

臺北自來水事業處 115 年第 1 次工程會報紀錄

時間：115 年 1 月 14 日（星期三）上午 9 時

地點：行政大樓第 1 會議室

主席：范煥英處長

紀錄：張世昇

出席人員：如簽到表

壹、確認上次會議紀錄

主席裁示：會議紀錄確認。

貳、歷次會議指示暨決議事項執行情形報告

主席裁示：

一、准予備查。

二、列管編號 B1141201、B1141202、W1130701、W1141201、W1141202、S1130306、S1140403、S1141201、S1141202、S1141203、S1141204 等案解除列管，餘依企劃科意見辦理。

參、工程計畫管考報告（如書面資料）

主席裁示：

一、准予備查

二、114 年本處在道路挖掘 B 單及在建工程 B 單案件數上與 113 年相較均有增加，而裁罰案件數則為減少，新的年度請加強要求廠商施工品質，將路面修復不良及 B 單案件數降低，列為各分處工作重點，並針對可避免的違規項目應儘量避免。

三、在交通繁忙路段施工即易造成擁塞，若施工逾時則更易因民眾檢舉而遭裁罰，各分處於施工前應要求廠商提早收工，另因工時較短導致廠商成本增加，請各分處合理分配施工路段，並與廠商作好協調，。

四、在人流較多公車站及 YouBike 站設置直飲臺應有較好效益，請技術科與分處討論後規劃適當設置地點，於今年先行試辦。

肆、漏水改善執行成果工作報告（如書面資料）

主席裁示：

一、准予備查。

二、有關拆照案件是否應新增列管執行基地舊栓拆除工作，請供水科與分處訂定相同的判斷標準。

三、各分處 C 級閥類委外巡查報修在數量上有明顯差異，請供水科邀集各分處與廠商制定合理的報修基準。

四、請列管支援台水光復支援點編號 FC1 閥修理情形。

伍、工程總隊工作報告（如書面資料）

主席裁示：

一、准予備查。

二、永福橋至華中橋 ϕ 800mm 備援管線統包工程預定 116 年 8 月完工，完成後對本處淨零碳排有很大助益，請工程總隊掌握工進，儘早完工。

三、臺北市備用水井建置統包通案工程，請工程總隊注意掌握整體計畫水量達成情形。

陸、陽明分處重要工程專案執行報告（如書面資料）

主席裁示：准予備查。

柒、水質科工作報告（如書面資料）

主席裁示：

一、准予備查。

二、114 年各項水質相關異常案件較 113 年少，值得嘉許；另有關自來水有氯味案件，請水質科與技術科將發生

時間及地點標示於圖資，瞭解分布情形。

三、針對臺北市鄰里公園共 148 台直飲台，115 年起將由公園處移撥區公所管理，請水質科特別注意後續管理維護情形。

捌、淨水科工作報告（如書面資料）

主席裁示：准予備查。

玖、市政會議宣導事項

115 年 1 月 6 日第 2380 次市政會議：

一、專題演講「公共美學-設計導入公共服務創新」：

（一）未來在公共工程標案中，能將設計經費獨立列項，並適度提高其占比，讓公共工程成為城市美學的領頭羊；另一方面，也可思考透過容積獎勵等制度設計，鼓勵民間興建更具創意與設計感之建築。

（二）未來各局處於規劃市政藍圖時，不僅要讓城市「壯大」，也讓城市「偉大」，將設計思維與市政溫度落實於各種細節中，如市府各活動、各局處紀念品、伴手禮、獎座、感謝狀與獎牌等，投入更多設計感。

（三）許多市政領域都應能融入更好的設計，例如臺北市交通標線與標誌仍有相當大的優化空間。

二、市長宣布重要政策：

（一）臺北市國小、國中營養午餐全面免費。

（二）教育革新 3 箭，回歸教學本位，照護老師的尊嚴：1、國小、國中及高中導師減少 1 節課及提高導師費。

2、增加學校專責行政人力，調高教師兼任行政工作

獎金。3、增加教師心理諮商時數與次數。

(三) 敬老卡功能升級成為市民健康生活卡，1月2日起開放扣抵聯醫門診掛號費，2月計程車扣抵點數提高至85點，7月開始每個月點數從480點調升至600點。

115年1月13日第2381次市政會議：

- 一、數發部「114年度公務機關資通安全業務績效評核」中，臺北市是唯一獲得評核「優等」肯定的地方政府，證明臺北市於資安防護不僅「做到位」，更是「走在前」。感謝資訊局及各機關共同落實資安規範、守護數位城牆，期許大家持續強化資安韌性，讓資安成為臺北隊推動智慧市政最穩固之基石。
- 二、參考巴黎市政府運用外牆做各項政策理念宣導，請觀傳局、文化局及相關單位善加利用，並可與公管中心合作，透過光影投射做活動宣傳。
- 三、上週市政會議市長宣布教育革新3箭，今日再宣布1項，就是實質提升公立中小學（含特教學校）兼任行政教師獎金。透過實質兼任行政教師工作獎金，讓教育夥伴獲得尊嚴與回報，穩定校園長久發展。

壹拾、臨時動議

一、本處114年度單位績效考核各單位評定成績評定結果
(人事室)

主席裁示：

(一) 准予備查。

(二) 提醒各單位要獲得好成績，除了完成例行性的工作外，科室要有創新、並能推動及落實是重要的關鍵。年度內單位若有特殊貢獻，可於年終評核時呈現。

二、邇來接獲同仁有託(代)刷卡之違規情事，重申請各

單位加強對所屬員工之勤惰管理（人事室）

主席裁示：

- （一）請西區分處清查違規刷卡同仁送考核會處理。
- （二）請人事室研擬抽查機制，以落實刷卡執行。

壹拾壹、主席指示事項

- 一、第 2380 次市政會議有關「公共美學」裁示事項，請工程總隊特別注意，未來在公共工程標案中，能將設計經費獨立列項，並適度提高其占比。
- 二、各局處紀念品、伴手禮、獎座、感謝狀與獎牌等，應更有設計感，請相關科室及工程總隊應儘量注意美學問題。
- 三、配合許登發副總工程司退休，部分科室主管人事進行調整，感謝幾位科長過去幾年積極任事，有很好的績效，帶動水處整體的進步，希望在新的崗位能夠有新的思維、新的學習及新的突破。

壹拾貳、散會（上午 10 時 50 分）