

臺北市政府觀光傳播局第 427 次主管會議 會議紀錄

一、時間：108 年 11 月 28 日(星期四)上午 9 時

二、地點：市政大樓 N209 會議室

三、主席：局長劉奕霆

紀錄：傅武嫦

四、出席人員：

副局長李麗珠 主任秘書蕭君杰 專門委員沈永華

專門委員江春慧(公假) 行銷科長洪梅雲 發展科長闕玉玲

產業科長陳雅慧 旅遊科長朱品澤(股長廖雅琴代) 出版科長謝佩君

行政科長葉煥輝 視資室主任彭議霆 電臺臺長陳慈銘

秘書室主任王施佳 會計室主任潘冠男 秘書陳木松 股長陳其睿

專員翁榕瑁(請假) 輔導員黃筱雯 研究員張君潔 研究員任立美

五、發展科聘用研究員洪逸綾分享日本松山觀光推廣(10/6-10/8)。

六、指裁示事項：

(一)目前預估在下週四或五將審查本局明年度預算，請各科室明年度有新增預算或增、減列預算之項目預先做好說帖，資料以隨時提供議員。

(二)行銷科統整本局有行政協助、協辦及補助之大型活動資料，請提供予各科室以利各科室辦理時，及早告知主辦單位本府的政策與方向，請其朝此政策辦理，以利本局未來行政協助之提供。

(三)有關與韓國大邱的城市觀光交流，請發展科以官方對官方的聯繫為主，持續聯絡；並於 12 月做進度報告。

(四)請產業科將城旅科已整理的整年度大型活動行事曆提供觀光巴士業者，以利在觀光巴士的宣傳摺頁上呈現，有助於業者本身的宣傳以及本局對觀光巴士的行銷推廣。如業者對於有興趣活動可以更進一步規劃觀光巴士配合該活動。

(五)跨年活動預算的 KPI (如人數、觀光外匯收入等)，為因應下週議會的預算審查，請務必於下週二(12/3)前修正完成並提供予議會。

(六)請城旅科針對明年度「長青樂活遊臺北」的總車數、出車數等數量與執行率，檢討是否調整預算符合實際執行情形。

(七)再次提醒各科室針對不可中斷的業務要儘速辦理後續擴充，到期的合約要記得解約或續約。另，無論是協力廠商或是合作廠商均不得為拒絕往來戶的業者(從投標至合約執行完畢為止)。

(八)請秘書室針對 B2 倉庫要請各科室將不堪使用的物件做清除。另，明年秘書室陽台亦請進行清掃與整理。

七、散會：上午 9 時 45 分