

# 臺北市觀光活動補助申請表

一、活動名稱：						
二、活動時間：						
三、活動地點：						
四、活動內容概要：						
五、預估效益： (一) 媒體效益：平面____則、電視____則、網路____則。 (二) 參與人數：約____人次。 (三) 觀光產值：新臺幣____元。						
六、活動經費： (一) 總經費：新臺幣____元。 (二) 申請經費：新臺幣____元，佔活動總經費之__%。 (三) 其他經費來源： 1. 自有經費：新臺幣____元，佔活動總經費之__%。 2. 向其他政府機關申請：新臺幣____元，佔活動總經費之__%。						
七、申請人： (一) 單位名稱： (二) 申請單位資格： <input type="checkbox"/> 法人、 <input type="checkbox"/> 人民團體、 <input type="checkbox"/> 其他團體、 <input type="checkbox"/> 其他( ) (三) 立案字號： (四) 統一編號： (五) 負責人： (六) 聯絡人： (七) 電話： (八) 傳真： (九) 通訊地址： (十) 電子郵件：						
<input type="checkbox"/> 申請人業已詳讀臺北市觀光活動補助辦法及申請須知，並同意遵守各項規定。 <input type="checkbox"/> 本表所填資料及相關附件均屬實，且無違反「臺北市觀光活動補助辦法」及「申請須知」之情形。 <input type="checkbox"/> 申請人就本補助案，非屬公職人員利益衝突迴避法第2條及第3條所稱公職人員或其關係人，如屬前述情況，請填「公職人員利益衝突迴避法第14條第2項公職人員及關係人身分關係揭露表」，如未揭露者依公職人員利益衝突迴避法第18條第3項處罰。	<div style="border: 1px solid black; width: 100px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <p>(請蓋申請單位及負責人印章)</p>					
中	華	民	國	年	月	日