	1,550	9,300	市外出差旅費。
短程車資	2,400	年	1	2,400	2,400	員工外出洽辦公務所需交通費。

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-41

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137102營建工程	承辦單位	行政課	預算金額	360,000 元
-----------	------------	------	-----	------	-----------

一、本工作計畫上年度預算數0元，前年度決算數0元。

二、本年度計畫內容及預期成果：
 (一) 計畫內容：因原機房通風不良、機坑積水甚鉅，為維安全及為民服務品質，更新電梯空調主機，改善因機房通風不良等因素造成機具損壞之影響。
 (二) 預期成果：維持電梯內空氣流通，並避免機房通風不良致主機過熱燒毀，以維機具安全及為民服務之品質。

三、分支項目及用途別科目預算明細表：

19 款 7 項 3 目 1 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
一、其他修建工程	360,000				360,000	1. 行政中心電梯空調主機更新工程分攤款
設備及投資	360,000					
房屋建築及設備費	360,000	年	1	330,990	330,990	施工費。
		年	1	19,000	19,000	委託設計監造服務費。
		年	1	10,010	10,010	工程管理費。

臺北市建成地政事務所

歲出計畫提要及分支項目概況表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫名稱及編號	137104其他設備	承辦單位	行政課、人事、測量課、資訊課			預算金額	1,410,020 元
<p>一、本工作計畫上年度預算數3,151,484元，前年度決算數2,109,401元。</p> <p>二、本年度計畫內容及預期成果： (一) 計畫內容：辦理新購觸控導覽機、汰換精密平台掃描器、汰換指形機、汰換飲水機、汰換A3掃描器及電腦相關設備等之採購。 (二) 預期成果：如期完成設備購置，以期地政業務迅速化，提高工作效率及業務準確性，進而提升為民服務品質，達到便民要求。</p> <p>三、分支項目及用途別科目預算明細表：</p>							
19 款 7 項 3 目 2 節	預 算 數	說 明					
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容	
一、其他設備	1,410,020					較上年度預算數 3,151,484元，減少 1,741,464元。	
設備及投資	1,410,020						
機械設備費	394,000	臺	1	99,000	99,000	新購觸控導覽機。	
		套	1	220,000	220,000	汰換精密平台掃描器。	
		臺	1	75,000	75,000	汰換指形機。	
資訊軟硬體設備費	895,020	部	14	25,200	352,800	汰換個人電腦。	
		年	1	150,000	150,000	套裝軟體。	
		年	1	392,220	392,220	網路及資訊周邊設備。	
雜項設備費	121,000	臺	4	25,000	100,000	汰換飲水機。	

臺北市建成地政事務所
歲出計畫提要及分支項目概況表

19-7-43

中華民國107年度

單位：新臺幣元

19 款 7 項 3 目 2 節	預 算 數	說 明				
分支項目及用途別科目		單 位	數 量	單 價	金 額	內 容
		臺	1	21,000	21,000	汰換A3掃描器。

本 頁 空 白

本 頁 空 白

臺北市建成
歲出用途別

中華民國

科 目				合 計	經 常			
款	項	目	節		名 稱 及 編 號	小 計	01 人 事 費	02 業 務 費
19	7			19115 建成地政事務所	93,295,943	91,525,923	81,644,312	9,881,611
			1	130100 一般行政	90,024,266	90,024,266	81,644,312	8,379,954
			1	130101 行政管理	90,024,266	90,024,266	81,644,312	8,379,954
			2	132300 地籍管理	1,501,657	1,501,657		1,501,657
			1	132302 地籍登記測量及管理	1,501,657	1,501,657		1,501,657
			3	137100 建築及設備	1,770,020			
			1	137102 營建工程	360,000			
			2	137104 其他設備	1,410,020			

地政事務所
科目分析表

19-7-47

107年度

單位：新臺幣元

支 出			資 本 支 出			
04 獎 補 助 費	05 債 務 費	06 預 備 金	小 計	03 設 備 及 投 資	04 獎 補 助 費	06 預 備 金
			1,770,020	1,770,020		
			1,770,020	1,770,020		
			360,000	360,000		
			1,410,020	1,410,020		

臺北市建成
歲出人事

中華民國

科 目				預 算 人 數									全			
款	項	目	節	名 稱	合 計	民 意 代 表	員			工			聘 僱 人 員	臨 時 工	合 計	民 意 代 表 待 遇
							小 計	職 員	駐 衛 警	小 計	技 工 及 駕 駛	工 友				
19	7			建成地政事務所	101		72	72		29	26	3			81,644,312	
			1	一般行政	101		72	72		29	26	3			81,644,312	
			1	行政管理	101		72	72		29	26	3			81,644,312	

地政事務所

費 彙 計 表

107年度

單位：新臺幣元

年 度 人 事 費												
待 遇 保 險 及 退 離 職 金							其 他 報 酬					待 遇 準 備
小 計	法定編制 人員待遇	技工及工 友待遇	約聘僱人 員待遇	公(勞)保 保險費	健 康 保 險 費	退休(職)或 離職儲金	小 計	臨時工工資	獎 金	其他給與	加班值班費	
61,413,066	38,268,000	10,925,090		2,529,410	3,171,886	6,518,680	20,231,246		16,357,566	2,476,240	1,397,440	
61,413,066	38,268,000	10,925,090		2,529,410	3,171,886	6,518,680	20,231,246		16,357,566	2,476,240	1,397,440	
61,413,066	38,268,000	10,925,090		2,529,410	3,171,886	6,518,680	20,231,246		16,357,566	2,476,240	1,397,440	

臺北市建成地政事務所

各項費用分攤表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

科目名稱	預定完成工作總數		合辦單位	分攤方式	分攤比率%	總經費	本年度預算數				說明
	單位	數量					設 備 及 投 資				
							合 計	施 工 費 用	工 程 管 理 費	委 外 費 用	
營建工程						1,800,000	1,800,000	1,654,948	50,052	95,000	
行政中心電梯空調主機更新分攤款		5.00			100	1,800,000	1,800,000	1,654,948	50,052	95,000	依修繕比例計算分攤
式	1.00	臺北市萬華區公所	按修繕比例	26.70	480,600	480,600	441,871	13,364	25,365		
式	1.00	臺北市市場處	按修繕比例	26.70	480,600	480,600	441,871	13,364	25,365		
式	1.00	臺北市建成地政事務所	按修繕比例	20.00	360,000	360,000	330,990	10,010	19,000		
式	1.00	臺北市萬華戶政事務所	按修繕比例	13.30	239,400	239,400	220,108	6,657	12,635		
式	1.00	臺北市稅捐稽徵處	按修繕比例	13.30	239,400	239,400	220,108	6,657	12,635		

臺北市建成地政事務所

19-7-51

資本支出分析表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

機關及計畫名稱	合計	土地	房屋建築及設備費	公共建設及設施費	機械設備費	運輸設備費	資訊軟硬體設備費	雜項設備費	權利	投資	獎補助及損失
建成地政事務所	1,770,020		360,000		394,000		895,020	121,000			
建築及設備	1,770,020		360,000		394,000		895,020	121,000			
營建工程	360,000		360,000								
其他設備	1,410,020				394,000		895,020	121,000			

臺北市建成地政事務所

車輛明細表

中華民國107年度

單位：新臺幣元

工作計畫別	車輛種類	車號	廠牌及引擎號碼	購置年月	汽缸總排氣量 立方公分	合計	牌照稅	燃料使用費	油料(全年)			液化石油氣(全年)			養護費	檢驗執照 及保險費
									數量 (公升)	單價	金額	數量 (公升)	單價	金額		
行政管理 合計	5輛 重型公務機車 2輛 客貨兩用車 3輛					180,397	33,690	19,440			48,110				68,540	10,617
	重型公務機車	AWP-815	光陽SA25DB-141713	1997.11	125	5,865		450	120.00	25.70	3,084				1,620	711
	重型公務機車	BGA-409	光陽SA25GA-183096	2001.06	125	5,865		450	120.00	25.70	3,084				1,620	711
	客貨兩用車	AAL-3277	福特六和 D2136915Z	2013.06	2,261	67,961	11,230	6,180	552.00	25.70	14,186				33,000	3,365
	客貨兩用車	AKN-6032	中華4G69TA25148	2015.05	2,378	58,203	11,230	6,180	540.00	25.70	13,878				24,000	2,915
	客貨兩用車	ATD-5283	納智捷G22TGC0001629	2017.06	2,360	42,503	11,230	6,180	540.00	25.70	13,878				8,300	2,915

本 頁 空 白

濟性綜合分類表

107年度

單位：新臺幣千元

資本支出 合計	資 本 移 轉							土地購 入	無形 資產 購置	固 定 資 本 形 成						
	投 資 及 增 資			資 本 移 轉						固 定 資 本 形 成						
	對營業 基金	對非營業 特種基金	對民間 企業	對企 業	對家庭及民間 非營利機構	對政府	對國 外			住宅	非住宅 房 屋	其他營建 工程	運輸 工具	資訊 軟體	機 械 及 其他設備	土地 改良
1,770											360			150	1,260	
1,770											360			150	1,260	