

## 臺北市政府勞動局 110 年 2 月份局務會議紀錄

時間：中華民國 110 年 2 月 18 日(星期四)上午 9 時 30 分

地點：本局第 1 諮詢室

主席：陳信瑜

紀錄：陳德正

出席人員：

局本部：陳惠琪

江明志

劉家鴻

何洪丞

陳明鈴

陳昆鴻

陳伯端

施貞夙

蔡惠雅(請假)

藍己秀

張憶媚

宋品葳

洪福記

洪三凱

葉思延

楊倍瑜

朱美嬌

葉昭伶

魏麗惠

廖麗琴

詹曉慧

蔡惠鈞

劉怡欣

林芳如

徐春梅

張芳菁

吳振維

張穎齊

林鈺淳

勞動檢查處：梁蒼淇、康水順

就業服務處：游淑真、王妙鶯、林妙靜

勞動力重建運用處：葉琇姍、黃毓銘、陳恩美

職能發展學院：高俊儀

## 壹、確認 110 年 1 月份局務會議紀錄

主席裁示：洽悉。

## 貳、局長裁（指）示事項執行情形

### 一、局務會議裁（指）示事項執行情形

項目	列管事項(單位)	本次會議指示內容	執行等級
1090801	【紙本轉線簽專案報告案】 請各單位主管、專員督導同仁落實紙本來文轉線上簽核作業，以提昇比率至 70% 為目標。 (秘書室)	持續辦理。	B
1091001	針對市區公車駕駛工時等事宜之本府局處聯繫會議，原則每季舉行一次，請勞基科、職安科輪辦；苗議員博雅質詢推動「聯營公車司機出勤管理智慧化」一案，列入下次會議討論案。本會議可邀請關心議題之民代列席，會議紀錄亦發給列席單位。 (勞動基準科)(職業安全衛生科)	持續辦理。	C
1091002	有關外送員勞動權益保障，請職安科再次整併資料製作懶人包，發新聞稿宣傳；另於明年年初成立專案小組研議自治條例修法事宜。 (職業安全衛生科)	1. 請麥當勞等外送平臺點單熱門店家協助轉交問卷予外送員。 2. 持續辦理。	C
1091104	一、議員與助理勞資爭議案，請勞動基準科釐清其勞雇關係、是定期或者不定期契約；並請府會聯絡員先行了解議會立場協助勞動基準科預作準備。 二、陳怡君議員欲針對助理加班費提案，請勞動基準科先行	持續辦理。	C

項目	列管事項(單位)	本次會議指示內容	執行等級
	準備有關本府立場之說明。 (勞動基準科)		
1091202	請實施入廠輔導○○○○○ 及其工會團體協約協商事宜 (勞資關係科)	○○○工會申請登 記案，請秉權責審理， 俾利勞工合法行使團 結權。	C
1100101	請秘書室瞭解本局電子發票率 未達80%原因。(秘書室)	提報研考會之資料務必 自行扣除除外部分。	B

## 二、市長室列管(含府層級專案)案件

(一) 解列案件：(共1案，1案主辦)

主席裁示：洽悉。

(二) 辦理中案件 (共9案，8案主辦、1案協辦)

編號	列管日期	列管單位	案由	本次會議指示內容
1	109/02/18	就業服務處主辦	#11014 【20200217 市長室會議紀錄】 5000 人以上活動和特殊區域之 JOB 餐車社企模式請勞動局洽詢相關團體或人士，以社會企業概念，由青年創業雇用中低收入為思考辦理。佳吧 (JOB) 餐車試辦計畫先行上線，後續視試辦情形修正計畫內容，一年後檢視成果，列管至 2021 年 1 月 31 日。	2月8日已裁示解列。
2	109/09/21	就業服務處主辦	#11961 【20200916_109 年度毒防會議第 3 次工作執行會議】請就服處擴充毒品犯出獄後中繼收容與就業轉銜服務量能與成效，公私協力，請蔡副市長擔任 PM，列管 6 個月。	請寫成 A4 進度報告，包含場地狀況、有團體無空間等困難，請示副市長。並請盡速辦理解列作業。
3	109/11/20	就業服務處主辦	#12246 【20201119_市長室會議紀錄】 本市南港東明社宅銀髮人才就業中心試辦計畫調整本案因得標廠商終止契	持續辦理。

			約，今(109)年已無法執行，同意原核准第二預備金 3,151,083 元全案註銷；請勞動局從長計議後續規劃，須符合精實管理原則，列管4個月。	
4	110/01/04	勞動局 協辦(就業服務處)  教育局 主辦  社會局 同列協辦	#12376 【市長視察臺北市南區青少年領袖陣營「南青陣」會議紀錄】 本案請蔡副市長邀集教育局、社會局、勞動局召開會議納入社會安全網研議分工事宜，協助學生找對未來生活定向，列管三個月。	跨局處會議上提供的資料若與預期有落差或明顯窒礙難行，必須當場反應或提出意見並要求主辦單位列入會議紀錄。
5	110/01/20	就業服務處 主辦  勞動局 協辦	#12395 【20210115_市長與勞動局同仁座談紀錄】 本市就業機會多，整體失業率低於全國，但青年失業率卻反而高，請辦理座談會探討成因，再視問題研議可行方案。本案請蔡副市長擔任PM，就業服務處為幕僚單位，列管4個月。	持續辦理。
6	110/01/20	勞動局 主辦(就業服務處)	#12396 【20210115_市長與勞動局同仁座談紀錄】 我國中高齡勞參率明顯低於日本韓國等亞洲鄰國，成因為何？我國法律是否需要調整處？請提出分析報告，列管4個月。	1. 請主秘擔任有關因疫情影響之修法檢視PM。 2. 如跟中高齡有關法律的部

				分，處長這邊如有建議請提案給主秘，主秘會收集。
7	110/01/20	勞動局主辦(勞動力重建運用處)	#12392 【20210115_市長與勞動局同仁座談紀錄】 本市移工學校之規劃暨移工家庭安心支持計畫試辦成效與後續規畫，如申請動用第二預備金，請訂定完整計畫提報市長室會議；本案請蔡副市長督導，新移民、移工是否一包處理亦請研議，列管 3 個月。	持續辦理。
8	110/01/20	勞動局主辦(勞動力重建運用處)	#12393 【20210115_市長與勞動局同仁座談紀錄】 協助聘僱移工之家庭使用長照服務之「新長照協力模式」，原則同意；請就目前執行成效，於長照委員會大會報告，列管 2 個月。	持續辦理。
9	110/01/20	勞動局主辦(勞動力重建運用處)	#12394 【20210115_市長與勞動局同仁座談紀錄】 事前事後教導避孕措施及便於取得避孕工具。本案請蔡副市長擔任 PM，列管 2 個月。	持續辦理。

## 陸、各科室暨所屬機關業務報告事項

一、秘書室：為本局暨所屬機關 110 年 1 月份研考公文處理、列管業務統計、勞動行政考評指標執行進度檢視、事務採購案，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

二、會計室：有關本市議會審議 110 年度本市總預算案等所作審議意見，請本局暨所屬各單位確依本府 110 年 1 月 26 日府會聯繫會議決議及「臺北市政府暨所屬各機關處理市議會審議預算案審議意見作業要點」辦理，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

三、人事室：為 110 年 1 月份人事業務辦理情形一案，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

四、政風室：為辦理本局執行 110 年春安工作期間公務機密及安全維護檢查作業一案。

主席裁示：洽悉。

五、府會聯絡人：提報 110 年 1 月 1 日至 110 年 1 月 31 日臺北市議會請託服務及議員關心案列表如附及說明本局議會協調案件、議員請託案件流程(流程圖如附)，報請公鑒。

主席裁示：有關議會協調案件、議員請託案件，爾後請統計議員進案量數量前3名、案件類型前3名含負責科室之相關統計。

六、新聞聯絡人：提報本局110年1月份新聞發布統計報告，報請公鑒。

主席裁示：謝謝各位同仁去年一整年的努力，本局在法令宣導上，深獲許多肯定，今年也鼓勵各位，繼續加油。

七、法制秘書：為報告本局110年1月制(訂)定、修正或廢止之法規及行政規則、110年1月訴願案總件數及處分被撤總件數、截至110年1月底止本局訴訟案總件數及處分被撤總件數，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

八、勞動檢查處：勞動檢查業務報告，報請公鑒。

主席裁示：今(110)年啟動金融業陪鑑勞檢，請先彙整歷年勞檢違法態

樣，邀集金融業人資開會，由江副局長主持，勞檢亦請勞調組協助勞檢處，勞資雙方須雙管齊下，務使雙方能遵守勞動法令。

九、就業服務處：就業服務業務報告，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十、勞動力重建運用處：勞動力重建運用處業務報告，報請公鑒。

主席裁示：有關榮星花園游泳池移轉事宜，以身障員工安置為最優先考量。

十一、職能發展學院：提報 110 年 1 月份辦理職能培育、津貼申辦、職能評量、委外職能培育、技能檢定等重要業務，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十二、勞資關係科：為提報勞資關係科重要業務及業務統計報告案，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十三、勞動基準科：為勞動基準科業務(含勞動條件檢查組)報告，報請公鑒。

主席裁示：評估對於○○○○○○股份有限公司進行專案勞檢的可行性。

十四、職業安全衛生科：為職業安全衛生重要業務辦理情形一案，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

十五、就業安全科：為就業安全科重要業務報告，報請公鑒。

主席裁示：有關友善職場評比指標，讓事業單位知道7加1不是限制其用人。

十六、勞動教育文化科：勞動教育文化科業務推展情形一案，報請公鑒。

主席裁示：洽悉。

主席綜合裁示：請秘書室聯繫職能發展學院辦理簡報技巧課程，以局內為主，附屬另自行辦理。

柒、主任秘書提醒事項

主席裁示：請秘書室研擬下次局務會議時改用臺北通 APP 簽到。

捌、臨時動議：無

玖、散會：上午11時10分。