附件六

臺北市士林 區福德里 112 年度「里鄰建設服務經費」辦理成果報表

填表日期：112 年 12 月 20 日　　填表人：里長 盛琳惠

里幹事 傅莉

項次	案件來源	辦理項目及內容	使用金額	完成日期	效益說明	備註
四	里鄰工作會報	鄰里公園、綠地之清潔 維護-清潔、打掃各項用具之購置	打掃用具 6,000	112.2.10	環境清潔	
八	里鄰工作會報	里鄰資訊電腦化相關-電腦網路月租 費	網路月租費 11,396	112.1.7	提升傳輸功能	
十	里鄰工作會報	■1.為民服務設施之購置。 ■2.為民服務設施之租用。 ■3.為民服務設施之維修。	1、支付電腦使伴唱機公開出費使用報 $3,455元 2、影印機租用 14,400元 3、影印機維修 $6,000元 4、咖啡研磨機 $19,000元 5、封口機 $5,990元 6、分裝機 $5,780元 7.打印機 $3,360元 8.塑膠椅 =12,725元	112.11.20 112.12.20	敦親睦鄰	
十二	里鄰工作會報	辦理節慶、公益、環保等相關活動	1、 元宵節活動 $79,749元 2、 中秋節活動 $99,000元 3、 聖誕節活動 $33,145 元	112.2.3 112.9.28 112.9.24		
合計			300,000			

註：1.於年度終了後，里長應按經費實際支用情形填報區公所備查。
2.里長同時公告於里辦公處門首、里公布欄及里辦公處網站。