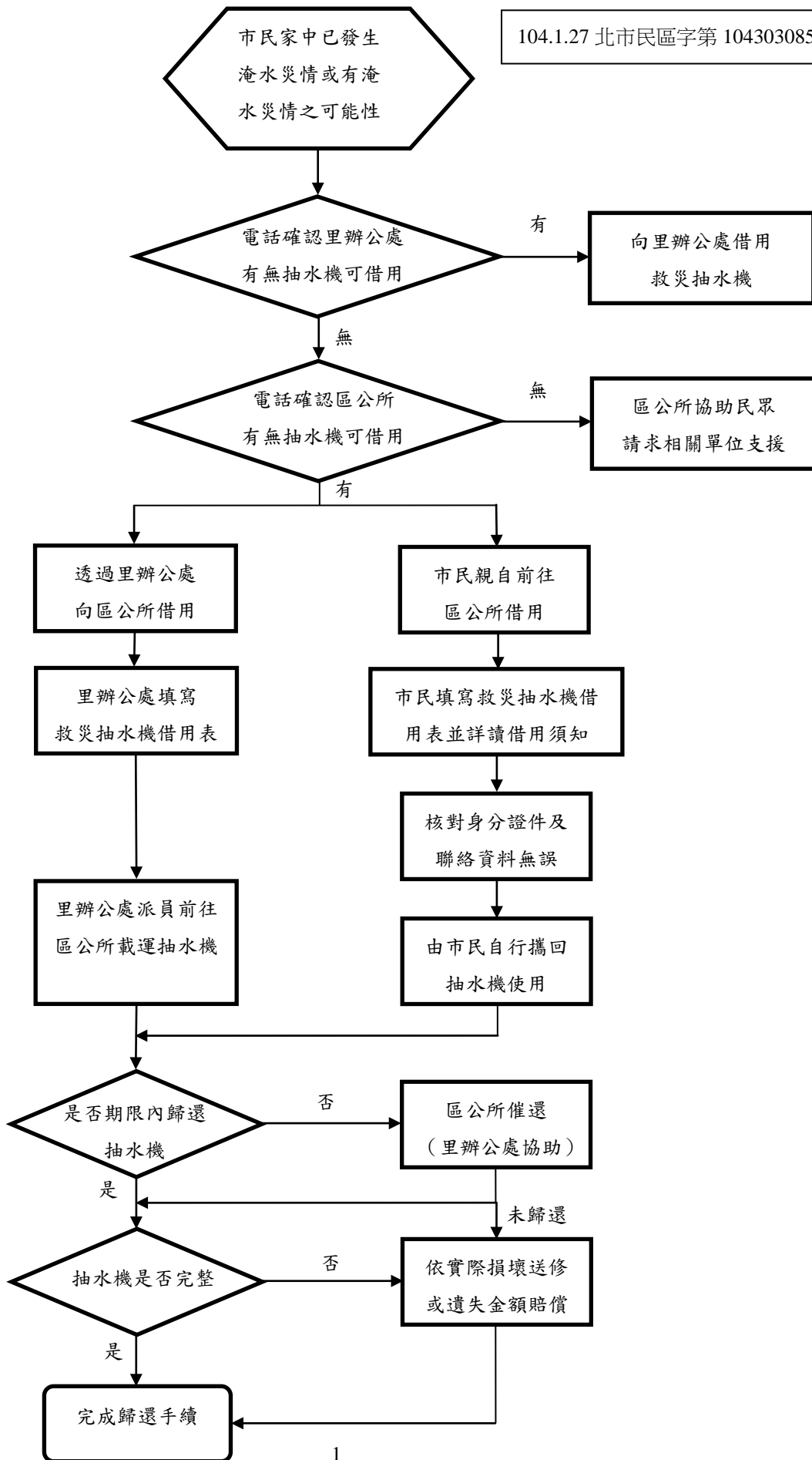


# 臺北市各區公所救災抽水機借用流程(S.O.P.)

104.1.27 北市民區字第 10430308502 號



臺北市各區公所救災小型移動沉水式抽水機數量及借用聯繫名冊

| 行政區 | 沉水式抽水機數量及口徑          | 借用電話                       |                       | 地址                               | 備註 |
|-----|----------------------|----------------------------|-----------------------|----------------------------------|----|
|     |                      | 上班時間                       | 下班時間<br>警衛服務台         |                                  |    |
| 松山  | 3 臺(3 吋)             | 87878787<br>轉 887          | 87878787 轉<br>737     | 松山區行政中心(八德路4段<br>692 號)          |    |
| 信義  | 12 臺(3 吋)            | 27239777<br>轉 628          | 27239777 轉<br>101     | 信義區行政中心(信義路5段<br>15 號)           |    |
| 大安  | 5 臺(2 吋)<br>4 臺(3 吋) | 23511711<br>轉 9301         | 23511711 轉<br>9001    | 大安區行政中心(新生南路2<br>段 86 號)         |    |
| 中山  | 2 臺(2 吋)             | 25031369<br>轉 537          | 25031369 轉<br>201     | 中山區行政中心<br>(松江路 367 號)           |    |
| 中正  | 4 臺(2 吋)             | 23416721<br>轉 284          | 23416721 轉<br>335     | 中正區行政中心(成忠孝東<br>路 1 段 108 號 9 樓) |    |
| 大同  | 2 臺(3 吋)             | 25975323<br>轉 301~309      | 25975323 轉<br>701     | 大同區行政中心(昌吉街 57<br>號)             |    |
| 萬華  | 8 臺(3 吋)             | 23064468<br>轉 281          | 23064468 轉<br>197     | 萬華區行政中心(和平西路<br>三段 120 號)        |    |
| 文山  | 3 臺(2 吋)<br>4 臺(3 吋) | 29365522<br>轉 387          | 29365522 轉<br>400     | 文山區行政中心(木柵路3段<br>220 號)          |    |
| 南港  | 2 臺(2 吋)             | 27831343<br>轉 812          | 27831343 轉<br>200     | 南港區行政中心(南港路一<br>段 360 號)         |    |
| 內湖  | 13 臺(3 吋)            | 27925828<br>轉 287          | 27925828 轉<br>333     | 內湖行政中心(民權東路6段<br>99 號)           |    |
| 士林  | 2 臺(2 吋)             | 28826200<br>轉<br>6301~6315 | 28826200 轉<br>1110    | 士林區行政中心(士林區中<br>正路 439 號)        |    |
| 北投  | 3 臺(3 吋)             | 28912105<br>轉 288          | 28912105 轉<br>425、426 | 北投區行政中心(新市街 30<br>號)             |    |
| 小計  | 38 臺                 |                            |                       |                                  |    |

# 臺北市○○區公所

## 救災抽水機借用表

壹、借用救災抽水機：\_\_\_吋抽水機(編號\_\_\_)

貳、預放置地點：    里    路(街)    段    巷    弄    號    樓

參、借用時間：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_時至\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_時止。

本人借用救災抽水機，會善盡保管責任，除救災外，不得為其他用途，借用表資料若有不實造假，本人願負法律責任，恐口說無憑，具切結說明。

此致

臺北市○○區公所

借    用    人：

代    表    人：

(簽名或蓋章)

電    話：

行    動    電    話：

身    分    證    字    號    ：

住    址：

---

◎借用人已於    年    月    日返還救災抽水機，經○○區公所承辦人確

認外觀及功能正常，雙方簽名為憑。

借用人：

(簽名或蓋章)

承辦人：

(簽名或蓋章)

# 臺北市○○區公所

## 救災抽水機借用須知

- 壹、本所救災用沉水式抽水機（以下簡稱救災抽水機）僅供救災使用，不得為其他用途，借用人於借用期間內，應盡善良管理人之責任，須妥為愛惜、保養救災抽水機。
- 貳、借用人資格：凡居住臺北市○○區市民、各里辦公處、公司行號、社團法人及大廈管理委員會等，皆符合借用資格。
- 參、借用時機：市民家中已發生淹水災情。
- 肆、救災抽水機預放置地點：僅限於臺北市○○區轄區內。
- 伍、借用時間原則上以不超過1日為限。借用期滿，倘本所同意繼續借用，借用人應向本所重新另填借用表為憑，總借用期間以3日為限。
- 陸、救災抽水機如有遺失、任何毀損或原應有之功能減失時，借用人應負擔完全修復責任或照價賠償。
- 柒、借用人不得將救災抽水機出租、出借或以其他方法供他人使用。
- 捌、借用人如有違反本借用須知相關規定或本市有重大淹水災情，本所得隨時請求借用人即刻返還救災抽水機。
- 玖、借用人借用防災抽水機應填寫借用表及詳讀借用須知，經本所同仁核對身分證件及聯絡資料無誤後，始得借用救災抽水機，借用表一式二份，雙方各執一份為憑。
- 壹拾、借用人使用完畢後應以清水清潔救災抽水機髒污處，並於借用期間到期前返還救災抽水機，經本所確認救災抽水機外觀及功能正常後，雙方於借用表上簽名為憑。