

臺北自來水事業處111年第11次處務會議紀錄

時間：111年11月30日(星期三)上午9時

地點：視訊會議

主席：陳錦祥處長

紀錄：金○鈺

出席人員：如簽到表

壹、獻(頒)獎

一、本處榮獲市府111年度公文處理成效檢核特優機關（甲類機關第1名），由企劃科曹慧娟科長呈獻獎座1座。

二、表揚本處111年第2次員工創新提案得獎人員：

（一）東區營業分處宋○穎等共同提案「路證終結者，打造『路證與 GML 專案管理系統』」，評定為甲等，頒發獎金10,000元

（二）業務科楊○瑾等共同提案「水費系統服務記事分類標準化、效益倍增多元化」，評定為甲等，頒發獎金10,000元。

（三）供水科嚴○興等共同提案「改良傳統工具，施工更便利-省力型人孔蓋開啟器」，評定為甲等，頒發獎金10,000元。

（四）南區營業分處顏○恩(於總務科任職內)等共同提案「事務報修 e 把罩」，評定為乙等，頒發獎金7,500元。

主席致詞：

一、獲得市府甲類機關公文處理成效檢核特優的殊榮，實屬不

易，特別感謝總務科文書股的辛勞，以及其他單位同仁的努力。

二、優秀的提案，能使工作推動更加順利，恭喜並感謝提案同仁的努力。

貳、確認本處111年第10次處務會議紀錄

主席裁示：准予備查。

參、專題報告

一、「芬蘭國際免開挖研討會暨展覽會」參訪報告分享。(工程總隊張凱評科長)

主席致詞：

(一) 准予備查。

(二) 請供水科針對北區營業分處所提新北市三重區正義北路車行地下道疑似配水管漏水案，研議處理方案。

(三) 國際上各項免開挖工法，都可作為本處未來執行管汰作業時很好的參考。

二、參加「2022年國際水協會世界大會與展覽會」出國報告分享。(技術科黃欽稜一級工程師)。

主席致詞：

(一) 准予備查。

(二) 請技術科持續關注國際上各項智慧水網的應用與發展。

肆、報告事項

一、歷次處務會議指示暨決議事項執行情形，報請公鑒。(企劃科)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 歷次處務會議指示暨決議事項列管編號：A1111101、A1111102等2案解除列管。

二、為本處主管111年度預算執行情形及重要報告宣導事項案，報請公鑒。(會計室)

主席裁示：准予備查。

三、111年10月業務科工作報告，報請公鑒。(業務科)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 請業務科及各營業分處持續推廣電子帳單。

(三) 請監控中心及各營業分處加強關注轄區內制水閥開關狀態，以確保水質正常。

四、111年10月展業科工作報告，報請公鑒。(展業科)

主席裁示：准予備查。

五、本處111年10月21日至111年11月24日採購案件流廢標情形暨各單位111年、112年採購計畫執行情形，報請公鑒。(供應科)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 請各單位確實掌握所辦標案發包進度。

伍、討論事項

一、「臺北自來水事業處用戶表位設置原則」修正案，提請審議。(技術科、企劃科)

主席裁示：修正後通過。

二、「臺北自來水事業處自來水用水設備審圖、檢驗、給水申請及設計作業規範」修正案，提請審議。(技術科、企劃科)

主席裁示：照案通過。

陸、111年11月府會聯繫事項報告(府會聯絡人)

主席裁示：

一、准予備查

二、各主管應確實掌握新任議員資料，並瞭解問政方向，以利本處各項業務的推行。

柒、臨時動議

一、各科室111年健康檢查執行比率，報請公鑒。(人事室)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 請各主管關心並提醒符合資格的同仁提早預約健康檢查。

二、臺北自來水事業處111年度員工滿意度調查分析報告，報請公鑒。(人事室)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 每年都有同仁反映薪資待遇問題，也造成部分新進同仁離職，這對水處是一個很大的隱憂，請吳能鴻主任秘書成立專案小組，研議因應作為。

(三) 請各主管蒐集基層同仁對於減少冗事的建議，於明年3月業務簡化會議中提會討論。

捌、散會：上午11時19分