

**臺北市政府觀光傳播局**  
**國際會議、展覽暨獎勵旅遊贊助**  
**「因應嚴重特殊傳染性肺炎疫情第二次相關應變方案」**

**壹、適用對象**

於 110 年 5 月 11 日中央疫情指揮中心宣佈臺北市列為疫情警戒二級之日起至 110 年 12 月 31 日止辦理，且獲本局贊助之 MICE 活動案件。

**貳、放寬贊助結案核銷規定**

| 對象           |                                   | 109 年第一次放寬         |               | 110 年第二次放寬                         |               |
|--------------|-----------------------------------|--------------------|---------------|------------------------------------|---------------|
| 成功舉辦<br>規模縮減 | 國際會議、國際展覽、國際獎勵旅遊、國內會議、國內展覽、國內獎勵旅遊 | 核銷須達門檻，已發生之費用無法認列。 |               | 未達門檻仍可申請結案核銷，依比例扣減核定金額。            |               |
|              |                                   | 類型                 | 實際與會人數        | 類型                                 | 實際與會人數        |
|              |                                   | 國際會議、國際獎勵旅遊        | 50%（含）以上全額贊助； | 國際會議、國際獎勵旅遊                        | 50%（含）以上全額贊助； |
|              |                                   |                    | 50%以下依比例扣減    |                                    | 50%以下依比例扣減    |
|              |                                   | 國內會議、國內獎勵旅遊        | 80%（含）以上全額贊助； | 國內會議、國內獎勵旅遊                        | 50%（含）以上全額贊助； |
|              |                                   |                    | 80%以下依比例扣減    |                                    | 50%以下依比例扣減    |
|              |                                   | 類型                 | 實際攤位數         | 類型                                 | 實際攤位數         |
| 國際展覽<br>國內展覽 | 70%（含）以上全額贊助；                     | 國際展覽<br>國內展覽       | 50%（含）以上全額贊助； |                                    |               |
|              | 70%以下依比例扣減                        |                    | 50%以下依比例扣減    |                                    |               |
| 取消辦理         | 國際會議、國際展覽、國際獎勵旅遊及國內會議、國內展覽、國內獎勵旅遊 | 同意取消，已發生之費用無法認列。   |               | 在原核定補助金額下，就已發生之費用檢具原始憑證，審核後同意核銷金額。 |               |

### 參、認列視訊會議與會人數

核銷文件除名冊外，須提供視訊畫面之佐證資料，如現場照片、視訊螢幕畫面截圖)，以證明該活動參與視訊會議。

### 肆、原始憑證報支項目

| 經費類核銷認列項目  | 舉辦階段 | 爭取階段 |
|------------|------|------|
| 餐會         | V    | V    |
| 餐盒(含點心、飲料) | V    | V    |
| 美食伴手禮      | V    | V    |
| 場地設備租金     | V    | V    |
| 場地佈置       | V    | V    |
| 文宣行銷       | V    | V    |
| 機票         |      | V    |

取消辦理贊助案同意核銷前期執行已發生費用，認列憑證報支項目不限於上表，

惟不含購買資本性財產所發生之費用（設備費）及人員薪資等費用（人事費）。

### 伍、取消辦理活動之已發生金額核銷事宜

請單位於函知本局活動取消時，一併檢附結案檢附資料表、領(收)據及存摺影

本、全案收支清單、贊助款項之原始憑證、全案執行情形說明，向本局申請結案核銷。