**「臺北市補助工商團體及廠商海外參展計畫」撥款請領申請書**

附件3-1

**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **受補助單位名稱** |  | **統一編號** | **請填寫正確** |
| 負責人 |  | 聯絡人 |  | 電 話 | (O) (分機) |
| 登記地址 | (郵遞區號) | 手 機 |  |
| 通訊地址 | (郵遞區號) | E-mail |  |
| **補助類別** (各類項次) | 展覽類 | □★本申請展覽屬產業局公告之重要國際展覽（非屬重要國際展覽者，請勿勾選）。 |
| □1.海外參展（實體展覽）：含以型錄或商品形式展出。 | 執行地點 | 國家：城巿： |
| □2.海外參展（線上展覽）。 | 網域地點 |
| □3.參加國內舉辦具貿易性質之展覽：  | □實體展覽。 | 執行地點 | 城巿： |
| □線上展覽。 | 網域地點 |
| 電商類 | □4.自建電商官網或運用跨境電商平台拓展貿易： | □自建電商官網 | 平台網址 |  |
| □跨境電商平台 |
| □5.跨境電商平台專案行銷。 |
| 課程類 | □6.開辦推展貿易相關課程（限實體課程）。 | 執行地點 | 臺北巿(限本巿) |
| 計畫名稱 |  |
| 計畫期間 | 年 月 日至 年 月 日，共 日 |
| 核定補助金額 | 新臺幣 元 |
| 應備文件 | □1.撥款請領申請書。□2.成果報告書及電子檔(需包含成果報告書及執行計畫原始活動照片)。 □3.經費支出明細表。 □4.支出原始憑證（含填寫支出憑證清冊、黏貼憑證表及支出機關分攤表）。□5.領據正本【屬展覽類者，須包含本市參展廠商獲補助款之領據或收據正本】。□6.撥入帳戶之存摺影本。 |
| 各類線上效益問卷（請複選） | 1 | □本單位已填妥本年度計畫執行後效益問卷。 |
| 2 | □本單位有申請前一年度計畫(□展覽類 □電商類 □課程類），並已填妥前一年度計畫執行後一年效益問卷。  |
| □本單位無申請前一年度計畫或本單位有申請前一年度計畫（□展覽類 □電商類 □課程類），但未獲取補助款。 |
| 注意事項 | 1.核銷之經費項目：如場地租金單據(Invoice/Receipt/發票/收據)，如以國外貨幣計價，應附兌換水單或其他匯率證明（如無水單匯率，則依展覽活動前一日(如逄假日往前順推)）。2.核銷之經費項目：如單據為國外公司開立之發票，其單據內容應加註中文翻譯。3.核銷單據(如展覽類別：場地租金費之單據應標示攤位使用面積(實體展)、展名、展期等相關參展資訊，如無前述資訊，應檢附合約書或其他相關佐證文件。4.本計畫補助核銷之經費項目應與核定補助內容有直接關聯性。5.申請應備文件如為影本，須加蓋大小章，並註明「與正本相符」。6.加蓋受補助單位及負責人章，須正本用印（同原申請之大小章）。7.應備文件不全者，將以書面通知限期補正事項，屆期未補正者，不予撥款。8.其餘應遵循事項請依「臺北市補助工商團體及廠商海外參展計畫申請須知」及因應嚴重特殊傳染性肺炎（COVID-19）影響之彈性處理原則辦理。 |

此致

臺北市政府產業發展局

 受 補 助 單 位 名 稱 ：(請填寫) 請蓋章：

 負 責 人 ：(請填寫) 請蓋章：

中 華 民 國 年 月 日

**「臺北市補助工商團體及廠商海外參展計畫」成果報告書**

**展覽類**

**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定**

|  |  |
| --- | --- |
| 受補助單位名稱 |  |
| 計畫名稱 |  |

|  |
| --- |
| **補助類別：**  |
| □1.海外參展（實體展覽）：含以型錄或商品形式展出。 |
| □2.海外參展（線上展覽）。 |
| □3.參加國內舉辦具貿易性質之展覽：□實體展覽、□線上展覽。 |

|  |
| --- |
| **活動紀錄** |
| 一、展覽概況：（如：展覽知名度、展覽國際化程度）二、參展目的：三、參展效益： |
| **參展活動照片** |
|  |
|  | **成果統計** | (如以下第3~4項欄位為0，請於後方括弧敘明原因)。 |
| 1. 使用總參展面積 平方公尺。(如為線上展，請填0)
2. 參觀或洽商買主家數： 家，參觀或諮詢人次： 人次。
3. 現場共成交： 筆；合計成交金額： 萬美元。
4. 預估後續一年內可成交： 筆；合計成交金額約： 萬美元。

**※工商團體組團參展請填寫下表：**1. 本團總參展家數 家，其中臺北市廠商家數 家。
2. 本團使用總參展面積 平方公尺，其中臺北市廠商使用參展面積 平方公尺。
3. 組團參與展覽之廠商名冊(組團帶領廠商欄位如不敷使用，請自行增列)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 統一編號 | 廠商中文名稱 | 廠商英文名稱 | 使用攤位面積 | 獲補助款金額 | 登記地 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |

1. 呈現整體參展形象照片或圖示(請填寫展後實際執行情形)：
 |
| ※注意事項：1.每一欄位均需填寫；2.填寫欄位如不敷使用，請自行增列。 |

**「臺北市補助工商團體及廠商海外參展計畫」成果報告書**

**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定**

|  |  |
| --- | --- |
| 受補助單位名稱**電商類-1** |  |
| 計畫名稱 |  |

|  |
| --- |
| **補助類別：**  |
| □4.自建電商官網或運用跨境電商平台拓展貿易：□自建電商官網、□跨境電商平台。 |

|  |
| --- |
| **活動紀錄** |
| 一、計晝概況：（如：電商知名度、國際化程度等）二、官網/電商平台網址：三、執行效益： |
| **執行照片或網站截圖** |
|  |
|  | **成果統計** | (如以下第3~4項欄位為0，請於後方括弧敘明原因)。 |
| 1. 官網/平台上架商品共計 件。
2. 洽商買主家數： 家，諮詢人次： 人次。
3. 執行期間共成交： 筆；合計成交金額： 萬美元。
4. 預估後續一年內可成交： 筆；合計成交金額約： 萬美元。

**※工商團體請填寫下表：**1. 官網/平台上架廠商家數 家，上架商品共計 件，其中臺北市上架廠商家數 家，上架商品共計 件。
2. 官網/平台上架之廠商名冊(欄位如不敷使用，請自行增列)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 統一編號 | 廠商中文名稱 | 廠商英文名稱 | 上架商品數 | 登記地 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

 |
| ※注意事項：1.每一欄位均需填寫；2.填寫欄位如不敷使用，請自行增列。 |

**「臺北市補助工商團體及廠商海外參展計畫」成果報告書**

**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定**

|  |  |
| --- | --- |
| 受補助單位名稱**電商類-2** |  |
| 計畫名稱 |  |

|  |
| --- |
| **補助類別：**  |
| □5.跨境電商平台專案行銷。 |

|  |
| --- |
| **活動紀錄** |
| 一、計晝概況：（如：電商知名度、國際化程度等）二、電商平台網址：三、執行效益： |
| **執行照片或網站截圖** |
|  |
|  | **成果統計** | (如以下第3~4項欄位為0，請於後方括弧敘明原因)。 |
| 1. 平台上架廠商家數 家，上架商品共計 件，其中臺北市上架廠商家數 家，上架商品共計 件。
2. 洽商買主家數： 家，諮詢人次： 人次。
3. 執行期間共成交： 筆；合計成交金額： 萬美元。
4. 預估後續一年內可成交： 筆；合計成交金額約： 萬美元。
5. 平台上架之廠商名冊(欄位如不敷使用，請自行增列)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 統一編號 | 廠商中文名稱 | 廠商英文名稱 | 上架商品數 | 登記地 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

1. 整體網頁形象設計及行銷宣傳之實際執行情形：
 |
| ※注意事項：1.每一欄位均需填寫；2.填寫欄位如不敷使用，請自行增列。 |

**「臺北市補助工商團體及廠商海外參展計畫」成果報告書**

**課程類**

**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定**

|  |  |
| --- | --- |
| 受補助單位名稱 |  |
| 計畫名稱 |  |

|  |
| --- |
| **補助類別：**6.開辦推展貿易相關課程（限實體課程）。 |

|  |
| --- |
| **活動紀錄** |
| 1. 計畫概況：
	1. 課程主題或特色：
	2. 講師名單：
	3. 收費方式：□免費課程　□收費課程：新台幣 元/人。
	4. 課程內容規劃：
2. 執行效益：
 |
| **執行活動照片** |
| (每一課程請至少提供1-3張照片) |
|  | **成果統計** |  |
| 1. 開辦國際貿易相關課程：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 課程名稱 | 課程辦理時間 | 課程地點 | 課程總時數 | 學員總人數 |
|  |  |  |  |  |

1. 課程學員簽到名冊：
2. 課程內容及文宣（課程宣傳網站或書面傳單）：
 |
| ※注意事項：1.每一欄位均需填寫；2.填寫欄位如不敷使用，請自行增列。 |

|  |
| --- |
| **「臺北市補助工商團體及廠商海外參展計畫」****經費支出明細表**(請款用) |
| 經 費 實 際 支 出 明 細　　　　 | (單位:新臺幣/元) |
| 項目 | 臺北市政府產業發展局補助款 | 受補助單位自籌款 | 合計 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |
| 計 畫 經 費 來 源 |
| 項目 | 金 額 | 占計畫經費百分比（％） |
| 臺北市政府產業發展局補助款 |  |  | ％ |
| 受補助單位自籌款 |  |  | ％ |
| 合計 |  | 100％ |

**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定**

|  |
| --- |
| **支 出 憑 證 清 冊** |
| 計 畫 名 稱 ： |  請填寫中文名稱 |
| 執 行 單 位： | 請填寫受補助單位名稱 |
| 補 助 金 額： | 新臺幣 元  |
| 支出憑證編號： | 自第 號起至第 號止共 張 |
| 預算科目 | 補助金額 | 支出憑證編號 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 合 計 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **黏貼憑證用紙** | (單位：新臺幣/元)**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定** |
| 受補助單位名稱 |  |
| 支出憑證編號 |  |
| 預 算 科 目 | ○○○○費 |
| 補 助 金 額 | 新臺幣○元 |
| 用 途 說 明請依補助類別填寫，其餘類別，請自行刪除 | * + 1. **□展覽類**：參加(請填寫展覽中文名稱)。

□本團帶領北巿廠商共○家、總攤位面積共○平方公尺。□本單位總攤位面積共○平方公尺。**□電商類**：以（□自建電商官網、□跨境電商平台、□跨境電商平台專案行銷）(請填寫補助計畫中文名稱)拓展貿易。□本團實際執行本巿廠商上架家數共○家，總上架商品共○件。□本單位總上架商品共○件**□課程類**：辧理(請填寫補助計畫名稱)課程，實際執行課程總時數○小時，總學員人數○位。* + 1. (預算科目)＊幣值匯率＝共新臺幣○元。
 |
|  | **支出機關分攤表** | (單位：新臺幣/元) |
| 預算科目支出憑證所屬年度月份 | 　　　　年度　　　　月份 |
| 分 攤 機 關 名 稱 | 分 攤 金 額 | 分攤基準百分比(％) |
| 臺北市政府產業發展局補助款 |  |  | ％ |
| 受補助單位自籌款 |  |  | ％ |
| 合計 |  | 100％ |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受補助單位 | 承辦人員 | 主辦會計人員或其授權代簽人 | 負責人或其授權代簽人 |
| 請簽名或蓋章 | 請簽名或蓋章 | 請加蓋負責人章（同原申請書） |

本表之黏貼憑證用紙、支出機關分攤表、用印欄位，請勿跨頁。

**領據**

**依據因應嚴重特殊傳染性肺炎(COVID-19)影響之彈性處理原則訂定**

茲領到 貴局補助**「請填寫補助計畫中文名稱」**經費**新臺幣 佰 拾 萬 仟 佰 拾 元整**，特此領據為憑。

(補助款金額大寫，零、壹、貳、參、肆、伍、陸、柒、捌、玖)

此 致

臺北市政府產業發展局

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受補助單位名稱 |  | 受補助單位統一編號 | **請填寫正確** |
| 負責人 |  |
| 聯絡電話 |  |
| 通訊地址 | (郵遞區號) |
| 請加蓋受補助單位章（正本用印/同原申請章） | 請加蓋負責人章（正本用印/同原申請章） |

|  |
| --- |
|  |
| 撥入帳戶明細 | **金 融 機 構** |  | **銀行** |  | **分行** |
| **戶名(應與存摺戶名一致)** |  |
| **帳 號** |  |

**中 華 民 國 年 月 日**