


臺北市里鄰建設服務經費申請計畫表

■第一次申請
□修正計畫

申請日期：中華民國 113 年 7 月 2 日

申請單位：信義區富台里		里長：			(簽章)	
辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
一	防火巷 之整頓 清理	<input type="checkbox"/> 1. 髒亂(垃圾)清理。 <input type="checkbox"/> 2. 鋪面維修。 <input type="checkbox"/> 3. 環境清潔(消毒)維護 及綠、美化(材料、 花材、肥料、工資)。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關整頓工作用 途。				
二	其他里 內公共 區域之 必要支 出	<input type="checkbox"/> 其他里內公共區域認養 之必要支出。				
三	守望相 助工作	<input type="checkbox"/> 1. 守望相助裝備(服 裝、哨子、警棍、電 擊棒、指揮棒、充電 式照明燈、巡邏箱、 緊急救護服務鈴、通 訊設備等)。 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 腳踏車及機車購置、 維修零件或耗材更 換。 <input type="checkbox"/> 3. 守望相助機車(自備) 油料補貼。 <input type="checkbox"/> 4. 感應器裝設、維修零 件或耗材更換等。 <input type="checkbox"/> 5. 守望相助工作相關參 訪及研習活動。 <input type="checkbox"/> 6. 守望相助點心費。 <input type="checkbox"/> 7. 其他有關裝備、設施 (滅火器、消耗品 等)之購置、維修。	113年機車燃 料使用費600 元(經)	113.7.31	里辦公處	公務機車 燃料使用 費 提升為民服務 效益

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
四	鄰里公園清潔維護	<input type="checkbox"/> 1. 清潔、打掃各項用具之購置。 <input type="checkbox"/> 2. 澆灌設施設置維護及水費。 <input type="checkbox"/> 3. 其他經區公所核可之維護服務用途。				
五	活動中心、里民活動場所或其他公共空間維護與經營	<input type="checkbox"/> 1. 各項設施之購置或相關維修(護)管理。 <input type="checkbox"/> 2. 補助里民活動場所租金逾新臺幣(以下同)三萬元部分。	購置Life tmie4呎折疊桌1張,計1,225元(經)	113.9.30	里民活動場所	提升為民服務效益 Costco
六	里內巷弄簡易照明設施	<input type="checkbox"/> 1. 簡易照明設施、太陽能燈之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 燈管及零件損壞維修。 <input type="checkbox"/> 3. 燈柱傾斜、燈罩脫落及燈罩清洗。 <input type="checkbox"/> 4. 油漆粉刷保養維護。 <input type="checkbox"/> 5. 其他有關照明維修配備、零件。				
七	巷道或水溝之維修	<input type="checkbox"/> 1. 水溝、溝渠淤積阻塞之清理、疏濬工作。 <input type="checkbox"/> 2. 枯木危樹處理。 <input type="checkbox"/> 3. 巷道車輛、行人安全警示輔助設施。 <input type="checkbox"/> 4. 其他有關巷道、水溝維修所需之材料、器具、工資等工作用途。				

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註	
八	里鄰資訊 電腦化相 關設備之 設置、升 級、維修 零件耗材 及電腦網 路月租 費等	<input type="checkbox"/> 1. 里鄰資訊電腦化相關 設備之設置。 <input type="checkbox"/> 2. 里鄰資訊電腦化相關 設備之升級。 <input type="checkbox"/> 3. 里鄰資訊電腦化相關 設備維修零件耗材。 <input type="checkbox"/> 4. 電腦網路月租費。					
九	里辦公處 辦公機具 之 購置或 租用	<input type="checkbox"/> 1. 里辦公處辦公機具之 購置。 <input type="checkbox"/> 2. 里辦公處辦公機具之 租用。					
十	為民服 務設施 之購置 、租用 及維修	<input type="checkbox"/> 1. 為民服務設施之購 置。 <input type="checkbox"/> 2. 為民服務設施之租 用。 <input type="checkbox"/> 3. 為民服務設施之維 修。					
十一	里內防 疫、保 健、防 災、救 災器材 購置(或 租用)其 他小型 工程或 公共設 施	<input type="checkbox"/> 1. 防疫、保健器材(血 壓測量機、水銀溫度 計、卡式量體溫計， 額溫片等)。 <input type="checkbox"/> 2. 防災、救災器材(抽 水機、發電機及輪 架、輸送水管及接 頭、鏟裝機、緊急照 明燈、喊話器、梯、 鋤、剷、耙等)之租 用、備置、配備零件 或維修。 <input type="checkbox"/> 3. 其他小型零星工程或 公共設施。					
十二	辦理節 慶、公 益、環 保等相 關活動	<input type="checkbox"/> 3辦理節慶、公益、環 保等相關活動					

辦理項目	辦理細項 (請勾選)	計畫金額 (含數量 及單價)	預定完成 日期(年、 月、日)	施工(設置) 地點	效益說明	備註
十三 志 工 相 關 費 用	<input type="checkbox"/> 1. 餐點及交通補貼代金。 <input type="checkbox"/> 2. 服裝、物品及材料費。 <input type="checkbox"/> 3. 保險費。 <input type="checkbox"/> 4. 研習及參訪費					
<p>依本里113年1月21日第1次里鄰工作會報會議紀錄辦理，並於113年7月3日審核通過。</p>						