

# 臺北市政府產業發展局 102 年度性別平等專案小組第 3 次會議會議紀錄

開會時間：102 年 9 月 27 日(星期五)上午 9 時 30 分

開會地點：產業發展局 201 會議室

主席：林副局長裕益

出席人員：(詳如簽到表)

記錄：許建洋

壹、主席致詞：(略)

貳、業務單位報告：(略)

參、報告事項：

## 一、性別意識培力業務報告(人事室)

人事室報告：(略)

陳委員玉芬：請問人事室有關員工性別意識培力訓練時數或課程，本府是否有一致性的規範，本局人員的訓練是否符合規定。

人事室：目前本府對於員工性別意識培力訓練時數，每人每年至少 2 小時，對於本局員工性別意識培力之訓練，目前已完成受訓的同仁均符合規定，另有少部分的同仁尚未受訓，將儘速請未受訓的同仁參加訓練。

楊委員明磊：建議在人事室報告中有關參加訓練的人事統計上，增加性別比例的統計或參加訓練的男女分別統計人數，另外對於訓練課程的規定，是否有規定須為獨立的課程，如果沒有規定須為獨立的課程，則可在相關會議中安排已參加性別主流化訓練課程人員進行性別議題之分享及討論，應可納入參加性別意識訓練時數。

決議：洽悉，請依各委員建議辦理。

## 二、性別統計與性別分析及性別預算業務報告(會計室)

會計室報告：(略)

動保處：動保處將會配合預算的執行，做好有關認養人男女比例的統計。

林副召集人：動保處有關認養人男女比例目前是否有相關的統計資料。

動保處：目前並無相關的統計資料，前於 CEDAW 相關會議中即有要求動保處須做認養人性別統計，動保處爾後將會依委員建議做好相關的統計資料。

林副召集人：請會計室說明在 101 年公聽會參加人數欄位為何空白，以及是否有各年度公聽會之名稱或類別，如果有各年度公聽會之名稱或類別的資料，將更能解釋圖表所顯示各年度男女參加的人數。

會計室：101 年因本局無舉辦公聽會故無相關統計資料，有關本次報告所顯示之圖表係依據主計處所統計之圖表，會計室將依主席建議於備註欄增加各年度公聽會之名稱。

林副召集人：有關職員年齡性別與職等之統計圖表，在 101 年度的統計資料突然女性職員人數高於男性甚多，建議在報告內應分析造成的原

因。

會計室：從 96 年至 100 年本局男女職員的比例差異不大，101 年女多於男甚多的原因，應係大地處於 101 年 1 月改隸工務局，而大地處之職員男性較多，所以造成 101 年的統計資料突然女性高於男性甚多，將依主席建議於備註欄增加說明造成差異的原因。

決議：洽悉，請依各委員建議辦理。

### 三、本局法規 CEDAW 檢視辦理情形報告（綜合企劃科）

綜企科報告：（略）

決議：洽悉，請依期程提報本府法務局及女委會審議。

### 肆、討論事項：

一、修訂臺北市政府產業發展局推動性別主流化實施計畫（102-103 年），提請討論。

綜企科報告：依本府來函，本府實施總計畫明訂本局性別平等專案小組成員由各科室主管、性別議題聯絡人及外聘民間委員等成員組成，其中性別議題聯絡人至少 3 位，應由相關業務基層主管以上擔任為原則，且單一性別比例不得低於三分之一；外聘民間委員至少 2 位，且至少 1 位為現任或曾任女委會委員，據以修訂本局實施計畫，請各委員參考修正對照表。

楊委員明磊：目前小組名單上有性別及職稱欄位可以顯示男女性別及是否是主管，建議在外聘委員加註「現任本府女委會委員」或「曾任本府女委會委員」。

林副召集人：依修正條文內有「各科室主管」及「相關業務基層主管」，在規定上是否有差別。

陳委員玉芬：依本專案小組委員名單，本局係由各科室主管擔任委員，3 位性別議題聯絡人均為所屬機關之科室主管。

人事室：「各科室主管」係指本局各科室一級之主管，而「相關業務基層主管」係指股長級以上之主管均為相關業務基層主管。

決議：依委員意見照案通過。

### 二、臺北市政府產業發展局行政措施 82 案法規，提請討論。

綜企科報告：本局行政措施 82 案前已召開 2 次 CRDAW 專案會議邀請 2 位府外委員逐案逐欄檢視修正，依本府規定，82 案行政措施須提本專案小組審議通過後送本府法務局審議，續提本府女委會審議通過後再送行政院性平處審議，請各委員參考所附資料。

林副召集人：本案前已召開 2 次 CRDAW 專案會議討論，請各委員參考所附資料是否有修正意見。

決議：照案通過。

三、依據本府 102 年推動性別主流化訪評計畫，初擬本局成效自評表，提請討

論。

綜企科報告：有關本府推動性別主流化訪評分為2階段辦理，第1階段先由各機關辦理自評，第2階段由本府研考會及府外委員成立訪評小組至各機關辦理實地訪評，自評表部分前已請相關單位填寫辦理情形，希望藉由本次會議，請各委員就自評表部分予以檢視修正，後依規定期程將修正後之自評表送研考會。

林副召集人：就自評表部分進行逐項討論

#### (一) 性別平等專案小組運作情形

綜企科報告：(略)

陳委員玉芬：有關專案小組設置要點，本次會議已通過實施計畫修訂案，請綜企科於辦理情形內補充說明修正情形，另外於外聘委員部分請依楊老師建議於外聘委員後註明「現任」或「曾任」。

林副召集人：有關自評表格式是屬於機關自我檢視辦理情形是否符合規定，於辦理情形欄位應先說明是否符合規定，再說明機關辦理情形，請主辦科洽研考會研究可否修正自評表格式儘量以選擇題或是非題的方式呈現。

#### (二) 性別意識培力推動情形

人事室報告：(略)

林副召集人：各委員如無修正建議，就依書面資料辦理。

#### (三) 性別影響評估執行情形

工商科報告：(略)

林副召集人：各委員如無修正建議，就依書面資料辦理。

#### (四) 性別統計與性別分析情形

會計室報告：(略)

楊委員明磊：有關第2小點「本局發布之性別統計指標除前揭三項外，無性別議題之統計分析」，建議修改為本局發布之性別統計指標有三項即可，後面無性別議題之統計分析無須填寫；另第3小點「對相關業務調整還未有影響」宜改為對業務推動相關助益之說明。

林副召集人：請會計室依楊委員建議辦理修正。

#### (五) 性別預算執行情形

會計室報告：(略)

楊委員明磊：第1小點題目問預算編列時檢討納入性別影響評估相關計畫，辦理情形並無這方面之說明，建議要納入說明，另外預算之執行應先說明102年實際執行預算數，再說明103年預計辦理情形。

林副召集人：本項預算執行含所屬機關，應將動保處「幸福安全動物認養對兩性的防護與照顧」之預算納入，另外儘量以量化的數據來說明本局辦理績效。

## (六) 機關晉用女性主管人員、簡任非主管、委員情形及女性中高階主管培訓情形

人事室報告：(略)

楊委員明磊：有關辦理情形之第1小點及第3小點係回答題目第1點，建議合併回答，另附件已有各委員會(小組)晉用女性委員一覽表，第1小點之甄審暨考績委員會委員可併入附表資料說明。

林副召集人：有關晉用女性主管人員及簡任非主管之資料應說明至某時點之基準日期。

陳玉芬委員：因為訪評日期為10月16日，建議以9月30日為基準日期。

## (七) 創新措施

綜企科報告：(略)

工商科報告：(略)

林副召集人：有關「助妳更好孕—『好孕成雙！鼓勵企業晉用新手媽媽』」，中「新手媽媽」之用語容易造成申請人誤解，請工商科再思考名稱用語，讓民眾更了解申請人適用的條件。

楊委員明磊：每一計畫推辦前應先進行預期成效的評估，建議應有量化的數據預估每年受益人數，換算成性別預算數來呈現辦理績效。另外動保處「幸福安全動物認養對兩性的防護與照顧」屬於非常創新的措施，建議納入創新措施第3點來呈現。

林副召集人：請工商科依楊委員建議預估每年受益人數以量化的數據來說明，另請於在每一創新措施前加入小標題，讓評核委員更容易了解創新內容。

**決議：**請相關單位依各委員建議事項修正後，於10月4日前送綜合企劃科彙辦，以提送本府研考會辦理第2階段實地評核。

伍、臨時動議：無

陸、散會：102年9月27日11點45分