

# 臺北自來水事業處 104 年性別平等專案小組第 3 次會議議程

壹、主席致詞：

貳、確認上次會議紀錄：

參、報告事項：

一、本處性別平等專案小組歷次會議決議事項執行情形報告(附件 1)。

二、本處 104 年性別意識培力執行情形：本處於 104 年 1 月 6 日、1 月 27 日及 1 月 30 日舉辦性別主流化基礎概念班共 3 期，第 1 期邀請台灣伴侶權益推動聯盟理事長許秀雯講解「性別平等與國際人權公約」，第 2 期邀請台灣伴侶權益推動聯盟專員徐蓓婕講解「性別主流化與多元成家權」，第 3 期邀請台灣伴侶權益推動聯盟常務理事王棠祺講解「多元性別、性別主流化及人權保障」，每期各調訓 120 人，共計 360 人；104 年 2 月 4 日及 3 月 11 日辦理性別主流化發展與運用班 2 期，邀請台灣伴侶權益推動聯盟秘書長簡至潔從 CEDAW 公約深入講解「為什麼需要 CEDAW 公約：談多元性別的成家權」，每期各調訓 110 人，共計 220 人；前開課程共計調訓 580 人，實際參訓共 575 人。另宣導同仁自行參加線上數位課程，統計至 8 月 14 日止職員參與性別主流化相關課程完成比例已達 100% (附件 2)。

肆、討論事項：

案由一：供水科「水壓調查及等壓線應用作業」性別影響評估表修正完竣，再次提請審議。

說明：供水科業依上次會議決議，修正題項 7、建議事項，並於計畫內容補充轄區內用水類型分析如報告 (附件 3)。

決議：

案由二：工程總隊「直潭壩維修及第一原水管檢修工程」性別影響評估表修正完竣，再次提請審議。

說明：工程總隊業依上次會議決議修正題項 7，並於計畫內容補充轄區內用水類型分析如報告（附件 4）。

決議：

案由三：會計室「臺北市政府性別統計與分析運用於政策制定與執行情形表」（附件 5），提請審議。

說明：

一、依主計處 104 年 8 月 5 日北市主公統字 10431007200 號函以，「性別統計與分析運用於政策制定與執行情形」為「行政院所屬機關及地方行政機關推動性別主流化績效優良獎勵計畫」金馨獎團體獎評分項目之一；為配合金馨獎評審期程，請各機關檢視相關性別統計結果，將各機關暨所屬 103 年 11 月 1 日至 104 年 10 月 31 日期間，運用性別統計或分析對政策制定或業務調整、改善之情形，於 9 月 30 日前填復執行情形表；該執行情形表並應提各機關性別平等專案小組檢視後回復。

二、案經會計室 104 年 8 月 6 日電子郵件請本處各單位及工程總隊填報，經彙整如執行情形表並簽准提請檢視。

決議：

伍、臨時動議：

陸、散會：

# 臺北自來水事業處 104 年性別平等專案小組第 2 次會議紀錄

時間：104 年 5 月 14 日(星期四)下午 2 時

地點：本處第 1 會議室

主持人：陳副處長曼莉

記錄：粘鈺聆

出席人員：詳如簽到單

壹、主席致詞：略。

貳、確認上次會議紀錄：確認通過。

參、報告事項：

一、本處性別平等專案小組歷次會議決議事項執行情形報告：除列管事項案件編號第 7 號，建議性平辦公室向市府主計處確認性別預算填列之內涵定義，環境教育課程訓練費用得否全數計入性別預算，或僅與性別主流化政策相關之訓練課程方得計入性別預算，其餘確認通過。

二、本處性別友善廁所推動情形報告：確認通過。

肆、討論事項：

案由一：本處「水壓調查及等壓線應用作業」性別影響評估案例，提請審議。

決議：

一、建議性平辦公室修正本府性別影響評估表，增列性別平等專家學者審查意見欄，俾以記錄專家學者之審查意見。

二、性別影響評估表題項 7 應增加規劃與執行該計畫者總人數、性別比例及參與性別培力課程人數與性別比例之統計資料，工程發包後再增加承包廠商性別統計。

三、評估表計畫內容建議補充轄區內用水類型分析，如民生用水、商業用水或工業用水比例；另具體建議事項因已完成評估表之填列，故建議內容宜再修正為「擬建議後

續於填寫本評估表時，得依計畫性質之不同，採選題作答之方式進行，毋須全部填寫。

四、爾後各類性別影響評估表仍應由決策端、執行端及受益(害)端進行性別統計分析。

案由二：本處「直潭壩維修及第一原水管檢修工程」性別影響評估案例，提請審議。

決議：性別影響評估表題項 7 應增加規劃與執行該計畫者總人數、性別比例及參與性別培力課程人數與性別比例之統計資料，工程發包後再增加承包廠商性別統計。評估表計畫內容建議補充轄區內用水類型分析，如民生用水、商業用水或工業用水比例。

伍、臨時動議：無

陸、散會：下午 2 點 50 分

# 臺北自來水事業處104年度性別平等專案小組歷次會議決議事項執行情形追蹤一覽表

處理等級參考：A：已完成或經常性業務；B：執行中；C：規劃中；D：無法執行）

案件編號	決議事項	相關單位	執行情形(本次填報資料)	處理等級
1	<p>環境教育可針對課程之議題分析，俾以規劃研擬提升父親參與意願，另為提升性別多元思考，得規劃開辦居家水電修繕課程。另該主題分析第三項中所提「達到去除性別不平等相關障礙」，建議修正為「去除性別刻板印象」。</p> <p>(本處103年性別平等專案小組第4次會議紀錄)</p>	教育中心	<p>本中心將於104年8月22日開設「居家水電檢測維修」課程，已於104年7月24日在環教官網公告課程訊息。</p>	B
2	<p>建議對男女學生用水情形，規劃不同性別的用水宣導。</p> <p>(本處103年性別平等專案小組第4次會議紀錄)</p>	企劃科	<p>104年節水宣導，學校教育部分設計親子共學單教材，加入抄水表情節，打破抄表為男性工作的差異，使男女學生均能學習節水知識。並規劃節水兒童劇方式推廣，在劇情中透過家庭成員及男女學生角色表達節水觀念，以利不同性別學員了解簡易節水方式，本案委託九歌兒童劇團演出80場，已開始受理報名，並於暑假7/24在自來水園區演出。在平時宣導活動中並以趣味活動搭配節水器材使用，協助不同性別來賓從遊戲中學習節水常識。</p>	A
3	<p>一、勞安室「工員健檢方案」於會後提供詳細方案供委員檢視。</p> <p>二、性別影響評估表中提及「已考量不同性別需求」，需進一步敘明針對該考量後造成健檢方案檢查項目差異之處。</p> <p>(本處103年性別平等專案小組第4次會議紀錄及104年第1次會議紀錄)</p>	勞安室	<p>一、提供招標相關文件方案供委員檢視。</p> <p>二、工員健檢需辦理公開招標，為提升健檢品質，本案執行時，擬採最有利標固定費用方式辦理，並將是否考量性別差異，擬定適合不同性別之檢查項目，列為評選項目之一占分5%，由投標之醫療院所依專業自行擬定檢查項目，經由評選後擇優辦理，故健檢項目之差異，視實際狀況而定。</p>	B

# 臺北自來水事業處104年度性別平等專案小組歷次會議決議事項執行情形追蹤一覽表

處理等級參考：A：已完成或經常性業務；B：執行中；C：規劃中；D：無法執行

案件編號	決議事項	相關單位	執行情形(本次填報資料)	處理等級
4	<p>一、供水科「水壓調查及等壓線應用作業」性別影響評估表題項7應增加規劃與執行該計畫者總人數、性別比例及參與性別培力課程人數與性別比例之統計資料，工程發包後再增加承包廠商性別統計。</p> <p>二、評估表計畫內容建議補充轄區內用水類型分析，如民生用水、商業用水或工業用水比例；另具體建議事項宜修正為「擬建議後續於填寫本評估表時，得依計畫性質之不同，採選題作答之方式進行，毋須全部填寫。(本處104年性別平等專案小組第2次會議紀錄)</p>	供水科	<p>一、供水科「水壓調查及等壓線應用作業」性別影響評估表題項7已增加規劃與執行該計畫者總人數、性別比例及參與性別培力課程人數與性別比例之統計資料，目前本案進度為移送招標審議小組，後續將俟工程發包後，增列承包廠商性別統計等相關資料。</p> <p>二、有關轄區用水比例，經查詢辦理水壓調查之士林、北投、松山、大安、南港區用水種別與戶數統計，民生用水89.65%(含家庭用水89.12%、學校機關醫療用水0.53%)、商業用水10.22%、工業用水0.12%、農業用水0.01%；另具體建議事項已配合會議決議修正。</p>	A
5	<p>工程總隊「直潭壩維修及第一原水管檢修工程」性別影響評估表題項7應增加規劃與執行該計畫者總人數、性別比例及參與性別培力課程人數與性別比例之統計資料，工程發包後再增加承包廠商性別統計。評估表計畫內容建議補充轄區內用水類型分析，如民生用水、商業用水或工業用水比例。(本處104年性別平等專案小組第2次會議紀錄)</p>	工程總隊	<p>已依本處104年5月14日性別平等專案小組第2次會議決議，補充修正本計畫性別影響評估表：1. 計畫內容補充轄區內用水類型比例；2. 於題項7增加說明規劃與執行該計畫總人數、性別比例及參與性別主流化相關課程人數與性別比例之統計資料。</p>	A

## 臺北市政府性別檢視清單範例檢視結果一覽表

方案名稱：104 年工員健康檢查方案

方案執行期間：104 年

檢視局處：臺北自來水事業處

填表人姓名及聯絡方式：祁玉成 (02)8733-5615

填表日期：104.3.10

檢視面向	題項 (問)		檢視結果 (答)
<p>一、目標：明確定義目標對象及預期成效。</p>	1	<p>該方案目標是什麼？對於促進性別平等有何正面影響？是否可去除過去性別不平等相關的障礙？</p>	<p>(1)方案目標： 本處為保障工員健康，依照勞工安全衛生法規定，對在職工員施行定期健康檢查；另為提升工員健康檢查品質，自 104 年度起修正檢查期程為每 2 年一次(原為 3 年 1 次)，每人健康檢查費用提高為 1700 元，並規劃依照員工性別差異調整健康檢查項目，期以工員健康檢查方案促進不同性別群體之勞動品質及勞動安全。</p> <p>(2)對於促進性別平等有何正面影響： 針對工員不同性別，規劃辦理適合不同性別工員之檢查項目，有別已往一視同仁的檢查項目，將性別因素納入考量，除達到健康保護目的外，更讓員工體認本處關切性別平等之用心與作為，進而促進員工性別平等意識。</p> <p>(3)是否去除過去性別不平等相關的障礙：</p>

			<p>本處工員以男性人數居多，往年辦理之健康檢查方案並無針對性別差異而規畫不同的健康檢查項目，雖無不平等對待的障礙，惟如能因應工員性別差異規劃更適合的檢查項目，較有助於去除以往以男性工員為主體之思考模式，保障女性工員健康之權益。</p>
2		<p>誰是該方案預期服務使用者？男女比例約多少？是否有因應不同性別之需求？</p>	<p>(1) 該方案預期服務使用者：本處現有之全體工員，男性 322 人，女性 70 人，合計 392 人。</p> <p>(2) 現有工員男女比例統計情形：男性 322 人，女性 70 人，男女比例 82%：18%。</p> <p>(3) 是否因應不同性別之需求：已考量不同性別之需求，提供更適合之健康檢查項目，<u>因工員健檢需公開招標，若以最低標方式辦理，恐低價得標，員工無法獲得較佳健檢品質，本案執行時，擬採最有利標固定費用方式辦理，將是否考量性別差異，擬定適合不同性別之檢查項目，列為評選項目占分 5%，由投標之醫療院所依專業自行擬定檢查項目，經由評選後擇優辦理，故健檢項目之差異，視實際狀況而定。</u></p>

<p>二、資料蒐集：性別統計資料、調查研究等。</p>	3	<p>有無充分諮詢、整合預期服務使用者(包含不同性別)、性別相關團體／專家學者對於該方案的意見？</p>	<p>本方案預計於 104 年 4 月前規劃辦理，目前已請多家醫療院所協助規劃設計工員健康檢查方案草案，要求依工員性別差異設計不同健康檢查項目，以提供本處參考辦理，將俟醫療院所提供健康檢查方案草案，本處後續將諮詢、整合工員對方案之意見，並敦請具性別觀點之專家學者協助審查方案是否符合性別概念及提請本處性別平等專案小組審查。</p>
	4	<p>規劃該方案前，有無蒐集依性別、族群、身心障礙、社經地位、年齡、宗教或性傾向等分類的資料和統計數據？</p>	<p>有，本處現有工員人數 392 人，分別依性別、族群、身心障礙、年齡等類別統計如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.性別比例：男性 322 人，女性 70 人，男女比例 82%：18%。</li> <li>2.年齡比例：男性 322 人，60 歲以上 99 人 (31%)，50 歲以上未滿 60 歲 123 人 (38%)，40 歲以上未滿 50 歲 82 人 (25%)，35 歲到 39 歲 18 人 (6%)；女性 70 人，60 歲以上 29 人 (41%)，50 歲以上未滿 60 歲 30 人 (43%)，40 歲以上未滿 50 歲 9 人 (13%)，35 歲到 39 歲 2 人 (3%)。</li> <li>3.身心障礙比例：男性 322 人，身心障礙 16 人，障礙比例 5%；女性 70 人，身心障礙 14 人，障礙比例 20%。</li> <li>4.族群比例：男性 322 人，平地原住民 6 人 (2%)，山地原住民 1 人 (0.3%)；女性 70 人，平地原住民 3 人 (4%)。</li> </ol> <p>依照統計資料結果，本處男性工員人數遠多於女性，平均年齡偏高，身心障礙比例約 13%。</p>

	5	針對該方案事前曾做過其他哪些性別相關的準備工作？	辦理本方案前已先蒐集各醫療院所健康檢查方案資訊及評價，及健康檢查項目有否針對性別差異提供合適之檢查項目與服務。
三、發展作法：依據性別主流化觀點，擬定計畫。	6	請問根據題項四蒐集來的資料，該方案對於各個群體中的不同性別，是否有不同的影響？若有，如何據此調整方案內容？	本方案將針對蒐集來的資料，如男性工員人數遠多於女性，平均年齡偏高，身心障礙比例達 13% 等資料，提供給擬參與投標之醫療院所納入考量，調整方案檢查內容及項目。
	7	請問參與規劃、執行、評估該方案的人，是否具備性別平等相關認知／有沒有參與相關課程？	參與規劃、執行、評估本方案之承辦人員及主管人員，每年均參加「性別主流化」研習訓練，具備性別平等意識。
	8	除了性別以外，規劃該方案時是否有考量到其他不同年齡、社經地位、族群等需求？	本方案適用對象為本處工員同仁，已將年齡、身障等統計資料納入考量規劃。
四、預算：把性別觀點整合到預算流程的各個層面當中。	9	該方案是否針對不同性別，或性別平等相關議題，特別編列預算？	該方案所需費用已編入 104 年預算(員工健檢費用)。
	10	特別及非特別編列預算的預算項目對於促進性別平等有何正面影響？(註 1)	本方案非屬特別編列預算，惟對不同性別群體之健康維護、勞動品質及勞動安全有正面影響。

	11	前項預算編列或審核時，有無徵詢女性／性別相關團體的意見？	無。
<b>五、傳播：</b> 如何將訊息傳達給不同背景的目標對象。	12	採用什麼方式傳佈該方案訊息給目標對象？有無針對不同背景的目標對象（包括不講本國語言的男女），採取不同的傳播方法？（註2）	本方案適用對象為本處工員同仁，相關訊息以電子郵件及週知公文方式轉知所有工員，如有不諳電腦操作同仁將請工員所屬單位轉知。
	13	訊息傳佈過程曾使用何種具體措施，以避免具性別歧視意味的語言、符號或案例？	訊息公告以電子郵件及週知公文方式轉知所有工員，未有具性別歧視意味之語言、符號或文字。
<b>六、提供服務：</b> 提供服務的作法是否符合能滿足各種群體的需求。	14	不同群體取得該方案資源的難易度有何不同？有無配套措施可彌補這樣的差異？	本方案適用對象為本處工員同仁，均由本處承辦單位主動提供工員同仁相同資源，無難易度之分。
	15	有無結合其他政府部門、地方或全國性的民間組織，協助提供服務給目標對象？	本方案並無結合其他政府部門、地方或全國性的民間組織，惟已請擬參與投標之醫療院所，協助將衛生署及健保局推動之國民免費健康檢查項目（如女性子宮頸癌、男性口腔癌）併入檢查方案，提供工員同仁更完善的健康檢查服務。
	16	協助提供服務的組織，能否考量到各種使用者不同的需求？	有。

七、評估：實際執行情形是否符合前述各步驟並達預期效果，或有意外發展及成果。	17	有無進行使用者滿意度調查？前述調查是否能反映出不同背景之男女的意見？	本方案辦理完成後將進行滿意度調查，可直接並有效反映不同性別的意見。
	18	是否邀請具性別觀點的學者、專家或代表不同群體的組織，協助監督方案？若有，監督過程有無聚焦在實際執行情形上？	本方案提請本處性別平等專案小組審查，必要時另邀請具性別觀點的學者、專家或代表協助監督方案。
	19	依據評估結果，該方案能否促進不同性別間的瞭解和接納？為什麼（請說明理由）？	本方案將性別影響納入考量，讓接受健康檢查服務之員工，感受性別平等的精神與作為，有助提升員工對不同性別之認識與尊重。
	20	未來如何針對前述各題項，在性別面向上進行改進，以對不同性別均能發揮最大效益（請註明題項編號及改進方式）？（註3）	保障員工健康，預防職業病為北水處一以貫之的原則，本方案因104年度增加健康檢查費用，預期對健康檢查項目及品質將有提升效果，惟受限於個資保護，無法蒐集每位員工之健康狀況，故難以針對員工健康情形及特殊需求醫療進行詳細統計分析，僅能就性別、年齡、身障別等一般資料統計並規劃健康檢查項目。

註1：例如，促進兩性平等就業機會、平等受教機會等。

註2：例如，結合其他政府部門、地方或全國性的民間組織，協助把訊息帶給目標對象，或透過連結女性經常使用的網站如求職網站等，傳遞訊息。

註3：例如，有無特定團體比其他團體受益更大？如果有，如何處理這種不均衡的狀況？是否有蒐集其他資訊的需求？對照這次經驗，目標對象或指標是否需要調整？未來需要多告知誰相關資訊？應該如何呈現資訊才能有效溝通？

## 臺北自來水事業處

### 「104 年度員工健康檢查」採購案 評審須知

- 一、依據：本機關依「中央機關未達公告金額採購招標辦法」及本案投標須知，並參照「最有利標評選辦法」及準用「臺北市政府採購評選委員倫理規範」等規定，辦理 104 年度員工健康檢查採購評審。
- 二、投標廠商提送企劃書及其附件內容，應依本案招標文件規定之範圍及項目研擬，按下列規定撰寫，決標後並列為契約附件之一：
  - (一)企劃書(含附件) 10 份（正本 1 份，副本 9 份），須標示正副本，正本及副本內容有異時，以正本為準。
  - (二)企劃書主文：
    1. 企劃書封面標題統一為【臺北自來水事業處 104 年度員工健康檢查採購案】企劃書。
    2. 企劃書正本首頁請標示廠商名稱，並蓋廠商及負責人印章或簽署，倘未蓋廠商及負責人印章或簽署，本機關得洽投標廠商澄清更正。
    3. 企劃書內容：企劃書內容（主文部分）應至少涵蓋下列項目，投標廠商應依評審項目依序撰擬。

項次	評審項目	企劃書撰擬重點	企劃書附件應附文件
1	醫療機構資格及服務能力【15%】	醫療機構簡介、特色、信譽、評鑑等級及獲獎紀錄等	相關佐證資料
2	專案管理能力【25%】	健檢流程及服務規畫、執行本健檢案之人力規劃及專業能力素養等	相關佐證資料
3	醫療品質設備【20%】	1. 執行本案健檢項目所需之各項必要檢驗儀器設備及維護情形 2. 檢驗品質管控機制	相關佐證資料
4	檢查項目【15%】	1. 檢查項目數量 2. 針對不同性別規劃適當之檢查項目	
5	如期履約能力【10%】	本案履約規劃，過去履約紀錄、經驗	近年內承辦相關服務實績及佐證資料
6	簡報與答詢【10%】	企劃書、簡報及答詢內容	

7	醫療機構承諾額外給付機關情形 【5%】		
---	------------------------	--	--

(三)本案採固定費用每人新臺幣：1,700 元整給付，投標廠商應依本案固定費用於企劃書詳列組成該費用之內容。

(四)本案採固定費用給付，投標廠商無須報價；惟若投標廠商投標書或企劃書仍有報價者，倘報價高於固定費用，不得作為優勝廠商，如報價低於固定費用，則視為投標廠商之回饋，以該較低之費用給付。

(五)企劃書附件：

1. 附件封面：標題統一為【臺北自來水事業處 104 年度員工健康檢查採購案】企劃書附件。
2. 附件正本首頁請標示廠商名稱，並蓋廠商及負責人印章或簽署，倘投標廠商未蓋廠商及負責人印章或簽署，本機關得洽廠商澄清更正。
3. 附件內容應按前款規定檢附相關文件資料。
4. 企劃書與其附件應分開裝訂。

(六)企劃書及附件之格式、裝訂方式依下列方式辦理：

1. 企劃書以橫書直式編排，紙張大小採 A4 規格紙張，雙面印刷為原則，圖樣得採 A3 規格紙張（請摺頁為 A4 規格），以連續編列頁碼方式不得超過 25 頁（不含封面、封底、首頁及目錄），不可分冊，並採 A4 直式左側裝訂。
2. 附件以橫書直式編排，紙張大小、規格及裝訂方式同企劃書，頁數不限。

(七)企劃書有下列情形者，將依下列標準扣減評比之分數：

1. 企劃書份數不足者，本機關於評審前扣減「簡報與答詢」一項 2 分，後續評分作業程序同前目規定。不足份數由本機關以黑白影印補足份數供評審使用，若因影印品質及裝訂與原件有出入而影響評審結果者，由投標廠商自行負責。
2. 企劃書總頁數超過限制、格式及裝訂方式與規定不符者，評審委員得視不符情形酌予扣減「簡報與答詢」一項評分。

### 三、評審作業：

#### (一)作業流程：

1. 評審作業前經資格審查符合本案招標文件規定之投標廠商，始得參與評審。
2. 評審會議之時間、地點，由本機關另行通知。
3. 評審委員辦理評審。
4. 評審結果簽報本機關首長或其授權人員核定。
5. 議價作業。

(二)評審方式：本案評審方式依投標須知第 65 點第 1 款規定。

#### (三)評審項目：

1. 本案評審項目、子項內容及配分如下表：

評 審 項 目	評 審 項 目 子 項	配 分 ( 權 重 )
醫療機構資格及服務能力	行政院衛生福利部評鑑最近3年內評鑑等級，檢附證明文件（影本），醫療機構聲譽及經驗。	15%
專案管理能力	1. 健檢流程及服務規畫	15%
	2. 執行本健檢案之人力規劃及專業能力素養	10%
醫療品質設備	1. 符合各健檢項目所需之各項必要設備及其儀器設備維護情形	10%
	2. 是否具檢驗品質管控機制及檢（實）驗室認證情形	10%
檢查項目	1. 檢查項目數量	10%
	2. 是否考量性別差異，擬定適合不同性別之檢查項目，供受檢人選擇。	5%
如期履約能力	過去履約紀錄、經驗	10%
簡報與答詢	企劃書、簡報及答詢內容	10%
廠商承諾額外給付機關情形		5%
總分		100

(一)各評審項目分別依優(各該項目評分 90-100 分乘上權重)、良(各該項目評分 80-89 分乘上權重)、中(各該項目評分 70-79 分乘上權重)、劣(各該項目評分未達 70 分乘上權重)等四級距評分。

(二)簡報：廠商簡報依下列規定辦理：

1、簡報之順序於評審會議開始前，依各合格廠商投標文件送達時間先後順序決定。

(三)廠商簡報前如唱名 3 次未到者(包括遲到者)，視同放棄簡報及答詢權利，且該廠商之「簡報及答詢」項目以零分計算。

(四)廠商參與簡報相關成員不得超過 5 人(含設備操作及協助人員等)，簡報人員需為本案計畫主持人，如計畫主持人因故無法參加簡報時，應由協同主持人或嫻熟本案計畫之成員代表簡報。

(五)簡報時間以 15 分鐘為限，逾時將強制停止簡報，本機關工作人員於第 13 分鐘按鈴一響提示，第 15 分鐘按鈴二響結束簡報；本案採「統問統答，評審委員全部 1 次提問完畢後，投標廠商綜合回答所有提問」之答詢方式，廠商答覆提問時間以 10 分鐘為限，本機關工作人員於第 8 分鐘按鈴一響提示，第 10 分鐘按鈴二響結束答覆。

(六)投標廠商進行簡報時，應以投標文件之內容為限，不得利用簡報更改投標文件內容，廠商另行提出變更或補充投標文件資料者，該資料不納入評選，廠商簡報資料不得於現場發送，惟得於投標時一併遞送。

(七)有關簡報所需之硬體設備部分，主辦單位僅供投影螢幕，餘所需器材請自行備妥。

(八)廠商簡報及委員詢問事項，應與評審項目有關，且不應要求廠商更改投標文件內容，或提供機關優惠回饋。

(九)各廠商簡報時其他廠商應退席，廠商簡報及答詢完畢後即應離席，評審委員會討論及決議時所有廠商一律退席。

四、評審會議：

(一)評審小組會議之決議，應有委員總額 1/2 以上出席，其決議應經出席委員過半數之同意行之。

(二)評審保密規定：

1. 本案未於招標文件中公告評審小組委員名單，該名單於開始評審前應予以保密，廠商不得探詢委員名單。
2. 評審小組辦理評審，於其通知廠商說明、減價、協商、修改原報內容或重新報價時，應個別洽廠商為之，並予保密。

(三)評審小組委員應公正辦理評審。評審及出席會議，應親自為之，不得代理。

(四)評審小組辦理廠商評審，就各評審項目、受評廠商資料及需求、使用或採購單位審查意見，逐項討論後為之。

(五)評審小組審查、議決等評審作業，以記名方式秘密為之為原則。

(六)評審委員辦理評審，應依招標文件之評審項目、子項及其配分或權重辦理，不得變更或補充。

(七)會議表決時，主席得命評審小組以外之人員退席。但不包括應全程出席之承辦人員。

(八)評審委員依評審項目於評比表(如附表 1)逐項載明各受評廠商之評分及序位，並簽名或蓋章後彌封。

(九)評審委員辦理序位評比，應就各評審項目分別評分後予以加總，並依加總分數高低轉換為序位。

(十)前項評審委員各評審項目之分項評分加總轉換為序位後，彙整合計各廠商之序位，合計值最低者為序位第一。

(十一)各評審委員完成評定序位後，由本機關統計總序位，並由評審小組監督複核。

(十二)評比總表加總計算各受評廠商之序位和，以該表累計序位最低者，為序位第一，經出席評審委員評分平均達合格分數 80 分以上，且經評審小組過半數之決定者為最符合需要廠商，依序類推至投標須知第 65 點第 1 款規定之符合需要廠商家數，受評廠商平均分數未達合格分數 80 分者，不得作為協商對象或符合需要廠商或決標對象。若所有廠商平均總評分均未達合格分數 80 分時，則符合需要廠

商從缺並廢標。(平均分數計算至小數點以下第 2 位，小數點以下第 3 位四捨五入)

(十三)若有 2 家以上受評廠商評比總表之累計序位最低且相同時，對序位合計值相同廠商再行綜合評審一次，以序位合計值最低者優先議價。綜合評審後之序位合計值仍相同者，抽籤決定之。

(十四)若受評廠商僅有 1 家時，由出席評審委員依評審項目配分分別評分，出席評審委員評分平均達第 12 款合格分數以上，並經評審小組過半數之決定者為符合需要廠商。

(十五)經評審小組討論過半數決議無符合需要廠商，於評審結果簽報機關首長或其授權人員核定後，辦理廢標。

#### 五、評審結果：

(一)本機關於委員評審後，將評審結果彙整製作得分統計表(如附表 2)與評比總表(如附表 3)，由參與評審全體委員簽名或蓋章。其內容有修正者，應經修正人員簽名或蓋章。

(二)各受評廠商之序位評比結果，其所標示之各出席委員姓名，得以代號代之。

(三)評審結果與需求、使用或採購單位審查意見有異，或不同評審委員之評審結果有明顯差異者，應提交評審小組召集人處理，並列入會議紀錄。

(四)不同委員之評審結果有明顯差異時，召集人應提交評審小組議決或依評審小組決議辦理複評。複評結果仍有明顯差異時，評審小組得作成下列議決或決議：

1. 維持原評審結果。
2. 除去個別委員評審結果，重計評審結果。
3. 廢棄原評審結果，重行提出評審結果。
4. 無法評定符合需要廠商。

(五)評審委員對於會議之決議有不同意見者，得要求將不同意見載入會議紀錄或將意見書附於會議紀錄，以備查考，評審小組不得拒絕。

(六)機關對於評審小組違反政府採購法之決議，不得接受；發現評審作業有足以影響採購公正之違法或不當行為者，依本法第 48 條第 1 項第 2 款規定不予開標決標。其涉及違法失職行為者，應依相關規定懲處。

(七)評審結果應簽報本機關首長或其授權人員核定。

#### 六、 決標原則與作業

(一)決標原則參考政府採購法第 52 條第 1 項第 3 款精神，以合於招標文件規定之最符合需要廠商，依投標須知第 65 條規定辦理議價作業。

(二)完成評審作業後，本機關召集監辦及相關單位人員辦理議價作業，本案採固定金額決標，無須議減價格，可議定其他內容，但不得更改原招標文件之規定或降低投標文件所承諾之內容，並製作決標紀錄；議價結果無決標對象者或無符合需要廠商，本機關則宣布廢標，製作廢標紀錄。

七、 本評審須知及得標廠商之企劃書（含委託服務計畫書）均為契約之一部分。

八、 投標廠商之企劃書及相關投標文件涉及著作權部分為廠商所有，但本機關擁有使用權及修改權。任何侵犯他人智慧財產權之情事概由投標廠商負一切法律責任，與本機關無涉。

九、 本須知未盡事宜部分，應依招標文件及政府採購法及其子法、其他相關法令規定辦理。

本處104年度截至8/14職員完成性別主流化時數比例

計數 - 性別主流化時數	性別主流化時數	
	實際服務單位	已達規定時數
企劃科	14	14
淨水科	55	55
供水科	34	34
技術科	26	26
水質科	17	17
業務科	26	26
財務科	13	13
供應科	19	19
總務科	19	19
資訊室	24	24
勞工安全衛生室	16	16
教育中心	6	6
會計室	22	22
人事室	14	14
政風室	10	10
東區營業分處	39	39
西區營業分處	37	37
南區營業分處	38	38
北區營業分處	39	39
陽明營業分處	42	42
主任秘書室	6	6
副處長室	2	2
處長室	5	5
總工程司室	3	3
總計	526	526
工程總隊	97	97
本處暨工程總隊總計	623	623

簽 於 人事室

103 年 12 月 19 日

主旨：辦理104年度「性別主流化基礎概念班」第1期，請 核示。  
說明：

- 一、本課程係依本處104年度訓練班次排定表（如附件1）辦理。
- 二、預定開課事宜如下：

- (一)課程時間及地點：104年1月6日（星期二）下午2時至下午4時30分於本處簡報室辦理。
- (二)調訓人數：預計調訓120名人員（如附件2參加人數分配表）。
- (三)講座：邀請台灣伴侶權益推動聯盟執行長許秀雯律師。
- (四)課程內容：性別平等與國際人權公約。

三、本課程講師鐘點費4,800元（1,600\*3=4,800），由本處104年度員工訓練費—講師鐘點費及稿費項下支應；交通費300元，由本處104年度員工訓練費—其他項下支應（如附件3經費概算表）。

擬辦：請許律師秀雯擔任講座，另移請教育中心依參加人數分配表辦理調訓及開課等相關事宜。

敬陳 處長

會辦單位：教育中心、會計室

承辦單位電話：87335878

審 核

決 行

科員吳孟書  
1224/0855

1224/0855

如 撥

股長王美芳  
1224/0855

臺北自來水事業處  
主任秘書張順莉  
1224/0945

吳陽龍(兩)  
1224/0965

專員王興全  
1224/0855

人事室劉欽釗  
主任  
1224/0905

機關文

103年12月24日AVAA (03)2504600 號

預定結案日期 103年 12月 27 日

報辦時間 1930

## 人事室 簽稿會核單

案 情 摘 要	辦理104年度「性別主流化基礎概念班」第1期，請核示。		
主 辦 單 位	人事室	總收文號	
受 會 單 位	會 核 意 見 及 簽 章	收 時 會 間	會 時 畢 間
教育中心	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">                     專員張建祥 1222/1115                 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     一級管理師 兼教育中心主任 張浩然 1222/1330                 </div>	<del>程</del> 1222/1100	<del>程</del> 1222/1330
會計室	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">                     科員許慶輝 1222/1133                 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">                     股長吳惠粧 1222/1330                 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">                     專員王足玲 1222/1433                 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">                     會計室林惠姿 1222/1710                 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; width: fit-content; margin: 0 auto;">                         會計室 103.12.23 (上午)                     </div>	

裝 訂 線

員工訓練費用 #3  
 講課鐘點及稿費 NT4,800  
 員工訓練費用 #4  
 共 他 NT300

臺北自來水事業處辦理104年度「性別主流化基礎概念班」第1期參加人數分配表

單 位	現有員工人數	參加人數	備 註
企劃科	14	2	日期地點：104年1月6日（星期二）下午2時至下午4時30分，於本處簡報室辦理。 (本年度共有5期性別主流化之課程，請同仁盡量避免重複參訓)
淨水科	142	17	
供水科	93	12	
技術科	27	3	
水質科	26	3	
業務科	38	4	
財務科	15	2	
供應科	28	3	
總務科	37	4	
資訊室	30	3	
勞工安全衛生室	18	2	
會計室	21	2	
人事室	14	2	
政風室	9	2	
教育中心	4	1	
東區營業分處	75	9	
西區營業分處	80	9	
南區營業分處	76	9	
北區營業分處	70	8	
陽明營業分處	75	9	
工程總隊	112	14	
合 計	1004	120	

簽 於 人事室

104 年 1 月 13 日

主旨：辦理104年度「性別主流化基礎概念班」第2、3期，請核示。

說明：

一、本課程係依本處104年度訓練班次排定表（如附件1）辦理。

二、預定第2、3期開課事宜如下：

（一）時間：第2期為104年1月27日（星期二）下午2時至下午4時30分；第3期為104年1月30日（星期五）上午9時30分至中午12時。

（二）地點：本處簡報室。

（三）調訓人數：預計調訓 **股長王美芳** 20名人員（如附件2參加人數分配表）。

（四）講座：分別邀請台灣伴侶權益推動聯盟徐專員蓓婕、王常務理事棠祺（如附件3講師資料表）。

（五）課程內容：第2期為性別主流化與多元性別成家權；第3期為多元性別、性別主流化與人權保障。

三、各期課程講師鐘點費4,800元（1,600\*3=4,800），總計9,600元，由本處104年度員工訓練費—講師鐘點費及稿費項下支應；各期交通費300元，總計600元，由本處104年度員工訓練費—其他項下支應（如附件4經費概算表）。

擬辦：分別請徐專員蓓婕、王常務理事棠祺擔任講座，另移請教育中心依參加人數分配表辦理調訓及開課等相關事宜。

敬陳 處長

會辦單位：教育中心、會計室

承辦單位電話：87335878

審 核

決 行

科員 **吳孟書**  
0115/1320

股長 **王美芳**

專員 **王興全**  
0113/15100

人事室 **劉欽釗**  
主 任 銜  
0115/1350

0115/1655

臺北自來水事業處  
主任秘書 **張順利**  
0115/1800

如 撥

臺北自來水事業處  
處 長 **陳錦祥(丙)**  
0115/1800

機關文

104年 1月 13日 AYAA 10430080300 號  
預定結案日期 104年 1月 >1 日  
限辦時間 1530

## 人事室 簽稿會核單

案 情 摘 要	辦理104年度「性別主流化基礎概念班」第2、3期， 請 核 示。		
主 辦 單 位	人事室	總收文號	
受 會 單 位	會 核 意 見 及 簽 章	收 時 會 間	會 時 畢 間
教育中心	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <b>張建祥</b>  <small>主任</small>                      0114/0935                 </div>  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>一級管理師 兼教育中心主任</small> <b>張浩然</b>                      0114/0950                 </div>	程  <del>0114/0900</del>	程  <del>0114/0950</del>
會計室	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <b>許慶輝</b>  <small>科員</small>                      0115/1100                 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <b>吳惠粧</b>  <small>股長</small>                      0115/1190                 </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <b>王足玲</b>  <small>專員</small>                      0115/1140                 </div>  <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <b>林惠姿</b>  <small>會計</small>                      0115/1425                 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">                     會計室                      24.1.15                      (上午)                 </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">                     會計室                      24.1.15                      (下午)                 </div>

裝 訂 線

員工訓練費用 #55  
 其他 NT6000  
 共 NT6000

臺北自來水事業處辦理104年度「性別主流化基礎概念班」第2期參加人數分配表

單 位	現有員工人數	參加人數	備 註
企劃科	14	2	日期地點：104年1月27日（星期二）下午2時至下午4時30分，於本處簡報室辦理。 （本年度共有5期性別主流化之課程，請同仁盡量避免重複參訓）
淨水科	141	17	
供水科	92	12	
技術科	27	3	
水質科	26	3	
業務科	38	4	
財務科	15	2	
供應科	27	3	
總務科	38	4	
資訊室	30	3	
勞工安全衛生室	18	2	
會計室	20	2	
人事室	14	2	
政風室	12	2	
教育中心	4	1	
東區營業分處	75	9	
西區營業分處	79	9	
南區營業分處	75	9	
北區營業分處	70	8	
陽明營業分處	75	9	
工程總隊	113	14	
合 計	1003	120	

臺北自來水事業處辦理104年度「性別主流化基礎概念班」第3期參加人數分配表

單 位	現有員工人數	參加人數	備 註
企劃科	14	2	日期地點：104年1月30日（星期五）上午9時30分至中午12時，於本處簡報室辦理。 <u>（本年度共有5期性別主流化之課程，請同仁盡量避免重複參訓）</u>
淨水科	141	17	
供水科	92	12	
技術科	27	3	
水質科	26	3	
業務科	38	4	
財務科	15	2	
供應科	27	3	
總務科	38	4	
資訊室	30	3	
勞工安全衛生室	18	2	
會計室	20	2	
人事室	14	2	
政風室	12	2	
教育中心	4	1	
東區營業分處	75	9	
西區營業分處	79	9	
南區營業分處	75	9	
北區營業分處	70	8	
陽明營業分處	75	9	
工程總隊	113	14	
合 計	1003	120	

## 課程表

	<u>性別主流化基礎概念班第2期-性別 主流化與多元性別成家權</u>
14:00~15:30 (2堂)	<u>性別主流化介紹</u>
15:40~16:30 (1堂)	<u>性別主流化中的多元性別</u>

## 課程表

	<u>性別主流化基礎概念班第3期-多元性別、性別 主流化與人權保障</u>
09:30~11:00 (2堂)	<u>認識多元性別</u>
11:10~12:00 (1堂)	<u>性別主流化與人權保障</u>

簽 於 人事室

104 年 1 月 23 日

主旨：辦理104年度「性別主流化發展與運用班」第1期，請 核示。

說明：

一、本課程係依本處104年度訓練班次排定表（如附件1）辦理。

二、預定開課事宜如下：

（一）課程時間及地點：104年2月4日（星期三）下午2時至4時  
30分於本處簡報室辦理。

（二）調訓人數：預計調訓110名人員（如附件2參加人數分配表）。

（三）講座：邀請台灣伴侶權益推動聯盟簡秘書長至潔（如附件3  
講師資料表）。

（四）課程內容：認識多元性別；談為什麼需要CEDAW國際公約；  
談多元性別的成家權。

三、本課程講師鐘點費4,800元（1,600\*3=4,800），由本處104  
年度員工訓練費—講師鐘點費及稿費項下支應（如附件4經  
費概算表）。

擬辦：請簡秘書長至潔擔任講座，另移請教育中心依參加人數分配  
表辦理調訓及開課等相關事宜。

敬陳 處長

會辦單位：教育中心、會計室

承辦單位電話：87335878

審 核

決 行

科員吳孟書  
0127/17280

股長王美芳  
0127/17280

專員王興全  
0122/14450

人事室主任劉欽釗  
0125/15715

一級管理師沈虹錦  
0127/1540

臺北自來水事業處主任秘書張順利  
0127/1815

如 捷

臺北自來水事業處簡秘書長陳錦祥(丙)  
0127/1815

本案已 e-mail

科員吳孟書  
0128/0910

機關文

104年1月23日AVAA	10430175000
預定結案日期	104年 2月 2 日
限辦時間	1233

## 人事室 簽稿會核單

案 情 摘 要	辦理104年度「性別主流化發展與運用班」第1期，請核示。		
主 辦 單 位	人事室	總收文號	
受 會 單 位	會 核 意 見 及 簽 章	收 時 會 間	會 時 畢 間
教育中心	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>科員</small>張建祥 0126/1120         </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>一般管理師 兼教育中心主任</small>張浩然 0126/1150         </div>	<div style="font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">程</div> <div style="text-align: left; margin-left: 20px;"> <del>0126/1120</del> </div>	<div style="font-size: 2em; margin-bottom: 10px;">程</div> <div style="text-align: left; margin-left: 20px;"> <del>0126/1150</del> </div>
會計室	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>科員</small>許慶輝 0127/1122         </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>股長</small>吳惠粧 0127/1122         </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>專員</small>王足玲 0127/1150         </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>會計室主任</small>林惠姿 0127/1150         </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>會計室</small> 104.1.27 (上午)         </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;"> <small>會計室</small> 104.1.27 (下午)         </div>

裝

訂

線

訓練費用 #66  
購課鐘點及稿費 NT. 4800.-

臺北自來水事業處辦理104年度「性別主流化發展與運用班」第1期  
參加人數分配表

單 位	現有員工人數	參加人數	備 註
企劃科	14	2	日期地點：104年2月4日（星期三）下午2時至下午4時30分，於本處簡報室辦理。 <u>（本年度共有5期性別主流化之課程，請同仁盡量避免重複參訓，鼓勵主管優先參訓）</u>
淨水科	142	12	
供水科	93	7	
技術科	27	3	
水質科	26	3	
業務科	38	4	
財務科	15	2	
供應科	28	3	
總務科	37	4	
資訊室	30	3	
勞工安全衛生室	18	2	
會計室	21	2	
人事室	14	2	
政風室	9	2	
教育中心	4	1	
東區營業分處	75	9	
西區營業分處	80	9	
南區營業分處	76	9	
北區營業分處	70	8	
陽明營業分處	75	9	
工程總隊	112	14	
合 計	1004	110	

## 課程表

	<u>性別主流化發展與運用班第1期</u> <u>性/別平等與成家權</u>
14:00~15:30 (2堂)	<u>認識多元性別；</u> <u>談為什麼需要CEDAW國際公約</u>
15:40~16:30 (1堂)	<u>多元性別要成家-</u> <u>談多元性別的成家權</u>

## 人事室 簽稿會核單

案 情 摘 要	辦理104年度「性別主流化發展與運用班」第2期，請核示。		
主 辦 單 位	人事室	總收文號	
受 會 單 位	會 核 意 見 及 簽 章	收 會 時 間	會 畢 時 間
教育中心	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             駐 所 專 員 張 建 祥              0211/0930           </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             一 級 管 理 師              兼 教 育 中 心 主 任 張 浩 然              0211/1350           </div>	<del>程</del> <del>0210/0350</del>	<del>程</del> <del>0210/1350</del>
會計室	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             科 員 許 慶 輝              0212/1335           </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             股 長 吳 惠 粧              0212/1350           </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             會 計 室 主 任 林 惠 姿              0212/1450           </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             會 計 室              104.2.12              (午)           </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             會 計 室           </div>

裝

訂

線

請 註 錄 費 用  
請 註 錄 點 及 稿 費 井 75

1/8

第一層決行(人事13.3)

簽 於 人事室

104 年 2 月 9 日

主旨：辦理104年度「性別主流化發展與運用班」第2期，請 核示。  
說明：

一、本課程係依本處104年度訓練班次排定表（如附件1）辦理。

二、預定開課事宜如下：

（一）課程時間及地點：104年3月11日（星期三）下午2時至4時  
50分於本處簡報室辦理。

（二）調訓人數：預計調訓110名人員（如附件2參加人數分配表）。

（三）講座：邀請台灣伴侶權益推動聯盟簡秘書長至潔（如附件3  
講師資料表）。

（四）課程內容：認識多元性別；談為什麼需要CEDAW國際公約；  
談多元性別的成家權。

三、本課程講師鐘點費4,800元（1,600\*3=4,800），由本處104  
年度員工訓練費—講師鐘點費及稿費項下支應（如附件4經  
費概算表）。

擬辦：請簡秘書長至潔擔任講座，另移請教育中心依參加人數分配  
表辦理調訓及開課等相關事宜。

敬陳 處長

會辦單位：教育中心、會計室

承辦單位電話：87335878

審

核

決

行

科員吳孟書  
0213/0910

股長王美芳  
0213/0845

專員王興全  
0213/0910

人事室劉欽釗  
主 0213/0910

0213/0910

專門委員王雪芳  
0213/0945

0213/0945

如提

臺北自來水事業  
局長陳錦祥(丙)

0213/0945

本案已 e-mail

科員吳孟書  
0213/1130

機關文

104年2月10日	AVAA	(0430300)	20	號
預定結案日期 (04年 2月 17日)				
限				

2

臺北自來水事業處辦理104年度「性別主流化發展與運用班」第2期  
參加人數分配表

單 位	現有員工人數	參加人數	備 註
企劃科	14	2	日期地點：104年3月 11日（星期三）下午2 時至下午4時50分，於 本處簡報室辦理。 (本年度共有5期性別 主流化之課程，請同 仁盡量避免重複參訓 ，鼓勵主管優先參訓)
淨水科	140	12	
供水科	91	7	
技術科	28	3	
水質科	26	3	
業務科	37	4	
財務科	15	2	
供應科	28	3	
總務科	36	4	
資訊室	27	3	
勞工安全衛生室	18	2	
會計室	23	2	
人事室	14	2	
政風室	12	2	
教育中心	5	1	
東區營業分處	74	9	
西區營業分處	77	9	
南區營業分處	75	9	
北區營業分處	70	9	
陽明營業分處	75	9	
工程總隊	112	13	
合 計	997	110	

## 課程表

	<u>性別主流化發展與運用班第2期</u> <u>性/別平等與成家權</u>
14:00~14:50 (1堂)	<u>性/別不是你想的那樣-認識多元性</u> <u>別</u>
15:00~15:50 (1堂)	<u>性/別哪有不平等? 談為什麼需要</u> <u>CEDAW國際公約</u>
16:00~16:50 (1堂)	<u>多元性別要成家- 談多元性別的成</u> <u>家權</u>

## 臺北市政府公共工程中程計畫性別影響評估表

### 填表說明：

- 1.本表源自本市女委會發展之性別影響評估表，各機關業填寫過該表，細節詳參本府社會局建置之「性別議題專區」網站資料（<http://www.tapei.gov.tw/ct.asp?xItem=41966&CtNode=5466&mp=100033>）。
- 2.本表工程項目之選擇請以 103 年度實施先期規劃、初設或細設計之新興工程為優先。
- 3.機關填寫本表若有困難，請優先洽機關性別聯絡人協助。
- 4.本表應填寫之相關資料，請機關於中程計畫年度複評期間(每年 4-6 月)備妥，本會將於實地訪查時抽查。
- 5.本表填寫之建議事項，將作為修正本府公共工程中程計畫性別影響評估表，及爾後相關作業流程參考。

### 一、基本資料

工程項目名稱	水壓調查及等壓線應用作業（士林北投、民生、長興、南港供水分區）		
主責機關	臺北自來水事業處		
計畫聯絡人姓名及職稱	李垂勳（三級工程師）	電話	8733-5716
聯絡人 email	hsun@water.gov.tapei		
機關性別聯絡人姓名及職稱	王美芳	電話	8733-5876
性別聯絡人 email	wmefa@water.gov.tapei		

### 二、計畫概述

問題現況分析及需求說明	本處為滿足大臺北地區用戶用水需求並提昇用戶供水品質，須確切掌握管網狀況及保持最適壓力，因目前建置監視點數量有限，無法完整呈現供水分區內水壓狀況，期能透過消防
-------------	--

## 附件 2

	<p>栓裝置水壓測定器取得水壓紀錄後，以繪製等壓線之科學方式分析供水分區水壓分布狀況，並作為後續供水模式改善之參考。</p> <p>本處已於 98~103 年度分別完成內湖區、大直地區、中永和、安康、新店供水分區及三重、大同、公館供水分區之水壓調查，本年度廣續針對士林北投、民生、長興、南港供水分區辦理水壓調查工作。經初步分析本次調查轄區用戶之用水型態，可分為民生用水 89.65%(含家庭用水 89.12%、學校機關醫療用水 0.53%)、商業用水 10.22%、工業用水 0.12%、農業用水 0.01%。</p>
計畫目標概述	<p>本計畫包含辦理量測點現況調查、消防栓圖卡繪製、作業計畫擬訂、水壓量測作業（含測定器裝置及拆除）、量測資料處理、等壓線繪製及成果報告書編製等相關作業，計畫目標為確實掌握供水分區內水壓分布狀況，並計算平均水壓，以為後續檢討改善低水壓地區參考依據。</p>

### 三、檢視面向

各題項機關已辦理者，相關資料納為本府研考會進行公共工程中程計畫預算審查依據；尚未辦理者，列為年度複評訪查項目之一，俾利性別觀點落實於計畫規劃設計、執行及評估等各階段。

檢視面向	題項		機關回應
一、性別統計資料蒐集：統計資料蒐集、調查研究。	1	規劃該計畫前，有無蒐集依性別分類的資料和統計數據？	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已辦理</p> <p>規劃計畫前已針對作業供水分區內用戶蒐集性別資料，統計分析影響之總人口數量及受益族群。（統計數據及資料來源為臺北市政府主計處 104 年 3 月份臺北市人口統計資料）</p>
	2	誰是該計畫主要的預期受益對象？男女比例	1. 計畫預期受益對象，包含臺北市士林區、北投

附件 2

	<p>約多少？</p>	<p>區、松山區、大安區及南港區用戶，約 119,5,090 人。</p> <p>2. 依臺北市政府主計處統計資料，工程計畫各施作地區人口數及男女比例如下：</p> <p><b>士林區</b>：人口總數 290,875 人，男性 140,709 人，女性 150,166 人，男女比例為 48.37%:51.63%</p> <p><b>北投區</b>：人口總數 257,896 人，男性 124,558 人，女性 133,338 人，男女比例為 48.30%:51.70%</p> <p><b>松山區</b>：人口總數 210,653 人，男性 99,496 人，女性 111,157 人，男女比例為 47.23%:52.77%</p> <p><b>大安區</b>：人口總數 314,227 人，男性 147,071 人，女性 167,156 人，男女比例為 46.80%:53.20%</p> <p><b>南港區</b>：人口總數 121,439 人，男性 59,321 人，女性 62,118 人，男女比例為 48.85%:51.15%</p> <p>工程計畫施作地區總人口數 1,195,090 人，男性 571,155 人，女性 623,935 人，男女比例為 47.79%:52.21%。</p> <p>(※臺北市人口總數 2,705,958 人，男性 1,297,022 人，女性 1,408,936 人，男女比例為 47.93%:52.07%。)</p>
3	<p>規劃設計過程有無充分諮詢、整合不同性別的預期受益者、性別相關團體／專家學者對於該</p>	<p>■ 已辦理，</p> <p>1. 規劃設計過程聘請性平專家學者陳艾懃老師擔</p>

附件 2

		計畫的意見？	<p>任計畫審查委員，另於 104 年 4 月 21 日召開審查會議。</p> <p>2. 會議結論：</p> <p>(1) 檢視工程計畫現場作業期程短暫並未停水，對環境（人、交通）影響極小；且供水水壓調查及等壓線應用作業並無針對特殊性別或族群提供不同之服務，受益者為不特定對象，無性別、年齡、職業及宗教之差別對待；另評估表題項 8，可敘明本案不涉及傳播。</p> <p>(2) 建議北水處應監督工程施作承商對員工之進用及管理措施應符合性別平等工作法等法規規定，宜將性別平等工作法法規精神納入契約內執行。  <input type="checkbox"/> 尚未辦理，請說明預計辦理期程及方式。</p>
	4	針對該計畫，事前做過其他哪些性別相關的準備工作？	<input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 <p>蒐集臺北市政府主計處 104 年 3 月份人口統計資料，針對水壓量測作業各區域內人口及男女性別比例資料收集，了解施作範圍內性別比例情形。</p>
二、性別分析：依據性別觀點，擬定調整計畫內容。	5	根據題項 1 至 4 的資料，請問該計畫對於各群體（例如年齡、職業、宗教、障礙程度等等）中的不同性別者，是否有不同的影響？	<input type="checkbox"/> 有，請簡述對於哪種性別族群有哪些不同影響。 <input checked="" type="checkbox"/> 無，計畫對於各群體（年齡、職業、宗教、障礙程度等等）中的不同性別均無不同的影響。 <p>請跳答第 7 題。</p>

附件 2

	6	延續上題，請問該計畫如何依據不同性別群體的不同需求，調整計畫內容？	<input type="checkbox"/> 已辦理，請簡述需求差異情形及對應措施。 <input type="checkbox"/> 尚未辦理，請說明預計辦理期程及方式。
三、參與機制：如何讓性別意識融入工程計畫規劃、執行、評估的過程中，如何將訊息傳達給不同背景的女性等。	7	請問規劃與執行該計畫的人，是否具備性別平等相關認知／有沒有參與相關課程？	<input checked="" type="checkbox"/> 是 本項計畫執行人員，科長、股長及監造等人員(4男0女)，自102年1月1日起迄今，每年均已完成至少2小時以上之性別主流化課程研習。 <input type="checkbox"/> 否，請註明改進方式及期程。
	8	請問該計畫有無針對不同背景的目標對象(包括不講本國語言的男女)，採取不同的傳播方法？(註)	<input type="checkbox"/> 已辦理，請簡述在什麼時候針對哪些對象採取哪種傳播方式。 <input checked="" type="checkbox"/> 未辦理，依性平專家學者陳艾懃老師之審查意見，本案不涉及傳播。
四、評估：實際執行情形是否符合前述各步驟並達預期效果，或有意外發展及成果。	9	請問計畫是否符合某項國際性別／婦女議題相關公約，或中央／地方性別相關法規或政策綱領？(例如：消除對婦女一切歧視公約、北京行動綱領、性別平等政策綱領、臺北市女性權益保障辦法等)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 屬行政院性別平等處函頒之性別平等政策綱領「環境、能源與科技」篇之具體措施範疇，並符合其內容。 <input type="checkbox"/> 否。
	10	過程是否邀請具性別觀點的學者專家或民間組織，協助監督或評估該計畫？	<input checked="" type="checkbox"/> 是。 本案邀請捷運工程局推薦之工程性別專家學者陳艾懃老師先行審查，惟現場作業期程短暫並未停水，對環境(人、交通)影響極小；且供水水壓調查及等壓線應用作業並無針對特殊性別或族群提供不同之服務，受益對象無性別、年齡、職業及宗教之差別對待。

## 附件 2

			教之差別對待。
--	--	--	---------

註：例如，結合其他政府部門、地方或全國性的民間組織，協助把訊息帶給目標對象，或透過連結女性經常使用的網站如求職網站等，傳遞訊息。

### 四、具體建議事項

有關填寫本表或業務實際執行之疑難，具體建議如下（請條列簡述，並適時舉例）

建議後續於填寫本評估表時，得依計畫性質之不同，採選題作答之方式進行，毋須全部填寫。

註：本表填寫成果，應經機關性別平等專案小組討論通過。

## 臺北市政府公共工程中程計畫性別影響評估表

### 一、基本資料

工程項目名稱	直潭壩維修及第一原水管檢修工程		
主責機關	臺北自來水事業處		
計畫聯絡人姓名及職稱	謝澤楨(三級工程師)	電話	8369-5203
聯絡人 email	cch@water.gov.taipei		
機關性別聯絡人姓名及職稱	曾坤慧(二級工程師兼股長); 盧雪卿(二級工程師兼股長)	電話	8369-5211\8369-5199
性別聯絡人 email	tkh@water.gov.taipei \ lulu620528@water.gov.taipei		

### 二、計畫概述

問題現況分析及需求說明	<p>本處供水人口數達 500 萬人，為臺灣最大的都會區域公共給水系統。截至 103 年底為止，本處供水轄區內用水類型及比例包括：家庭用水 89.61%、營業用水 9.37%，另有機關用水、學校用水、市政用水、支援臺水及其他用水合計 1.02%。(資料來源：103 年臺北自來水事業統計年報)</p> <p>本處供水主要水源來自於新店溪，由直潭壩調蓄川流水量及翡翠水庫發電尾水經直潭第一原水輸水路輸送至直潭淨水場處理，直潭壩及一原輸水路完工啟用迄今已逾 30 餘年，經歷次壩體安全評估仍屬合宜範圍，惟直潭壩溢洪道弧形閘門因長期排洪衝擊，部分底部構件已有損傷，而一原輸水路亦需辦理內部檢視及維修，以降低供水風險並延長使用壽命。</p>
-------------	--

## 附件 2

計畫目標概述	<p>達成改善本處新店溪原水系統之目標，計畫辦理項目如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 直潭壩弧形閘門水封換新。</li> <li>2. 直潭壩河道放流閘門更新及放流出口端改善。</li> <li>3. 一原分水井固定輪閘門及擋水閘板更新。</li> <li>4. 一原取水口前庭堆積物清除及一原水輸水路維修工程。</li> </ol>
--------	--

### 三、檢視面向

各題項機關已辦理者，相關資料納為本府研考會進行公共工程中程計畫預算審查依據；尚未辦理者，列為年度複評訪查項目之一，俾利性別觀點落實於計畫規劃設計、執行及評估等各階段。

檢視面向	題項	機關回應
<p>一、性別統計資料蒐集：統計資料蒐集、調查研究。</p>	<p>1 規劃該計畫前，有無蒐集依性別分類的資料和統計數據？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已辦理（請簡述說明），</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 依本處 95 年北水五期二階計畫，直潭第一原水輸水路之後端供水戶預期受益對象包含新北市三重、中和、永和、新店、汐止人口約 126.5 萬人口，其中男性約 61.9 萬人、女性約 64.6 萬人及臺北市 270.2 萬人，其中男性約 129.5 萬人、女性約 140.7 萬人，進行男女性別分類比例統計數據。</li> <li>2. 本案工程位處新北市新店區直潭里及塗潭里，人口數 2306 人，其中男性 1230 人、女性 1076 人，男女比例約為 53.3：46.7。</li> </ol> <p><input type="checkbox"/> 尚未辦理，請說明預計辦理期程及方式。</p>

附件 2

	<p>2 誰是該計畫主要的預期受益對象？男女比例約多少？</p>	<p>預期受益對象包含新北市三重、中和、永和、新店、汐止人口及本市人口；依據新北市戶政服務網所公告 103 年 1 月統計資料新北市三重、中和、永和、新店、汐止約 126.5 萬人口，男女比例約為 48.9：51.1；依據臺北市政府民政局所公告 103 年統計資料，臺北市約 270.2 萬人口，臺北市男女比例約為 47.9：52.1。</p>
	<p>3 規劃設計過程有無充分諮詢、整合不同性別的預期受益者、性別相關團體／專家學者對於該計畫的意見？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已辦理（請簡述說明）</p> <p>1. 參與本案規劃設計團隊工作人員總數 32 名，男性 18 人，女性 14 人，男女比例為 56.3：43.7，由於規劃設計團隊亦為本案預期受益用戶，規設過程中已由女性提出專業及性別意見。</p> <p>2. 另施工團隊將俟本案發包後再行統計。</p> <p><input type="checkbox"/> 尚未辦理，請說明預計辦理期程及方式。</p>
	<p>4 針對該計畫，事前做過其他哪些性別相關的準備工作？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 有。</p> <p>1. 除蒐集相關資料外，亦對於規劃單位及未來進駐單位進行訪談，充分了解各性別使用特性及需求。</p> <p>2. 事先研擬工程進行期間水源調度方案。</p> <p><input type="checkbox"/> 無。</p>
<p>二、性別分析：依據性別觀點，擬定調整計畫內容。</p>	<p>5 根據題項 1 至 4 的資料，請問該計畫對於各群體（例如年齡、職業、宗教、障礙程度等等）中的不同性別者，是否有</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> 有，</p> <p>1. 白天家庭用水人口多為老人、小孩及家庭管理者，夜間用水則以就業者居多。</p>

附件 2

	<p>不同的影響？</p>	<p>2. 直潭壩維修及第一原水管周邊住戶，施工期間為白天，在家多為老人、小孩及家庭管理者。</p> <p><input type="checkbox"/>無，請跳答第 8 題。</p>
	<p>6 延續上題，請問該計畫如何依據不同性別群體的不同需求，調整計畫內容？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>已辦理。</p> <p>1. 將施工順序及工法納入考量，避免白天及夜間大量用水時段，造成供水不穩定或停水之情形。</p> <p>2. 工址鄰近區域平時日間活動多為老人、女人及小孩，施工階段車輛進出，將考量充足之交通指揮及安全設施，並避免噪音及振動影響。</p> <p><input type="checkbox"/>尚未辦理，請說明預計辦理期程及方式。</p>
<p>三、參與機制：如何讓性別意識融入工程計畫規劃、執行、評估的過程中，如何將訊息傳達給不同背景的女性等。</p>	<p>7 請問規劃與執行該計畫的人，是否具備性別平等相關認知／有沒有參與相關課程？</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/>是。</p> <p>1. 參與本案規劃設計團隊工作人員總數 32 名，男性 18 人，女性 14 人，男女比例為 56.3：43.7。本案承辦單位相關人員總數 20 名，男性 16 人，女性 4 人，男女比例為 80：20。本案承辦單位相關人員參加本處或本府辦理之「性別主流化」實體或線上學習課程達 2 小時以上之比例，103 年度為 100%，104 年度截至目前已達 100%，平均每人每年受訓時數為 4.3 小時，後續執行階段並將持續參與相關課程。</p> <p>2. 本案俟工程發包後再增加承包廠商性別統計資料。</p> <p><input type="checkbox"/>否，請註明改進方式及期程。</p>

附件 2

	8	請問該計畫有無針對不同背景的目標對象（包括不講本國語言的男女），採取不同的傳播方法？（註）	<p><input checked="" type="checkbox"/> 已辦理。</p> <p>後續施工相關訊息均採中英雙語並增加圖像表示於告示牌宣導傳達。</p> <p><input type="checkbox"/> 尚未辦理，請說明預計辦理期程及方式。</p>
四、評估：實際執行情形是否符合前述各步驟並達預期效果，或有意外發展及成果。	9	請問計畫是否符合某項國際性別／婦女議題相關公約，或中央／地方性別相關法規或政策綱領？（例如：消除對婦女一切歧視公約、北京行動綱領、性別平等政策綱領、臺北市女性權益保障辦法等）	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 屬行政院性別平等處函頒之性別平等政策綱領「環境、能源與科技」篇之範疇，並符合其內容。</li> <li>2. 俟工程發包後，督促承商配合勞動檢查相關規定，建構符合《性別工作平等法》之工作環境。</li> </ol> <p><input type="checkbox"/> 否。</p>
	10	過程是否邀請具性別觀點的學者專家或民間組織，協助監督或評估該計畫？	<p><input checked="" type="checkbox"/> 是。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 104. 3. 3 邀請本機關性別窗口協助評估該計畫。</li> <li>2. 104. 4. 21 已請性別專家陳艾懃協助檢視該計畫並提出相關意見。</li> <li>3. 後續將配合研考會性別影響評估窗口檢視該計畫，並視需求續請性別專家學者協助。</li> <li>4. 本案將提本處性別平等專案小組討論。</li> </ol> <p><input type="checkbox"/> 否，請說明預計辦理期程及方式。</p>

註：例如，結合其他政府部門、地方或全國性的民間組織，協助把訊息帶給目標對象，或透過連結女性經常使用的網站如求職網站等，傳遞訊息。

## 附件 2

### 四、具體建議事項

有關填寫本表或業務實際執行之疑難，具體建議如下（請條列簡述，並適時舉例）

1. 本計畫屬民生必需之基礎建設工程，其預期受益對象經本案調查分析，性別差異較不明顯。
2. 本案之工程規劃設計內容係以科學計算為主，與性別相關之價值判斷對設計決策層面影響較小。
3. 擬建議後續於本評估表之填寫上，得依計畫性質之不同，採選題作答之方式進行，例如：「檢視面向三」、「檢視面向四」合計 4 題，填寫單位可根據不同計畫之特性，選其中 3 題作答。

註：本表填寫成果，應經機關性別平等專案小組討論通過。

便箋 於 會計室

104 年 8 月 11 日

- 一、有關市府主計處為彙整市府性別統計運用情形，請本處就103年11月1日至104年10月31日期間，運用性別統計或分析對政策制定或業務調整、改善之情形，填妥執行情形表一案，業於104年8月11日簽准，將本處執行表影送貴室提本處性別平等專案小組檢視，以確認是否屬於性別統計運用案件。(如附件1)。
- 二、茲檢送「臺北市政府性別統計與分析運用於政策制定與執行情形表」(如附件2)，惠請辦理提送本處性別平等專案小組檢視事宜。

此致 人事室

承辦單位：會計室

電話：8733-5868

科員洪文彬

0811/1450

股長郭麗珍

0811/1510

專員王足玲

0811/1530

會計室林惠姿

0811/1610

簽 於 會計室

104 年 8 月 10 日

主旨：為「臺北市府性別統計與分析運用於政策制定與執行情形表」提送性別平等專案小組檢視一案，簽請核示。

說明：

- 一、依據主計處104年8月5日北市主公統字第10431007200號函辦理。
- 二、主計處為彙整市府性別統計運用情形，請各機關就103年11月1日至104年10月31日期間，運用性別統計或分析對政策制定或業務調整、改善之情形，填妥旨揭執行情形表，免備文於本(104)年9月30日前逕以電子郵件回復，並建請提本處性別平等專案小組檢視，以確認是否屬於性別統計運用案件。
- 三、本案於本(104)年8月6日以電子郵件請本處各一級單位暨工程總隊查填上項執行情形表，除教育中心、企劃科及資訊室填復，其他單位無資料，經彙總後如附表。

擬辦：將旨揭執行情形表，影送人事室提本處性別平等專案小組檢視，並依限回復主計處。

敬陳 處長

承辦單位電話：8733-5868

審 核

決 行

科員洪文彬

0810/1120

股長郭麗珍

0810/1145

專員王足玲

0810/1250

會計室主任林惠姿

0810/1450

一級管理師楊麗珍

0810/1130

臺北市政府主計處主任秘書張順莉

0810/1280

副處長陳曼莉

0811/1401

如擬

臺北市政府主計處主任秘書陳錦祥(甲)

0811/1400

# 臺北市政府性別統計與分析

## 運用於政策制定與執行情形表

103 年 11 月 1 日至 104 年 10 月 31 日

機關名稱：臺北自來水事業處

聯絡人：洪文彬 電話：02-8733-5868 電子信箱：ta-a630230@water.gov.taipei

政策、計畫 或業務名稱	運用之性別統計 指標或分析	運用於政策制定或業務調整、改善情形	提性別平等 專案小組檢視
環教中心增 設廁所  規劃或執行 期間： 104 年 1 月－ 104 年 7 月 【教育中心】	<b>政策制定前：</b> 僅 1 間無障礙廁 所，女性學員如 廁排隊時間長  <b>政策制定後：</b> 除無障礙廁所增 設親子馬桶及尿 布台外，增設 1 間性別友善廁所 及 2 間蹲式廁 所，縮短女性學 員排隊時間。	<b>一、運用情形：</b> (一)經由參與課程學員如廁排隊情形，發現女性如 廁排隊時間長。 (二)擬定環教中心廁所改善方案，新增兩間女廁及 一間無障礙廁所，以提供較佳之服務。  <b>二、執行成果：</b> 新增兩間女廁及一間無障礙廁所，並將原無障 礙廁所變更為親子無障礙廁所，提升便利性。  <b>三、效益：</b> 營造性別友善環境，大幅度縮短女性學員如廁 排隊時間。	
辦理節約用 水教育推廣 工作，養成民 眾節約用水 觀念  規劃或執行 期間： 104 年 1 月－ 104 年 12 月 【企劃科】	<b>政策制定前：</b> 節水宣導、節水 教育、提升民眾 節水意識  <b>政策制定後：</b> 節水教育	<b>一、運用情形：</b> (一)經由節水宣導，發現學校教育為節水教育之基 礎，國小階段男女學生已可以接受節水知識與 相關資訊。 (二)制定節水教育-親子共學單教材，以及節水兒 童劇演出活動內容，以透過暑期作業親子共同 學習，並且現場觀看節水劇展演，建立學童不 受性別限制均可力行節水的概念。  <b>二、執行成果：</b> 104 年親子共學單已於 6 月底發送 2 萬份。104 年節水兒童劇演出 80 場已報名額滿，預定 9 月 8 日開始首演。  <b>三、效益：</b> (一)透過親子共學單，灌輸兒童自來水簡單常識， 包括查看水表、用水量等基本概念，改變抄表 為男性工作等觀念。 (二)經由觀賞節水劇，了解生活中的簡易節水行 為。 (三)普及節水觀念，以多元角度傳播節水知識與觀 念。	

政策、計畫 或業務名稱	運用之性別統計 指標或分析	運用於政策制定或業務調整、改善情形	提性別平等 專案小組檢視
<p>多媒體事務機查詢補單繳水費創新措施</p> <p>規劃或執行期間： 104年1月—104年12月 【資訊室】</p>	<p>政策制定前： 提供一般水費單據於超商及銀行代收水費</p> <p>政策制定後： 配合不同性別與年齡之用戶，新增便利超商多媒體事務機繳費，24小時均可查詢及補單繳費</p>	<p>一、運用情形： 經由觀察發現不同性別與年齡之用戶在超商繳費時，因有店員可協助，對身障人士及夜間繳費之女性具有安全感。</p> <p>二、執行成果： 多媒體事務機查詢補單繳水費創新措施自104年3月上線後至104年7月，已有52,703件繳費紀錄。</p> <p>三、效益： 由於便利超商24小時營業且據點綿密方便，用戶隨時隨地均可繳費。</p>	
<p>持續推動多元繳費管道</p> <p>規劃或執行期間： 104年1月—104年12月 【資訊室】</p>	<p>政策制定前： 僅能於銀行辦理代繳或於上班時間內至本處櫃台繳納水費</p> <p>政策制定後： 任何時間及地點均可至便利超商繳費或至多媒體事務機查詢及補單繳費</p>	<p>一、運用情形： 不同性別與年齡之用戶均可在超商隨時隨地繳費不受任何限制，且超商因有店員可協助，對身障人士及夜間繳費之女性具有安全感。</p> <p>二、執行成果： 目前非臨櫃繳費利用率已達97.71%（8,809,028件），至本處臨櫃繳費僅占2.29%（206,167件），已大幅降低櫃台用人費用。</p> <p>三、效益： 用戶透過我們所設定的繳費管道完成繳費後，繳費資料自動銷帳，水費則轉入本處指定帳戶，後端無須再人工處理，無形中節省本處帳務處理的人力成本及人為錯帳的發生。</p>	

政策、計畫 或業務名稱	運用之性別統計 指標或分析	運用於政策制定或業務調整、改善情形	提性別平等 專案小組檢視
全球資訊網 無障礙網頁 服務  規劃或執行 期間： 104年1月－ 104年12月 【資訊室】	政策制定前： 提供一般瀏覽方 式的網站  政策制定後： 保障身心障礙者 獲取資訊的權利	一、運用情形： (一)網際網路日益普及，網路上的資訊包羅萬象， 搜尋容易，致使民眾的生活和學習，與網站越 來越密切。電腦操作的環境對一般人而言，在 使用上並沒有太大的困難，但對於身體機能障 礙者來說，卻是困難重重。因此，在科技不斷 演進的同時，政府也極力倡導資訊化社會，為 弱勢團體營造一個無障礙的網路環境。 (二)行政院研究發展考核委員會參考國內外無障 礙網頁相關資訊，訂定「無障礙網頁開發規 範」，辦理無障礙網站之檢測標準、方式、頻 率與認證標章核發相關辦法並開發新版無障 礙網頁檢測軟體，維運無障礙網路空間服務 網，提供各機關網站申請與管理無障礙網頁標 章作業。 二、執行成果： 本處取得無障礙網頁 A+ 等級標章，每月定期進 行全網站檢測，以維持標章之有效性。 三、效益： 確保身心障礙者獲取資訊的權利。	

說明：

- 一、明確敘明以何項性別統計指標應用於何項政策。
- 二、若僅簡述業務執行結果之性別統計，例如：辦理○○訓練，女性參與比率達 40%，  
**非屬**性別統計運用。
- 三、配合金馨獎評審期程，請填寫 103 年 11 月 1 日至 104 年 10 月 31 日規劃或執行之政  
策、計畫或業務。
- 四、本表請寄 ta-a620020@mail.taipei.gov.tw 信箱。
- 五、聯絡人：范汝欣（電話：02-27287625）。