

原住民族事務委員會 102 年度施政目標及重點

壹、使命

「積極維護本市原住民族的各項基本權利，並強化自我及文化認同，協助解決其社會適應之問題與困境，以提升其社經地位，促進其生存與發展」

貳、願景

「啟動原力，航向藍海：重新建立族群核心價值，積極強化自我及文化認同，以原住民文化為動能，內化為個人及族群競爭力，創造並發展原住民族的藍海」

參、施政重點

- 一、建構原住民族知識學習體系，推動族語教學及開辦「族語家庭」，落實族語家庭化及生活化目標，持續編印族語教材，傳承語言及文化。
- 二、積極扶植與培力原住民多元人才，提供各項獎助措施及方案。辦理原住民族部落大學，推動原住民族教育及終身學習，以促進人才之培育、原住民族文化之承續與發展。
- 三、推動本市原住民印象文化活動，辦理「娜魯灣文化節」，以歲時祭儀、音樂藝術及傳統體能競技，展現原住民傳統文化特質與內涵；辦理「風起原湧樂舞嘉年華」，以多元豐富之原住民音樂藝術表演，讓都市重現原住民部落情感。
- 四、推動「凱達格蘭文化館」及「臺灣原住民族傳說文化故事屋」經營管理，持續推動數位展示，建全文物典藏制度，並提供原住民藝文工作者創作與發表平台。
- 五、建置原住民體育人才資料庫，鼓勵原住民社團辦理各單項體育活動，並進行全國原住民運動會組訓與參賽。
- 六、推動原住民族文化產業發展環境，建置全國原住民產業平台，強化營運管理機制及提升服務內涵，並塑造創意形象風貌，營造原住民族文化創意園區。
- 七、厚植原住民事業經營根基，推動永續發展；培力專業技術及輔助創業，促進經濟發展。
- 八、提升原住民就業人力品質，靈活運用就業資源，提升原住民就業機會，保障原住民族工作權益。
- 九、落實社會照顧，簡化各項申請流程，強化工作人員服務效能，並以預防性及支持性服務提升原住民都市生活適應能力。
- 十、鼓勵社會參與，建構資源網路，連結原住民社團、教會及個人，鼓勵原住

民社團舉辦各項原住民民俗文化及社會教育活動，以發揚及維護原住民文化傳統。

十一、鼓勵原住民老人社會參與，展現長青活力，辦理原住民耆老文化服務方案。

肆、年度施政計畫

計畫名稱		分計畫	計畫內容
業務計畫	工作計畫		
壹.	一. 行政管理	<一>一般業務	1. 辦理各項事務性工作、研考、政風、檔案及總務等業務。 2. 建立並提升資訊網路環境，以提升業務推動施政效率。
		<二>會計業務	辦理歲計、會計、及統計等業務。
		<三>人事業務	辦理人員進用、離職、升遷、考核、獎懲等業務。
貳.	一. 綜合企劃業務	<一>策訂方針、推動法制，提升行政效能	1. 訂定年度施政計畫及施政重點，加強施政管考，提升行政效能。 2. 檢討現行政策、法規及制度，辦理相關研討座談，推動法案制訂及修正。 3. 召開委員會議，延攬原住民事務領域之學者、專家及族群代表，提供原住民政策建言及興革意見。 4. 辦理現行政策、措施之檢討，並依委託研究案「臺北市原住民生活發展方案」，所提結論與政策建議事項，逐步推展，以落實權益維護及保障。
		<二>掌握民意需求，落實為民服務精神	1. 辦理員工教育訓練，深化公務核心價值，提升工作知能，落實為民服務精神。 2. 編印原住民權益手冊，發行月刊，宣導各項福利服務措施，維護原住民權益。
參.	一. 原住民教育文化業務	<一>文化保存與推廣	1. 辦理原住民族文化藝術節慶及交流活動。 2. 推動臺灣原住民族文化知識之蒐整、調查與建置。 3. 辦理部落文化體驗活動，重尋部落傳統文化智慧。 4. 鼓勵參與原住民文化、藝術之發展及保存，並予以獎勵及表揚。 5. 提供展演空間，推動優質藝文團隊交流。 6. 扶植原住民藝文團體、個人樂舞創作及發表，並鼓勵創意發展。

	務		
		<二>原住民族語維護及傳承	1. 辦理語言教學工作，推動族語家庭，落實時時說族語目標。 2. 辦理原住民族語戲劇競賽。 3. 編印族語繪本，激發學生學習族語興趣，增加教材文化涵養。
		<三>教育發展	1. 設立原住民族部落大學，推動原住民族社會教育及終身學習，建構原住民文化學習體系。 2. 提供教育扶助，辦理原住民子女獎助學金、就學生活津貼、代收代辦費補助、就學交通補助、營養午餐、弱勢家庭資訊補助等。
		<四>原住民人才培育	1. 扶植臺北市原住民族少年兒童合唱團，辦理相關培訓計畫。 2. 傳承原住民傳統技能，辦理原住民傳統體育人才訓練計畫，參與全國原住民運動會。 3. 建立原住民人才資料庫，鼓勵適性發展，補助原住民社團辦理體育單項競賽。
		<五>凱達格蘭文化館業務	1. 推動數位展示、充實館藏文物，展現原住民族文化多元之風貌。 2. 建構原住民族傳統及當代藝術文化交流平台，辦理原住民舞蹈、音樂、繪畫、工藝及其他創意特展。 3. 強化凱達格蘭文化館之任務與功能，拓展文化推廣場域，提升文化館之經營管理效能。 4. 加強部落文化採集，豐富數位典藏資料及導覽解說內容。 5. 設置臺灣原住民傳說文化故事屋（兒童育樂中心內），作為文化植根之重要據點。
肆.	一.	<一>就業輔導與職業訓練	1. 建置更新原住民人才資料庫，加強與就服網絡之連結與運用，保障原住民族工作權益。 2. 開辦原住民職訓專班，以增加就業技能，並積極輔導鼓勵參加職業證照考試。 3. 辦理原住民職訓生活津貼及學費材料費補助。
		<二>輔導原住民經濟事業發展	1. 辦理原住民事業經營與創業人才培力計畫，提升產業競爭力。 2. 輔助原住民合作事業發展。 3. 配合行政院原民會辦理「原住民族綜合發展基金」創業貸款相關業

		務。 4. 辦理原住民貸款利息補貼。 5. 辦理原住民族文化產業商品及服務研發暨創新升級輔導計畫，促進原住民文化產業發展。
	<三>原民風味館經營管理業務	1. 建立原民特色商品品牌，展現原住民族文化特色、創造經濟效益及增加就業機會。 2. 建構都會區與原鄉產業合作模式，帶動部落文化觀光事業與產業永續發展，及提升原住民產業平台功能。 3. 強化原民風味館之設施功能，拓展文化經濟產業，提升其經營管理效能。
伍. 原住民社會福利業務	一. 原住民社會福利業務 <一>福利服務	1. 辦理社會救助及推動福利服務：提供原住民急難、喪葬、醫療等救助與扶助、特殊境遇婦女扶助及優先等措施；推動健康照顧、兒童托育及老人安置等社會福利服務事項。辦理原住民家庭培力服務方案。 2. 建構原住民社會關懷網絡：推展原動力志工服務，有效運用資源，積極提供及時適切之支持服務；運用原住民社團、志工、各區服務員對原住民家庭進行關懷訪視服務，並提供社會福利諮詢服務。 3. 維護及保障原住民權益：辦理婦女權益維護及辦理社會風險管理宣導、提供各類法律諮詢及訴訟費用扶助服務等各項原住民權益促進措施；辦理原住民健康保險補助、醫療費補助及相關事項。
	<二>住宅業務	1. 辦理輔助都市原住民承租國宅暨生活品質促進計畫暨東湖 C、E 基地國宅原住民承租戶住宅管理及服務。 2. 辦理原住民中低收入戶建購、修繕住宅及租屋補助。
	<三>原住民社團輔導	1. 推動原住民社會資源連結，辦理原住民社團連繫座談會，鼓勵社會參與，協力推動原住民社會服務。 2. 強化原住民社團組織運作，辦理社團幹部訓練。 3. 推動原住民耆老公益文化服務據點。
陸. 建築及設備	一. 營建工程 <一>其他修建工程	1. 維護原住民文化藝像空間，辦理福德坑復育園區及主題文化公園設施維護。 2. 提升花博公園場館及空間使用活度，辦理表演休息室及行政辦公室整修工程。 3. 改善原民風味館設施設備，提高民眾參觀意願。 4. 提升美術園區景觀特色及強化原住民文化主題公園意象設施，增加藝術休閒空間。

		<二>其他設備	1. 辦公事務設備之維護與汰換。 2. 加強凱達格蘭文化館典藏、展示及教育學習功能，充實文物及展品、圖書、及建購數位展示設備。
柒. 第一預備金	一. 第一預備金	<一>第一預備金	第一預備金