

## 附件 5

# 臺北市

## 職場性別平等認證執行情形說明

親愛的民間團體或事業單位，您好！

歡迎貴單位參與本市職場性別平等認證活動，請依各項指標之認證資料期間及實際辦理情形填列「執行情形說明」(附件5)及「證明文件說明表」(附件6，請列點說明)，並檢附詳細證明文件(請依序檢附證明文件，所附證明文件之字體大小及格式不拘；證明文件可為照片、清冊、圖表、報表等，資料以 A4 紙張大小彙集成，頁數不限)，併同書面(1 式 5 份)及電子資料(1 式 2 份)依限提送本局。謝謝！

臺北市政府勞動局 敬上

申請單位名稱：\_\_\_\_\_ (請寫全銜)

### 《執行情形說明提供格式》

請依下列格式提供：

1. 紙張及邊界：A4 紙張大小 ( 寬 21.0cm×高 29.7cm )。上下邊界為 2.54cm、左右邊界為 3.18cm。
2. 字體；標楷體、14 字元。
3. 行距：固定行高、25 點。
4. 可以文字或表格方式呈現，惟總頁數不得超過 30 頁(不含本頁)。
5. 本附件已完成格式設定，請勿擅自更動，謝謝。

## 一、 推動性別平等之相關機制

### (一)成立推動性別平等之組織或機制

範例：

本公司自 92 年 1 月 1 日起訂定《性別平等委員會組織章程》，設置「性別平等委員會」，負責推動性別平等教育，建立性別平權之工作環境，並預防及處理員工性別歧視、性侵害或性騷擾事件。依前揭設置章程，置主任委員 1 名，由總經理擔任，另置委員 5 名，任一性別成員代表不得低於三分之一，任期為 1 年。目前委員計有女性 3 名、男性 2 名。(詳附件 1.○○股份有限公司性別平等委員會章程、2.○○股份有限公司性別平等委員名冊。)

### (二)負責人作出推動性別平等的公開承諾

## 二、 促進組織決策之性別平等

### (一)各項決策組織成員組成之性別比

### (二)管理職性別比

### (三)促進女性晉升或決策參與之具體措施

## 三、 促進薪資待遇性別平等

(一)全員平均薪資性別比

(二)管理階層平均薪資性別比

(三)縮小男女薪資差距之具體措施

#### 四、 促進性別平等之教育與訓練

(一)員工參與性別平等意識及權益教育訓練之比例

**(二) 主管中參與性別平等意識及權益教育訓練之比例**

**(三) 舉辦職場女性領導力的培育訓練**

**(四) 促進女性培力及提升性別平等意識之具體措施**

## 五、 工作與家庭平衡

(一)提供有助於員工平衡工作與家庭之友善假別

(二)提供有助於員工平衡工作與家庭之彈性工作安排

(三)其他工作與家庭平衡之具體措施

## 六、 友善孕育措施

(一) 提供友善孕育假別

(二) 提供育嬰假

(三) 提供育兒津貼

(四) 提供托兒設施或措施

(五)完善哺(集)乳室設備

(六)孕婦職場安全

(七)提供其他友善孕育措施

## 七、 職場安全之性平友善措施

(一)訂有職場性騷擾防治政策與措施並向員工公開揭示



**(二)訂有處理性騷擾事件之處理機制**

**(三)辦理員工性騷擾防治教育訓練**

**(四)職場性騷擾事件之後續協助方案**

(五)提供員工夜間工作安全友善措施

(六)其他職場暴力或霸凌之防治措施

+1、其他有助性別平等特殊具體事蹟

(一)其他促進多元性別平等(如女同性戀、男同性戀、雙性戀、  
跨性別、雙性人/陰陽人...等)相關作為或措施

(二)非屬上述 7 項指標之其他有助性別平等特殊具體措施

