資訊局 115 年度施政重點與施政計畫

壹、願景目標

打造科技普惠的無限台北城

貳、關鍵成果

一、善用資訊科技，提供便捷服務。
二、推展數位平權，實踐弱勢關懷。
三、推動公私協力，鼓勵創新應用。

參、施政重點

一、推動數位平權計畫，深入鄰里社區，提供數位弱勢族群學習數位工具的平等權利及多元學習管道，提升市民科技素養、資通訊及資安意識，讓數位生活更安全、更便捷。
二、推動本府各領域資料標準化，並建構完善的資料流通與交換基礎架構，確保各機關間資料互通互用，提供高應用價值資料在不同層面上的廣泛應用，深化資料賦能。
三、因應都市數位轉型之長期需求，透過完善各項資通訊軟硬體基礎建設，提供具韌性與永續性之資通訊設施與服務。
四、整合現有虛擬主機雲、儲存雲、資料庫雲與備份雲軟硬體資源，並以高速骨幹網路建立本府混合雲平台新架構，持續提供各機關資通系統資訊基礎設施資源，提升雲平台營運服務能量。
五、推動智慧城市轉型，執行概念性驗證，落實創新服務，聚焦市政問題尋求解方，透過需求媒合與補助機制，鼓勵民間參與創新實證，探索 AI 應用於市政服務可行性，同時強化風險管理與法遵架構，兼顧技術導入與治理品質，打造人工智慧驅動智慧城市（AI-Driven Smart City）。
六、推動市政軟體服務開放原始碼（Open Source），基於開放、透明、眾人參與之精神，透過明確定義技術框架/設計規範，槓桿民間專業與創意，促進市政服務創新，比肩國際上各大城市，促進開源、開放資料和開放政府。

肆、施政計畫

計畫名稱			計畫內容
業務計畫	工作計畫	分計畫	
壹.一般行政	一.行政管理	<一>行政管理	辦理行政管理、會計、人事及政風等業務。
貳.資訊管理業務	一.資訊管理、推動及應用作業	<一>數位策略業務	1.推動數位平權，針對不同族群及需求之市民開設多元化數位課程，增加數位學習機會，並建立臺北市數位好幫手體系，協助數位弱勢族群解決日常數位工具使用問題。 2.精進資訊類一條鞭之組織人力、橫向聯繫及計畫進度等各層面管理，並提供本府資通人員實體教育訓練與線上數位課程等多元學習管道，協助資訊人員持續精進資訊職能，培養因應數位化趨勢所需的核心技能與專業能力。 3.訂定本府發展與導入開放原始碼軟體評估指引及參考文件，協助各機關評估資訊軟體及服務採用開源或自由軟體之可行性，以提升資源運用效益並落實資訊自主。 4.辦理資訊及科技計畫概算審查，訂定本府資訊及科技計畫先期審查作業要點、資通提報範圍原則及資通經費基準，以利本府資訊資源有效利用。 5.提供本府各機關個人辦公文書應用程式、員工電子郵件帳號授權、雲端儲存及資料交換空間等，並確保相關軟體皆為合法授權使用。
		<二>數據治理業務	1.推動開放原始碼政策，以本局重點開源系統為基礎，經營 Github 開源社群，結合開源社群協作力量，並舉辦資訊活動競賽，匯聚產學界技術專才，優化數位公共服務，強化數位韌性及軟體彈性，深化本府服務型政府之施政理念，達共創共益之成效。 2.優化本府開放資料平臺，彙整各機關開放資料，簡化民眾取得資訊之管道，並推動本府開放資料加值應用，提供民眾主動建議需求資料之管道，以提升本府施政透明度及行政效能。 3.持續強化本府資訊系統個人資料之保護，針對本市重要數位便民服務資訊系統導入 ISO27701隱私資訊管理系統（Privacy Information Management System，簡稱PIMS），並延續第三方國際標準驗證之有效性，建立兼具市民與本府同仁信任基礎之數據治理機制，以提升整體施政績效。

			4.對內提供 GIS 暨圖資相關服務，維護及優化系統環境並辦理教育訓練；對外維護並精進地理空間資訊網站，彙整多項主題圖資，提供民眾便捷之查詢服務。 5.本府透過資料治理委員會，研議資料治理之政策面、技術面及法制面等相關重要議題，推動資料整合、流通與應用，並強化循證治理推動框架。審查本府各機關辦理跨機關資料流通、共享與應用相關政策之適法性、必要性及公益性，以精進資料治理框架與法理基礎。
		<三>系統研發業務	1.續推動公務雲(TaipeiON)，優化系統各項功能，並強化資訊防護，以確保各項公務應用之資訊安全。 2.持續推動數位申辦系統，透過申辦資料服務驗證，節省民眾時間成本，提升作業效率與資料準確性，精簡申辦程序與審核流程，支援行動化多元服務，打造更便捷的申辦體驗。 3.本府持續優化電子公文線上作業，強化收文、簽核、發文及歸檔等文書處理功能，同步提升案件管理與時效稽催等研考作業效能。透過流程數位化與行動化服務，縮短作業時間、提升決策即時性，確保各機關公務辦理順暢，進一步強化為民服務品質，提供更高效的行政服務。 4.持續維護及優化請購暨經費結報系統，提供機關請購及費用核銷之系統化作業，完善經費結報流程及功能，強化跨系統流程整合，提升機關行政效率。 5.持續維護議會案件管理系統穩定運作，提供機關管理議會相關案件文書作業數位化，減少市府同仁紙本文書工作，提升工作效率。 6.持續推動電子書證之應用，提供 QR Code 驗證機制，確保文件之有效性。 7.維護派工系統穩定運作，提供派工流程數位化，提升機關作業效率，以增加市民滿意度。 8.持續維護1999話務系統穩定運作，並優化話務系統功能以滿足實務需求，確保話務服務順暢無礙，以提升市民滿意度。
		<四>數位創新業務	1.辦理智慧城市相關展覽及成果展示活動，以展現本市競爭力，強化國際能見度，將臺北市打造成更具全球影響力的國際城市。 2.推動本府共用性網站整合平臺，減少各機關在開發、維護網站時所需的經費、專業資訊人力等成本，並透過網站架構檢核機制，確保各項便民資訊皆有效揭露且便於查找，使各機關能專注於提供豐富及正確的網站內容，降低網站營運所需的門檻。 3.持續推動開源計畫，舉辦資訊活動競賽，透過公私協力，優化公民科技服務，實踐共創共益的精神。 4. 執行智慧支付平台（pay.taipei）轉型作業，與全國性共通繳費平臺合作，轉移本府自建之支付閘道，維持既有服務水準及手

			續費優惠的同時，亦能與中央各項金融政策同步接軌，持續提供本市公共費用繳納的優質服務。 5.透過「臺北市政府使用人工智慧作業指引」，推動各機關落實人工智慧檢核作業，並結合標章制度，使市民清楚識別各項 AI 市政應用，以及配合數位發展部「促進資料創新利用發展條例」草案及「人工智慧基本法」等法規頒佈及修訂，持續優化指引，以跟進 AI 制度發展，確保技術應用符合相關法規與標準，在兼顧資通安全與個資保護的前提下，提升市政服務效能。
		<五>資通安全業務	1.鞏固資通安全防護體系，建立防禦縱深架構，以降低風險。持續檢視本府資安規定與指引，建立本府資通安全準則。逐步導入零信任架構，對使用者存取系統之權限，以「永不信任，持續檢驗」原則，強化整體安全防護。 2.持續優化本府雲平台基礎架構，更新汰換虛擬環境資源池及容器化環境，並移轉資通系統至新建置雲平台，提升營運服務能量，朝向空間更有效運用及節能減碳目的。 3.持續提供市民免費無線上網服務，確保網路服務高可用度，於民眾服務公有場域、公共運輸場域及其他依場域主管機關需求建置熱點，並將資源投入至高使用需求之場域。 4.辦理全府個人電腦共同供應契約分期付款及延長維護服務，提供良好設備與服務品質，簡化機關採購行政程序與節省公帑。辦理服務滿意度調查，提升服務品質。 5.維護資通服務與資通系統單一諮詢窗口，持續精進服務方式，快速解決本府同仁使用疑問。 6.維護並管理市政大樓共用網際網路資料中心，透過結構性網路佈線以易於維護與查修，並確保共用網際網路資料中心環控系統功能及智慧化管理機制正常維運。 7.維護本府網路電話系統及汰換硬體設備，提供全府各機關間與1999網路電話服務，提供民眾電話轉接服務及降低話務費用成本。 8.維護本府資通設備管理機制，提升資通設備有效運用及安全性，透過資通設備資料收集、儲存、處理及分析機制，達成管理需求。 9.推動本府資通安全系統建置，除健全資通安全法法遵追蹤機制以提升稽核效率外，並規劃視覺化管理功能，強化資安治理效能。
參.第一預備金	一.第一預備金	<一>第一預備金	依預算法第22條之規定編列依法覈實動支。