

臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

第一次申請

修正計畫

申請日期：中華民國 111 年 3 月 9 日

申請單位：內湖 區 瑞光 里 里長：黃崇賢 (簽章)

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一	防火巷之 整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護及綠、美化(材料、花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用途。				
一	其他里內 公共區域 認養之必要 支出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養之必要支出。				
三	守望相助 工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助隊裝備(服裝、哨子、警棍、電擊棒、指揮棒、充電式照明燈、巡邏箱、緊急救護服務鈴、通訊設備等)。 <input type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助隊機車(自備)油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零件或耗材更換。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關之隊員參訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守相助隊點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施(滅火器、消耗品等)之購置、維修。				
四	鄰里公園、 綠地之清潔 維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公園維護服務用途。				

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日 期(年、月、 日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
五	活動中心、里民活動場所或其他公共空間維護與經營	<p>■1.各項設施之購置或相關維修(護)管理。</p> <p>■2.補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。</p> <p>電腦伴唱機公播費1式2,573元</p> <p>冷氣機維修1式2500元</p> <p>補助固定里民活動場所租金逾新臺幣三萬元部分 12月 x 6,000元 = 72,000元</p>	<p>111.12.30</p> <p>111.12.30</p> <p>111.12.30</p>	<p>里民活動場所</p> <p>里民活動場所</p> <p>里民活動場所</p>	<p>為民服務</p> <p>為民服務</p> <p>為民服務</p>	<p>經常門</p> <p>經常門(新增)</p> <p>經常門</p>
六	里內巷弄簡易照明設施	<p><input type="checkbox"/>1.簡易照明設施、太陽能燈之設置。</p> <p><input type="checkbox"/>2.燈管及零件損壞維修。</p> <p><input type="checkbox"/>3.燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。</p> <p><input type="checkbox"/>4.油漆粉刷保養維護。</p> <p><input type="checkbox"/>5.其他有關照明維修配備、零件。</p>				
七	巷道或水溝之維修	<p><input type="checkbox"/>1.水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。</p> <p><input type="checkbox"/>2.枯木危樹處理。</p> <p><input type="checkbox"/>3.巷道車輛、行人安全警示輔助設施。</p> <p><input type="checkbox"/>4.其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。</p>				
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<p>■1.里鄰資訊電腦化相關設備之設置。</p> <p><input type="checkbox"/>2.里鄰資訊電腦化相關設備之升級。</p> <p><input type="checkbox"/>3.里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。</p> <p><input type="checkbox"/>4.電腦網路月租費。</p> <p>筆記型電腦30,000元</p>	111.12.30	里民活動場所	為民服務	資本門

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日期(年、月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1.里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2.里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1.為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2.為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3.為民服務設施之維修。					
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)其他小型工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1.防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計，額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2.防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鍬、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3.其他小型零星工程或公共設施。					
十二	辦理節慶、公益、環保等相關活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公益、環保等相關活動	里民聯誼參訪活動1式98,000元	111.12.30	臺灣北中南部地區	里民聯誼	經常門
			重陽節活動67,677元	111.12.30	里辦公處	敬老聯誼	經常門 (新增)
			元宵節活動8,750元	111.12.30	里辦公處	里民聯誼	經常門 (修正)
十三	志工相關費用	<input checked="" type="checkbox"/> 1.餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2.服裝、物品及材料費 <input type="checkbox"/> 3.保險費。 <input type="checkbox"/> 4.研習及參訪費	志工餐點及交通補貼代金1年18,500元	111.12.30	里辦公處	志工服務	經常門

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成日 期(年、月、 日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
審查意見	<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合；說明_____					

民政課 <input type="text" value="承辦人"/> <input type="text" value="課長"/>	主任秘書	副區長	區長
會辦單位：			
秘書室 <input type="text" value="承辦人"/> <input type="text" value="主任"/>	政風室 <input type="text" value="承辦人"/> <input type="text" value="主任"/>	會計室 <input type="text" value="承辦人"/> <input type="text" value="主任"/>	

