

臺北自來水事業處 113 年第 12 次處務會議紀錄

時間：113 年 12 月 25 日(星期三)上午 9 時

地點：第 1 會議室

主席：范煥英處長

紀錄：林○儀

出席人員：如簽到表

壹、獻獎及歡送本處退休人員

- 一、本處榮獲 113 年度市府誠就永續獎廉能政府類優等機關，由政風室鄭○元主任呈獻獎狀 1 紙。
- 二、本處榮獲 113 年度臺北市職場性別平等認證銀質獎，由人事室官○惠股長呈獻獎座 1 座。
- 三、本處參加 113 年市府創意提案競賽「精進給水管與側溝蓋版共構新工法新型專利拱型過溝護板」，榮獲精進獎特優，由技術科李○德三級工程師呈獻獎座 1 座。
- 四、本處參加 113 年市府創意提案競賽「創新專利—模組化地上式表位架，訊號傳輸不斷線、換表便利好處多」，榮獲創新獎佳作，由技術科游○研股長呈獻獎座 1 座。
- 五、本處籃球社榮獲 113 年市政府員工運動聯賽籃球賽壯年組第 3 名，由展業科朱○心科長呈獻獎座 1 座。
- 六、歡送本處 114 年 1-3 月退休人員。

主席致詞：

- 一、本處榮獲府級誠信永續獎及性別平等認證銀質獎，充分展現跨科室合作成效，感謝政風室、人事室及各單位的配合

參賽之目的在於自我檢視與學習成長，請同仁持續努力，力求精進。

二、本處創意提案榮獲特優及佳作兩項殊榮，並為研考會於市政會議特予肯定，期盼主管鼓勵同仁發揮創新精神，持續精進。

三、本次籃球比賽榮獲壯年組第3名實屬不易，籃球運動除強身健體外，更可促進同仁間之交流互動，亦請鼓勵年輕同仁踴躍參與，組織青年組參賽，再創佳績；本處將持續全力支持各類社團活動之推展。

四、恭喜本次退休同仁，感佩諸位於任內戮力奉公，貢獻良多，祝福各位身體健康，退休生活精彩豐富。

貳、專題報告：參加越南河內「越南水週」及與順化水公司簽署雙方「合作備忘錄」分享報告。(邵○賢二級工程師)

主席裁示：

感謝陳副處長率隊圓滿完成與順化水公司簽署合作備忘錄任務，本次參訪成果豐碩，請技術科及企劃科賡續推動實質交流，並透過舉辦研討會、成果展等活動，分享本處之經驗，促進雙方技術升級，落實企業社會責任，提升國際影響力。

參、確認本處113年第12次處務會議紀錄

主席裁示：准予備查。

肆、報告事項

一、歷次處務會議指示暨決議事項執行情形，報請公鑒。(企劃

科)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)處務會議指示暨決議事項列管編號：

A1130106、A1131002、A1131005、W1131001、W1131102、S1130304、S1131201 等 7 案解除列管，

A1131001(展業科)、A1131102(人事室)、W1131101(供應科、資訊室)部分解除列管。

(三)列管編號 S1130306：鑒於工程招標在即，請陽明營業分處積極推動平等里地方聯繫工作，務必向住戶詳細說明補助方案以利住戶瞭解自身權益，並與工程總隊密切配合，確保工程順利推進。

二、為本處主管 113 年度預算執行情形及重要報告宣導事項案，報請公鑒（會計室）

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)公館配水池改建暨共構多目標綜合大樓新建工程影響固定資產建設改良擴充整體執行率甚鉅，請工程總隊積極掌控進度，以利年度結算。

(三)本年度總預算為近十餘年來最高，感謝各單位同仁的辛勤付出，在執行率上有如此傑出的表現，期許同仁持續齊心協力，為新的一年再創佳績。

(四)請財務科與相關科室加強數據分析，針對財務預測數據研擬改善措施，以提升未來預測準確度，確保資源有效配置及適時提供決策。

三、11月業務科工作報告，報請公鑒。(業務科)

主席裁示：准予備查。

四、11月展業科工作報告，報請公鑒。(展業科)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)本次公館聖誕季裝飾廣受好評，並獲副市長與議員高度評價，感謝展業科同仁熱情投入，四季活動成果卓著。

五、12月採購案件辦理情形及年度採購計畫執行情形，報請公鑒。(供應科)

主席裁示：

(一)准予備查。

(二)廠商應於請款時交付確實履約文件，目前工程契約履約照片等相關文件運用系統輔助比對，而針對勞務採購或非工程驗收案，請主任秘書督導相關單位，研討建置相關輔助系統進行比對之可行性。

(三)有關行政院工程會修訂「政府採購錯誤行為態樣」，請承辦同仁務必注意並遵循。

伍、113年12月府會聯繫事項報告(府會聯絡人)

主席裁示：

- 一、准予備查。
- 二、感謝總務科同仁與媒體的密切合作，為本處帶來正面形象，期盼未來能持續深化與媒體的合作關係，共同推動業務發展。
- 三、本年度議員交辦案件多數已由各單位積極辦理完妥，感謝各位同仁辛勞付出，惟遇異常案件應即時陳報，以便採取適當措施。

陸、113年12月輿情報告(新聞聯繫人)

主席裁示：准予備查。

柒、討論事項

- 一、「臺北自來水事業處自來水用水設備審圖、檢驗、給水申請及設計作業規範」修正草案，提請審議。(技術科、企劃科)

主席裁示：照案通過。

- 二、「臺北自來水事業處組織自治條例及編制表」及「臺北自來水事業處工程總隊組織自治條例及編制表」部分條文修正草案，提請審議。(人事室、企劃科)

主席裁示：照案通過。

- 三、「臺北自來水事業處職員升任評分標準表」修正案，提請審議。(人事室、企劃科)

主席裁示：照案通過。

四、「臺北自來水事業處彈性上班實施要點」第四點修正案，
提請審議。(人事室、企劃科)

主席裁示：

(一)照案通過。

(二)請各營業分處就業務運作及人力調度進行評估，以確認
更彈性上班工時方案之可行性。

捌、臨時動議：

一、「市民服務大平臺移轉至台北服務通注意事項」業務宣導
(企劃科)

(一)准予備查。

(二)為確保市民服務大平臺移轉至台北服務通順利推行，請
各單位嚴格監控執行情況，隨時應對執行過程中可能出
現之問題。

二、本處幹管位於中和秀峰段都更案基地之處理方式。(財務
科)

(一)准予備查。

(二)請工程總隊儘速從工程效益、法規層面審慎研擬應對方
案，並請供水科及財務科提供相關協助，以維護機關權
益。

玖、主席指示事項

市政會議報告指出自市長上任以來，市民滿意度顯著提升
顯示市政推動獲得肯定，市長勉勵各局處秉持精進創新精神，

避免本位主義，並檢討白皮書執行進度，以優質服務回應市民期待。

拾、散會：上午11時49分