臺北市政府資訊局 109 年第 2 次局務會議紀錄

一、 時間：109 年 2 月 24 日下午 2 時

二、 地點：南區第 1 研討室

三、 主席：呂局長新科　　紀錄：陳佳君

四、 出席人員

長官室	高副局長永煌、陳主任秘書慧敏、林專門委員珠珍、林專門委員芃君、彭聘用高級研究員詩惠、趙專員芷名
綜合企劃組	張股長賢光、廖股長元熙、林股長婉琦
設備網路組	謝組長嘉興
應用服務組	林組長郁傑、李股長岳寅、呂股長世良、林股長慧倫
系統發展組	王組長琬宜
秘書室	簡主任淑賢、陳科員佳君、張約僱助理設計師瓊恩
人事室	劉主任春蓉
政風室	賴主任昭錦
會計室	徐主任慈蓮

五、 主席裁示事項：

（一）有關 SQL SERVER 企業版 48 Core 軟體授權辦理追加一事，請綜企組儘速與副局長核對作法。

（二）108 年 12 月環保局進線 8585 客服專線反映較多新薪資系統問題，請綜企組調閱資料以進一步瞭解原因。

（三）連江縣智慧城市案，請綜企組再協調溝通。

（四）光纖租用案請設網組朝台智光與本府達成共識之方向處理。

（五）請設網組會後提供視訊會議系統使用機關名單予局長參閱。

（六）請應服組擇期與主秘討論台北通跟連江縣智慧城鄉案行銷規劃。

（七）市民服務大平臺已於 108 年上線，請應服組注意線上申辦統計應包含新舊系統數據。

（八）有關世大運網站資料處理，請應服組瞭解前屆主辦城市作法再作評估。

（九）針對無紙會議硬體整合部分，請系發組與設網組溝通調整，以強化會議進行管控。

（十）有關大數據儀表板規劃，請系發組整體考量並提出比較方案與芃君專委討論後再作研擬；另局務會議資料請增加開放資料類別分析。

（十一）目前以無紙會議系統呈現簡報、視訊系統支援影音為較佳之會議進行模式，請系發組針對同仁簡報切換操作不熟悉部分加強教學。

（十二）請設網組思考研議府內資料備份異地備援需求以共同討論評估方式處理。

（十三）請各組室注意專案執行進度，以提升本局預算執行率。

（十四）目前各組室辦公區域、會議室均已放置酒精，秘書室亦提供口罩供同仁公務使用，為作好疫情防護，請同仁借用本局公務設備、物品應先自我消毒，另各項會議應指派專人確認與會同仁均已完成消毒始能進入開會。

（十五）請秘書室每月公布記點機制執行情形，記點情形請提報考績會議審議。

六、 散會：下午5時7分