

臺北市政府觀光傳播局第 138 次局務會議 會議紀錄

一、時間：108 年 6 月 6 日(星期四)上午 9 時

二、地點：市政大樓 N214 會議室

三、主席：局長劉奕霆

紀錄：王大同

四、出席人員：

副局長李麗珠 主任秘書蕭君杰 專門委員沈永華
專門委員江春慧 行銷科長洪梅雲 發展科長闕玉玲
產業科長陳雅慧 旅遊科長朱品澤 出版科長謝佩君
行政科長葉煥輝 資訊室代股長高讚賢 電臺臺長陳慈銘
秘書主任王施佳 會計主任潘冠男 人事主任賴家陽
政風主任賴昭錦 秘書陳木松 股長陳其睿 研究員張君潔
輔導員黃筱雯 專員翁榕瑀 研究員符芳碩

五、發展科楊真華分享赴杜拜參與阿拉伯旅展推廣本市觀光心得。

六、指裁示事項：

- (一)中東市場後續該如何操作，請發展科整理相關數據，於高端市場研析案會議討論，並針對目標族群在旅遊定位及宣傳上區隔。
- (二)請科室主管確實宣導門禁與電器使用相關規定，若有違失須依規定議處，今年起發生缺失科室須將缺失說明簽奉核可後送人事室召開考績會議處。另探索館 4 樓西區安全門上方警報器請城旅科於兩週內修復。
- (三)旅遊網「出版品」目錄下文章，請各科室就該調整、更新或下架者在 6 月 15 日前回報給資訊室。
- (四)本次網路硬碟故障請資訊室盡力搶救，並請各科室定期清理網路硬碟內過時無用的檔案。
- (五)標案分包對象為拒絕往來廠商時的相關處理程序，請各科室務必留意相關規定。至審計處 107 年度 1 至 9 月財務收支審核通知事項有關城旅科的部分，請主秘督導後續處理。
- (六)請各科室研考人員督導同仁 6 月 30 日以前將大型活動、各主要業務的知識文件上傳 KM 平台分享。
- (七)請各科室檢視是否有長年懸而未決案件，請立即提出。
- (八)文書作業如文件裝訂方式統一、應標示附件、應附前案供參等，請宣導同仁注意。新聞稿陳核請依 SOP 處理；公文若有特別需注意事項可用便利貼提示。

七、散會：上午 11 時 20 分。