

臺北市政府資訊局 108 年第 12 次局務會議紀錄

一、時間：108 年 12 月 23 日上午 9 時

二、地點：南區第 1 研討室

三、主席：呂局長新科

紀錄：陳佳君

(11 時 6 分另有要公離開，由高副局長永煌接續主持)

四、出席人員

長官室 高副局長永煌、陳主任秘書慧敏、林專門委員珠珍、
林專門委員芄君、彭聘用高級研究員詩惠、趙專員芷名
綜合企劃組 張組長永青、張股長賢光、廖股長元熙、林股長婉琦
設備網路組 謝組長嘉興
應用服務組 林組長郁傑
系統發展組 王組長琬宜
秘書室 簡主任淑賢、陳科員佳君
人事室 劉主任春蓉
政風室 賴主任昭錦
會計室 徐主任慈蓮

五、主席裁示事項：

- (一) 8585 電話服務應逐漸移轉為線上反映，請綜企組列入思考方向並提出可行調整建議。
- (二) 請副局長協助瞭解 ODF 導入操作預算成本之財務面效益。
- (三) 資訊協作平台後續引擎化後，亦請提供推動本府其他類一條鞭資源使用。
- (四) 大數據中心電腦螢幕設備請設網組儘速施工完成。
- (五) POC 案例如涉及收費模式，請 TPMO 作條列整合。
- (六) .taipei 專案資料請綜企組再提出討論。
- (七) 請設網組釐清光纖網路費率訂價規則。
- (八) 資安季會請採報告形式，並將相關權責長官黃副市長(資安長)、副局長等納入組織體制。
- (九) 請設網組針對視訊會議技術、規格向局長簡報。
- (十) 請應服組於下周前與局長核對台北通專案。
- (十一) GDS 前置資料會後請提供局長參閱。
- (十二) 請芄君專委協助瞭解運用 Smart Evision 進行 APP 指標監管產製報表之可行性。
- (十三) 無紙會議系統電子簽到錄製教學影片一事，請芄君專委協助。
- (十四) 建立資料庫查詢語法監管 SOP 一事，請系發組研議。
- (十五) 請系發組提供 ITIL 報表內、外部報修數據。
- (十六) 請系發組依使用者需求進行資料填報系統優化。

(十七) 各組室預算執行，請主管務必精實把關。

六、 散會：上午 11 時 23 分