中華民國113年8月

臺北市議會第14屆第4次定期大會

臺北市南港區公所

工作報告

資料時間：113年1月1日至6月30日

臺北市南港區公所　　編印

目　　錄

壹、.前言 ····· 1

貳、.民政業務 ····· 2

一、市容查報及市容會報 ····· 2

二、里鄰長業務 ····· 3

三、區民活動中心管理 ····· 3

四、全民體育推廣 ····· 4

五、睦鄰互助及守望相助 ····· 4

六、防災應變、演習及訓練 ····· 5

七、環保業務 ····· 5

八、國民教育業務 ····· 5

九、社會安全網區級聯繫會議 ····· 6

十、市長與里長有約列管事項 ····· 6

十一、原住民業務 ····· 6

十二、城市交流 ····· 7

參、.社會業務 ····· 8

一、社會福利 ····· 8

二、社會救助 ····· 8

三、社區發展 ····· 9

四、全民健康保險 ····· 9

五、獨居長者關懷訪視 ····· 10

六、社區照顧關懷據點 ····· 10

肆、.經建業務 ····· 11

一、公民養成業務推廣 ····· 11

二、經建行政 ····· 11

三、里鄰減災服務 ····· 12
伍、.役政業務 ····· 13
一、徵集業務 ····· 13
二、勤務業務 ····· 13
三、替代役業務 ····· 14
四、後備軍人管理 ····· 14
陸、.人文業務 ····· 15
一、人口政策與新住民輔導 ····· 15
二、宗教禮俗業務 ····· 15
三、文化藝文活動 ····· 16
柒、.調解業務 ····· 17
一、調解業務 ····· 17
二、法律諮詢服務 ····· 17
捌、.一般行政業務 ····· 18
一、為民服務措施 ····· 18
二、政府資訊公開 ····· 19
三、文書處理 ····· 19
四、區務會議 ····· 20
玖、.未來施政規劃 ····· 21
壹拾、結語 ····· 22

壹、 前言

臺北市議會第14屆第4次大會臺北市南港區公所工作報告

報告人：南港區區長　林士斌

議長、副議長、各位議員女士、先生：

欣逢　貴會第14屆第4次大會召開，承蒙各位議員女士、先生長期以來的支持與指導，使區政工作得以順利推展，士斌在此表達由衷謝忱。

區公所處於為民服務的第一線，各項區政業務與民眾福祉息息相關，傾聽民意，掌握民意脈動，一切都以謀求區民福祉為優先考量，同時統合區內各項行政及社會資源，規劃出美好的區政發展藍圖。為此，士斌及全體同仁秉持「南港用心、行政創新、服務貼心、讓您安心」之服務理念，透過全面品質管理、標竿學習及組織學習等策略提升競爭優勢，不斷力求創新、突破自我並自我要求，以期能達到更高、更優質的服務效能。

謹就113年1月至6月本區各項施政成果及未來施政規劃報告如後：

貳、 民政業務

一、 市容查報及市容會報

(一)市容查報

為改善及維護市容觀瞻，增進市民福祉，里幹事每日下里時加強市容查報工作，113年1月至6月共計查報472件。

月份 / 件數 / 查報項目	1月	2月	3月	4月	5月	6月	1-6月總計
垃圾、噪音、污染及資源回收	7	18	24	17	31	22	119
道路山坡地、路樹及路燈	9	11	29	25	37	22	133
公園、排水溝、下水道及自來水	3	10	19	3	9	10	54
都市發展、建管、產業、財稅及地政	0	0	0	0	0	0	0
交通運輸	8	5	17	5	20	14	69
警消、法律及政風	0	0	1	1	0	0	2
衛福、勞動、民政及區政	0	0	0	0	0	0	0
文教、體育、資訊、觀光及媒體	0	0	0	0	0	0	0
非屬前述各類之其他事項	21	14	10	18	18	14	95
總計	**48**	**58**	**100**	**69**	**115**	**82**	**472**

(二)市容會報

113年1月至6月召開5場市容會報，共計有列管案28件，20件解除列管，8件辦理中。

二、 里鄰長業務

(一)本區里鄰長人數截至113年6月底止，里長20人，鄰長448人，待聘7人。

(二)里鄰長福利

113年1-6月里鄰長福利辦理情形一覽表			
序號	項目	總件數(人次/場次)	總金額
1	里長事務補助費	120	600萬元
2	里長生日禮品	8	6,000元
3	里長健康檢查費	1	1萬6,000元
4	里長保險費	11	16萬5,000元
5	鄰長交通費	2,674	534萬8,000元
6	鄰長保險費	2,674	26萬7,400元
7	里鄰長自強活動	237	91萬80元
8	里鄰長新聞及相關資訊取得補助費	968	29萬400元

三、 區民活動中心管理

(一)區民活動中心

本區有區民活動中心8所，提供里辦公處舉辦里鄰公益活動、社區發展協會召開各種基層會議、

社區文康藝文活動之舉行、技藝訓練使用及開放民眾申請使用。113年1月至6月底止，區民活動中心開放洽借使用計4,115次，平均使用率約54.64%，收費總額125萬9,271元。

(二)里民活動場所

113年里民活動場所租金補助，1月至6月總計補助20里278萬1,411元，辦理固定里民活動場所租金補助，計15里248萬2,800元，辦理臨時里民活動場所租金補助，計6里29萬8,611元。

四、 全民體育推廣

(一) 113 年 4 月 13 日由松山慈惠堂、南港、大安、信義、松山等區公所，臺北市立聯合醫院忠孝院區及臺北市政府消防局第二救災救護大隊聯合辦理登山淨山健行活動，圓滿完成，總計約 1,500 人參與。

(二) 113 年 6 月 29 日假臺北市立誠正國中辦理桂花盃桌球錦標賽，總計有 24 隊報名組隊參賽。

五、 睦鄰互助及守望相助

(一)睦鄰互助

113年1月至6月辦理睦鄰互助聯誼活動共計10場，共2,466人次參與，執行經費58萬元。

(二)守望相助

截至113年6月底止，本區共有守望相助巡守隊6隊292人，協助推行守望相助工作，維護社會安寧與安全。

六、 防災應變、演習及訓練

(一)113年4月17日假本區百福里成福路272號附近辦理山坡地老舊聚落疏散避難演練。

(二)持續定期辦理20里里內疏散避難路線踏勘及防災宣導。

(三)每月定期辦理防救災資通訊系統測試及演練，並依規定完成消防局災情傳遞系統演練、緊急通訊系統衛星電視測試、無線電測試及視訊系統測試。

七、 環保業務

本區持續定期辦理環保義工清潔日（列為經常性工作），請各里辦公處、機關、學校、區清潔隊及健康服務中心宣導市民自動整理住家周邊2公尺內環境清潔維護，防治登革熱病媒孳生源，113年1至6月實施清潔日計有20里、50次，總計動員鄰長、環保義工及熱心人士共1,392人次。

八、 國民教育業務

113年3月18日及5月23日分別召開本區113年度第1次及第2次強迫入學委員會會議，截至6月底止共

計列管通報新生未入學0人、列管中輟生2人、列管長期缺課0人、復學3人、罰鍰0次。

九、 社會安全網區級聯繫會議

本所於113年4月22日辦理社會安全網區級聯繫會議，共同分享、研商社會安全網議題及個案處理情形，截至113年6月底止，計列管3案，解除列管2案。

十、 市長與里長有約列管事項

(一)本所於113年6月5日辦理市長與里長有約，共計19位里長出席，提案數12案。

(二)市長與里長有約列管案辦理情形

年度	提案數	列管情形			
		A 已完成	B 辦理中	C 計畫中	D 無法執行
113	12	0	3	9	0

十一、 原住民業務

(一)截至113年6月底止，本區原住民設籍情形如下

類別	戶數	人數
平地原住民	511	1,043
山地原住民	257	476
總計	768	1,519

(二)113年1月至6月受理原住民申辦案件情形：

1、受理教育文化案件：辦理原住民學生交通費11件、學生生活津貼13件、學生獎助學金5件。

2、受理經濟建設案件：辦理原住民貸款利息補貼0件、職訓學費及材料費補助0件、技術士證照獎勵2件。

3、受理社會福利案件：辦理兒童托育補助54件、急難救助5件、婦女扶助1件、租屋補助60件、老人裝置假牙補助1件、修繕暨建構住宅補助0件、購置電腦設備補助6件、醫療補助3件。

十二、 城市交流

本區預計於113年8月2日與苗栗縣南庄鄉辦理城市交流，藉由與原住民鄉及其他鄉鎮交流，獲取不同施政經驗，雙方更於活動中簽署好友備忘錄，建立彼此情誼及緊密的信任合作基礎。

參、 社會業務

一、 社會福利

(一)台北通-敬老/愛心(愛陪)悠遊卡/6-12歲兒童優惠卡：113年1月至6月發放敬老卡1,664張、愛心(愛陪)卡677張、兒童卡34張。

(二)申請身心障礙鑑定：113年1月至6月申請案725案，合格721案。

(三)育有未滿2歲兒童育兒津貼：113年1月至6月申請案463件、核發總人次6,647人次、核發總金額3,978萬5,500元。

(四)國民年金被保險人所得未達一定標準保險費補助：113年1月至6月申請案60件。

二、 社會救助

(一)低收入戶暨中低收入戶生活補助：113年1月至6月低收入戶/中低收入戶新申請案259件，截至113年6月底止，低收入戶共計列管1,038戶、2,307人；中低收入戶共計列管455戶、1,132人。

(二)中低收入老人生活津貼：113年1月至6月申請案共79件，截至113年6月底止，計列管357人。

(三)身心障礙者生活補助：113年1月至6月申請案共120件，截至113年6月底止，計列管426人。

(四)急難救助、急難紓困及災害救助：

1、臺北市民急難救助：113年1月至6月計核發29案、共計12萬3,600元。

2、強化社會安全網-急難紓困實施方案：113年1月至6月計核發9案、共計12萬5,000元。

3、災害救助：113年1月至6月計核發救助0案、共計0元。

4、嚴重特殊傳染性肺炎隔離及檢疫期間防疫補償金：113年1月至6月計核發69案、共計25萬8,000元。

(五)以工代賑輔導

1、113年1月至6月代賑工到工人數計541人、核發工資總額921萬339元。

2、113年1月至6月代賑工申請件數19件。

三、 社區發展

(一)截至113年6月底止，本區社區發展協會計有18個、籌組中1個、申請解散中0個。

(二)截至113年6月底止辦理各社區發展協會申請臺北市政府社會局與衛福部活動補助計通過申請26案、已核銷1案。

四、 全民健康保險

(一) 第一類(里鄰長)、第五類(福保)及第六類健保各項統計

類別	113年6月底止在保人數	辦理種類					
		加保	退保	轉出	停保	復保	變更
第一類(里鄰長)	236	10	0	1	0	0	0
第五類(福保)	2,192	121	3	337	0	0	381
第六類	21,774	1,226	9	743	603	391	1,121

(二)113年1月至6月受理列印健保費補繳款單414件。

五、 獨居長者關懷訪視

由里幹事定期進行本區獨居長者關懷訪視，113年6月底止列管370人，113年1月至6月問安及訪視人數計264人次。

六、 社區照顧關懷據點

截至113年6月底止，本區共有27處社區照顧關懷據點。

肆、 經建業務

一、 公民養成業務推廣

(一)113年1月至6月辦理公民養成業務推廣課程0場次。

(二)113年1月25日假本所10樓禮堂辦理公民養成業務提案說明暨住民大會，參與人數共33人，蒐集提案3案，成案3案。

(三)113年3月22日假本所9樓防災應變中心會議室辦理審議工作坊會前會。

(四)113年4月10日假本所10樓禮堂辦理審議工作坊第1階段：提案討論，參與人數共47人。

(五)113年4月24日假本所10樓禮堂辦理審議工作坊第2階段：提案審議，參與人數共33人。

(六)113年5月31日至6月14日辦理 i-Voting 票選，本區總計3案參與投票，得票數分別為2,611票、2,989票及3,412票。

二、 經建行政

(一) 農業證明核發

秉持「審核從嚴、核發從速」的態度受理農業用地作農業使用證明書申請，並依現行有關法令核發，113年1月至6月總計受理23件，150筆土地。

(二) 防水閘門申請補助案

113年1月至6月總計受理2件，駁回1件，核准1

件。

三、 里鄰減災服務

(一)鄰里道路搶災工程

1、統一由新工處辦理契約發包事宜。

2、本所於113年3月22日完成契約簽訂，4月17日報開工，廠商為磐碩營造股份有限公司。

(二)鄰里公園搶災工程

1、統一由公園處辦理契約發包事宜。

2、本所於113年2月26日完成契約簽訂，4月15日報開工，廠商為登煌營造有限公司。

伍、 役政業務

一、 徵集業務

113年1月至6月辦理兵役徵集業務統計情形如下：

(一)辦理常備兵徵集入營計140人，其中陸軍96人、海軍陸戰隊4人、海軍艦艇兵2人、空軍1人、補充兵37人。

(二)辦理役男兵籍調查：截至113年6月底計6人。

(三)辦理役男徵兵檢查計107人。

(四)辦理役男申請體位複檢計26人。

(五)辦理役男異動計102人次。

(六)辦理役男抽籤計5場、294人。

(七)辦理常備役及替代役役男延期入營申請總計21人。

(八)辦理役男免役證書補換發申請計23人。

(九)辦理僑民（生）入出境查證計72件。

(十)辦理列管僑民（生）提前徵處計0人。

(十一)辦理義務役服兵役證明書申請計1人。

二、 勤務業務

(一)役男入營前座談會：截至113年6月底，主辦2場共53人參加。

(二)113年1月至6月人民申請案

1、辦理徵屬生活扶助金發放計3戶，發放金額4萬

7,280元。

2、辦理國軍遺族三節慰問金發放共計24戶，發放金額7萬2,000元。

3、辦理徵屬特別補助計1戶，發放金額4,500元。

4、辦理列級徵屬醫療及保險補助計3戶，發放300元。

三、 替代役業務

(一)辦理替代役申請：113年1月至6月計34人。

(二)辦理替代役役男徵集入營：113年1月至6月計13人。

(三)本區列管替代備役：截至113年6月列管1,336人。

(四)辦理替代備役異動：113年1月至6月計118人。

(五)辦理替代備役證書遺失補發：113年1月至6月計11件。

四、 後備軍人管理

(一)列管後備軍人：截至113年6月本區列管計10,455人。

(二)辦理後備軍人離營電子兵資：113年1月至6月計248人。

(三)辦理後備軍人異動：113年1月至6月計622人。

(四)辦理離營證件遺失補發：113年1月至6月計1人。

(五)辦理轉役、免役、回役、除役、禁役業務：113年1月至6月計976人。

陸、 人文業務

一、 人口政策與新住民輔導

(一)人口政策宣導業務：113年1月至6月辦理人口政策宣導場次共計1場，113年4月20日辦理第1場單身聯誼活動「南山茶戀螢林漫遊」，男性及女性各19位參加，10組配對成功，配對率達53%，報名人數總計218人。

(二)新住民輔導：113年1月至6月共計辦理2場生活適應輔導課程及1場親子文康活動，包括布置網美陽台課程，計有20位學員參加、中國時髦旗袍舞蹈課程，計有2位學員參加以及親子文康活動-「夜訪火金姑親子賞螢活動」，計有20組新住民家庭參加。

二、 宗教禮俗業務

(一)截至113年6月底止，宗教團體計有131家，各類宗教團體家數統計如下

項次	宗教團體類別	家數
1	財團法人寺廟	0
2	財團法人教會	4
3	財團法人基金會	0
4	財團法人宗祠	0
5	未成立財團法人寺廟	14
6	未立案宗教場所	113
合計		131

(二)截至113年6月底止，辦理祭祀公業及神明會業務情形：土地清理2件、派下員(會員)繼承變動或派下員(會員)名冊漏列或誤列更正2件、其他相關備查案0件。

三、 文化藝文活動

(一)113年2月1日假本區行政中心1樓旁廣場辦理「2024新春揮毫」活動，以宣揚中華書法文化之美並展現春節新氣象，總計500人次參加。

(二)113年2月2日假臺北生技園區辦理「2024寒冬送暖暨民俗委員會111學年度獎助學金發放」活動，總計360人次參加。

(三)113年4月27日及5月4日假南港茶葉製造示範場辦理「2024夜訪火金姑-親子賞螢」活動，總計300人次參加。

(四)113年6月29日假本區行政中心10樓禮堂舉辦成年禮-「孝愛親仁・儒風馨傳」活動，總計30組禮生及家長參加。

柒、 調解業務

一、 調解業務

本區調解委員會致力推動調解業務宣導及服務，期使民眾普遍瞭解並善加利用，以化解爭端、避免訴訟，本期截至113年6月底，聲請調解共計264案(民事84件、刑事180件)，調解成立率為69.86%，辦理情形如下：

類別	民事	刑事	小計
調解成立	11	91	102
調解不成立	19	25	44
未到場及撤回	40	37	77
尚未調解完成	14	27	41
合計	84	180	264

二、 法律諮詢服務

113年1月起至6月底止，提供民、刑事等各項法律諮詢服務，義務律師服務人數計121人次，法律諮詢經律師解答並予記錄之市民計654人次。

捌、 一般行政業務

一、 為民服務措施

(一)本區行政中心地下1樓停車場開放洽公便民停車位計有8個車位（含一般車位、無障礙車位、孕婦幼兒車位及彈性供洽公使用公務車位），113年1月至6月車位停放收費計停3,784車次，收入總金額為3萬5,660元；另為方便民眾繳納停車費，可使用悠遊卡或悠遊聯名卡繳費。

(二)為提供市民防颱用砂包，本所將地下停車場部分空間挪出作為堆置砂包使用，以利颱風來臨時，供區民緊急提領使用。

(三)每日安排值星督導官、值星人員及志工，並要求櫃檯服務同仁執行職務時皆依「主動迎賓」及「雙手遞物」等指標提供專業服務，並提供手語視訊服務，滿足不同族群民眾的各式需求。

(四)為因應本市市民人口逐漸高齡化，對行動不便身障者、懷孕婦女及帶幼兒之洽公民眾之照護，於2樓洽公樓層設置博愛櫃檯。另備有4種度數的老花眼鏡、能放大聲音的擴聽器、放大鏡、輪椅、哺乳室以及性別友善廁所等等，期能因應本所洽公民眾的特性，提供民眾優質舒適的洽公環境。

(五)每週二下午2至4時與就業服務處南港東明青銀站合作，於本所2樓駐點，提供民眾就業、職訓、失業補

助各項諮詢與協助。

(六)於2樓主要洽公服務樓層建置手機充電站，提供民眾手機緊急充電。

(七)賡續辦理為民服務禮貌相關活動，活動內容包含票選績優櫃檯服務人員及愛心志工、電話禮貌測試、問卷調查與實地訪查等，期提升為民服務禮貌與態度，使洽公民眾有賓至如歸的感受。

二、 政府資訊公開

(一)本所依照政府資訊公開法，製作目錄，記載資訊之種類、內容要旨、作成或取得時間及保管期間、場所。

(二)於本所網站主動公開職權範圍內作成或取得而存在於文書、圖畫、照片、磁碟、磁帶、光碟片、微縮片、積體電路晶片等媒介物及其他得以讀、看、聽或以技術、輔助方法理解之任何紀錄內之訊息。

三、 文書處理

(一)113年1月至6月文書處理情形：

1、113年1月至6月一般公文收文6,972件，創稿771件，較去年同期減少1.78%。

2、113年1月至6月人民申請案計1萬1,341件，較去年同期增加2.09%。

3、113年1月至6月人民陳情案件計40件，較去年同期增加42.86%。

(二)推動公文電子化情形：113年1月至6月紙本公文轉線上簽核比率為100%，公文線上簽核比率為100%。

四、 區務會議

每月定期邀集區級單位召開區務會議，討論區政業務或加強機關間橫向協調及政策宣導事項。113年1月至6月召開5次，計1案，解除列管0案，1案辦理中。

玖、 未來施政規劃

一、秉持質量並重之原則執行市容查報工作，加強查報有礙市容觀瞻及妨害公共安全事項，落實執行績效，以提升為民服務品質，增進市容美觀及公共安全。

二、持續針對轄內空地（屋）及傳染病高危點進行巡查及清除孳生源，宣導落實「巡、倒、清、刷」清除孳生源4步驟。

三、加強防災士培訓及運用，給予防災士工作任務並邀請參加里鄰或本區防災相關活動；持續推動社區/里辦公處申請韌性社區標章，以提升社區自主防災能力；針對避難弱勢族群（身心障礙者、老人、新住民、孕婦及兒童等）加強辦理多元化防災宣導。

四、以人口政策宣導議題-「把握時機，適齡婚育；租補加碼，幸福加分」、「都更再生，全齡共享；高齡防詐，銀髮守護」及「數位平權，培育新實力；延攬人才，友善國際新環境」，希望招攬民間企業團體資源合作機會，預計於114年增加辦理單身聯誼活動之場次。

五、持續強化調解效能，協助當事人止爭息訟，減輕司法負擔，並於法律諮詢過程中推廣法治教育。

壹拾、 結語

以上係本所113年1月至6月業務成果及未來施政規劃，今後在　貴會監督及市政府政策指示下，仍將秉持為民服務的態度落實基層建設，隨時掌握民意動向，積極研發創新作為，期使區政服務品質與整體建設同步發展、精益求精。尚祈各位議員女士、先生不吝隨時給予指教。最後，謹祝議長、副議長、各位議員女士、先生，身體健康，萬事如意。謝謝！