１０６年度山豬窟各里及區公所預算執行狀況說明

年度	經費別	科目	預算金額	支付金額	審查通過日期	完成日期	辦理進度	承作廠商	核銷日期
106年度	經常門	一、舊莊里業務費(扣除提撥管委會相關經費980,000)	9,106,400	228,562	3月核備				
		專辦本里各項回饋經費業務人員薪資（含1.5月年終獎金）	387,000	48,292		1-3月			1-12月
		專辦本里各項回饋經費業務人員之勞健保費、勞工退休金及二代健保	105,000	0					1-12月
		辦理回饋經費業務影印機租金	30,000	0				達迅網通股份有限公司	12/21
		辦理回饋經費業務文具用品、物品及耗材、一般事務費、維修費、雜支等（含各場所及公共認養區域）	20,000	0				林玨赫	1-12月
		補助舊莊社區發展協會業務費(含文具用品、耗材、租借場地費及理監事會議便當等…)	10,000	0					12/7
		補助舊莊社區發展協會辦理長青會及老人據點(另提執行計劃過會核備)（舊莊里辦公處協辦）	90,000	0				詠昌香舖店等	9/7
		中元普渡慶典活動（舊莊社區發展協會協辦）	90,000	0					
		補助舊莊社區長者健康檢查65歲（含）以上（檢據核銷）	1,500,000	0					1-12月
		補助舊莊社區住宅用火災警報器	50,000	0				新光產物保險	1-12月
		舊莊里購置重陽節敬老環保宣導活動	90,000	0				晨網科技股份有限公司	1-12月
		舊莊里里民活動場所管理及清潔人員工作費（檢據核銷）	108,000	27,000		1-3月			1-9月
		舊莊里電腦及才藝活動場所、區民活動中心投保公共意外險	12,000	0					
		舊莊里電腦教室電腦維修費	36,000	9,000		1-3月			1-12月
		里內感應器、電器、冷氣、音響、對講機、飲水機、公廁等器具設備保養、更新、維護	30,000	0					1-12月
		里內購置滅火器及更換碳粉	50,000	0					1-12月
		登山步道維護、產業道路雜草樹枝修剪清理人員之工作服務費	180,000	976		1-3月		國榮印刷股份有限公司	12/17
		舊莊里電腦及才藝教室管理及清潔維護人員工作費	48,000	12,000		1-3月		喜威世流通股份有限公司	6/6

	舊莊才藝課程用場所維護管理人員工作費(舊莊街一段91巷11號)	24,000	6,000		1-3月		億東股份有限公司	8/23
	舊莊公園公廁、北二高橋下公廁、市民廣場清潔維護人員工作費	120,000	0				來來超商股份有限公司	12/17
	辦理獎助學金	150,000	0					
	舊莊里辦理各項電腦班、才藝班之教師鐘點費，每小時700元	200,000	0					
	召開里鄰長、志工等會議便當費	10,800	0					1-12月
	印製環保教育宣導日曆	350,000	0				中興保全股份有限公司	1-12月
	購置環保宣導品分送里內家戶以宣導政令（第一梯次購置150元以下宣導品）	532,500	0					1-12月
	購置環保宣導品分送里內家戶以宣導政令（第二梯次購置150元以下宣導品）	532,500	0					1-12月
	辦理發放提貨券，藉由宣導以培養里民環保觀念，里民每人100元提貨券（第一梯次）	950,000	0					1-12月
	辦理發放提貨券，藉由宣導以培養里民環保觀念，里民每人100元提貨券（第二梯次）	950,000	0					1-12月
	辦理桂花節及藝文活動(區公所合辦)	50,000	0				騰創國際旅行社有限公司	11月
	租用電腦及才藝教室租金（契約另提過會）	300,000	75,000		1-3月		羅杰工程顧問有限公司	9/10
	電腦及才藝教室保全服務費(中興保全股份有限公司)	36,000	0					1-12月
	電腦及才藝教室、里民活動中心、舊莊里辦公處電費、電話費	30,000	0					1-12月
	辦理里民各項環保參訪活動及藝文活動	500,000	44,294		1-3月			1-12月
	補助舊莊國小及家長志工團各項藝文活動	100,000	0				順登工程行	12/20
	里幹事兼職費	24,000	6,000		1-3月		五鼎生物技術股份有限公司	12/22
	ADSL電話網路費	10,600	0					
	全里家戶水塔清洗	400,000	0					
	補助忠孝翠園華廈、綠洲大廈及公園與我大廈管理委員會補助公共區域油漆粉刷	350,000	0					

		補助巴黎春天、胡適風華、胡適林園及富世家登大廈管理委員會補助公共區域油漆粉刷	350,000	0					
		補助一品中研、胡適居及觀芝林等大廈管理委員會補助公共區域油漆粉刷	300,000	0					
106年度	資本門	舊莊里資本門	378,600	0					
		里內小型零星工程	98,000	0				承申營造工程有限公司	12/22
		里內綠美化工程	98,000	0				合盛營造有限公司	6/6
		入口印象維護工程	90,000	0				嘉泰欣實業股份有限公司、廣迅媒體數位科技有限公司	11/1
		LED區民活動中心及舊莊里辦公室	92,600	0				冠八營造股份有限公司	12/30
106年度	經常門	二、九如里業務費（扣除提撥管委會經費145,000	895,000	6,000					
		環保宣導月曆分送里民宣導環保觀念	280,000	0				鎮江月曆股份有限公司	11/11
		環保參訪活動及環保志工參訪活動	90,000	0					1-12月
		辦理各項才藝班之教師鐘點費,每小時700元	250,000	0					
		里內辦理各項節慶及室內外活動	151,000	0					
		辦理回饋經費業務用文具用品、物品、耗材、維修、更新及里民活動場所點唱機更新歌曲、伴唱機授權費、二代健保費、資訊看板、鄰長及環保志工會議及研習餐費、環保志義工服裝、雜支等	100,000	0					1-12月
		兼職人員兼職費	24,000	6,000		1-3月			
106年度	資本門	二、九如里資本門	460,000	0					
		補助胡適國小勤樸樓教室廣播系統設置暨室外樓梯扶手	200,000	0				嘉泰欣實業股份有限公司、廣迅媒體數位科技有限公司	11月

		里內防火巷、各巷弄道路、鋪設水泥整修工程及其他小型零星公共設施整修工程	90,000	0				萊興電動捲門有限公司　兆峰室內裝修有限公司、晟業工程行、億勝實業有限公司	7/14、8/8、11/9、12/23
		修剪里內各巷道花木、綠美化及環境整理工程、風災緊急搶災及環境恢復	90,000	0				晟業工程行	11/9
		購置休閒座椅	80,000	0					
106年度	經常門	三、中研里業務費（扣除提撥管委會經費145,000	1,005,000	7,500					
		環保宣導日曆	427,500	0				國榮印刷股份有限公司	11/22
		辦理各項節慶、公益、環保相關活動、藝文活動、環保參訪活動	350,000	0				高臣企業有限公司、統元旅行社等	9/20、11月
		辦理業務用文具品、耗材、資訊看板、物品、維修費、雜支等及里辦公處用水電費、電話費、電腦網路月租費、二代健保補充保費、里鄰長會議、志工會議、志工服務及環保、防救災…等研習餐費	100,000	0					1-12月
		滅火器汰換藥粉	97,500	0					1-12月
		中研里兼職業務組人員兼職費	30,000	7,500		1-3月			
106年度	資本門	三、中研里資本門	350,000	0					
		補助胡適國小冷氣設備汰換	300,000	0					
		廣播系統更新維修工程	50,000	0					
106年度	經常門	四、區公所業務費（扣除提撥管委會經費140,000）	1,190,000	0					
		辦理各里住警器安裝 民政課	50,000	0					1-12月
		各區民活動中心設施修繕（含電梯保養、工檢費及許可證申請、消防設施檢查維護、管理費等費用）民政課	160,000	0					1-12月
		辦理本區環保參訪及各項交流活動 民政課	60,000	0					1-12月
		辦理及補助本區各里推廣各項體育活動、環保暨其他交流活動	200,000	0					1-12月

		辦理本區農業特色推廣事宜、教育訓練、聯誼、振興地方產業、發展地方特色、茶山、地景及自然生態導覽、深入農戶體驗等活動等 人文課經建課	500,000	0					1-12月
		辦理本區各項藝文活動	200,000	0					1-12月
		辦理志工教育訓練及聯誼活動等事宜 秘書室	20,000	0					1-12月
106年度	資本門	四、區公所資本門	165,000	0					
		各區民活動中心設施小型營繕修繕工程（含電梯維修工程、漏水修繕工程、冷氣機與管線維修工程、增設鐵捲門及防火門設置工程、戶外植栽種植及移植工程、廁所省水裝置替換工程、功率因數改善工程等費用）民政課	165,000	0				和信景觀有限公司、豐璽工程有限公司等	9/30
106年度	經常門	五、管委會業務費	1,390,000	274,797					
		行政兼出納人員薪資 （含1.5個月年終獎金）	432,000	96,000		1-3月			1-12月
		會計人員薪資（含1.5個月年終獎金）	459,000	102,000		1-3月			1-12月
		會計、行政兼出納勞工退休金、勞健保費及二代健保補充保費	162,800	13,455		1-3月			1-12月
		委員會辦公室用文具用品、物品及耗材、一般事務費、電腦維修費	25,000	0					1-12月
		委員會辦公室影印機租金	25,200	5,697		1-3月			1-12月
		委員會議出席費、便當費	55,000	3,645		1-3月			5.7.9.11.12月
		委員會廳舍電話費（含室內電話及ADSL費用）	15,000	0					1-12月
		兼職人員之兼職費各6,000元(執行祕書、總務、技士各一位)	216,000	54,000		1-3月			1-12月
106年度	資本門	五、管委會資本門	60,000	0					
		管委會回饋金業務用電腦	60,000	0				和信景觀有限公司、豐璽工程有限公司等	9/30