臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
南港里	1	里鄰工作會報	水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作	$30,000	107.09.30	美化住家環境與提升生活品質	第七項經常門
南港里	2	里鄰工作會報	廣播器修繕工程	$33,750	107.06.08	美化住家環境與提升生活品質	第十一項資本門
南港里	3	里鄰工作會報	感應照明燈維修工程	$29,400	107.06.22	美化住家環境與提升生活品質	第十一項資本門
南港里	4	里鄰工作會報	花木維護工程	$26,850	107.09.30	美化住家環境與提升生活品質	第十一項資本門
南港里	5	里鄰工作會報	母親節活動、中秋節活動	$60,000 $45,000	107.05.06 107.09.15	增進里民互動，達敦親睦鄰、守望相助的目的	第十二項經常門
南港里	6	里鄰工作會報	購置敬老宣導品，贈送本里長者	$45,000	107.10.31	增進里民互動，達敦親睦鄰、守望相助的目的	第十一項經常門
南港里	7	里鄰工作會報	餐點及交通補貼代金	$30,000	107.09.30	增進里政推動之助益	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
新富里	1	里鄰工作會報	其他里內公共區域認養之必要支出	$30,000	107.04.30	增進里內公共區域環境景觀綠美化	第二項經常門
新富里	2	里鄰工作會報	環保參訪活動	$90,000	107.06.10	增進里民情感，並宣導環境保護之重要性	第十二項經常門
新富里	3	里鄰工作會報	中秋節聯誼晚會	$90,000	107.09.15	增進里民情感，促進溝通與交流	第十二項經常門
新富里	4	里鄰工作會報	環保參訪活動	$90,000	107.09.30	增進里民情感，並宣導環境保護之重要性	第十二項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
仁福里	1	里鄰工作會報	元宵節活動	$31,500	107.02.28	辦理活動以增進里民情感	第十二項經常門
仁福里	2	里鄰工作會報	環保參訪	$70,000	107.03.03 107.03.04	辦理活動以增進里民情感	第十二項經常門
仁福里	3	里鄰工作會報	監視器工程	$30,000	107.05.07	俾利治安安全維護	第五項資本門
仁福里	4	里鄰工作會報	志工相關費用	$24,200	107.07.04	俾利里民參與志工活動	第十三項經常門
仁福里	5	里鄰工作會報	環保參訪	$40,000	107.08.11	辦理活動以增進里民情感	第十二項經常門
仁福里	6	里鄰工作會報	中秋節活動	$18,500	107.09.20	辦理活動以增進里民情感	第十二項經常門
仁福里	7	里鄰工作會報	重陽敬老活動	$70,000	107.10.05	辦理活動以增進里民情感	第十二項經常門
仁福里	8	里鄰工作會報	志工相關費用	$15,800	107.10.11	俾利里民參與志工活動	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人： 林佳蓉　　聯絡電話： 27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
聯成里	1	里民	辦理環保參訪活動	$65,000	107.04.28	環保參訪活動	第十二項經常門
聯成里	2	里民	辦理元宵節活動	$20,000	107.03.02	節慶環境宣導	第十二項經常門
聯成里	3	里長	影印機維修	$15,000	107.03.31	辦公機具維護	第十項經常門
聯成里	4	里長	環境綠美化	$60,000	107.05.07	環境美化	第十一項資本門
聯成里	5	里民	感應式照明燈維修	$20,000	107.08.19	維護安全	第六項經常門
聯成里	6	里長	宣導月曆	$40,000	107.10.09	環保宣導	第十項經常門
聯成里	7	里長	環保中秋節活動	$40,000	107.09.21	節慶環保宣導	第十二項經常門
聯成里	8	里長	志工相關費用	$40,000	107.11.01	志工	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
東新里	1	鄰長會議	兒童節活動	$36,000	107.03.31	勉勵國小學童四育均衡發展用功讀書	第十二項經常門
東新里	2	鄰長會議	中秋聯歡晚會	$98,000	107.09.15	全里 2000 戶里民踴躍參加	第十二項經常門
東新里	3	鄰長會議	重陽敬老活動	$95,000	107.09.15	全里近千位長者宣敬老尊賢觀念	第十二項經常門
東新里	4	鄰長會議	環境參訪活動	$41,000	107.08.12	近兩百戶里民到場宣導活動圓滿完成	第十二項經常門
東新里	5	鄰長會議	里活動場所飲水機設備購置維修	$30,000	107.11.01	供里活動場所活動出入里民環保飲水用	第五項資本門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人： 林佳蓉　　聯絡電話： 27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
合成里	1	里鄰工作會報	慶元宵節發湯圓活動	$34,000	107.02.28	藉由活動向里民宣導環保各項資源回收	第十二項經常門
合成里	2	里鄰工作會報	慶祝兒童節活動	$22,500	107.04.02	藉由活動向里民宣導環保各項資源回收	第十二項經常門
合成里	3	里鄰工作會報	環保參訪活動	$75,000	107.03.31	藉由活動向里民宣導環保各項資源回收	第十二項經常門
合成里	4	里鄰工作會報	慶祝母親節活動	$49,500	107.05.13	藉由活動向里民宣導環保各項資源回收	第十二項經常門
合成里	5	里鄰工作會報	環保參訪活動	$59,000	107.06.09	藉由活動向里民宣導環保各項資源回收	第十二項經常門
合成里	6	里鄰工作會報	里鄰資訊電腦化相關設備耗材	$10,000	107.09.19	為民服務	第八項經常門
合成里	7	里鄰工作會報	慶祝重陽節活動	$50,000	107.10.29	藉由活動向里民宣導環保各項資源回收	第十一項資本門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人： 林佳蓉　　聯絡電話： 27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　　註
中南里	1	里鄰工作會報	第 1 次環保參訪	$50,000	107.04.22	提供里民休閒活動增進情感交流	第十二項經常門
中南里	2	里鄰工作會報	志工相關費用	$10,600	107.06.15	激勵志工為民服務之士氣	第十三項經常門
中南里	3	里鄰工作會報	第 2 次環保參訪	$90,000	107.07.22	提供里民休閒活動增進情感交流	第十二項經常門
中南里	4	里鄰工作會報	第 3 次環保參訪	$90,000	107.09.15	提供里民休閒活動增進情感交流	第十二項經常門
中南里	5	里鄰工作會報	志工相關費用	$3,200	107.10.01	激勵志工為民服務之士氣	第十三項經常門
中南里	6	里鄰工作會報	重陽節活動	$10,000	107.10.15	提供里民休閒活動增進情感交流	第十二項經常門
中南里	7	里鄰工作會報	志工相關費用	$40,000	107.10.30	激勵志工為民服務之士氣	第十三項經常門
中南里	8	里鄰工作會報	志工相關費用	$6,200	107.12.06	激勵志工為民服務之士氣	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
東明里	1	鄰長會議	慶祝元宵節	$19,200	107.02.27	里民聯誼活動	第十二項經常門
東明里	2	鄰長會議	志工相關費用	$6,900	107.02.27	鼓勵志工為民服務	第十三項經常門
東明里	3	鄰長會議	兒童節	$20,052	107.04.03	公益節慶活動	第十二項經常門
東明里	4	鄰長會議	環保參訪	$68,000	107.05.20	增加里民睦鄰及環保概念以利愛護環境	第十二項經常門
東明里	5	鄰長會議	滅火器新購及換藥	$82,750	107.05.28	維護里民居家安全	第三項經常門
東明里	6	鄰長會議	志工相關費用	$9,400	107.07.26	鼓勵志工為民服務	第十三項經常門
東明里	7	鄰長會議	辦理節慶活動慶祝重陽節	$47,240	107.10.13	增進里民間睦鄰情誼	第十二項經常門
東明里	8	鄰長會議	志工相關費用	$8,000	107.10.15	鼓勵志工為民服務	第十三項經常門
東明里	9	鄰長會議	廣播系統修建裝設工程	$30,000	107.11.12	提供里內活動訊息	第十項資本門
東明里	10	鄰長會議	志工相關費用	$8,458	107.11.28	鼓勵志工為民服務	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
三重里	1	里鄰工作會報	電腦網路月租費	$10,160	107.02.07 107.03.27 107.04.24 107.05.10 107.06.01 107.07.09 107.08.01 107.09.10 107.10.19 107.11.02 107.12.03	提昇為民服務	第八項 經常門
三重里	2	里鄰工作會報	環保參訪活動	$70,000	107.05.08	提倡節能減碳，宣導環境保護之重要性	第十二項 經常門
三重里	3	里鄰工作會報	電腦伴唱機公開演出使用費	$1,654	107.07.18	提昇區民活動中心設施功能	第五項 經常門
三重里	4	里鄰工作會報	中秋節聯歡晚會	$67,786	107.10.04	提昇為民服務	第十二項 經常門
三重里	5	里鄰工作會報	重陽敬老活動	$95,200	107.10.19	敬老尊賢	第十二項 經常門
三重里	6	里鄰工作會報	志工相關費用—餐點及交通補貼代金	$30,000	107.10.02 107.12.21	鼓勵志義工參與市政活動	第十三項 經常門
三重里	7	里鄰工作會報	為民服務設施之購置(日曆)	$25,200	107.11.27	提昇為民服務	第十項 經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
西新里	1	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動(元宵節活動)	$40,200	107.03.16	辦理民俗節慶活動以聯絡里內情感	第十二項經常門
西新里	2	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動(阿里山環保參訪活動)	$70,000	107.04.20	辦理環保參訪活動以聯絡里內情感	第十二項經常門
西新里	3	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動(新北市基隆環保參訪活動)	$15,000	107.06.11	辦理環保參訪活動以聯絡里內情感	第十二項經常門
西新里	4	里辦公處	志工代金	$40,500	107.06.11	提高志工士氣	第十三經常門
西新里	5	里辦公處	公播費	$1,654	107.07.18	增進里民情感交流	第五項經常門
西新里	6	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動(中秋節活動)	$16,646	107.10.15	辦理環保參訪活動以聯絡里內情感	第十二經常門
西新里	7	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動(重陽節活動)	$76,500	107.10.15	辦理環保參訪活動以聯絡里內情感	第十二項經常門
西新里	8	里辦公處	志工代金	$39,500	107.11.16	提高志工士氣	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
百福里	1	里鄰工作會報	辦理元宵節活動	$35,000	107.03.12	宣揚傳統文化，促進里民情感交流。	第十二項經常門
百福里	2	里鄰工作會報	汰換保健器材-血壓測量機	$65,000	107.05.03	美化住家環境與提升生活品質	第十一項資本門
百福里	3	里鄰工作會報	辦理母親節活動	$60,000	107.05.20	感恩母親的辛勞，增進與里民互動。	第十二項經常門
百福里	4	里鄰工作會報	汰換傳真機	$14,800	107.05.31	美化住家環境與提升生活品質	第十項資本門
百福里	5	里鄰工作會報	百福里活動場所值班、參加防災及宣導市政工作活動、環保清潔掃除、資源回收分類、各種節慶活動等志、義工費	$36,100	107.10.02	激勵志工為民服務之士氣	第十三項經常門
百福里	6	里鄰工作會報	環保參訪活動	$35,000	107.10.04	提升里內里民，志工環保意識	第十二項經常門
百福里	7	里鄰工作會報	印製宣導月曆贈送里民	$45,000	107.11.10	提升為民服務效能	第十項經常門
百福里	8	里鄰工作會報	里活動場所值班參加活動、里辦公處辦理各項環保清潔掃除、誓師活動、重陽敬老活動、公園修剪樹木、舉辦節慶活動等志、義工費	$6,600	107.12.02	激勵志工為民服務之士氣	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
玉成里	1	里鄰工作會報	捐血公益活動	$6,098	107.03.22	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	2	里鄰工作會報	環保參訪	$32,628	107.04.21	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	3	里鄰工作會報	捐血公益活動	$3,850	107.06.22	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	4	里鄰工作會報	環保參訪	$54,190	107.09.02	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	5	里鄰工作會報	中秋節活動	$99,960	107.09.15	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	6	里鄰工作會報	捐血公益活動	$5,950	107.09.22	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	7	里鄰工作會報	重陽節活動	$20,572	107.09.27	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	8	里鄰工作會報	購置巡邏箱	$8,450	107.11.22	達成市政建設各項任務	第三項經常門
玉成里	9	里鄰工作會報	購置守望相助隊服裝	$40,585	107.12.21	達成市政建設各項任務	第三項經常門
玉成里	10	里鄰工作會報	捐血公益活動	$1,752	107.12.22	達成市政建設各項任務	第十二項經常門
玉成里	11	里鄰工作會報	購置守望相助隊服裝	$19,207	107.12.25	達成市政建設各項任務	第三項經常門
玉成里	12	里鄰工作會報	購置守望相助隊服裝	$6,758	107.12.25	達成市政建設各項任務	第三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　　註
九如里	1	里辦公處	環保參訪	$60,000	107.04.22、23(兩日)	提高里民環保意識及增進里內情誼	第十二項經常門
九如里	2	里辦公處	節慶活動(母親晚會活動)	$60,000	107.05.13	增進里內情誼	第十二項經常門
九如里	3	里辦公處	小型零星工程(里辦公處倉庫遷移)	$42,000	107.07.25	里內設施及環境維護	第十一項資本門
九如里	4	里辦公處	小型零星工程(休閒座椅設置)	$48,000	107.07.27	里內設施及環境維護	第十一項資本門
九如里	5	里辦公處	節慶活動(中秋晚會活動)	$90,000	107.09.20	增進里內情誼	第十二項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
重陽里	1	里長建議	環保參訪活動	$48,000	107.03.04	里民聯誼	第十二項經常門
重陽里	2	里長建議	卡拉 OK 授權費	$1,654	107.07.18	里民聯誼	第五項經常門
重陽里	3	里長建議	暑假環保親子活動	$46,600	107.08.04	里民聯誼	第十二項經常門
重陽里	4	里長建議	飲水機濾心維修	$4,746	107.08.17	里民安全	第五項經常門
重陽里	5	里長建議	中秋節音樂饗宴	$99,000	107.09.16	里民聯誼	第十二項經常門
重陽里	6	里長建議	重陽敬老活動	$50,000	107.10.22	里民聯誼	第十二項經常門
重陽里	7	里長建議	小型工程	$50,000	107.12.04	里內環境	第一項資本門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　註
成福里	1	里鄰工作會報	辦理節慶、公益、環保等相關活動(元宵節)	$30,000	107.02.28	提供里民對於里內節慶活動參與增進情感交流	第十二項經常門
成福里	2	里鄰工作會報	辦理節慶、公益、環保等相關活動	$95,000	107.04.07	提供里民參與正當休閒活動	第十二項經常門
成福里	3	里鄰工作會報	辦理節慶、公益、環保等相關活動(母親節)	$95,000	107.05.12	提供里民對於里內節慶活動參與增進情感交流	第十二項經常門
成福里	4	里鄰工作會報	志工相關費用	$60,000	107.10.31	有效推行里政提高志工士氣	第十三項經常門
成福里	5	里鄰工作會報	辦理環保綠美化工程	$20,000	107.11.19	提供里民舒適休閒環境	第十一項資本門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
鴻福里	1	里鄰工作會報	環保參訪	$34,740	107.03.07	為宣導政府各項公共政策，增進里民環保意識	第十二項經常門
鴻福里	2	里鄰工作會報	母親節晚會	$55,200	107.05.12	宣揚母愛的偉大，增進里民情感交流	第十二項經常門
鴻福里	3	里鄰工作會報	志工費	$26,000	107.06.30	提升里辦公處工作效率及為民服務品質	第十二項經常門
鴻福里	4	里鄰工作會報	環保參訪	$55,600	107.07.21	為宣導政府各項公共政策，增進里民環保意識	第十二項經常門
鴻福里	5	里鄰工作會報	環保參訪	$43,940	107.07.24	為宣導政府各項公共政策，增進里民環保意識	第十二項經常門
鴻福里	6	里鄰工作會報	里民活動場所各項設施之購置及維修	$5,000	107.08.01	提升里辦公處工作效率及為民服務品質	第五項經常門
鴻福里	7	里鄰工作會報	父親節聯歡活動	$40,000	107.08.08	宣揚父愛的偉大，增進里民情感交流	第十二項經常門
鴻福里	8	里鄰工作會報	中秋節	$15,520	107.09.30	宣揚傳統文化，促進里民情感交流	第十二項經常門
鴻福里	9	里鄰工作會報	志工費	$24,000	107.12.25	提升為民服務效率及志工士氣	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人： 林佳蓉　　聯絡電話： 27831343 轉 845

里　別	項 次	案 件 來 源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效 益 說 明	備　　註
中研里	1	里民建議	辦理里民活動場所影印機維護合約費用	$8,400	107.06.14	維持里民活動場正常運作	第五項經常門
中研里	2	里民建議	區民活動中心電腦伴唱機版權費	$1,654	107.06.28	提升區民活動中心使用效率及服務品質	第五項經常門
中研里	3	里民建議	辦理志工環保參訪活動	$39,870	107.03.17	培養環保意識聯絡志工情感	第十二項經常門
中研里	4	里民建議	辦理睦鄰環保活動	$39,540	107.04.21	培養環保意識聯絡志工情感	第十二項經常門
中研里	5	里民建議	辦理慶祝母親節聯歡活動音響器材	$8,500	107.05.05	聯絡里民感情，達到敦親睦鄰、守望相助的目的	第十二項經常門
中研里	6	里民建議	辦理慶祝母親節聯歡活動會場佈置:租借會議桌、塑膠椅、金鋼椅、大圖輸出、truss 搭設	$33,863	107.09.15	聯絡里民感情，達到敦親睦鄰、守望相助的目的	第十二項經常門
中研里	7	里民建議	辦理慶祝中秋節聯歡活動音響器材	$8,500	107.09.15	聯絡里民感情，達到敦親睦鄰、守望相助的目的	第十二項經常門
中研里	8	里民建議	辦理慶祝中秋節聯歡活動會場佈置：租借會議桌、塑膠椅、金鋼椅、大圖輸出、truss 搭設	$34,388	107.09.15	聯絡里民感情，達到敦親睦鄰、守望相助的目的	第十二項經常門
中研里	9	里民建議	辦理慶祝中秋節聯歡活動冷熱食餐點	$35,285	107.09.15	聯絡里民感情，達到敦親睦鄰、守望相助的目的	第十二項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

中研里	10	里民建議	出席各類活動之餐點及交通補貼代金	$6,900	107.02.03	增進公共服務	第十三項經常門
中研里	11	里民建議	出席各類活動之餐點及交通補貼代金	$39,000	107.06.20	增進公共服務	第十三項經常門
中研里	12	里民建議	出席各類活動之餐點及交通補貼代金	$9,800	107.09.20	增進公共服務	第十三項經常門
中研里	13	里民建議	出席各類活動之餐點及交通補貼代金	$34.300	107.12.20	增進公共服務	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
新光里	1	里鄰工作會報決議為民服務	辦理新光里活動所設施購置	$50,000	107.04.16	提升為民服務品質	第五項資本門
新光里	2	里鄰工作會報決議為民服務	環保參訪活動(2 日遊)	$40,000	107.04.29	提升為民服務品質	第十二項經常門
新光里	3	里鄰工作會報決議為民服務	購置元宵節活動宣導品	$20,000	107.04.20	環保宣導及加強里民情感交流功能	第十二項經常門
新光里	4	里鄰工作會報決議為民服務	環保參訪活動(1 日遊)	$56,000	107.07.15	宣導環保理念及敦親睦鄰	第十二項經常門
新光里	5	里鄰工作會報決議為民服務	中秋環保睦鄰活動(宣導品)	$60,000	107.12.10	宣導環保理念及敦親睦鄰	第十二項經常門
新光里	6	里鄰工作會報決議為民服務	107 年慶祝母親節活動	$20,000	107.12.24	弘揚母愛及加強里民感交流功能	第十二項經常門
新光里	7	里鄰工作會報決議為民服務	志工相關費用	$54,000	107.12.28	提升為民服務品質	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
萬福里	1	里民建議	里辦公處辦公機具各項設施之維護(影印機)	$1,200	107.01.29	提升里辦公處設施妥善率及效率	第九項經常門
萬福里	2	里民建議	辦理節慶、公益、環保等相關活動(元宵節活動)	$28,890	107.03.02	為提倡里民正當休閒活動促進里內團結和諧並宣導各項環保資訊以建立正確環保意識	第十二項經常門
萬福里	3	里民建議	防火巷之整頓清理	$4,000	107.03.15	防火巷清理及綠美化，減少病媒蚊孳生源	第一項經常門
萬福里	4	里民建議	鄰里公園、綠地之整頓維護	$50,000	107.04.23	加強鄰里公園綠美化植栽	第四項資本門
萬福里	5	里民建議	活動中心、里民活動場所各項設施之購置及維修(變頻分離式冷氣機)	$70,000	107.05.21	加強活動中心多樣化	第五項資本門
萬福里	6	里民建議	里民活動場所各項設施之維修(油漆)	$4,200	107.06.18	加強活動中心多樣化	第五項經常門
萬福里	7	里民建議	里辦公處辦公機具各項設施之維護(影印機)	$2,200	107.06.29	提升里辦公處設施妥善率及效率	第九項經常門
萬福里	8	里民建議	里民活動場所各項設施之購置(木板)	$630	107.09.17	加強活動中心多樣化	第五項經常門
萬福里	9	里長建議	里民活動場所各項設施之購置(椅子、長方桌)	$12,719	107.09.17	提升里辦公處設施妥善率及效率	第九項經常門
萬福里	10	里長建議	志工相關費用(物品及材料費)	$29,900	107.10.01	促進里鄰公共服務	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

萬福里	11	里民建議	辦理節慶、公益、環保等相關活動(中秋節活動)	$51,110	107.09.21	為提倡里民正當休閒活動促進里內團結和諧並宣導各項環保資訊以建立正確環保意識	第十二項經常門
萬福里	12	里民建議	里內巷弄簡易照明設施	$10,000	107.10.17	加強里內照明設施，減少治安死角	第六項經常門
萬福里	13	里民建議	里民活動場所各項設施之購置	$3,910	107.11.06	加強活動中心多樣化	第五項經常門
萬福里	14	里長建議	里辦公處辦機具之維護(事務影印機)	$3,500	107.11.12	提升里辦公處設施妥善率及效率	第九項經常門
萬福里	15	里長建議	志工相關費用(物品及材料費)	$20,100	107.12.15	促進里鄰公共服務	第十三項經常門
萬福里	16	里長建議	里辦公處辦機具之維護(影印機)	$381	107.12.15	提升里辦公處設施妥善率及效率	第九項經常門
萬福里	17	里民建議	里民活動場所各項設施之購置(影印機)	$1,260	107.12.24	加強活動中心多樣化	第五項經常門
萬福里	18	里民建議	防火巷之整頓清理	$6,000	107.12.24	防火巷清理及綠美化，減少病媒蚊孳生源	第一項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

臺北市 南港 區 107 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：108 年 1 月 3 日　　填表人：林佳蓉　　聯絡電話：27831343 轉 845

里　別	項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備　註
舊莊里	1	里鄰工作會報	舊莊里環境維護及綠、美化 (肥料)	$9,500	107.03.21	增進維護舊莊里環境	第一項經常門
舊莊里	2	里鄰工作會報	舊莊里公共區域認養	$9,500	107.03.21	增進維護舊莊里環境	第二項經常門
舊莊里	3	里鄰工作會報	舊莊里賞螢淨山活動	$30,000	107.04.21	增進里民情感交流,增進敦親睦鄰功能	第十二項經常門
舊莊里	4	里鄰工作會報	小型零星工程(綠地公園喬木、灌木修剪及除草工程)	$50,000	107.05.10	增進維護舊莊里環境	第十一項資本門
舊莊里	5	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	$2,900	107.06.05	增進公共服務	第十三項經常門
舊莊里	6	里鄰工作會報	107 年度舊莊里辦理節慶、公益、環保等相關活動環保參訪、環保活動「螢光點點」	$90,000	107.07.04	促進里民之間交流,增進敦親睦鄰功能	第十二項經常門
舊莊里	7	里鄰工作會報	107 年度舊莊活動中心里民活動場所各項設施購置及維修	$9,000	107.07.13	增進維護舊莊里環境	第五項經常門
舊莊里	8	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	$2,000	107.07.02	增進公共服務	第十三項經常門
舊莊里	9	里鄰工作會報	107 年度舊莊里巷道車輛、行人安全警示補助設施(太陽能路面警示燈)	$40,000	107.07.27	增進維護舊莊里環境	第七項資本門
舊莊里	10	里鄰工作會報	107 年度舊莊里澆灌設施維護及水費	$10,000	107.08.07	增進維護舊莊里環境	第四項經常門
舊莊里	11	里鄰工作會報	里內巷弄簡易照明設施	$31,000	107.09.04	增進維護舊莊里環境	第六項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

舊莊里	12	里鄰工作會報	里內公播費	$1,654	107.07.18	促進里民之間交流,增進敦親睦鄰功能	第五項經常門
舊莊里	13	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	$6,400	107.07.21	增進公共服務	第十三項經常門
舊莊里	14	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	$1,500	107.10.15	增進公共服務	第十三項經常門
舊莊里	15	里鄰工作會報	志工餐點及交通補貼代金	$6,546	107.10.20	增進公共服務	第十三項經常門

註：年度終了後，區公所彙整各里執行成果報民政局。

107 年各里增加物品、財產情形

里別	規　格	名　稱(數量)	日期	財／物 (1 萬以上列財產)
新光里	金嗓伴唱機/M1	伴唱機 1	3/29	財
新光里	KTF RA-7 擴大機/KTF RA-7 擴大機	綜合擴大機 1	3/29	財
百福里	Selvas Healthcare/Accuniq BP210	血壓計 1	5/7	財
百福里	Kyocera M5525CDN/ Kyocera M5525CDN	電話傳真機 1	6/5	財
仁福里	SY-704HQ/ SY-704HQ	伺服器 1	5/16	財
仁福里	SY-FD48	監視器 1	5/16	物
萬福里	禾聯變頻單冷壁掛 1 對 1/H1-GP50	冷氣機 1	6/8	財
萬福里	禾聯變頻單冷壁掛 1 對 1/H1-GP72	冷氣機 1	6/8	財
萬福里	Lifetime 四呎長方桌	桌 6	10/5	物
萬福里	台光(P13128-1)30 瓦	照明燈-LED 投射燈 2	10/25	物
南港里	圓型號角喇叭 TU-1635	喇叭 4	6/14	物
舊莊里	X37 型矮背辦公椅(椅面黑色 PVC 皮面)	辦公椅 3	7/23	物
鴻福里	YUXIN-5U	監視器 1	7/30	物
九如里	公共休閒座椅/150CM 靠背座椅	椅凳 3	8/5	財
東新里	龍泉牌/LC-6055AB	飲水機 1	11/2	財
玉成里	守望相助隊巡邏箱	信箱 13	11/29	物

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 南港 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 花木修剪及維護工程 查核地點：新民街 92 巷 查核結果：確有施作	1. 圓型號角喇叭	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 4 項，截至目前已完成 4 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 1 項 10000 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 辦事員 林佳蓉	民政課課長 蔡慧貞	主任秘書 王治業	臺北市南港區區長 王先黎
會計室 會計室主任 陳毓娟			
政風室 政風室主任 李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員 毛俐雯			

敬會　里長 南港區南港里長 李志錦 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 東明 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 滅火器 查核地點：南港路 2 段 202 號及 208 號 查核結果：確有安裝	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 4 項，截至目前已完成 4 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 0 項 0 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 [illegible]	民政課課長蔡慧貞	主任秘書王治宗	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計室主任陳毓娟			
政風室 政風室主任李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員毛俐雯			

敬會　里長 南港區東明里里長曾漢祺 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 東新 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 飲水機 查核地點：東新里民活動場所 查核結果：購置於東新里民活動場所	1.飲水機	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 2 項，截至目前已完成 2 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 1 項 30000 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 辦事員林佳蓉	民政課長蔡慧貞	主任秘書王治業	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計室主任陳毓娟			
政風室 政風室主任李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員毛俐雯			

敬會　里長 南港區東新里里長蕭漢榮 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 重陽 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 小型工程 查核地點：東陽公園 查核結果：確有施作	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 3 項，截至目前已完成 3 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 0 項 0 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 辦事員林佳蓉	民政課課長蔡慧貞	主任秘書王治業	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計室主任陳毓娟			
政風室 政風室主任李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員毛俐雯			

敬會　里長 南港區重陽里里長馬敬忠 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 新光 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 金嗓伴唱機 查核地點：金嗓伴唱機及擴大機 查核結果：確有安裝 **2. 擴大機** 查核地點：金嗓伴唱機及擴大機 查核結果：確有安裝	1.金嗓伴唱機 2.擴大機	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 4 項，截至目前已完成 4 項，待辦 5 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 1 項 47619 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 辦理員林佳蓉 會計室 會計室主任陳毓娟 政風室 政風室主任李鳳瑜 （財管人員或相關課室人員） 課員毛俐雯	民政課課長蔡慧貞	臺北市南港區主任秘書王治業	臺北市南港區區長王先黎

敬會　里長 _____(簽名或蓋章)

受查核單位：南港 區 聯成 里　　日期 107 年 12 月 11 日		
本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 環境綠美化維護工程 查核地點：聯成公園 查核結果：確有施作	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 5 項，截至目前已完成 5 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 0 項 0 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 辦事員林佳蓉	民政課課長蔡慧貞	主任秘書王治業	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計室主任陳毓娟			
政風室 政風室主任李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員毛俐雯			

敬會　里長 _____(簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 萬福 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 環境綠化工程 查核地點：萬福公園 查核結果：確有施作	1.冷氣機 2.四呎長方桌 3. LED 投射燈	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 7 項，截至目前已完成 7 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 3 項 83994 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 林佳蓉	民政課長 蔡慧貞	王治宗	臺北市南港區區長 王先黎
會計室 會計室主任 陳毓娟			
政風室 政風室主任 李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員 毛俐雯			

敬會　里長 萬福里里長林建華 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 成福 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1.綠美化工程 查核地點：東新街 108、118 巷口 查核結果：確有施作	否	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 3 項，截至目前已完成 3 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 0 項 0 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 財政員林佳蓉	民政課課長蔡慧貞	主任秘書王治宗	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計室主任陳毓娟			
政風室 政風室主任李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員毛俐雯			

敬會　里長 南港區成福里里長王秋娥 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 百福 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 血壓計 查核地點：百福里民活動場所 查核結果：確有安裝 **2. 傳真機** 查核地點：百福里民活動場所 查核結果：確有安裝	1. 血壓計 2. 傳真機	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 4 項，截至目前已完成 4 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 2 項 79800 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 辦事員林佳蓉	民政課課長蔡慧貞	臺北市南港區主任秘書王治業	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計室主任陳毓娟			
政風室 政風室主任李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員毛俐雯			

敬會　里長 南港區百福里里長林火江 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 仁福 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 監視器工程 查核地點：福德街 443 號 查核結果：確有施作	1. 監視器 2. 伺服器	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 3 項，截至目前已完成 3 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 1 項 19350 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 林佳蓉	民政課課長 蔡慧貞	王治業	臺北市南港區區長 王先黎
會計室 會計室主任 陳毓娟			
政風室 政風室主任 李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 課員 毛俐雯			

敬會　里長 南港區仁福里里長 吳肇輝 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 九如 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1. 休閒座椅 查核地點：研究院 2 段 182 巷 107 弄旁 查核結果：確有施作	1. 公共休閒座椅	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 2 項，截至目前已完成 2 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 1 項 48000 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 副市長林佳蓉	民政課課長蔡慧貞	主任秘書王治宗	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計主任陳毓娟			
政風室 政風室主任李鳳瑜			
（財管人員或相關課室人員） 計員毛俐雯			

敬會　里長 南港區九如里里長蘇國賢 (簽名或蓋章)

臺北市南港區里鄰建設服務經費查核表

受查核單位：南港 區 舊莊 里　　日期 107 年 12 月 11 日

本次查核項目及結果	本年度是否為財產或物品增加之登記	里辦公處是否按經費實際支用情形填報區公所（里鄰建設服務經費實施要點第五點）
1.感應燈修繕 查核地點：合順街 8 巷 5 弄 5 號及 13 號 查核結果：確有施作	1. X37 型矮背辦公椅	已按季將經費實際支用情形填報區公所。

1.本年度依里鄰建設服務經費第三點第 1 項規定申請辦理 9 項，截至目前已完成 9 項，待辦 0 項。

2.附財產/物品增加登記，實際支用 1 項 9000 元。

查核人員	民政課長	主任秘書	區長
承辦人 辦事員林佳蓉	民政課課長蔡慧貞	主任秘書王治素	臺北市南港區區長王先黎
會計室 會計室主任陳毓娟			
政風室			
（財管人員或相關課室人員）課員毛俐雯			

敬會　里長 南港區舊莊里里長張瑞芳 (簽名或蓋章)