

## 臺北市政府觀光傳播局第 400 次主管會議 會議紀錄

一、時間：108 年 3 月 21 日(星期四)上午 9 時

二、地點：市政大樓 N210 會議室

三、主席：副局長陳譽馨、主任秘書蕭君杰(局長因公出國) 記錄：王大同

四、出席人員：

主任秘書蕭君杰 專門委員沈永華 專門委員江春慧  
行銷科長洪梅雲 發展科長闕玉玲 產業科長陳雅慧  
旅遊科長朱品澤 出版科長謝佩君 行政科長葉煥輝(王宜燕代)  
資訊室技士高讚賢 電臺臺長陳慈銘 秘書主任王施佳  
會計主任潘冠男 秘書陳木松 股長陳其睿 輔導員黃筱雯  
專員翁榕瑁 研究員張君潔 研究員符芳碩

五、指裁示事項：

- (一)請政風室提供「公務機密與機關安全檢查」報告給各科室主管，請科室主管周知同仁據以改善。
- (二)辦理活動在旅遊網 FB 貼文時，請承辦科室(或要求承辦廠商)要注意後續民眾留言內容並適時回應。
- (三)旅遊網改版新增導購功能，未來若有旅行社或票券等民間業者要加入，應有審查機制，以視聽資訊室為幕僚單位，召集相關科室開會討論，請資訊室儘速研擬出相關機制。
- (四)熊讚 FB 貼文請行銷科留意相關貼文規劃。
- (五)各科室標案進度及預算執行若有延遲部分，請加緊趕上時程。
- (六)電台應配合本局大型活動出動行動播音室，若有困難請及時提出。
- (七)請各科室檢視市長與議員便當會相關議題與服務案件，若有需要向議員回報事項，請科室主管親往或請府會聯絡人向議員說明。
- (八)議員索資陳核時請一併附上過去類似議題回覆內容。
- (九)重申公文陳核要保留局本部長官核閱與修改的時間，並請科室內部各級核稿人員注意公文品質。
- (十)恭喜其睿股長獲選本府優秀青年公務人員、品澤科長獲選本府模範公務人員。

六、散會：上午 10 時 20 分。