

臺北市政府財政局109年8月份局務會議紀錄

一、時間：109年8月26日（星期三）上午9時

二、地點：市政大樓北區2樓 N206 審議室

三、主席：陳局長家蓁

紀錄：楊靜琴

四、出席人員：

沈榮銘	胡曉嵐	倪永祖	林純綺 (張孟純代)	黃蕙庭	林秀鳳
石春霞	周淑蕙	陳錦慧	吳雅鳳	朱大成	賴順釗
林昆華	徐淑麗	蔡宗峯 (郭明清代)	黃燕芬	陳怡伶	陳穎慧
劉慶安	王月蕊				

五、頒獎：表揚獲選本府109年度「松青獎」優良長青志工人員

六、精實管理專案分享。(動質處)

主席裁示：洽悉。感謝本專案團隊的分析與提出改善方案，日後可再進一步分析目標客群的狀況、研議增加悠遊付的可行性，並擴大行銷，提高「惜物網」的知曉度。

七、受理人民陳情案件，民眾滿意度問卷填復「不滿意及非常不滿意」情形檢討報告。(稅捐處、非公用財產管理科)

主席裁示：洽悉。

八、違規使用本府會議室專區檢討報告(公產管理科)

主席裁示：洽悉。請人事室彙編局內同仁行政事務應注意事項，並對同仁宣導，會計室、秘書室及資訊室配合辦理。

九、確認前次會議主席裁示事項執行情形。

主席裁示：洽悉。

十、業務報告事項

(一) 新冠肺炎紓困及振興措施執行成果

主席裁示：請菸酒暨稅務管理科於9月初統計截至109年8月底本府短期紓困措施執行成果。

(二) 地上權案履約管理

主席指示：請金融管理科注意案件履約情形並適時邀集相關機關進行履約管理討論。

(三) 徵求民間提案活化市有財產

主席指示：請公產管理科規劃後續辦理期程以利年底前完成相關作業。

(四) 修訂無權占用使用補償金計收原則及寺廟使用市有土地處理要點等2案作業

主席指示：請公產管理科加速辦理，並提報府層級。

(五) 檢視上會期待辦事項完成進度

主席指示：請各業務科室及兩處於開議前檢視上會期待辦事項完成進度，另本會期稅捐處提出一法案修訂案，請於送議會後，開始進行溝通。

(六) 檢討本局7月份公文處理時間增加原因及改善

主席指示：各科室業檢討7月份公文處理時間增加原因及尋求改善，請秘書室9月初盡速整理各科室公文處理資訊以利盡速改善。

九、轉達本府市政會議指示事項

(一) 第2101次市政會議重要事項

- 1、本府歲收減少，歲出卻增加，各局處編列預算後，請務必嚴格掌控預算執行率。
- 2、各局處應以問題導向，對於議員質詢議題研商確實有效解決方案，並由一級機關統合所屬機關彙整辦理。
- 3、辦理議員座談會應請局處先蒐集議員關心議題，事先掌

握備妥方案或釐清爭議焦點，以利溝通，取得共識。

- 4、對於議員各項建議如具體可行，即應配合辦理，盡力完成，本府應認真回應議員問政，建構正向的府會互動關係。

(二)第2102次市政會議重要事項

- 1、本府停訂紙本報紙雜誌，係為朝向e化政策，透過預算整併，逐年分批改訂為電子報章雜誌，以達到e化目標。
- 2、9月16日議會即將開議，請各局處密切掌握近期議員關切重點，以預為準備。
- 3、本府應培養公務員解決問題之能力，而非僅回答問題，各局處針對審計處對本府所提建議，請務必誠實面對。

(三)第2103次市政會議重要事項

議會預定9月1日召開程序委員會，下會期有重大法議案要函送議會審議的局處，請依府頒SOP作業並掌握期程。也可與議員約定說明期程，爭取支持。

九、散會