

# 臺北市南港區萬福里里鄰工作會報會議紀錄

一、時間：110年2月24日【星期三】晚間7時0分

二、地點：忠孝東路6段70巷21弄8號【萬福里里民活動場所】

三、主持人：林里長建華

紀錄：王里幹事派鐘

四、上級督導人員：如簽到表

五、參加人員：如附件

六、工作報告：詳如會議資料

七、宣導事項：詳如會議資料

## (一) 同德派出所黃副所長威誠

網路(電話)談「錢」必有詐!切記電話沒有轉接功能,民眾亦不適用「偵查不公開」規範!以上情境都是詐騙,請立即告知親友及報案,切勿交付現金、操作ATM或(境外)匯款。遇有新的詐騙手法跨國異地戀,有任何有疑立即撥打165反詐騙查證。

## (二) 南港老人服務中心王于云社工師

中心今年度持續進行普查109年前年滿65歲設籍於南港區的社區長輩,將寄調查信件至長輩設籍地址,如符合獨老的長輩,亦請長輩主動致電或親洽中心。

## (三) 南港社福中心謝惠如社工師

推廣南港好厝邊資源在這邊的社會服務一點通QRcode。

## (四) 健康服務中心洪瓊美小姐

詳如書面資料

八、反映事項：無。

九、討論提案：

(一)案由：有關 110 年度里鄰建設服務經費，詳如說明，提請討論。

說明：110 年度里鄰建設服務經費經常門，編列如下：

1. 編列項目(經常門) 編列金額：300,000 元。

鄰里公園綠美化維護-60,000元。

活動中心、里民場所各項設施之購置及維修-50,000元。

補助里民活動場所租金補助-36,000元。

辦理節慶、公益、環保等相關活動-100,000元。

志工誤餐及交通費-54,000元。

2. 檢附臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表，如附件一：



辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地 點	效 益 說 明	備 註	
四	鄰里公園、綠地之清潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之公園維護服務用途。	60,000 元	110.12.31	里內轄區	綠美化里內環境，提升里民生活品質	
五	活動中心、里民活動場所或其他公共空間維護與經營	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	50,000 元  36,000 元	109.12.31	里辦公處、里民活動場所、鄰里公園等各項設施	提升為民服務效率及品質	
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。					
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地 點	效 益 說 明	備 註	
八	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處辦公機具之購置或租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之租用。					
十	為民服務設施之購置、租用及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維修。					
十一	里內防疫、保健、防災、救災器材之購置(或租用)及其他小型零星工程或公共設施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血壓測量機、水銀溫度計、卡式量體溫計、額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽水機、發電機及輪架、輸送水管及接頭、鏟裝機、緊急照明燈、喊話器、梯、鋤、剷、耙等)之租用、備置、配備零件或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或公共設施。					

辦理項目		辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益 說明	備註
十二	辦理節慶、 公益、環保 等相關 活動	<input checked="" type="checkbox"/> 辦理節慶、公 益、環保等相關活 動	100,000 元	109.12.31	辦理各項節慶活動 及環保參訪活動	辦理節慶 活動促進 里民情感 交流，及 環保參訪 活動提升 環保意識，提倡 里民正當 休閒活 動，促進 里內團結 和諧。	經常門 (各單項 活動不過 10萬元)
十三	志 工 相 關 費 用	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補 貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費	54,000 元	109.12.31	志工	提升為民 服務效率 及志工士 氣，增進 公共服 務。	經常門
審查意 見		<input type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合；說明 _____					

民政課	主任秘書	副區長	區長
承辦人			
課長			
會辦單位：			
會計室			
承辦人			
主任			

決議：有關 110 年度里鄰建設服務經費詳如說明，經與會鄰長討論後，  
獲出席鄰長同意。

(二)案由：討論 110 年度臺北市南港垃圾焚化廠回饋經費撥款 369,226 元  
使用事宜乙案，提請討論。

說明：110 年度臺北市南港垃圾焚化廠回饋經費使用事宜，編列如附件二。

附件二

台北市南港區垃圾焚化場回饋經費管理委員會 110 年度使用經費表					
科目	單位	數量	單價	預算數	說明
南港區垃圾焚化廠回饋經費					
萬福里				369,226	經常門
一、經常門(業務費)		1		339,726	萬福里經常門總額
1. 辦理節慶活動、環保參訪、里內公共設施維護管理、衛生環境品質、建立地方特色、人文建設事項、社會福利、強化治安事項、里民活動場所、里辦公處辦理為民服務業務及雜項費、辦理里內公共設施設備購置及維護、維修、綠美化維護、維修、及其他雜項維護、維修等	式	1	339,726	339,726	(一)里內辦理各項節慶公益、環保、藝文相關活動及室內外活動租借帳篷、桌椅、燈光音響舞台、主持人費用、獎牌禮品、社團演出費、活動宣導品、冷熱食餐點、飲料、礦泉水提供會場觀眾使用等雜支、活動志工便當。里民活動場所水電費、里民活動場所事務費、聖誕節及年節裝飾造景佈置、環保運動會相關費用、環保志工制服、月曆、環保宣導品、帽子、毛巾及雜費、茶水飲料、便當、雜支費用等及其他未列細項的經費；環保參訪活動及環保志工參訪活動。 (二)辦理回饋經費業務用文具耗材用品、清潔用品、物品、打掃各項用具購置、耗材及里民活動場所各項費用、伴唱機演出授權費、重置費、伴唱機設備更新、購置、維修...費用、麥克風電池、巡守隊摩托車油料及維修相關費用、里民活動場所水電費及電話費、感應

					<p>照明燈維修設置費、公佈欄LED燈政令宣導電費、守望相助隊裝備及服裝購置、環保志工服裝購置、公佈欄更新維修、字幕機維修、滅火器更新藥粉材料或新購設置、資訊看板維修或購置、里鄰工作會報志工會議便當或西點餐費、電器用延長線、門牌汰舊換新費用等及各項設備、耗材、器材、購置更新保養維修其他雜支費及其他未列細項的經費等、支應環保活動及春安慰問雜支項下費用及日曆、月曆發送里民暨未列細項的經費等。里民活動場所、里辦公處辦理為民服務業務機具及設備之耗材、用品、文具、機車用稅金、保險；里民活動場所、里辦公處水電費及電話費等。</p> <p>(三)辦理設備維護、維修、購置設備、綠美化維護、維修：辦理里內冷氣排水管維護、公告欄維護、排水設施清理維護、里內轄區公共設施設備購置、維護、維修，里民公共活動場所設施設備購置及維護、維修、里內轄區道路、意象牌、環境綠美化設施整理、維修、維護及未列細項的整理、維修、維護經費、里內防疫、保健、防災、救災器材之購置(或租用)及其他小型零星整理、維修、維護經費或公共設施整理、維修、維護經費。</p>
2. 配合區公所年度辦理環境衛生宣導活動業務費	式	1	6,000	6,000	<p>禽流感及病媒防治清潔日等活動，文具用品、紙張、影印機碳粉、租賃、墨水匣、碳粉匣等雜支費用。</p>
3. 業務費	式	1	3,000	3,000	<p>配合本區春節期間購買水果等物品慰勞警察人員、清潔隊人員與消防人員費用3000元(含雜支)及其他未列細項的經費。</p>

	式	1	2,500	2,500	配合本區環保義工中隊辦理代表南港區參予台北市各項環保活動、年終工作檢討會、競賽費用 2500 元及其他未列細項的經費。
一、資本門(設備費、工程費)				18,000	萬福里資本門總額
	式	1	18,000	18,000	里長公務手機

決議：110 年度臺北市南港垃圾焚化廠回饋經費撥款 369,226 元使用事宜詳如說明，經與會所有鄰長討論後，獲出席鄰長同意。

(三)案由：本里 110 年度臺北國際航空站航空噪音防制區回饋金共 25,891 元，擬辦理情形提請討論。

說明：110 年度臺北國際航空站航空噪音防制區回饋金共 25,891 元，擬將經費運用於公園或街道巷弄綠美化。

決議：本里 110 年度臺北國際航空站航空噪音防制區回饋金共 25,891 元，擬運用於公園或街道巷弄綠美化，經與會所有鄰長討論後，獲出席鄰長同意。

(四)案由：本里 110 年度推行睦鄰互助聯誼活動事宜，經費共 60,000 元，擬提請討論。

說明：本年度睦鄰互助活動經費共 60,000 元，擬辦理 1 天旅遊睦鄰互助聯誼活動，計畫辦理 1 次或 2 次。

決議：有關 110 年度推行睦鄰互助聯誼活動事宜，經費共 60,000 元，計畫於春季及秋季旅遊各 1 次，經與會所有鄰長討論後，獲出席鄰長同意。

(五)案由：有關本里資源回收補助款經費共 18,954 元使用事宜，提請討論。

說明：

1. 本里資源回收補助款經費共 18,954 元，預計運用於節慶藝文活動購買環保宣導品，發放里民使用。
2. 有關節慶藝文活動，包含元宵節、母親節、中元普度、中秋節等節慶，及文化就在巷子裡藝文活動。節慶活動辦理方式為卡拉 ok、康樂隊表演、魔術表演、藝文或音樂表演、發送環保宣導品、摸彩品等。

決議：有關本里資源回收補助款經費共 18,954 元使用事宜，預計運用於節慶藝文活動購買環保宣導品，發放里民使用，經與會所有鄰長討論後，獲出席鄰長同意。

(六)案由：研商 110 年本里鄰長自強活動使用事宜，提請討論。

說明：有關本里鄰長自強活動使用事宜，擬合併睦鄰活動或其他環保參訪活動。

決議：有關 110 年本里鄰長自強活動使用事宜，預計與推行睦鄰互助聯誼活動事宜可擇春季或秋季旅遊一起舉辦。經與會所有鄰長討論後，獲出席鄰長同意。

(七)案由：本里計畫舉辦春季旅遊事宜，提請討論。

說明：於 3 月 21、22 日(星期日、一)舉辦，行程如下：

1. 第一天、台北出發→國道沿途小憩→午餐【特色料理餐】→轉乘接駁車【寒溪呢森林人文睿地-專人導覽】→【正五星級-台中清新溫泉飯店】Check in! →晚餐(飯店內豪華自助式料理吃到飽)→(樂享飯店泡湯設施)。
2. 第二天、晨喚早餐→【早餐精緻自助式料理】→石崗水壩&921 地震紀念館→【採果趣-依個人實際採果量計費】→(午餐-特色料理餐) →花露休閒農場→鯉魚潭觀景台→晚餐(精緻料理)→準備返程(返回台北溫暖の家)。
3. 經費 2 天 1 夜 1 人需要費用 4950 元，參加人員 1 人繳交 4700 元，不足部分運用臺北市南港區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會經費補助，請各位鄰長有空可多多參與。
4. 春季旅遊的 dm，請各位鄰長張貼於小型資訊看板。

決議：有關本里春季旅遊事宜，不足經費部分運用臺北市南港區垃圾焚化廠回饋經費管理委員會經費補助，請各位鄰長有空可多多參與及公告於小型資訊看板。經與會所有鄰長討論後，獲出席鄰長同意。

八、案由：研商本里 110 年 4 月至 6 月第 2 季里民活動場所課程表。

說明：

1. 南港健康服務中心於每月第三週星期三皆會至本里免費健檢及宣導，請鄰長多跟里民宣導。

2. 每月第一個星期日為本里清潔日，詳如第 4 頁 110 年清潔日日程表，清掃本里街道巷弄及防火巷。
3. 星期一及星期三晚間為婦女韻律班。
4. 星期六上午為兒童繪畫班。
5. 其他時間開放里民閱覽及象棋或拉密桌遊。
6. 星期日晚間為休息。
7. 請鄰長宣導並落實宣導里民活動場所及各項課程活動，並於事先提供活動或課程，以納入課程表中安排，提高里民活動場所使用效益。
8. 經協商後，訂定本里里民活動場所 110 年第 2 季課程表（詳如附件）。

決議：本里 110 年 4 月至 6 月第 2 季里民活動場所課程表，經與會所有鄰長討論後，獲出席鄰長同意。