

(事業單位名稱) 第 屆 次勞資會議紀錄

時間：民國 年 月 日 (星期) 上 (下) 午 時
分

地點：

出席代表：(請簽名)

勞方代表：

資方代表：

列席人員：(請簽名)

請假或缺席代表

勞方代表：○○○ (事假)、○○○ (病假)

資方代表：○○○ (出差)、○○○ (缺席)

主席：

記錄：

一、 主席致詞：

二、 列席人員致詞：

三、 報告事項：

(一) 上次會議決議事項辦理情形

(二) 勞工人數、勞工異動情形、離職率等勞工動態

(三) 事業之生產計畫、業務概況及市場狀況等生產資訊

(四) 勞工活動、福利項目及工作環境改善等事項

(五) 其他報告事項

四、 討論事項：

(一) 第一案：

案 由：

說 明：

辦 法：

決 議：

(二) 第二案：

案 由：

說 明：

辦 法：

決 議：

五、 建議事項（臨時動議）：

(一) 第一案：

案 由：

決 議：

(二) 第二案：

案 由：

決 議：

六、 主席結論：

七、 散會：上（下）午 時 分

主席：（ ）簽名 記錄：（ ）

簽名