

## 臺北市士林區德行里 111 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：111 年 12 月 13 日

填表人：里長 張德美

士林區里長張德美

里幹事 王詠華

里幹事王詠華

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
2	里辦公處	其他里內公共區域認養之必要支出 (公園書席維護)	\$28400	111.8.17	維護環境美觀	經常門
3	里辦公處	守望相助工作 (守望相助裝備購置)	\$10000	111.8.17	維護里內安全	經常門
3	里辦公處	守望相助工作 (LED 感應燈設置工程)	\$35000	111.12.5	維護里內安全	資本門
3	里辦公處	守望相助工作 (LED 感應燈維修)	\$35000	111.12.5	維護里內安全	經常門
4	里辦公處	鄰里公園之清潔維護 (清潔用品購置)	\$3000	111.4.28	維護環境衛生	經常門
8	里辦公處	電腦網路月租費 (里辦公處網路月租費)	\$9816	111.1.20	提升為民服務效率	經常門
9	里辦公處	里辦公處辦公機具之租用 (影印機租用)	\$40800	111.12.2	提升為民服務效率	經常門
10	里辦公處	為民服務設施之租用 (電腦伴唱機公開演出使用報酬)	\$2573	111.4.29	提升為民服務效率	經常門
12	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動 (元宵活動)	\$25000	111.2.12	推動文化節慶活動	經常門
12	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動 (中元普渡)	\$40411	111.8.14	推動文化節慶活動	經常門
13	里辦公處	志工相關費用-研習及參訪費 (志工研習)	\$45000	111.2.23	提升為民服務效率	經常門
13	里辦公處	志工相關費用-研習及參訪費 (志工研習參訪)	\$25000	111.6.25	提升為民服務效率	經常門

註：1. 於年度終了後，里長應按經費實際支用情形填報區公所備查。

2. 里長同時公告於里辦公處門首、里公布欄及里辦公處網站。