臺北市內湖區垃圾減量化廠回饋經費
114年度回饋經費

里別	經費	使用單位	科目用途	單位	數量	單價	預算數	說明
1.西湖里			經常門					
		管委會及區公所	業務費	式	1	50,835	50,835	管委會行政費用分攤43,430.及補助區公所活動分攤7,405.
		里辦公處	可用金額				416,476	
		里辦公處	機車維護保險稅金	式	1	2,000	2,000	公務機車、維修強制險及各種稅賦等
	經常門預算	里辦公處	感應燈修建	式	1	20,000	20,000	維護社區治安，含檢測、維修、更新
	467,311	里辦公處	自動關門器修建	式	1	30,000	30,000	自動關門器修建(含工資材料)
	資本門預算	里辦公處	里內綠地維護	式	1	20,000	20,000	里內認養綠地維護美化
	139,755	里辦公處	志義工保險	式	1	30,000	30,000	辦理里內志義工保險事宜
	607,066	里辦公處	文具用品及物品耗材	式	1	10,000	10,000	為民服務使用，經費項目：辦公文具、影印紙、卷夾、活動紅布條等。
		里辦公處	里鄰資訊看板	式	1	20,000	20,000	政令宣導使用(里鄰資訊看板更新)
		里辦公處	母親節活動	式	1	54,676	54,876	含宣導品、餐飲及活動相關費用等
		里辦公處	重陽節活動	式	1	117,000	117,000	含宣導品、餐飲及活動相關費用等
		里辦公處	清潔日活動	式	1	36,000	36,000	維護里內環境，含清潔用具、餐點等
		里辦公處	環保旅遊活動	式	1	26,600	26,600	含車資、餐費、住宿、門票、保險及雜支等 (併113年度經費使用)
		里辦公處	志義工工作會議暨聯誼餐敘	式	1	50,000	50,000	志義工工作會議後聯誼餐敘，以提升里內工作效能(預計50人)
			資本門					
		里辦公處	里辦公處監視系統	式	1	59,955	59,955	提高里辦公處之安全性(含工資材料)
		里辦公處	電腦	部	2	39,900	79,800	里辦公處文書處理使用
里長：黃俊隆								