

資訊局 112 年度施政重點與施政計畫

壹、願景

打造市民共享的智慧城市

貳、使命

創新科技，城市轉型

參、施政重點

- 一、在數位化政府的發展上，針對政府對民眾（G2C）研擬發展下一世代的數位服務態樣，以跨載具多元支援服務為目的，從會員帳號識別、服務申辦、費用支付之完整服務模式做整體規劃，進而型塑對應的資訊系統，同時也因應服務的第一線如里辦公處、區公所等，強化數位基礎建設，讓服務的構面能更為具象且完整。
- 二、本府為推動智慧城市發展，建立公私協力的良善環境，以資通訊技術所產生之能量打造宜居永續的城市。本局成立臺北智慧城市專案辦公室，並透過1+7領域之臺北市智慧城市推動小組，以「智慧政府」為核心主體，推動「智慧安防」、「智慧建築」、「智慧交通」、「智慧教育」、「智慧健康」、「智慧環境」與「智慧經濟」，以「政府出題，產業解題」方式對外公開徵案，串聯由上而下政策推動與由下而上民間資源機制，協助產業連結多項本府政策與實證計畫。未來將持續透過定期對外公開徵案，建立政府和民間合作的正向循環，達到市民與產業有感的智慧城市政策落地。
- 三、為追求服務創新（Service Innovation），實現數位治理（Digital Governance），導入政府企業架構（Government Enterprise Architecture, GEA）之基礎框架、制度、標準，建立數位轉型的基礎，提升業務流程梳理與資訊系統盤點規範能力，改善本府數位服務設計。
- 四、針對本府整體性資訊策略及各機關資訊計畫之內容、執行進度、績效進行統合管理，以使資訊資源發揮最佳綜效。
- 五、整合本府資訊人力資源及促進協同合作交流，並透過資訊專業課程協助強化本府資訊人力之職能，俾有效推動本府各項e化作業。
- 六、推動多元市民免費數位訓練，提升市民資訊素養及強化資訊應用能力，增加其公平參與數位社會的機會，並結合地方需求及資源，發展符合在地需要及特色的數位創新。
- 七、推動本府資料流通、整合及應用，設置臺北市政府資料治理委員會，建立本府資料治理框架及機制，訂定本府各機關（構）及學校資料流通、整合及應用相關規

範，同時透過本府地理資訊系統（GIS）共通性平臺及圖資流通系統促進地理圖資之交換及應用。

- 八、精進本府資料開放及再利用，透過「臺北市資料大平臺」之優化，以使用者角度調整使用動線，以提升網站使用之便利性。提供本府結構化且機器可讀之開放資料，並確保資料品質及提升應用價值，陸續結合各大資訊競賽，整合產學資源加值臺北市開放資料集。
- 九、推動臺北市資料驅動城市治理，臺北大數據中心以跨域數據整合及市政議題分析，提供即時資訊及協助情境研討，輔以市政決策參考。
- 十、強化本府資訊系統對市民個資保護，優先就本市對外數位便民服務導入 ISO27701 隱私資訊管理系統 PIMS 國際標準，並規劃取得第三方驗證，建立更具市民信任之數據治理施政績效。
- 十一、辦理政務資訊系統、服務資訊系統及系統發展平臺等事項之規劃、推動及管理，以因應本府數位轉型各項業務及流程資訊化之遽增需求，藉由數位化工具導入及透過流程改造之思維，並以最新軟體開發技術，結合行動化、整合化、便捷化之核心概念，持續加速資訊應用之發展與汰換，提升系統服務品質，優化系統使用體驗，加速公務機關行政效能、效率以及品質。
- 十二、持續維護市政大樓共用機房正常運作並建立私有雲資源池管理機制，提供各機關能更靈活運用資訊基礎設施資源，透過服務與資源監控，確保資訊基礎架構的高可用性。
- 十三、持續提供本府骨幹網路及端點之資安防護，實現縱深防禦佈署策略，並協助資安責任等級 B、C 級機關之資安專職人員取得資安專業證照及通過資安職能訓練，提升專業能力；且透過線上資安通識課程，強化一般同仁資安認知與意識。
- 十四、持續維持市政網路、公務無線與市民免費無線上網服務品質，確保網路服務高可用性，透過需求導向佈署無線網路熱點並提供安全、可靠且快速之連網環境，以因應本府各機關資訊化業務發展需求。
- 十五、為加速各機關全面無紙化，將導入表單、流程、視覺化分析等 e 化應用工具，搭配種子人員教育訓練及諮詢輔導服務，協助各機關人員以既有工具，快速進行機關業務電子化。

肆、施政計畫

計畫名稱		計畫內容
業務計畫	工作計畫	
壹. 一般行政	一. 行政管理	辦理行政管理、會計、人事及政風等業務。
貳. 資訊管理業務	一. 資訊管理、推動及應用作業	<p><一>數位策略業務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 推動國內外資訊交流： <ol style="list-style-type: none"> (1) 參加國際智慧城市展覽暨城市交流會議，藉由參展及觀摩，宣傳本市智慧城市推動成果，學習國際展覽經驗，透過城市交流及媒合會議，分享及交換意見，深化城市合作。 (2) 辦理或協助外賓參訪本府資訊建設。 (3) 籌劃辦理智慧城市展。 (4) 籌劃辦理智慧城市國際論壇。 2. 辦理本府推動資訊建設成果整體宣導及應用推廣作業，以提升市民認知及使用率。 3. 辦理多元化市民免費數位訓練，針對不同族群、不同需求之市民規劃相關課程，提升其資訊素養及資訊應用能力，強化其數位經濟競爭力，並發展符合在地需要及特色的數位創新。 4. 依本府員工不同需求規劃及辦理一般及專業資訊教育訓練，以提升本府員工資訊素養，並強化資訊人員資訊專業能力養成。 5. 參採先進城市數位政府的發展趨勢，導入政府企業架構（Government Enterprise Architecture, GEA）之基礎框架、制度、標準，提升業務流程梳理與資訊系統盤點規範能力。 6. 推動本府數位服務（GDS），並辦理相關教育訓練，促使各機關導入規劃及執行以使用者為中心之服務流程設計，提升本府數位服務品質及使用者體驗。 7. 審議本府各機關資訊作業計畫、概算及資訊業務評核： <ol style="list-style-type: none"> (1) 籌組本府資訊計畫先期審查作業專案小組。 (2) 訂定臺北市政府各機關年度資訊預算編列原則。 (3) 函請機關於資通訊計畫管理系統提報年度資訊計畫。 (4) 透過資通訊計畫管理系統，推動各項資訊行政、資訊計畫執行管考、年度資訊作業計畫及概算無紙化審查等作業。 (5) 辦理本府各機關資訊業務評核。 8. 強化本府資訊類一條鞭管理機制，辦理本府資訊人力有關任免遷調、培訓發展及獎懲考核等之評核、建議、規劃等事項，並襄助各機關強化本府資訊人力之職能，俾有效推動本府各項 e

	<p>化作業。</p> <p>9.提供本府各機關個人電腦使用 Windows 作業系統、Microsoft Office 及 Client 端等相關軟體版權合法使用。</p>
<二>數據治理業務	<p>1.透過本府資料治理委員會，研議資料治理之政策面、技術面及法制面等相關重要議題，推動資料流通、整合及應用，研訂本府個資保護與資訊安全之政策指引，並審查本府各機關辦理跨機關資料流通及應用相關政策之適法性、必要性及公益性，以完善本府資料治理框架與法理基礎，在市政推動上強化「數位便民」同時兼具「個資保護」。</p> <p>2.精進本府 GIS 共通性平臺，建置本市電子地圖及 3D 臺北網站，供民眾查閱相關地理資訊；並健全空間資料之基礎服務與流通環境，促進各機關間圖資分享，深化局處間跨域合作。</p> <p>3.持續優化本府開放資料平臺，彙整各機關可公開資料，簡化民眾資訊取得管道，並持續推動本府開放資料增值應用，提供民眾主動建議需求資料之管道，以提升本府施政資訊透明度及效能。</p> <p>4.優先就本市對外數位便民服務導入 ISO27701 隱私資訊管理系統(Privacy Information Management System，簡稱 PIMS)國際標準，並規劃取得第三方驗證，建立更具市民信任之數據治理施政績效。</p> <p>5.推動本市市民儀表板服務，結合本府主計處統計資料，與本府開放資料平臺串接，將數據以視覺化圖表方式呈現，以利市民瞭解本府各項施政指標。</p> <p>6.臺北大數據中心以城市為探索視野，執行「跨域數據整合」及「市政議題分析」兩大核心任務，透過推動跨領域資料整合與數據應用機制，協助各局處探討資料分析應用，以促進本府共同跨域合作討論，形成正向循環的作業生態，並深化本府循證決策的目標理念。</p> <p>7.建置全府共用之數據資料應用平臺，透過視覺化組件、資料整合及數據儀表板等資料輔助工具，提供各機關依業務需求設計圖表，提供決策研擬及業務日常監控，精準掌握各項施政數值及業務指標，進而提升作業品質與施政績效。</p>
<三>系統研發業務	<p>1.推動表單流程平臺，作為本府各類業務表單電子化服務之基礎建設，提升行政效能。推動電子請購暨核銷系統，藉由請購、核銷、會計、支付等流程實施電子化一貫作業，達到節能減紙及行政 E 化等目標。</p> <p>2.推動1999市民熱線優化服務，運用1999派工系統作業平臺，提供市民生活環境與服務之良好品質。</p> <p>3.推動電子公文線上作業，縮短公文傳遞時間及減少公文傳遞人力，加速公文處理效率，提升本府各機關行政效率及為民服務品質。</p> <p>4.推動議會案件管理系統，提升管考機能，強化時效管制及控管</p>

		<p>資料填報流程，以提升作業效能。</p> <ol style="list-style-type: none"> 5.推動 TAPEION 入口網，藉由行政公務處理單一作業窗口之建立，有效提升行政效率。 6.推動薪資發放管理系統，統一作業平臺，操作介面標準化，提高作業效率。 7.推動無紙會議系統，提供會議數位化及電子簽到服務，強化內部溝通效率，降低溝通成本，並提昇減紙成效。 8.強化本府知識管理平臺，促進組織學習、經驗傳承及創新。 9.推動政府資料整合平臺，建立跨機關、跨系統資料查詢、電子驗證、線上查證整合查詢系統，提供免書證之便民服務。 10.持續進行陳情案件處理流程優化，從收案、分案、處理、列管、回復、結案、分析，加速市政建議處理及回應。 11.持續優化市民服務大平臺功能，透過介接市政資料整合平台進行申辦資料驗證，輔以介接國發會 MyData 資料集平臺，透過單次身分驗證同意取得民眾個人資料來取代民眾自行上傳附件，以達到線上申辦免書證的目標，使申辦介面更為精簡並創造更佳的使用者經驗。 12.持續推動本市立國高中職各級學校提供畢業生下載電子畢業證書服務，各學校採雙軌方式全面發放，學生除了傳統紙本畢業證書之外，也取得電子化畢業證書。 13.辦理派工系統翻新，並重新檢討派工業務流程，從收案、分案、處理、列管、回復、結案、分析，加速派工案件處理及回應。 14.辦理數位申辦系統整合服務，優化本府申請業務，整合系統服務，減少申辦檢附文件之目標，並簡化機關審理流程。
	<p><四>數位創新業務</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.推動智慧城市：透過「臺北智慧城市專案辦公室」，持續以1+7領域智慧城市推動小組運作，同時強化 Top-Down 政策與 Bottom-Up 解決方案之相互串聯、結合公民參與，並透過年度創新實證徵獎活動選拔優質試辦專案，鼓勵更多業者透過「臺北市智慧城市產業場域實驗試辦計畫」提供創新優質的智慧化解決方案，提升本市生活品質，並加強國內外智慧城市推廣，形塑臺北智慧城市之國際形象。 2.推動.taipei 頂級網域營運管理、加強國際合作及行銷推廣。 3.整合本府各機關會員服務，以「台北通 TaipeiPASS」為核心，發展本府市政服務整合入口，提供台北通會員線上（Online）及離線（Offline）之使用者認證及授權服務，其中台北通 APP 包含「卡證」、「服務」、「優惠」、「帳單」等核心四大功能模塊，民眾可藉以取用各項市政服務。台北通同時以 GDS 的概念，持續推動與現有各便民服務資訊系統服務整合，並精進台北通服務設計及使用體驗。 4.推動本府智慧支付平台「pay.taipei」並持續導入本府各項公共費用以及多元繳費工具，使民眾可線上繳納稅費、規費與罰鍰，亦可在櫃台、繳費機、場館門票掃碼付款，智慧支付平台提

	<p>供一致的介接規格，提供機關及各支付業者之公共服務費用代收閘道，機關不需重複耗費資源自行開發支付系統，並持續增加合作支付業者以推動擴大本府無現金政策應用合作場域。</p> <p>5.以「臺北市政府行動應用軟體（App）服務發展作業原則」規範本府各機關發展便民服務 App，實施有效的考評並實踐資源整合，各機關 APP 發展如需結合個人化服務會以台北通 App 為原則，同時台北通 App 也擔任資訊服務整合提供之角色，其他各機關業務所需發展之 App 以領域分工方式提供整合性服務。另每年度持續辦理 App 檢核與審查機制，從成本面、效益面、使用者回饋面等綜合面向檢討，作為 App 下架或整合之評估與依據，提升本府 App 服務品質。</p> <p>6.為能提昇服務提供端點的廣度，有效協助民政業務數位化，減少里辦公室因應活動、物資發放等所需花費的人力及紙張成本，擴增「里辦數位便民系統」功能，支持包含物資發放、活動報名、疫苗接種報名及其他業務功能，並結合多元身分識別機制，將原本里辦公室行政或便民業務原採紙本型式者，改以數位化作業，提供更完善的服務內容及體驗，有效提升市民生活便利性與公部門行政效率。</p> <p>7.為持續落實「全民參與」之施政理念及營造更豐富完善之市政服務，本府 i-Voting 網路投票系統持續針對各局處使用情境進行優化，並結合台北通 App 提供民眾多元管道進行投票，進而提升施政滿意度。</p> <p>8.推動本府共用性網站整合平台，減少各機關在開發、維護網站時所需的經費、專業資訊人力等成本，使各機關專注內容的產製，降低網站營運所需的門檻。</p> <p>9.«台北票»以數位化、行動化、快速入場和一致性應用為目標，發展並建立一套本府公共場館及活動數位票券整合系統，並提供使用者透過台北通直接購買及使用票券，讓臺北市民能夠快速暢遊市府場館。</p>
<p><五>資通安全業務</p>	<p>1.持續優化雲端營運中心基礎架構，維護虛擬環境資源池，提升資源可用性、可靠度，並持續整合各機關資訊系統，提升營運服務能量，使空間更有效運用及節能減碳目的。</p> <p>2.辦理全府個人電腦共同供應契約租賃服務，提升設備與服務品質並簡化機關採購行政程序與節省公帑。後續辦理服務滿意度調查，提升租賃服務品質。</p> <p>3.鞏固資通訊安全防護體系，建立防禦縱深架構，以降低風險。持續檢視本府資安規定與指引，建立本府資訊安全基準。</p> <p>4.維護資通服務與資通系統單一諮詢窗口，快速解決本府同仁使用疑問。</p> <p>5.持續提供市民免費無線上網服務，確保網路服務高可用度，於民眾服務公有場域、公共運輸場域及其他依場域主管機關需求建置熱點，並將資源投入至高使用需求之場域。</p> <p>6.維護並管理市政大樓共用機房，透過結構性網路佈線以易於維</p>

			<p>護與查修，並確保共用機房環控系統功能及智慧化管理機制正常維運。</p> <p>7.維護本府視訊會議系統，提供全府各機關一般會議、災防會議使用，有效提高機關間溝通效率。</p> <p>8.維護本府網路電話系統，提供全府各機關間與 1999 網路電話服務，降低話務費用與交通成本。</p> <p>9.維護本府資訊資產管理制度，提升資訊資產有效運用及安全性，避免因人為疏失、蓄意等風險所造成之傷害，透過資訊資產資料自動收集、儲存、處理及分析機制，完成資訊資產管理系統進行資安健診、政府組態管理。</p> <p>10.提升一般人員資訊認知與強化資訊安全素養。</p>
參. 一般建築及設備	一. 營建工程	<一>其他修建工程	辦公室空間調整裝修改善工程。
肆. 第一預備金	一. 第一預備金	<一>第一預備金	依預算法第 22 條之規定編列依法覈實動支。