

臺北市士林區忠誠里 110 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：110 年 12 月 28 日

填表人：里長 曾坤來

里幹事 熊自珍

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
一	里辦公處	環境清潔維護 綠美化花材	2,000	110.12.13	維護里內清潔	經常門
二	里辦公處	其他里內公共區域認養之必要支出 僱工環境清潔	61,266	110.12.20	維護里內清潔	經常門
三	里辦公處	其他有關裝備設施 滅火器碳粉更換	95,000	110.8.31	維護里內安全	經常門
四	里辦公處	鄰里公園清潔維護 購置清潔用具	489	110.12.13	維護里內安全	經常門
六	里辦公處	簡易照明設施 僱工更換防火巷弧光燈	17,971	110.12.21	維護里內安全	經常門
七	里辦公處	巷道或水溝之維修 僱工清理水溝淤積及樹木修剪	51,055	110.11.30	維護里內安全	資本門
八	里辦公處	里鄰資訊電腦化相關設備設置 網路月租費電腦網路月租費	10,620	110.2.24	提升行政效率	經常門
十一	里辦公處	防疫器材 酒精及自動測溫器	11,599	110.8.9	維護里內安全	經常門
十二	里辦公處	辦理節慶等相關活動 元宵晚會及睦鄰環保宣導活動	50,000	110.3.8	增加里民睦鄰互助	經常門

註：1. 於年度終了後，里長應按經費實際支用情形填報區公所備查。
2. 里長同時公告於里辦公處門首、里公布欄及里辦公處網站。