

臺北市政府產業發展局第 274 次局務會議紀錄

時間：民國 112 年 10 月 31 日（星期二）15 時 15 分

地點：閱卷室

主席：陳局長俊安

紀錄：黃韻如

出席：詳簽到表

壹、市政會議指示事項宣達(略)

貳、上週暨未解列指(裁)示事項處理情形報告(略)

參、府級會議列管事項處理情形(略)

肆、本局及所屬業務單位重點工作報告

一、上週(10/24-10/30)辦理重要事項報告

二、本週及下週重要會議(10/31-11/6)

三、本週及下週重要活動(10/31-11/6)

四、本週及下週預定辦理重要事項(10/31-11/6)

五、本週及下週議員協調會及會勘行程(10/31-11/6)

伍、確認第 272 次(112 年 9 月 26 日)、第 273 次(112 年 10 月 17 日)局務會議紀錄。

主席裁示：洽悉備查。

陸、幕僚單位業務報告

一、綜合企劃科報告

主席裁示：

(一) 14 屆 1 次財建部門質詢鍾佩玲議員關心電池交換站相關議題一案，請公用科持續簽陳本案辦理情形，本案暫不解列。

- (二) 14 屆 2 次財建部門質詢楊植斗議員關心工廠內危險物品管理相關議題一案，請工商科追蹤資料整理統計表的公文進度。
- (三) 14 屆 2 次財建部門質詢張文潔議員關心中崙市場 BOT 停車格營運相關議題案，請市場處向議員溝通說明清楚。
- (四) 訴訟案件「依法院判決撤銷時詣建設股份有限公司之設立登記及失所附麗之相關登記」案已判決確定，本案同意解除列管。

二、秘書室報告

主席裁示：

- (一) 公用科尚未執行之「112 年臺北市智慧電網示範及實證計畫」委託專業服務案-第一次契約變更案，請儘速擬定契約變更工作項目內容，且本案已近年底尚未發包，請先提出執行期程進度。
- (二) 菁山苗圃溫網室及建物申請補辦使用執照與建造案，仍請農業科持續掌握進度，並辦理補照部分的預算保留。
- (三) 各單位不可中斷案件及 113 年標案，請掌握期程進行標案前置作業

三、會計室報告

主席裁示：

- (一) 本年度已近年底，請各科、處注意資本門與經常門預算執行率，尤其是資本門權管單位務必掌握預算執行進度。

- (二) 動保處資本門預算執行率偏低，請掌握「狗運動公園及狗活動區新設工程及原設施改善工程」開工後的預算執行率。
- (四) 請會計室將中央前瞻基礎建設計畫第 4 期 - (112-113 年度) 特別預算編列補助各直轄市政府相關經費案的資料轉知兩位副局長與本局各科、處，以利檢視權管業務是否向中央爭取補助經費。

四、資訊室報告：

主席裁示：

- (一) 請資訊室將本局網站資料檢視更新情形、主題網站整併檢討結果，以及網站資料檢視更新機制等後續處理情形簽陳長官瞭解。
- (二) 有關本局官方網站整合預計方案，請資訊室蒐集業務科資料後，草擬提出整合方案。
- (三) 請各單位配合資訊室宣導事項辦理並轉知所屬同仁。

五、政風室報告：

主席裁示：

- (一) 因應「臺北市政府暨所屬機關（構）廉能防護網計畫」相關執行作業，請各單位配合政風室辦理定期評量作業。
- (二) 請各單位配合政風室宣導事項辦理。

柒、專題報告

題目：赴韓國京畿道人才開發院交流培訓研習分享
報告人：公用事業科 李專員雪

主席裁示：經由這次同仁赴韓國交流研習報告，借鏡韓國經驗，可提供本局再生能源與太陽光電板等相關業務未來推動、規劃及執行方向之參考。

捌、臨時動議：

主秘會報宣導：

1. 近期市長至各黨團爭取重大法議案及政策性預算時，諸多議員反映各案權管局處首長未事先拜會，請府會聯絡員務必提醒局長與主管，提案後即應提前規劃向議員拜會時間，並妥適說明。
2. 市政總質詢模擬題各局處之撰寫內容應以市長立場表達，簡潔明瞭並以 1 頁呈現，方便市長快速理解、現場答復；若內容涉及數據，應予以簡化，金額採萬元單位，利於閱讀。
3. 有關 113 年預計執行之採購案，請各單位提早準備標案前置作業，以因應年底預算案審議通過時間及即可發包及決標。

玖、散會