

臺北市士林區義信里 112 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：112 年 12 月 19 日

填表人：里長 許立丕里幹事 尹意如

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
四	里辦公處	鄰里公園、綠地之清潔維護 —清潔用品購置	8,000 元	112.6.12	維護里內環境清潔	經常門
八	里辦公處	里鄰資訊電腦化相關設備之設置、升級、維修零件耗材及電腦網路月租費等 —里辦公處網路月租費	9,468 元	112.4.14	提昇服務里民效能	經常門
十	里辦公處	為民服務設施之購置、租用及維修 —購置電子字幕機及安裝	23,520 元	112.4.14	提昇服務里民效能	資本門
十一	里辦公處	里內防疫、保健、防災、救災器材購置(或租用)及其他小型零星工程或公共設施 —道路修繕	49,500 元	112.06.08	維護里民行進的安全，提昇為民服務效能。	資本門
十二	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動 —慶贊端午節活動	35,000 元	112.06.29	增進里民感情交流，提昇里民生活品質。	經常門
二	里辦公處	其他里內公共區域認養之必要支出 —雇工整理行道樹及花木修剪	25,000 元	112.12.08	花木修剪及清潔維護綠地景觀	經常門
三	里辦公處	其他里內公共區域認養之必要支出 —雇工整理行道樹及花木修剪扣繳二代健保補充保費	528 元	112.12.08	花木修剪及清潔維護綠地景觀	經常門

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
十	里辦公處	為民服務設施之購置、租用及維修—影印機租用	21,600 元	112.11.01	提升為民服務效率及市政宣導用	經常門
十二	里辦公處	辦理節慶、公益、環保等相關活動—重陽節活動	42,384 元	112.11.01	推廣傳統文化重陽活動	經常門
十三	里辦公處	志工相關費用—餐點及交補貼代金	25,000 元	112.12.06	里內環境清潔維護及活動志工	經常門
十三	里辦公處	志工相關費用—志工研習參訪	60,000 元	112.10.05	增進里民感情交流，提升服務效能。	經常門

備註：應按經費實際支用情形，於每季結束之次月三日前將執行情形填報區公所。