

臺北市政府觀光傳播局第 140 次局務會議 會議紀錄

一、時間：108 年 8 月 1 日(星期四)上午 9 時

二、地點：市政大樓 N209 會議室

三、主席：副局長李麗珠(局長因公出國)

紀錄：王大同

四、出席人員：

主任秘書蕭君杰 專門委員沈永華 專門委員江春慧

行銷科長洪梅雲(鍾齡玲代) 發展科長闕玉玲

產業科長陳雅慧(張俊明代) 旅遊科長朱品澤 出版科長謝佩君

行政科長葉煥輝 資訊主任彭議霆 電臺臺長陳慈銘

秘書主任王施佳 會計主任潘冠男 人事主任賴家陽

政風主任靳潔欣(王千瑜代) 秘書陳木松 股長陳其睿

研究員張君潔 輔導員黃筱雯 專員翁榕瑀 研究員符芳碩

技士高讚賢

五、介紹新進同仁視聽資訊室主任彭議霆。

六、發展科陳秋玉分享赴韓國首爾參展出國報告。

七、指裁示事項：

(一)請視聽資訊室了解上週旅遊網及臉書流量較前兩週減少之原因後回報；8 月 3 日及 4 日大稻埕情人節請安排臉書直播。

(二)MICE 海外參展洽談所得案源，請發展科定期追蹤並每月於局務會議提報。

(三)2020 臺北燈節工作期程與執行項目請下週提供副局長督導。

(四)本局公開文件使用 ODF 格式比率應提升至 50%以上，請資訊室開課教導同仁操作，另科室主管核稿若遇非 ODF 格式請退件要求同仁轉檔。

(五)本府電源管理查察項目包括檯燈、電扇、護貝機、除濕機、電鍋及「電器未正確使用有致災風險」(如飲水機未關閉乾燒)等項，請各科室加強宣導使用後務必關閉電源及注意門禁管理規定，以免違規遭申誡處分。

(六)電子核銷與電子發票率 8-10 月執行成效末 10 名機關將由本府財政局報府檢討，請各科室全力配合。另請秘書室與會計室參與府方 8 月 1 日下午說明會後統一向各科室說明，並請各科室研考人員出席及督促。

(七)請各科室依限提報議會 13-2 定期大會施政報告模擬題，另議員持續關注議題請各科室提供秘書室彙整，於下週會議報告。

(八)標案尚未執行者請盡快辦理，若遇流標應即檢討標案需求規範之妥適性。

(九)本局 KM 平台使用紀錄，請各科室研考人員再次確認未使用帳號是否

有效。

八、散會：上午 10 時 50 分。