

臺北市政府財政局 109 年 7 月份局務會議紀錄

一、時間：109 年 7 月 29 日（星期三）上午 9 時

二、地點：市政大樓中央區 11 樓吳三連廳

三、主席：陳局長家蓁

紀錄：楊靜琴

四、出席人員：

沈榮銘	胡曉嵐	倪永祖	林純綺	林秀鳳	黃蕙庭
石春霞	周淑蕙	賴順釗	吳雅鳳	謝其臣 (蔡育瑛代)	朱大成
林昆華	徐淑麗	蔡宗峯	黃燕芬	陳怡伶	陳穎慧
劉慶安	王月蕊				

五、受理人民陳情案件，民眾滿意度問卷填復「不滿意及非常不滿意」情形檢討報告。（稅捐處、菸酒暨稅務管理科）

主席裁示：洽悉。請菸酒暨稅務管理科加強臉書網站販賣私菸酒罰則之宣導。

六、確認前次會議主席裁示事項執行情形。

主席裁示：洽悉。

七、檢視本局權管法規及辦理中央法規變動檢視，是否須因應制(訂)定、修正或廢止情形。

主席裁示：洽悉。

八、業務報告事項

(一) 稅捐處各項稅收統計情形

主席指示：請稅捐處分析今年上半年稅收增加原因。

(二) 財產管理類一條鞭人員教育訓練

主席指示：請儘速辦理財產管理類一條鞭109年度課程及座談會。

(三) 動質處龍山分處整併搬遷後原址建物空間

主席指示：請公產管理科協助洽衛生局及社會局有無進駐需求，並請沈副局長督導。

(四) 108 年度債權憑證清理

主席指示：清查後待辦理強制執行案件，請非公用財產管理科規劃預計辦理期程，並依期程辦理。

(五) 本局關懷協調小組爭議案件協調處理情形

主席指示：有關議會協調案件列入關懷協調小組一件，工程已辦理完竣，請非公用財產管理科回復里長及議會知悉。

(六) 本局第二季公文處理時間增加，後續請秘書室每月提供報表予各科室主管，了解原因並適當解決，提升公文處理效率。

九、轉達本府市政會議指示事項

(一) 第2097次市政會議重要事項

下會期訂於9月中旬開議，建請下會期預計函送議會審議法議案之相關局處，參照府頒優先法案SOP提前作業，至遲應於開議前兩週函送議會，以利提報府會溝通平臺與各黨團報告說明，爭取支持。

(二) 第2098次市政會議重要事項

提醒本府各局處，蒐集運用資料時，因各機關公開資訊之目的及許可運用之範圍各有不同，未必可跨局處運用，尤以涉及敏感個資部分，應依個案判斷。

(三) 第2099次市政會議重要事項

1、各局處對於議會舉辦之會勘行程，請事前沙盤推演，注意流程安排及相關細節，以日前議會工務委員會辦理大巨蛋會勘為例，雖事前多次現場會勘，惟當日媒體參加人數超出預期，相關設備未盡充足而影響會勘之進行。

2、已函發本府各機關原「議員索取或調閱資料之處理原則」停止適用，爾後辦理議員索取或調閱資料，請依議員索取資料流程及議員索資爭議處理標準作業流程辦理，應以公開為原則，部分內容如有依法不得提供者，得於遮蔽該部分資料後提供，倘若機關依法認定不予提供者，應敘明不提供之法令依據，以杜爭議。

九、散會