

# 臺北市政府資訊局 112 年第 12 次局務會議紀錄

一、 時間：112 年 12 月 29 日上午 9 時

二、 地點：南區第一研討室

三、 主席：趙式隆局長

紀錄：陳佳君

四、 出席人員（如簽到表）

## 五、 主席裁示事項：

- （一）年度即將結束，請各中心、室注意付款時效，務必於明年 1 月 9 日前完成今年預算核銷，如需保留預算請儘速辦理，並提醒同仁自主檢查是否已完成國旅卡、健檢補助等個人費用請款。
- （二）有關 RPA 機器人流程自動化推廣，請研發中心依府級政策配合辦理。
- （三）請創新中心定期簽報各機關網站檢核結果，並提供策略中心作為審議年度資訊概算憑參；另資訊概算審查請參酌機關正面績優表現。
- （四）請治理中心檢視臺北市政府資料治理規則、臺北市政府開放資料管理規範與相關 SOP 規定內容，確認是否需要更新。
- （五）有關 iSSO 登入機制與台北通服務分離技術細節再做討論，目前以系統穩定為優先考量。
- （六）爾後局務會議報告除例行列管案進度外，請各中心提出 1 至 2 項重要完成工作、業務新知分享或需要跨單位協作事項，希望透過正向積極之訊息交流，強化本局團隊凝聚力。
- （七）請各主管關懷同仁平時工作與生活狀況，同仁如有需要可透過本府員工協談機制取得更多協助。
- （八）新年度將屆，如遇職務利害關係之個人、法人或團體所為之餽贈與邀宴應予拒絕，並即向政風室辦理登錄。
- （九）本府「112 年度廉能楷模」選拔，請各中心、室提報合適推薦人選送政風室進行後續作業。
- （十）請各中心依市長於議會承諾事項列管機制，回覆內容於系統註記答復議員或提供資料之辦理情形；另發文依據請本於業務權責判斷，未定案事項請勿作為正式簽文依據。

六、 散會：上午 11 時 45 分