

臺北市政府觀光傳播局第 545 次主管會議 會議紀錄

一、時間：111 年 12 月 27 日(星期四)下午 2 時

二、地點：N213 會議室

三、主席：局長陳淑慧

紀錄：張詩珮

四、出席人員：

副局長薛秋火 主任秘書蕭君杰 專門委員沈永華 專門委員江春慧 行銷科長王大同 發展科長洪梅雲 產業科長闕玉玲 旅遊科長朱品澤 出版科長鄒佳穎 行政科長葉煥輝 視資室主任彭議霆 電臺臺長胡紹謙 秘書室主任謝佩君 會計室主任林佳樺 人事室主任林麗敏 政風室主任靳潔欣 秘書陳木松(請假) 研究員任立美 股長李宗岳 機要秘書楊佳穎 機要秘書吳至鈞 研究員張君潔

五、指裁示事項：

- (一)本局媒體相關業務先請機要秘書楊佳穎負責統籌。
- (二)請各主管注意公文核稿，不要有錯字、漏附件等情事。
- (三)請行銷科將跨年新聞操作議題列表提供機要秘書楊佳穎確認。
- (四)新聞稿不用掛文號，要預判、即時。
- (五)攝影官一定要在最好的角度拍攝，另跨年要有溫暖的、現場的、長官及倒數的畫面。
- (六)本局未來的新聞是主動發球，從112年1月4日開始，請各科室於每周三提供新聞標題給研考專員彙整，局長確認發布新聞議題後請科室擬新聞稿。
- (七)市政會議指示跨年要0事故、交通順暢。透過新聞訊息洗腦，請行銷科提供跨年含倒數的細部流程資料給局長，要有Dress Code，並剪一支1分鐘影片宣傳「臺北夜太美，跨年不要睡」。
- (八)請發展科洽詢交通部觀光局確認2023台灣燈會辦國際記者會的時間，另有關電力問題等，請在安排局長時間去交通部觀光局拜會討論。
- (九)請視聽資訊室和行銷科剪輯一支3分鐘影片在2023台灣燈會國際記者會撥放。
- (十)2023台灣燈會下周開相關會議前，請發展科告知廠商燈飾要日夜皆美，並提供模擬畫面以及燈飾的照片給局長看。
- (十一)請發展科確認並告知局長，2023台灣燈會壓力測試時間選定的原因，以

利評估是否適當或需調整時間。

(十二)本局每位同仁都應該要知道2023台灣燈會在台北活動相關資訊，後續再抽考同仁。

(十三)有關預定市長及府級長官行程，請先跟機要秘書楊佳穎確認。

(十四)本局任何大活動請把握簡單快速，吸引眼球的方式去宣傳行銷。

(十五)本局要做2023年元月份懶人包，待確認識題後分辦各科室處理。

六、散會：下午4時